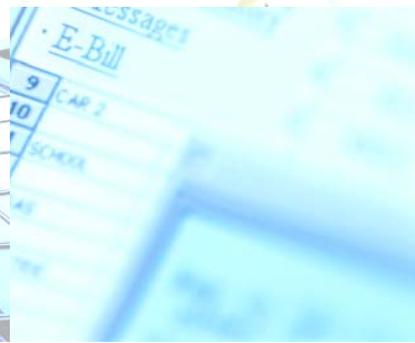




Câmaras Municipais 2005

Documento Metodológico

DEZEMBRO DE 2005



**OBSERVATÓRIO
DA SOCIEDADE DA INFORMAÇÃO
E DO CONHECIMENTO**



UMIC
Agência para a Sociedade
do Conhecimento, IP



POS CONHECIMENTO
Programa Operacional Sociedade do Conhecimento



UNIÃO EUROPEIA
FEDER

Índice

Introdução	4
I - Caracterização Geral	4
1. Código / Versão	4
2. Código do SIGINE	4
3. Designação da operação estatística	4
4. Actividade Estatística/Família de actividades/Área de actividade	4
5. Objectivos	5
6. Descrição	5
7. Entidade Responsável	5
8. Relacionamento com o Eurostat	5
9. Financiamento	6
10. Enquadramento Legal	6
11. Obrigatoriedade de Resposta	6
12. Tipo de Operação Estatística	6
13. Tipo de Fonte de Informação Utilizada	6
14. Periodicidade de realização da operação	6
15. Âmbito Geográfico da Operação	6
16. Utilizadores da Informação	7
17. Data de Início	7
18. Produtos	7
II - Caracterização Metodológica	7
19. População	7
20. Base de Amostragem	7
21. Unidade Amostral	8
22. Unidades de Observação	8
23. Desenho da Amostra	8
24. Desenho do Questionário	8
25. Recolha de Dados	8
26. Tratamento dos Dados	8

27.	Tratamento de não respostas	9
28.	Estimação e obtenção de resultados	9
29.	Séries temporais.....	9
30.	Confidencialidade dos dados	9
31.	Avaliação da Qualidade Estatística	9
32.	Recomendações Nacionais e Internacionais.....	10
III -	Conceitos.....	10
IV.	Variáveis	17
33.	Variáveis de observação:.....	17
34.	Informação a disponibilizar	19
V.	Suporte de recolha	19
35.	Questionário.....	19
36.	Ficheiro	35
VI.	Abreviaturas e Acrónimos.....	35

Introdução

O Inquérito à Utilização de Tecnologias da Informação e da Comunicação nas Câmaras Municipais em 2005 (IUTIC/CM) insere-se no âmbito do desenvolvimento de operações estatísticas que visam contribuir para a criação de um sistema estatístico consistente e harmonizado relativo à Sociedade da Informação. Este tem em vista a observação regular da posse e da utilização de tecnologias da informação e da comunicação nas Câmaras Municipais.

O seu desenvolvimento, à semelhança do que sucedeu na operação de 2004, consistirá na concepção de um inquérito exclusivo para o efeito, com metodologia e amostra próprias, a ser aplicado entre os Setembro e Novembro de 2005.

I - Caracterização Geral

1. Código / Versão

2. Código do SIGINE

3. Designação da operação estatística

Inquérito à Utilização das Tecnologias da Informação e da Comunicação nas Câmaras Municipais – 2005

4. Actividade Estatística/Família de actividades/Área de actividade

Actividade estatística: Inquérito à Utilização das TIC nas Câmaras Municipais

Família de actividades: Estatísticas da Sociedade da Informação (811)

Área de actividade: Sociedade da Informação (81)

5. Objectivos

Esta operação de inquérito pretende contribuir para um conhecimento mais aprofundado sobre a utilização das tecnologias da informação e da comunicação nas Câmaras Municipais. Este inquérito visa mensurar, através da produção de informação estatística, 6 dimensões específicas:

1. Módulo A: Recursos Humanos
2. Módulo B: Infra-Estrutura Tecnológica
3. Módulo C: Utilização da Internet
4. Módulo D: Presença na Internet;
5. Módulo E: Estratégia e Cooperação
6. Módulo F: Recursos financeiros.

6. Descrição

- Trata-se de um inquérito realizado anualmente que se enquadra no âmbito do desenvolvimento das estatísticas da Sociedade da Informação.
- Inquérito censitário.
- É um inquérito dirigido às Câmaras Municipais em Portugal.
- A unidade estatísticas de observação é a Câmara Municipal.
- O inquérito abrange todo o território nacional – Continente, Regiões Autónomas dos Açores e da Madeira.
- O método de recolha é o envio postal e o preenchimento online.

7. Entidade Responsável

OSIC/UMIC – Observatório da Inovação e do Conhecimento

Técnico Responsável: Nuno Valente

8. Relacionamento com o Eurostat

Não aplicável

9. Financiamento

Financiado totalmente pela UMIC

10. Enquadramento Legal

Não aplicável

11. Obrigatoriedade de Resposta

O Inquérito à Utilização das TIC nas Câmaras Municipais está inserido no SEN, sendo que a resposta é obrigatória.

12. Tipo de Operação Estatística

Inquérito Censitário.

13. Tipo de Fonte de Informação Utilizada

Fonte Directa. A informação recolhida directamente das unidades de observação.

14. Periodicidade de realização da operação

O Inquérito à Utilização de Tecnologias da Informação e da Comunicação nas Câmaras Municipais tem periodicidade anual.

15. Âmbito Geográfico da Operação

Território Nacional (Continente, Açores e Madeira).

16. Utilizadores da Informação

<u>Internos</u>	<u>Nacionais</u>	<u>Internacionais</u>
– Unidade de Missão Inovação e Conhecimento (UMIC) - Observatório da Sociedade da Informação e do Conhecimento (OSIC)	– Indivíduos (Público em Geral) – Investigadores, Professores e Estudantes - Câmaras Municipais - Ministério das Cidades, Ordenamento do Território e Ambiente - Associações de Municípios	

17. Data de Início

Desde o ano de 2003 que o OIC/UMIC recolhe informação nesta área estatística.

18. Produtos

Não aplicável

II - Caracterização Metodológica

19. População

- Universo: Câmaras Municipais (Continente, Açores e Madeira).
- Universo de Referência: Câmaras Municipais (Continente, Açores e Madeira).

20. Base de Amostragem

Número total de Câmaras Municipais

21. Unidade Amostral

Câmara Municipal.

22. Unidades de Observação

Câmara Municipal.

23. Desenho da Amostra

- O Inquérito é Censitário.

24. Desenho do Questionário

- Tempo médio para preenchimento do questionário: 30 minutos.
- Testes efectuados ao questionário: trata-se do terceiro ano em que o questionário é aplicado, tendo sofrido ao longo deste período poucas alterações de conteúdo.

25. Recolha de Dados

- Período de Referência dos dados: dados referentes ao período de inquirição, excepto indicação em contrário.
- Período de recolha: entre Setembro a Novembro.
- Contacto inicial: será enviada uma carta de apresentação do projecto a cada uma das Câmaras Municipais.
- Método de recolha: preenchimento online e envio postal.
- Insistências/Tratamento de recusas: estão previstas duas insistências;
- Critério utilizado para fecho do inquérito e avaliação do sucesso do processo de insistências: para que o inquérito feche o trabalho de campo a taxa de resposta terá que ser superior ou igual a 80%.

26. Tratamento dos Dados

Criação de base de dados em SPSS. O tratamento e análise dos dados são efectuados em SPSS. Procede-se a uma primeira análise/validação dos dados para verificação dos percursos do

questionário e das regras de validação previamente estabelecidas (constantes da aplicação informática).

27. Tratamento de não respostas

Não aplicável

28. Estimação e obtenção de resultados

Não aplicável

29. Séries temporais

Não aplicável.

30. Confidencialidade dos dados

Regras do segredo estatístico habitualmente aplicadas ao nível dos microdados com informação acerca das Câmaras Municipais, sendo retirado todo o tipo de informação susceptível de identificar a Câmara Municipal.

31. Avaliação da Qualidade Estatística

Precisão

- Erros não devidos à amostragem: não aplicável.
- Erros de amostragem -

Coerência

O controlo de qualidade da informação será feito, num primeiro momento, através de um conjunto de processos de validação na fase do registo dos dados e, num segundo momento, através da crítica da coerência global da informação.

32. Recomendações Nacionais e Internacionais

Não aplicável.

III – Conceitos

São os seguintes os conceitos presentes no Inquérito à Utilização de Tecnologias da Informação e da Comunicação nas Câmaras Municipais 2005:

1124 – ADSL – Tecnologia de transmissão assimétrica de banda larga que usa os pares de cobre da cablagem telefónica existente para comunicação de dados a taxas elevadas e acesso a serviços multimédia. Um circuito ADSL providencia três canais de informação: um canal downstream (sentido Internet para o PC) de alto débito (1,5 a 8Mbit/s), um canal duplex de alto débito médio de upstream (sentido PC para a Internet) (16 a 640Kbit/s) e um canal para o serviço telefónico.

3979 – Backup - Cópia de segurança ou sistema replicado que pode substituir um que se encontre em funcionamento.

3819 – Banda Larga: Ligações que permitem veicular, a grande velocidade, quantidades consideráveis de informação, como por exemplo, imagens televisivas. Os tipos de ligação que fornecem ligação em banda larga são: XDSL (ADSL, SDSL, etc.), Cabo, UMTS ou outras como satélite.

4023 – Carreira Informática - carreira de regime especial, que enquadra um conjunto de profissionais com formação especializada na função informática e que assenta em dois níveis profissionais:

- a) Especialista de informática - carreira de nível superior com funções de concepção e aplicação, para a qual se exige formação académica de nível superior;
- b) Técnico de informática - carreira de nível profissional com funções de aplicação e execução, para a qual se exige formação académica nível profissional ou secundário.

4010 – Cidadão/Trabalhador com necessidades especiais - Cidadão idoso ou portador de deficiências sensoriais (visuais e auditivas), físicas (motoras) e cognitivas.

3147 – Comércio Electrónico - Encomendas recebidas ou feitas numa Web page, através de uma extranet ou de outras aplicações que utilizem a Internet como plataforma, tais como, EDI (pela Internet), Minitel (pela Internet) ou outra aplicação em rede, independentemente do modo através do qual esta é acedida (por ex., através de telemóvel, televisão, etc.). O pagamento e a entrega final dos bens ou serviços pode ser realizada on-line ou off-line. Para além de todas as transações via Internet anteriormente referidas, inclui ainda encomendas recebidas ou feitas através de EDI ou qualquer outra aplicação on-line que use transações automatizadas (por ex., Minitel, sistemas de telefone interactivos). Encomendas recebidas ou feitas através de fax e telefone não devem ser consideradas.

4011 – Computador adaptado a cidadãos com necessidades especiais - Computador apetrechado com interfaces (auditivos, visuais ou tácteis) adaptados à utilização por pessoas com necessidades especiais.

4012 – Computadores ou postos partilhando uma ligação - Computadores ligados em rede (LAN) e partilhando uma ligação à Internet, independentemente do modo de ligação, modem, RDIS ou Circuito Dedicado.

3132 – Correio electrónico (*e-mail*) - Sistema que permite o envio de mensagens por computadores inseridos em redes de comunicação ou por outro tipo de equipamento de comunicações. O correio electrónico é uma versão informatizada dos serviços de correspondência interna ou dos serviços postais. As mensagens poderão incluir voz, texto, gráficos, imagens e outras informações.

147 – e-Learning - Aprendizagem que compreende o uso de conteúdos educativos offline e online. No modo offline os conteúdos de aprendizagem podem estar disponíveis em CD-ROM, disquete, cassetes de vídeo e áudio ou outros materiais similares. No modo online os conteúdos são disponibilizados através do sistema informático interno de uma organização ou através da Internet.

3981 – eMarketplaces - Website onde estão representadas várias empresas que orientam o seu comércio para um determinado tipo de bens ou serviços ou para um grupo limitado de consumidores.

3131 - Extranet - Intranet parcialmente aberta a determinados grupos de utilizadores exteriores à organização. Para que se proceda ao acesso exterior a essa parte da Intranet é necessário deter autorização de entrada por meio de login e password.

4013 – Formulário para download - Formulário administrativo necessário à prestação de serviços aos cidadãos, às empresas e a outras entidades, disponíveis em formato digital para download.

4016 – Formulário para preenchimento online - Formulário administrativo necessário à prestação de serviços aos cidadãos, às empresas e a outras entidades, cujo preenchimento e submissão está submetido online.

3133 – Firewall - Equipamento usado em redes informáticas que protege uma rede interna do acesso externo de utilizadores não autorizados.

3985 – Hardware - Conjunto dos elementos físicos de um computador, que engloba o dispositivo principal e periféricos, como o teclado, o visor, e a impressora, por oposição aos programas, regras e procedimentos utilizados.

4719 – Homepage - Página carregada automaticamente pelo browser WWW quando arranca; também significa a página principal de um conjunto de páginas sobre um assunto.

3134 – Internet (acesso www) - Ligação ao conjunto de redes informáticas mundiais interligadas pelo protocolo TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol), onde se localizam servidores de informação e serviços (FTP, www, e-mail, etc.).

3135 - Intranet - Rede ou Web Site próprio de uma organização baseada no protocolo TCP/IP. É acessível apenas aos membros da organização, colaboradores ou a outros desde que autorizados. As Intranet quando estão ligadas à Internet encontram-se protegidas dos utilizadores externos por uma firewall.

3137 – LAN (Local Area Network) - Rede local que cobre uma área relativamente pequena. A maioria das LANs restringem-se a um único ou a um grupo de edifícios. Uma rede que interligue os computadores pessoais num edifício terá a designação de LAN.

3986 - Ligação por cabo – Ligação de banda larga utilizando a cablagem das redes de televisão por cabo. É possível no mesmo cabo suportar televisão, Internet e telefone.

3137 – Local Área Network (LAN) - Rede local que cobre uma área relativamente pequena. A maioria das LAN's restringem-se a um único ou a um grupo de edifícios. Uma rede que interligue os computadores pessoais num edifício terá a designação de LAN.

4605 – Modem - Equipamento que basicamente efectua a modulação e a desmodulação de sinais digitais. Na modulação modifica o sinal a enviar, por forma a poder ser transmitido no meio desejado. Na desmodulação reconstitui o sinal recebido, de modo a poder ser perceptível para o utilizador. É muito utilizado em particular na conversão dos sinais digitais dos computadores em sinais analógicos e vice-versa, por forma a poderem ser enviados e recebidos dados (por exemplo em ligações à Internet) através das linhas telefónicas analógicas.

Número de Trabalhadores - Pessoas que na primeira semana de Dezembro de 2004 participavam na actividade da Câmara Municipal, qualquer que tenha sido a duração e as condições dessa participação (inclui bolseiros, trabalhadores temporários, trabalhadores independentes, etc.)

3990 – Pagamento online - Expressão utilizada para designar as actividades de pagamento desenvolvidas em rede, isto é, na Internet, através do fornecimento do número do cartão de crédito para o preenchimento de um formulário.

3991 - Pessoal TIC (Tecnologias da Informação e da Comunicação) - Quadro de pessoal informático (programadores, analistas de sistemas, técnicos de software, técnicos de hardware, formadores e outro pessoal técnico), o pessoal afecto à manutenção e configuração da infraestrutura de comunicações e telecomunicações da empresa e ainda o pessoal afecto à produção de conteúdos multimédia para o Web site da Câmara Municipal.

3138 – Presença na Internet - A presença do organismo na Internet pode assumir várias fórmulas: 1) Detendo uma pág. num nome de domínio que lhe é exterior (por ex. de um grupo económico, de um centro comercial virtual, etc., assumindo a formulação do URL a expressão <http://www.grupo-EconómicoX.pt/página-do-organismo>; 2) detendo um nome de domínio de primeiro nível ou de

segundo nível (por ex. num Internet Service Provider-ISP), assumindo, respectivamente, os seguintes tipos de formulação do URL <http://www.organismo.pt> ou <http://www.organismo.ISP.pt>

3139 – RDIS (Rede Digital com Integração de Serviços) - Conjunto de infra-estruturas de telecomunicações que, sendo parte integrante da rede básica de telecomunicações, quando essencialmente destinadas à prestação de serviço fixo de telefone, permitem a oferta de ligações digitais entre dois pontos terminais que suportam uma gama variada de serviços de telecomunicações, em conformidade com as recomendações pertinentes da União Internacional das Telecomunicações (UIT).

Shareware - Conceito de distribuição de um programa de computador em que é dado um tempo útil para teste/avaliação do programa, após o qual se deve pagar ao seu autor ou então proceder à sua desinstalação. Normalmente, após o período de avaliação concedido, estes programas permanecem funcionais, ao contrário de versões de demonstração que deixam integralmente de funcionar.

3791 - Software de Fonte Aberta (Open Source) - Software informático distribuído por meio de licença que permite aos utilizadores a livre modificação e/ou partilha do software. (ex.: sistemas operativos como Linux e FreeBSD e outro tipo de software como Python, Apache e Mozilla)

3793 – SHTTP (Secure HTTP) - Uma extensão do protocolo HTTP que permite o envio em segurança de dados pela World Wide Web.

3993 – Software - Conjunto de meios não materiais (em oposição a hardware) que servem para o tratamento automático da informação e permitem o «diálogo» entre o homem e o computador.

4714 – SPAM - Utilização abusiva da Internet para enviar mensagens irrelevantes ou inconvenientes a um ou mais grupos de discussão ou listas de distribuição, em violação deliberada ou acidental da etiqueta da Internet.

3142 – Tecnologias de Informação e Comunicação - É um ramo da ciência da computação e da sua utilização prática que tenta classificar, conservar e disseminar a informação. É uma aplicação de sistemas de informação e de conhecimentos em especial aplicados nos negócios e na aprendizagem. São os aparelhos de hardware e de software que formam a estrutura electrónica de apoio à lógica da informação.

4021 - Videoconferência - Conjunto de facilidades de telecomunicações que permitem comunicação bidireccional através de dispositivos electrónicos, compartilhando os seus espaços acústicos e visuais através da transmissão de sinais de áudio, controle e documentos textuais acrescido de sinais de vídeo transmitidos em tempo real.

3995 - Website - É uma página (Web page) ou um conjunto de páginas programadas que são executadas através de um Browser (Internet Explorer, Netscape, etc.). A cada Web page é atribuído um endereço WWW (ex., www.organismo.pt) conhecido como URL (Uniform Resource Locator).

3144 – Wide Area Network (WAN) - Rede que cobre uma área geralmente mais vasta. Usualmente é composta por duas ou mais LANs ligadas entre si por meio de uma ou mais linhas telefónicas ou por uma ligação por rádio.

3996 – Wireless LAN - Rede LAN sem fios. Numa rede wireless, os computadores em vez de comunicarem através de cabos, fazem-no através de ondas de rádio, o que permite uma maior mobilidade dos computadores, e logo, dos utilizadores.

3143 – xDSL (Digital Subscriber Line) - Inclui o ADSL, IDSL HDSL, SDSL, RADSL, VDSL, DSL-Lite. As tecnologias DSL são utilizadas para aumentar a largura de banda disponível em redes telefónicas de cobre.

Outros Conceitos:

Âmbito do Inquérito – Não devem ser incluídos no inquérito dados referentes às empresas de âmbito municipal, intermunicipal e regional, dotadas de capitais próprios. Estas empresas podem ser públicas, de capitais públicos ou, ainda, de capitais maioritariamente públicos.

Despesas com aquisição de Hardware – Conforme constante na rubrica 07.01.07 – «Equipamento de informática». - (Decreto – Lei n.º 26/2002 de 14 de Fevereiro), englobam as despesas com a aquisição de computadores, os terminais, as impressoras (hardware) e quaisquer outros bens que, assumindo características de bens de investimento, possam considerar-se como técnica, directa e exclusivamente ligados à produção informática.

Despesas com aquisição de serviços de informática – inclui despesas com: Instalação, conservação e manutenção de equipamentos; Manutenção de Aplicações; Consultoria; Processamento de dados e acesso a dados.

Despesas com aquisição de Software – Conforme constante na rubrica 07.01.08 – «Software informático» – (Decreto-Lei n.º 26/2002 de 14 de Fevereiro), engloba as despesas com a aquisição dos produtos informáticos.

Despesas com Comunicações – Conforme constante na rubrica 02.02.09 – «Comunicações» (Decreto – Lei n.º 26/2002 de 14 de Fevereiro), englobam as despesas com telefones (instalação, aluguer, chamadas, mudanças e cargas desinfectantes), telex, correios (nomeadamente, selos, telegramas, taxas de apartados e prémios de vales) e tráfego radiotelegráfico internacional. Incluem-se ainda os encargos com taxas e impulsos com ligação à Internet para diversas utilizações, designadamente consultas do Diário da República, de sites institucionais, aquisição de bens e serviços, etc.

Despesas com formação em informática – inclui despesas com: Formação interna a pessoal da carreira informática; Formação interna a outro pessoal; Formação externa a pessoal da carreira informática; Formação externa a outro pessoal.

Estratégia TIC - entenda-se por estratégia TIC um plano escrito oficial que contenha objectivos e guias de acção para a aquisição e utilização de TIC pelo município.

IV. Variáveis

33. Variáveis de observação:

LISTA DE VARIÁVEIS POR GRANDES GRUPOS

I - RECURSOS HUMANOS

- Número de trabalhadores por grau de escolaridade
- Existência de Pessoal TIC ao serviço
- Factores de bloqueio, decorrentes da inexistência de Pessoal TIC, ao desenvolvimento das actividades da Câmara Municipal
- Número de pessoal TIC por grau de escolaridade
- Escassez de pessoal TIC
- Factores de bloqueio, decorrentes da escassez de Pessoal TIC, ao desenvolvimento das actividades da Câmara Municipal
- Número de acções/cursos de formação em 2004
- Forma de resolução dos problemas informáticos

II - INFRA-ESTRUTURA TECNOLÓGICA

- Número de computadores
- Número de trabalhadores da Câmara Municipal que utilizam regularmente PCs ou Terminais
- Número de trabalhadores com necessidades especiais
- Número de computadores adaptados a trabalhadores com necessidades especiais
- Equipamentos ou serviços utilizados
- Existência de Intranet
- Tipo de instituições/organismos abrangidos pela Intranet
- Serviços/Informações internas disponíveis na Intranet
- Software de Open Source
- Problemas de segurança
- Tipo de problema de segurança encontrado
- Desenvolvimento de acções de formação à distância (e-Learning)
- Áreas em que foram desenvolvidas acções de formação à distância

III - UTILIZAÇÃO DA INTERNET

- Ligação à Internet
- Razões que justificam a não existência de ligação à Internet
- Razão mais significativa da não utilização de Internet
- Número de computadores com acesso à Internet

- Número de trabalhadores que utilizam regularmente a Internet
- Modo de ligação à Internet
- Capacidade máxima de débito disponível da ligação à Internet
- Razões para a não existência de ligação à Internet através de banda larga
- Política da Câmara Municipal relativamente à distribuição interna de correio electrónico
- Política da Câmara Municipal relativamente à distribuição interna de acesso à Internet
- O acesso à Internet encontra-se restrito a que grupos profissionais
- Razões para a não generalização interna do acesso à Internet
- Actividades nas quais é utilizada a Internet
- Realização de encomendas de bens e/ou serviços através da Internet
- Factores de bloqueio à realização de encomendas de bens e/ou serviços através da Internet
- Número de encomendas realizadas através da Internet
- Valor das encomendas realizadas através da Internet no total do valor das compras
- Montante das encomendas realizadas através da Internet
- Tipo de produtos e/ou serviços adquiridos através da Internet
- Plataformas utilizadas para a realização de encomendas através da Internet
- Efectua pagamentos online?
- Necessidade de pessoal com formação especializada para a realização de encomendas através da Internet

IV - PRESENÇA NA INTERNET

- Presença na Internet
- Razões que justificam a não presença na Internet
- Formato do website
- Razões determinantes na criação do website
- Requisitos contemplados no website
- Tipo de informação disponibilizada no website
- Funcionalidades disponíveis no website
- Factores de bloqueio à disponibilização de serviços online para o cidadão
- Recursos utilizados na implementação, manutenção e actualização do website
- Frequência de actualização dos conteúdos no website

V - ESTRATÉGIA E COOPERAÇÃO

- Existência de uma estratégia TIC
- Campos abrangidos pela estratégia TIC
- Cooperação com outros municípios
- Cooperação com as Juntas de Freguesia do concelho

VI - RECURSOS FINANCEIROS

- Dados financeiros
- Montante de gastos relativos a aquisição de equipamento informático
- Montante de gastos relativos a aquisição de serviços de informática
- Montante de gastos relativos a formação em informática
- Montante de gastos relativos a comunicações
- Despesas com o Website

34. Informação a disponibilizar

Prevê-se a disponibilização de, pelo menos, os seguintes indicadores:

- Posse de computador e ligação à Internet por parte das Câmaras Municipais;
- Utilização de computador e de Internet;
- Presença das Câmaras Municipais na Internet;
- Segurança;
- Compras através da Internet;
- Recursos Humanos;
- Estratégia e Cooperação em TIC.

V. Suporte de recolha

35. Questionário

- Instrumento de Notação:

Inquérito Estatístico
registado no INE sob o
n.º 2038, válido até 31
de Dezembro de 2005




UMIC
Agência para a Sociedade
do Conhecimento, IP

INQUÉRITO À UTILIZAÇÃO DAS TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E DA COMUNICAÇÃO NAS CÂMARAS MUNICIPAIS 2005

DADOS RELATIVOS AO MOMENTO DA INQUIRição
(excepção feita aos que mencionarem outra situação)

Nota:

consultar o GLOSSÁRIO

Apoio no preenchimento:

- UMIC - Agência para a Sociedade do Conhecimento, I.P.:
Tel: 21 391 84 00
Email: inqcm@umic.pcm.gov.pt

As respostas são confidenciais e o registo individual de dados tem como único objectivo contribuir para a caracterização da utilização das Tecnologias da Informação e da Comunicação por parte das Câmaras Municipais.

Não devem ser incluídos no inquérito dados referentes às empresas de âmbito municipal, intermunicipal e regional, dotadas de capitais próprios. Estas empresas podem ser públicas, de capitais públicos ou, ainda, de capitais maioritariamente públicos.

PRAZO DE RESPOSTA: 23 Setembro de 2005

Identificação do responsável pela resposta ao questionário

Nome	
Função desempenhada na Câmara Municipal	
Telefone	
Endereço de correio electrónico	

Dados Gerais da Câmara Municipal

Câmara Municipal de	
Endereço institucional de correio electrónico	
Outros endereços de correio electrónico (para disponibilização de serviços on-line, esclarecimentos, etc.)	
Endereço do <i>website</i> da Câmara Municipal	

I - RECURSOS HUMANOS

1. Indique o número de trabalhadores* em Dezembro de 2004, por grau de escolaridade completo

	Número			
1. Sem grau de ensino				
2. 1.º Ciclo do Ensino Básico				
3. 2.º Ciclo do Ensino Básico				
4. 3.º Ciclo do Ensino Básico				
5. Ensino Secundário (12.º Ano)				
6. Bacharelato/Licenciatura				
7. Mestrado				
8. Doutoramento				
9. Total				

2. A Câmara Municipal tem Pessoal afecto exclusivamente às Tecnologias da Informação e da Comunicação (Pessoal TIC)*? (Independentemente da sua inserção na carreira informática*)

	Assinalar
1. Sim (se assinalou esta opção, passe para a questão 4)	
2. Não (se assinalou esta opção, passe para a questão seguinte)	

3. A inexistência de Pessoal TIC tem, de alguma forma, condicionado negativamente o desenvolvimento das actividades da Câmara Municipal?

	Assinalar
1. Sim	
2. Não	

(se respondeu a esta questão, avance para a questão 7)

4. Indique a distribuição de Pessoal TIC em Dezembro de 2004, por grau de escolaridade completo

	Número			
1. Pessoal TIC (total)				
2. 1.º Ciclo do Ensino Básico				
3. 2.º Ciclo do Ensino Básico				
4. 3.º Ciclo do Ensino Básico				
5. Ensino Secundário (12.º Ano)				
6. Bacharelato/ Licenciatura				
7. Mestrado				
8. Doutoramento				

5. Considera que na Câmara Municipal existe escassez de pessoal TIC

	Assinalar
1. Sim (se assinalou esta opção, passe para a questão seguinte)	
2. Não (Se assinalou esta opção, passe para a questão 7)	

6. A escassez de Pessoal TIC tem, de alguma forma, condicionado negativamente o desenvolvimento das actividades da Câmara Municipal?

	Assinalar
1. Sim	
2. Não	

7. Número de acções/cursos* de formação em 2004 (todas as acções de formação que a Câmara Municipal deu a possibilidade aos seus trabalhadores de participar, independentemente da responsabilidade da promoção dessas acções)

	Número			
1. Número de cursos/acções de formação em geral				
2. Número de cursos/acções de formação em TIC				
3. Número de trabalhadores que frequentaram cursos/acções de formação em geral				
4. Número de trabalhadores que frequentaram cursos/acções de formação em TIC				

8. Indique se para a resolução dos problemas informáticos da Câmara Municipal são utilizados os seguintes recursos (assinale apenas uma opção):

	Assinalar
1. Apenas aquisição externa de serviços	
2. Apenas resolução Interna, através de Pessoal TIC existente	
3. Ambas	

II – INFRA-ESTRUTURA TECNOLÓGICA

1. Número de computadores existentes na Câmara Municipal

	Número			
1. Computadores				

2. Número de trabalhadores da Câmara Municipal que utilizam regularmente (pelo menos uma vez por semana) o computador

	Número			
1. Trabalhadores que utilizam regularmente (pelo menos uma vez por semana) o computador				

3. Trabalhadores com necessidades especiais

	Número			
1. Número de trabalhadores com necessidades especiais*				
2. Número de computadores adaptados a trabalhadores com necessidades especiais*				

4. Indique os equipamentos ou serviços informáticos que a Câmara Municipal utiliza

Equipamentos e Serviços	Assinalar
1. <i>Local Area Network (LAN)</i> *	
2. <i>Wide Area Network (WAN)</i> *	
3. Wireless LAN*	
4. Videoconferência*	
5. Correio Electrónico*	

Segurança	Assinalar
6. Software antivírus*	
7. Firewall*	
8. Servidores seguros (ex.: recorrendo a protocolos shttp*)	
9. Backup* de informação numa localização externa ao organismo	
10. Subscrição de um serviço de segurança (ex.: antivírus e alerta de intrusão na rede)	
11. Filtros anti-spam* (e-mails não solicitados)	

Redes	Assinalar
12. Intranet*	
13. Extranet*	

(Se não assinalou "Intranet" passe para a questão 7.)

5. Quais as instituições municipais que estão abrangidas pela Intranet?

	Assinalar
1. Empresas Municipais	
2. Instituições para crianças/idosos	
3. Bombeiros	
4. Bibliotecas	
5. Escolas	
6. Polícia Municipal	
7. Museus	
8. Juntas de Freguesia	
9. Outro. Qual? _____	

6. Assinale os serviços/informações internas disponibilizados na Intranet

	Assinalar
1. Composição dos órgãos executivos e administrativos do município	
2. Organogramas	
3. Calendário de reuniões e eventos	
4. Contactos (telefone, fax, email, etc.)	
5. Lista de FAQs (perguntas mais frequentes feitas pelos munícipes)	
6. Fórum de discussão electrónica	
7. Bases de dados	
8. Legislação	
9. Contabilidade e orçamentos	
10. Política de recursos humanos	
11. <i>Shareware</i> *	
12. Acções de formação interna	
13. Outro. Qual? _____	

7. Software de Open Source*

	Sim	Não
1. A Câmara possui software de Open Source para os servidores de Internet?		
2. A Câmara possui software de Open Source para os sistemas operativos?		

8. Em 2004 a Câmara Municipal encontrou algum problema de segurança?

Redes	Assinalar
1. Sim	
2. Não (se respondeu a esta opção, avance para a questão 10)	

9. A Câmara Municipal detectou, em 2004, alguns dos seguintes problemas de segurança?

Redes	Assinalar
1. Ataque de vírus* informático resultando na perda de informação ou de horas de trabalho	
2. Acesso não autorizado à rede de computadores ou a dados do organismo	
3. Chantagem ou ameaças aos dados ou ao software* do organismo	

10. A Câmara Municipal desenvolveu acções de formação à distância (e-Learning*) em 2004*?

	Assinalar
1. Sim	
2. Não (se respondeu a esta questão, passe para o Grupo III)	

11. Em quais das seguintes áreas foram desenvolvidas acções de formação à distância (e-Learning) em 2004?

	Assinalar
1. Línguas	
2. Ciências do comportamento	
3. Vendas	
4. Marketing e Publicidade	
5. Gestão e administração	
6. TIC – Tecnologias da Informação e da Comunicação*	
7. Outras	

III – UTILIZAÇÃO DA INTERNET

1. A Câmara Municipal dispõe de ligação à Internet*?

	Assinalar
1. Sim (se assinalou esta opção, avance para a questão 4)	
2. Não (se assinalou esta opção, avance para a questão seguinte)	

2. Indique as razões pelas quais a Câmara Municipal não dispõe de ligação à Internet (pode assinalar mais do que uma opção)

	Assinalar
1. Elevado custo de implementação	
2. Elevado custo de manutenção e utilização	
3. Tecnicamente muito complicada	
4. Falta de recursos humanos qualificados	
5. Perdem-se muitas horas de trabalho no uso da Internet para outros fins	
6. Risco de propagação de vírus	
7. Ausência de controlo sobre a informação trocada pelos trabalhadores (por exemplo por correio electrónico)	
8. A relação custo/benefício não é compensatória	
9. Outra. Qual? _____	

3. Das razões que indicou, qual a mais importante? (Introduza o número da questão identificada, ou seja, de 1 a 9)

	Assinalar
Aspecto mais importante para não dispor de ligação à Internet	

(Se respondeu a esta questão, passe para a questão 9)

4. Acesso e utilização da Internet

	Número			
1. Número de computadores com acesso à Internet				
2. Número de trabalhadores que utilizam regularmente (pelo menos uma vez por semana) a Internet				

5. Assinale qual o principal modo de ligação à Internet (assinale apenas uma opção)

	Assinalar
1. Modem (acesso através da linha de telefone normal)	
2. RDIS*	
3. DSL* (xDSL*, ADSL*, SDSL, etc.)	
4. Cabo*	
5. Acesso dedicado*	
6. Outro modo de ligação em banda estreita *. Qual? _____	
7. Outro modo de ligação em banda larga *. Qual? _____	

6. Indique qual a capacidade máxima de débito em Kbps* disponível da ligação à Internet

< 128 KbpS	≥ 128 Kbps e < 256 kbpS	≥ 256 kbps e < 512 kbps	≥ 512kbps e < 2mbps	≥ 2mbps

7. Se a Câmara Municipal não dispõe de ligação à Internet através de banda larga (ex: Cabo, xDSL, acesso dedicado ou outro modo de ligação em banda larga), indique as razões (pode assinalar mais do que uma opção)

	Assinalar
1. Em implementação	
2. Elevados custos financeiros	
3. A relação custo/benefício não é compensatória	
4. A ligação à Internet através do sistema de banda estreita é suficiente	
5. Outra. Qual? _____	

8. Das razões escolhidas na questão anterior, qual a mais importante? (Introduza o número da questão identificada, ou seja, de 1 a 5)

	Assinalar
Aspecto mais importante para não dispor de ligação à Internet em banda larga	

9. Qual a orientação da Câmara Municipal relativamente à distribuição interna do acesso ao Correio Electrónico?

	Assinalar
1. Acesso generalizado	
2. Acesso restrito ao executivo	
3. Acesso restrito a quadros técnicos superiores e equiparados	
4. Acesso restrito a quadros administrativos e equiparados	
5. Acesso restrito a outros sectores da Câmara Municipal em que a actividade o justifique	

(se não dispõe de ligação à Internet, passe para o grupo IV)

10. Qual a orientação da Câmara Municipal relativamente à distribuição interna do acesso à Internet?

	Assinalar
1. Acesso generalizado (se assinalou esta opção passe para a questão 13)	
2. Acesso restrito (se assinalou esta opção passe para a questão seguinte)	

11. O acesso à Internet está restrito a (pode assinalar mais do que uma opção):

	Assinalar
2. Acesso restrito ao executivo	
3. Acesso restrito a quadros técnicos superiores e equiparados	
4. Acesso restrito a quadros administrativos e equiparados	
5. Acesso restrito a outros sectores da Câmara Municipal em que a actividade o justifique	

12. Se a utilização da Internet na Câmara Municipal não é generalizada, indique qual a principal razão (indique apenas uma opção)

	Assinalar
1. Falta de recursos financeiros	
2. Falta de recursos humanos adequados	
3. Perdem-se muitas horas de trabalho no uso da Internet para outros fins	
4. Ausência de controlo sobre a informação trocada por parte do pessoal ao serviço (por correio electrónico, por exemplo)	
5. Não é necessária para a realização das tarefas desempenhadas na Câmara Municipal	
6. Outra. Qual? _____	

13. Indique se a Câmara Municipal utiliza a Internet para a prossecução das seguintes actividades

	Assinalar
1. Procura e recolha de informação/documentação	
2. Acesso a bases de dados	
3. Troca electrónica de ficheiros	
4. Correio electrónico	
5. Consulta de Catálogos de Aprovisionamento	
6. Comunicação externa com outros municípios, Juntas de Freguesia e organismos da Administração Pública Central	
7. Compras electrónicas	
8. Divulgação de produtos e serviços da Câmara	
9. Venda de produtos e serviços da Câmara	
10. Desburocratização de procedimentos	
11. Interface com o cidadão	
12. Outro: _____	

14. A Câmara Municipal realiza encomendas de bens e/ou serviços através da Internet?

	Assinalar
1. Sim (Se assinalou esta opção, passe para a questão 16)	
2. Não	

15. Qual a importância de cada um dos seguintes aspectos para que a Câmara Municipal não realize encomendas de bens e/ou serviços através da Internet?

	Muito importante	Importante	Pouco importante	Nada importante
1. Falta de legislação adequada				
2. O processo é burocraticamente muito complicado				
3. Preferência pelas formas de comércio tradicional				
4. Falta de pessoal com competências adequadas				
5. Não se adequa ao perfil do organismo				
6. Os bens ou serviços adquiridos não são passíveis de serem transaccionados através do comércio electrónico				
7. Incerteza relativamente aos meios de pagamento				
8. Incerteza relativamente aos contratos, termos de entrega e garantias				
9. Incerteza relativamente à segurança do processo				
10. Incerteza relativamente à privacidade do processo				
11. Não se justifica				

(Se respondeu a esta questão, avance para o grupo IV)

16. Qual o número de encomendas de bens e/ou serviços realizadas através da Internet em 2004?

	Assinalar
1. Menos de 10	
2. Entre 10 a 20	
3. Mais de 20	

17. Indique em qual dos seguintes intervalos se situa o valor das encomendas através de comércio electrónico* no total do valor das compras da Câmara Municipal

<1%	>=1% e <10%	>=10% e <25%	>=25%

18. Qual o montante das transacções através de comércio electrónico?

	Euros					
1. Montante transaccionado através de compras online						
2. Montante transaccionado através de vendas online						

19. Quais dos seguintes produtos ou serviços foram encomendados pela Câmara Municipal através da Internet?

	Assinalar
1. Economato	
2. Viagens	
3. Software, Hardware*	
4. Outros. Quais? _____	

20. Quais as plataformas utilizadas para a realização de encomendas electrónicas?

	Assinalar
1. E-Marketplaces*	
2. Leilões	
3. Catálogos dos fornecedores	
4. Correio Electrónico	
5. Outras. Quais? _____	

21. A Câmara Municipal efectua pagamentos online* pela encomenda de bens e/ou serviços através da Internet?

	Assinalar
1. Sim	
2. Não	

22. Acha que é necessário pessoal com formação especializada para realização de encomendas online?

	Assinalar
1. Sim	
2. Não	

IV – PRESENÇA NA INTERNET

1. A Câmara Municipal tem presença na Internet*? (através de homepage* ou website*)?

	Assinalar
1. Sim (se assinalou esta opção passe para questão 3)	
2. Não (se assinalou esta opção passe para a questão seguinte)	

2. Quais as razões que justificam a não presença na Internet (pode assinalar mais do que uma opção)

	Assinalar
1. Falta de recursos financeiros	
2. Falta de recursos humanos com qualificações adequadas	
3. Não é necessário/não se adequa ao perfil da Câmara Municipal	
4. Outra. Qual? _____	

(Se respondeu a esta questão, passe para o grupo V)

3. Indique o formato do website*

	Assinalar
1. Janela com informação genérica (principalmente estática)	
2. Uma janela com informação dinâmica (actualizada regularmente)	
3. Site através do qual se pode interagir com o cidadão	
4. Site através do qual se pode interagir com o cidadão e outras entidades e realizar transacções (pagamentos)	

4. Indique as razões que foram determinantes para a criação do website?

	Assinalar
1. Disponibilização de serviços on-line	
2. Divulgar informação institucional da Câmara Municipal	
3. Promover o turismo e a cultura	
4. Divulgar a agenda cultural/desportiva e outras actividades	
5. Promover o desenvolvimento sócio/económico do Município	
6. Promover as novas tecnologias da informação junto dos munícipes	
7. Estreitar o relacionamento entre o poder local e os cidadãos	
8. Aproximar as comunidades emigrantes do seu município	
9. Outro. Qual? _____	

5. Indique se estão contemplados no website da Câmara Municipal os seguintes requisitos:

	Sim, totalmente	Sim, parcialmente	Não
1. Acessibilidade para cidadãos com necessidades especiais			
2. Capacidade para garantir transacções seguras			
3. Protecção de dados pessoais			
4. Aferição do grau de satisfação dos utilizadores			

6. Que tipo de informação é disponibilizada no website?

	Assinalar
1. Informação sobre serviços, direitos e deveres dos cidadãos	
2. Organograma da Câmara Municipal	
3. Contactos e currículo dos principais responsáveis camarários	
4. Anúncio de reuniões e eventos camarários	
5. Actas e resoluções tomadas em reuniões e sessões camarárias	
6. Planos de actividades e Relatório de Actividades	
7. Informação municipal e planos locais	
8. Actos administrativos camarários (e.g. resoluções, despachos, posturas)	
9. Outro. Qual? _____	

7. Indique se as seguintes funcionalidades do website da Câmara se encontram disponíveis:

	Sim	Não
1. Encomenda de material referente ao município (ex., brochuras, planos locais, mapas, etc.)		
2. Download e impressão de formulários*		
3. Preenchimento e submissão on-line de formulários*		
4. Visionamento de dados pessoais em bases de dados administrativas (ex., livros emprestados, listas de espera, impostos, registo de edifícios)		
5. Pagamentos on-line através do website		
6. Subscrição electrónica de jornais ou notícias seleccionadas		
7. Subscrição de newsletters		
8. Utilização personalizada do site (menu personalizado, notícias, etc.)		
9. E-mail para emissão de sugestões e reclamações		
10. Fóruns de discussão entre o executivo camarário e os cidadãos		
11. Processos de Consulta Pública* (e.g. PDM)		
12. Plataformas de Votação Online		
13. Inquéritos aos Cidadãos		
14. Transmissão, através de videoconferência, das reuniões e sessões camarárias		
15. Apoio ao utilizador (Lista de FAQs, Helpdesk)		

8. Principais factores de bloqueio para a disponibilização de serviços online para o cidadão:

	Sim	Não
1. Falta de infra-estruturas		
2. Dificuldade em adaptar as rotinas existentes na Câmara às novas tecnologias		
3. Riscos com a segurança		
4. Dificuldade em integrar os sistemas existentes na Câmara com a Internet		
5. Falta de recursos humanos		
6. Dificuldade em trocar informação com outros serviços		

9. Indique por favor se para a implementação, manutenção e actualização do *website* foram utilizados recursos internos ou externos à Câmara Municipal.

	Serviços da câmara	Entidade externa	Ambos
1. Implementação do <i>website</i>			
2. Manutenção do <i>website</i>			
3. Actualização dos conteúdos do <i>website</i>			

10. Indique com que frequência são actualizados os conteúdos do site (indique apenas uma opção)

	Assinalar
1. Actualização permanente	
2. De quinze em quinze dias	
3. Uma vez por mês	
4. De três em três meses	
5. > 3 meses	

V - ESTRATÉGIA E COOPERAÇÃO

1. A Câmara Municipal tem uma estratégia para o desenvolvimento das TIC*?

	Assinalar
1. Sim (se assinalou esta opção passe para a questão seguinte)	
2. Não (se assinalou esta opção passe para a questão 3)	

2. Quais dos seguintes campos são abrangidos por essa estratégia

	Assinalar
1. Infra-estrutura TIC	
2. Política de segurança na utilização das TIC	
3. Serviços aos cidadãos via Internet	
4. Compras via Internet (<i>comércio electrónico</i>)	
5. Formação e/ou certificação em TIC	

3. A Câmara Municipal coopera com outros municípios nos seguintes campos?

	Coopera	Não coopera
1. Portal ou <i>website</i> conjunto		
2. Compra de infra-estrutura TIC, etc.		
3. Desenvolvimento ou aquisição de aplicações		
4. Operação, manutenção e utilização das TIC		
5. Compra de produtos e serviços através da Internet		
6. Venda/Disponibilização de produtos ou serviços ao cidadão		

4. A Câmara Municipal coopera com as Juntas de Freguesias do Concelho nos seguintes campos?

	Coopera	Não coopera
1. Disponibilização de serviços on-line		
2. Portal ou website conjunto		
3. Compra de infra-estrutura TIC, etc.		
4. Desenvolvimento ou aquisição de aplicações		
5. Operação, manutenção e utilização das TIC		
6. Compra de produtos e serviços através da Internet		
7. Estrutura de Intranet conjunta		
8. Interconexão de bases de dados		
9. Venda/Disponibilização de produtos ou serviços ao cidadão.		

VI - RECURSOS FINANCEIROS

1. Dados financeiros da Câmara Municipal (relativos a 2004)

	(Euros)					
1. Montante global do orçamento						
2. Despesa total da Câmara Municipal						

2. Indique o montante dos gastos (relativos ao ano de 2004) em:

	(Euros)					
1. Aquisição de equipamento informático						
1.1 Aquisição de <i>hardware</i> *						
1.2 Aquisição de <i>software</i> *						
2. Aquisição de serviços de informática *						
3. Formação em Informática *						
4. Despesas com comunicações *						
5. TOTAL						

3. Despesas com o Website

	Euros					
1. Total da despesa com a construção do site						
2. Total da despesa com a manutenção e actualização do site (relativa ao ano de 2004)						

Fim do Questionário.
Obrigado pela sua participação.

36. Ficheiro

Não aplicável

VI. Abreviaturas e Acrónimos

Abreviaturas Acrónimos	Designação
BD	Base de Dados
INE	Instituto Nacional de Estatística
IUTIC/F	Inquérito à Utilização de Tecnologias da Informação e da Comunicação nas Câmaras Municipais
SEN	Sistema Estatístico Nacional
SESI	Serviço de Estatísticas da Sociedade da Informação e do Conhecimento
UMIC	UMIC – Agência para a Sociedade do Conhecimento, IP
OSIC	Observatório da Sociedade da Informação e do Conhecimento