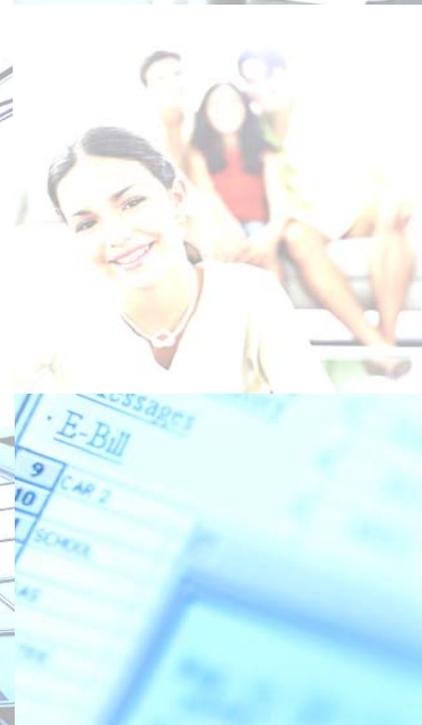
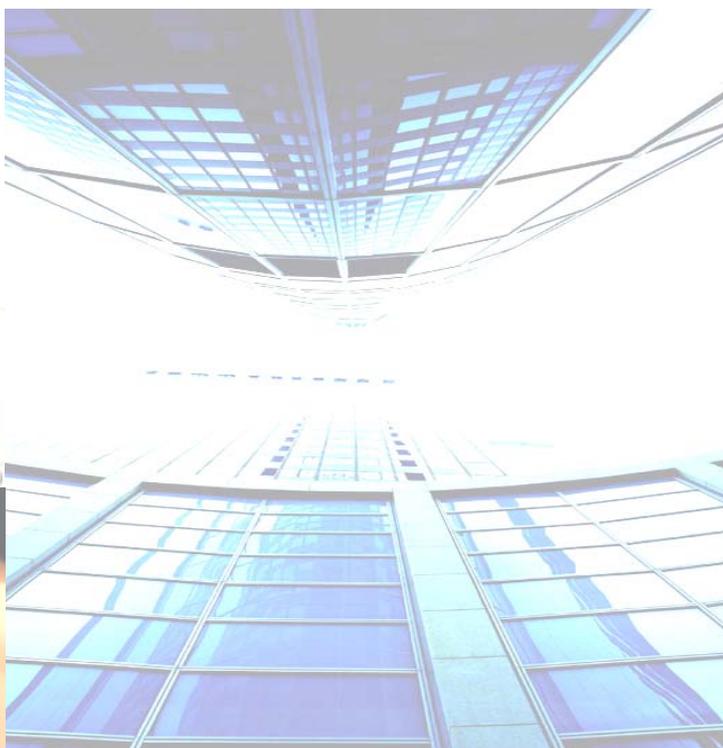
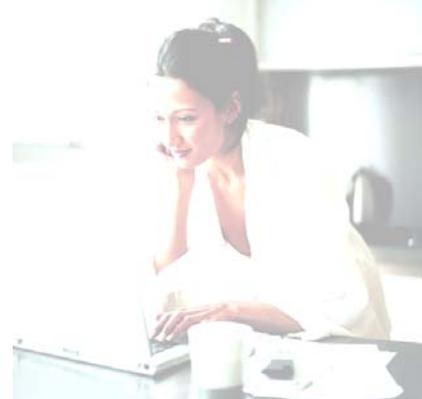




Administração Pública Central

Inquérito à Utilização das Tecnologias da Informação e da Comunicação 2002

INSTRUMENTO DE NOTAÇÃO



**OBSERVATÓRIO
DA SOCIEDADE DA INFORMAÇÃO
E DO CONHECIMENTO**



UMIC
Unidade de
Missão Inovação
e Conhecimento
Presidência do Conselho de Ministros



RESIDÊNCIA DO CONSELHO DE MINISTROS



**UNIÃO EUROPEIA
FEDER**

AS TIC NA AP

INQUÉRITO À UTILIZAÇÃO DAS TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E DA COMUNICAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Fevereiro de 2002

PRAZO DE RESPOSTA – 31 de Março de 2002

DADOS RELATIVOS AO MOMENTO DA INQUIRição
(excepção feita aos que mencionarem outra situação)

Nota:

↳ Para cada questão sublinhada ou assinalada com (*) consulte o GLOSSÁRIO

Apoio no preenchimento:

↳ Observatório das Ciências e das Tecnologias (OCT) – 21 781 74 50

Identificação do Organismo

Designação _____
N.º de Pessoa Colectiva | | | | | | | | | | | |
Ministério/Sector _____
Morada _____
Telefone _____ Localidade _____
Código Postal | | | | | | | | | | | | _____
Endereço Institucional do Correio Electrónico _____ @ _____
Endereço WWW _____

Responsável pelo preenchimento

Nome _____
Cargo _____
Telefone _____
Endereço de Correio Electrónico _____ @ _____

PERGUNTA: Os valores financeiros são apresentados em ESCUDOS ou em EUROS ?

A – CARACTERIZAÇÃO DO ORGANISMO*

1. Lei Orgânica

2. Grau de autonomia financeira

2.1 Sem autonomia financeira

2.2 Com autonomia financeira

2.3 Outro. Qual? _____

3. Indique, em síntese, qual é a principal missão do Organismo

4. Assinale a principal atribuição ou finalidade do Organismo

De notar que não se trata de identificar áreas ou actividades departamentais existentes no Organismo, mas apenas proceder à identificação da sua principal atribuição relacionada com a sua missão descrita em 3.

4.1	Assessoria, apoio técnico e normativo	<input type="checkbox"/>
4.2	Coordenação e acompanhamento	<input type="checkbox"/>
4.3	Controlo, inspecção e auditoria	<input type="checkbox"/>
4.4	Estudos, avaliação e planeamento	<input type="checkbox"/>
4.5	Investigação & Desenvolvimento e outras actividades de Ciência e Tecnologia	<input type="checkbox"/>
4.6	Gestão de recursos financeiros, humanos e patrimoniais	<input type="checkbox"/>
4.7	Relações públicas e promoção institucional	<input type="checkbox"/>
4.8	Relações com a UE, internacionais e de cooperação	<input type="checkbox"/>
4.9	Funções de regulação	<input type="checkbox"/>
4.10	Funções de soberania	<input type="checkbox"/>
4.11	Prestação de benefícios ou serviços a cidadãos ou empresas	<input type="checkbox"/>
	Outras. Quais?	
4.12	_____	<input type="checkbox"/>
4.13	_____	<input type="checkbox"/>

5. A prestação de serviços por parte da Administração Pública obriga, em alguns casos, ao contacto com outras entidades. Indique quais os beneficiários dos serviços prestados pelo Organismo.

Da lista de agentes abaixo indicada identifique aqueles que são beneficiários directos dos serviços do Organismo

5.1	Cidadãos em geral	<input type="checkbox"/>
5.2	Empresas	<input type="checkbox"/>
5.3	Organismos da Administração Pública	<input type="checkbox"/>
5.4	Escolas, Universidades, Associações Profissionais, etc.	<input type="checkbox"/>
5.5	Outros Quais? _____	<input type="checkbox"/>

6. Dos que assinalou, indique o principal

(Indique de 1 a 5, de acordo com a numeração da pergunta anterior)

Principal Destinatário Directo _____

B - RECURSOS FINANCEIROS E HUMANOS

1. Financiamento do Organismo (incluindo todas as fontes de financiamento)

- 1.1 Montante global do orçamento (relativo à execução de 2001) (milhões de Escudos/milhares de Euros)
- 1.2 Montante global do orçamento inicial previsto para 2002 (milhões de Escudos/milhares de Euros)

2. Número de pessoas ao serviço* em Dezembro de 2001 (incluindo todos os tipos de contratação) segundo as seguintes categorias:

- 2.1 Dirigentes
- 2.2 Técnicos Superiores e Assessores
- 2.3 Outro Pessoal

3. Indique o número de pessoas ao serviço em Dezembro de 2001, por grau de escolaridade completo

- 3.1 1.º Ciclo do Ensino Básico (4.º Ano) _____
- 3.2 2.º Ciclo do Ensino Básico (6.º Ano) _____
- 3.2 3.º Ciclo do Ensino Básico (9.º Ano) _____
- 3.3 Ensino Secundário (12.º Ano) _____
- 3.4 Ensino Superior _____

4. O Organismo tem Pessoal afecto exclusivamente às Tecnologias da Informação e da Comunicação (Pessoal TIC)*? (Independentemente da sua inserção na carreira informática)

- 4.1 Sim 1
- 4.2 Não 2 (Se assinalou esta opção, avance para a questão 13)

5. Indique o número de Pessoal TIC em Dezembro de 2001, por grau de escolaridade completo

- 5.1 Pessoal TIC (n.º) _____
- 5.2 1.º Ciclo do Ensino Básico (4.º Ano) _____
- 5.3 3.º Ciclo do Ensino Básico (9.º Ano) _____
- 5.4 Ensino Secundário (12.º Ano) _____
- 5.5 Ensino Superior _____

6. Indique o número de Pessoal TIC, por tipo de Funções Informáticas* que efectivamente esteja a exercer (em Dezembro de 2001)

- 6.1 Direcção _____
- 6.2 Sistemas/Planificação _____
- 6.3 Desenvolvimento _____
- 6.4 Exploração _____
- 6.5 Comunicações _____
- 6.6 Suporte a Utilizadores _____
- 6.7 Outras. Quais? _____
- 6.8 _____

7. Que avaliação faz do mercado de trabalho relativamente ao Pessoal TIC

- | | Há escassez | Não há escassez | Ns/Nr |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 7.1 Técnicos médios TIC (sem formação superior) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.2 Técnicos superiores TIC (com formação superior) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

θ(Se assinalou Não nas questões 7.1 e 7.2, avance para a questão 9.)

8. A escassez de Pessoal TIC tem, de alguma forma, condicionado negativamente o desenvolvimento de projectos ou actividades no Organismo?

8.1 Sim	<input type="checkbox"/> 1
8.2 Não	<input type="checkbox"/> 2
8.3 Se sim, indique qual ou quais	

9. Identifique o número de Pessoal TIC integrado em carreiras de informática (em Dezembro de 2001)

9.1. Pessoal dirigente _____

9.2. Técnicos superiores _____

9.3. Outros técnicos _____

10. Indique se para a resolução dos problemas informáticos do Organismo são utilizados os seguintes recursos:

10.1 Apenas aquisição externa de serviços

10.2 Apenas resolução Interna, através de Pessoal TIC existente

10.3 Ambas

11. Despesa com Pessoal TIC relativa ao ano de 2001 |____|____|____|____| (milhões de Escudos/milhares de Euros)

12. Despesa com Formação em 2001 (para o Total de Pessoas ao Serviço)

12.1 Total da despesa em formação em geral |____|____|____|____| (milhares de Escudos/Euros)

12.2 Total da despesa em formação TIC |____|____|____|____| (milhares de Escudos/Euros)

12.4 Número de trabalhadores em formação em geral |____|____|____|____|

12.5 Número de trabalhadores em formação TIC |____|____|____|____|

12.4 Despesa com aquisição de documentação técnica |____|____|____|____| (milhares de Escudos/Euros)
(publicações com vista à formação e actualização de conhecimentos do pessoal)

13. O Organismo utiliza, ou alguma vez utilizou, o regime de teletrabalho*?

13.1	Sim	<input type="checkbox"/>	1
13.2	Não	<input type="checkbox"/>	2
13.3	Indique quantas pessoas estiveram ao serviço em regime de teletrabalho, nos últimos 2 anos		_ _ _
13.4	Indique em que situações e para o desenvolvimento de que actividades utiliza, ou utilizou, o regime de teletrabalho <i>(especifique se se tratam de iniciativas de projecto a termo ou se se tratam de situações com carácter permanente)</i>		
	<hr/>		

C - UTILIZAÇÃO DAS TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E DA COMUNICAÇÃO (TIC)

1. Número de Computadores Pessoais (PC)*, portáteis e Terminais existentes no Organismo*

1.1 Computadores Pessoais (PC) autónomos	_ _ _ _ _
1.2 Computadores Pessoais (PC) ligados em rede	_ _ _ _ _
1.3 Portáteis	_ _ _ _ _
1.4 Terminais	_ _ _ _ _

2. Número de trabalhadores do organismo que utiliza regularmente PC ou Terminais

3. Número de trabalhadores com necessidades especiais *

4. Número de Postos de Trabalho com computadores adaptados a Cidadãos com Necessidades Especiais*

|_|_|_|_|_|

5. Despesa com aquisição de equipamento e de serviços em Tecnologias da Informação e da Comunicação* (em Dezembro de 2001) (milhares de Escudos/Euros)

	Em 2001	Previsão para 2002
5.1. <i>Hardware / Software (packages) / Comunicações</i>	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
5.2. Aquisição de serviços de informática	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
5.3. Aquisição de serviços de comunicação	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _
5.4. TOTAIS	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _

6. Valor estimado do parque informático (em Dezembro de 2001)

Hardware, Software e equipamento de comunicação em rede	_ _ _ _ _ _ _
---	---------------

7. Da seguinte lista de actividades ou áreas de trabalho passíveis de serem desenvolvidas no Organismo, indique a sua situação em termos de informatização. Quando o Organismo não desenvolve a actividade proposta, assinale – Actividade inexistente

	Actividade Informatizada	Actividade não informatizada	Informatização em curso	Actividade Inexistente
7.1 Gestão Financeira e Administrativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.2 Contabilidade	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.3 Processamento e Cálculo de Vencimentos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.4 Gestão de Recursos Humanos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.5 Gestão da Correspondência	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.6 Planeamento e Calendarização das Actividades	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.7 Concepção de Projectos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.8 Produção Integrada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.9 Automação do Trabalho	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.10 Controlo Quantitativo da Produção	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.11 Testes e Controlo da Qualidade	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.12 Gestão de Stocks	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.13 Gestão Documental/Centros de Documentação	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.14 Comunicação Interna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.15 Formação de Pessoal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.16 Troca Interna de Ficheiros e outra Informação	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Produção (Actividades específicas do Organismo)				
7.17 Recolha/Recepção de informação	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.18 Registo de Informação	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.19 Organização da Informação em Bases de Dados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.20 Processamento e Tratamento da Informação	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.21 Difusão da Informação	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Outras? Especifique				
7.22 _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.23 _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. Indique se o Organismo tem arquivos ou fontes documentais digitalizados.

- 8.1 Sim 1
- 8.2 Não 2
- 8.3 Em fase de planeamento / execução 3
- 8.4 Não se aplica 4

θ (Se assinalou 8.2, 8.3 ou 8.4, avance para a questão 10).

9. Se respondeu sim, indique qual o grau de digitalização das suas fontes documentais

- 9.1 A sua totalidade (100%) 1
- 9.2 Mais de 50 % das fontes documentais digitalizadas 2
- 9.3 50 % das fontes documentais digitalizadas 3
- 9.4 Menos de 50% das fontes documentais digitalizadas 4

10. Como avalia o processo de implementação das TIC no Organismo?

10.1 Com muitas dificuldades	<input type="checkbox"/> 1
10.2 Com algumas dificuldades	<input type="checkbox"/> 2
10.3 Sem dificuldades	<input type="checkbox"/> 3
Se sente dificuldades no processo de implementação das TIC, indique as principais:	
10.3 _____	
10.4 _____	
10.5 _____	
10.6 _____	

11. Indique os equipamentos ou serviços que o Organismo utiliza

Computadores ligados em Rede	
11.1 <i>Local Area Network (LAN)</i> *	<input type="checkbox"/>
11.2 <i>Wide Area Network (WAN)</i> *	<input type="checkbox"/>
11.3 Videoconferência	<input type="checkbox"/>
Correio Electrónico*	
11.4 Interno	<input type="checkbox"/>
11.5 Externo	<input type="checkbox"/>
11.6 Intranet*	<input type="checkbox"/>
11.7 Extranet*	<input type="checkbox"/>
11.8 Ligação à Internet* (Entendendo-se a Internet na sua plenitude de recursos, WWW, Correio Electrónico, IRC, <i>Newsgroups</i> , etc.)	<input type="checkbox"/>
θ (Se assinalou esta opção, passe ao grupo D)	

12. Indique as razões que justificam a não utilização da Internet no Organismo

- 12.1 Custo de implementação
- 12.2 Custo de manutenção e utilização
- 12.3 Tecnicamente muito complicada
- 12.4 Falta de Pessoal com competências adequadas
- 12.5 Perdem-se muitas horas de trabalho no uso da Internet para outros fins
- 12.6 Risco de propagação de vírus
- 12.7 A comunicação de dados é demasiado lenta ou instável
- 12.8 Dúvidas acerca do valor probatório dos documentos
(documentação obtida a partir de ficheiros *on-line*, correio electrónico, etc.)
- 12.9 Ausência de controlo sobre a informação trocada por parte do pessoal ao serviço
(por exemplo por correio electrónico)
- 12.10 A relação custo/benefício não é compensatória
- 12.11 Outra. Qual? _____

13. Das razões que indicou, qual a mais importante?

|_|_|

(Introduza o número da questão identificada (1-10))

θ (Passe ao Grupo E)

D - UTILIZAÇÃO DA INTERNET

1. Assinale o ano a partir do qual esse Organismo tem acesso à Internet

Antes de 1995	Desde 1995	Desde 1996	Desde 1997	Desde 1998	Desde 1999	Desde 2000	Desde 2001
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 8

2. Meio de ligação à Internet (indique apenas o meio mais utilizado)

- 2.1 Computadores ou Postos com ligação individual* 1
- 2.2 Computadores ou Postos partilhando uma ligação* 2
- 2.3 Outra. Qual? _____ 3

3. Modo de ligação à Internet

- 3.1 Linha Comutada Analógica
- 3.2 Linha Comutada Digital
- 3.3 Circuito Dedicado Analógico*
- 3.4 Circuito Dedicado Digital*
- 3.5 Outra. Qual? _____

4. Se assinalou que o Organismo está ligado à Internet através de um circuito dedicado, diga-nos qual é a capacidade de débito máxima desse circuito (indique apenas o meio mais utilizado)

- 4.1 ≤ 64 Kbps 1
- 4.2 > 64 Kbps e ≤ 128 Kbps 2
- 4.3 >128 Kbps e ≤ 512 Kbps 3
- 4.4 > 512 Kbps e ≤ 2 Mbps 4
- 4.5 > 2 Mbps 5

5. Acesso à Internet

- 5.1 Número de computadores ligados à Internet |_|_|_|_|_|
- 5.2 Número de trabalhadores que têm acesso à Internet |_|_|_|_|_|

6. Correio Electrónico

- 6.1 Número de trabalhadores com endereço de correio electrónico |_|_|_|_|_|

7. Qual a política do Organismo relativamente à distribuição interna do acesso à Internet e ao Correio Electrónico

	Acesso à Internet	Acesso ao Correio Electrónico
7.1 Para administração/direcção	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.2 Para o secretariado da administração/direcção	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.3 Para as chefias	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.4 Para quadros técnicos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.5 Para determinados sectores do organismo em que a actividade o justifique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.6 Utilização generalizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.7 Outra. Qual? _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. Se a utilização da Internet no Organismo não é generalizada, indique quais as principais razões

- 8.1 Custo de implementação
- 8.2 Custo de manutenção e utilização
- 8.3 Tecnicamente muito complicada
- 8.4 Falta de Pessoal com competências adequadas
- 8.5 Perdem-se muitas horas de trabalho no uso da Internet para outros fins
- 8.6 Risco de propagação de vírus
- 8.7 A comunicação de dados é demasiado lenta ou instável
- 8.8 Dúvidas acerca do valor probatório dos documentos
(documentação obtida a partir de ficheiros *on-line*, correio electrónico, etc.)
- 8.9 Ausência de controlo sobre a informação trocada por parte do pessoal ao serviço
(por exemplo por correio electrónico)
- 8.10 Outra. Qual? _____

9. Indique se o Organismo utiliza a Internet para a prossecução das seguintes actividades (Assinale de 1 a 12, por ordem de importância)

- 9.1 Procura e recolha de informação/documentação
- 9.2 Acesso a bases de dados
- 9.3 Troca electrónica de ficheiros
- 9.4 Correio electrónico
- 9.5 Aquisição de bens e serviços on-line
- 9.6 Consulta de Catálogos de Aprovisionamento
- 9.7 Formação de Recursos Humanos
- 9.8 Comunicação interna entre os diversos departamentos do Ministério
- 9.9 Comunicação externa com outros organismos da AP ou outras entidades
- 9.10 Realização de actividades de I&D em Cooperação ou Partilha de Recursos
- 9.11 Interação com outros Órgãos da Administração com vista ao aumento da eficiência no atendimento aos utentes (guichet único)
- 9.12 Outra. Qual? _____

10. Comércio Electrónico* na Internet em 2001 (responda apenas no caso de ter assinalado a pergunta 9.5)

10.1 Compras *on-line* |_|_|_|_|_|_|_|_| (milhares de Escudos/Euros)

10.2 Vendas *on-line* |_|_|_|_|_|_|_|_| (milhares de Escudos/Euros)

11. Na sua opinião, e tendo em conta a experiência do Organismo, existem obstáculos à utilização generalizada das transacções *on-line* na AP?

11.1 Sim	<input type="checkbox"/> 1
11.2 Não	<input type="checkbox"/> 2
Se Sim, indique quais	
11.3	_____
11.4	_____
11.5	_____
11.6	_____

E – PRESENÇA DO ORGANISMO NA INTERNET

1. O Organismo tem presença na Internet?*

1.1 Sim 1

1.2 Não 2 Indique a razão _____

θ (Se respondeu Não, terminou o inquérito)

2. Disponibilidade de Web Site

2.1 Web Site próprio 1

2.2 Web Site localizado no Site do Ministério/Estrutura Orgânica que integra 2

2.3 Outra situação. Qual? _____ 3

3. O Web Site do Organismo está conforme as regras de acessibilidade para Cidadãos com Necessidades Especiais*?

3.1 Sim, totalmente 1

3.2 Sim, parcialmente 2

3.3 Em vias de aplicação 3

3.4 Não 4

4. Ano a partir do qual o Organismo passou a dispor de Web Site

Antes de 1995	Desde 1995	Desde 1996	Desde 1997	Desde 1998	Desde 1999	Desde 2000	Desde 2001
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 8

5. Indique se para o desenvolvimento e/ou manutenção do Web Site do Organismo foram utilizados recursos internos ou externos

	Apenas recursos Internos	Apenas recursos Externos	Ambos
5.1 No seu desenvolvimento (desenho e construção)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2 Na sua manutenção	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. Indique os serviços ou finalidades que são passíveis de encontrar no *Web Site* do Organismo

	Em Funcionamento	Em Planeamento	Não previsto	Não aplicável
6.1 Informação (institucional) acerca do Organismo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2 Informação acerca dos serviços prestados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.3 Endereço electrónico para recepção de mensagens ou pedidos de informação	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.4 Disponibilização de acesso a bases de dados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.5 Informação acerca de oportunidades de recrutamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.6 Distribuição gratuita de serviços ou produtos em formato digital <i>on-line</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.7 Venda de serviços ou produtos em formato digital <i>on-line</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.8 Disponibilização de formulários para preenchimento <i>on-line</i> *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.9 Disponibilização de formulários para <i>download</i> *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.10 Recebimentos <i>on-line</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.11 Fornecimento de serviços <i>on-line</i> , recorrendo a informação e funcionalidades residentes em bases de dados de outros Organismos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. Indique o número de formulários do Organismo destinados ao contacto com o cidadão ou empresas

7.1. Quantos formulário tem o organismo	_____
7.2. Quantos formulários estão disponíveis para download	_____
7.3. Quantos formulários estão disponíveis para preenchimento e submissão <i>on-line</i>	_____
7.4. Quantos formulários estão em processo de implementação na Internet?	
7.4.1 Para Download	_____
7.4.2 Para preenchimento e submissão <i>on-line</i>	_____

8. Indique dos seguintes requisitos os que estão contemplados no *Web Site* do Organismo

- 8.1 Capacidade para garantir transacções seguras
- 8.2 Protecção de dados pessoais

Fim do Inquérito

OBRIGADO PELA SUA RESPOSTA

