

Relatório de Actividades



2006

A imagem da capa foi retirada dum quadro em tela acrílica oferecido ao Instituto de Informática, em 2005, pelo Cabo-Chefe Artur Letras, comandante do posto da GNR BF junto do II

Disponível para download no sítio do II
(<http://www.inst-informatica.pt>)

Índice

I – NOTA INTRODUTÓRIA	3
II – RESULTADOS ATINGIDOS	6
Alguns dados estatísticos relevantes	9
Distribuição dos custos/homem pela estrutura do plano	12
Distribuição dos custos/homem pelos SI em exploração	13
III - ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS	15
Lista de Programas e Subprogramas	16
Programa 1 - Arquitectura e Desenvolvimento de Sistemas de Informação..	17
APU - Sistemas de Informação da Administração Pública	17
ARQ – Arquitectura de SI/TI	18
OSI - Outros Sistemas de Informação	18
SDP - Sistemas de Informação de Gestão de Produtos da Dívida Pública	19
SGO - Sistemas de Informação de Gestão Orçamental	19
STE - Sistemas de Informação da Tesouraria do Estado	20
Programa 2. Gestão da Infra-estrutura Tecnológica e da Informação	21
COM – Redes e Serviços de Comunicações	21
EXP – Exploração de Sistemas e Fornecimento de Serviços	22
GSL – Gestão de Sistemas Locais	22
SSC – Suporte a Sistemas Centrais	22
Programa 3. Coordenação de SI/TI e Relações Externas	23
APA – Apoio às Políticas e Acções	23
COO – Coordenação de SI/TI	23
PAG – Processos administrativos e de gestão	24
REX – Relações Externas	24
Programa 4. Suporte Técnico e Qualificação	25
INV – Inovação tecnológica	25
QDS – Qualidade no desenvolvimento de software	25
QSS – Qualificação de software e sistemas	26
SIN – Segurança Informática	26
Programa 5. Gestão Interna	28
EAJ – Estudos e apoio jurídico	28
GRF – Gestão de recursos financeiros e materiais	28

GRH – Gestão de recursos humanos	29
GCC – Gestão de competências e do conhecimento	30
ORQ – Organização e qualidade	30
PCG – Planeamento e controlo de gestão	30
IV - MEIOS UTILIZADOS	31
Recursos Humanos	32
Formação Profissional	35
Recursos Financeiros.....	39
Gestão orçamental.....	39
Comparação do Orçamento de 2006 e 2007.....	43
Recursos Informáticos	44
V - ANEXOS	47
A – Conceitos	
B – Desenvolvimento das actividades	

I – NOTA INTRODUTÓRIA

O ano de 2006 irá ficar na história do Instituto de Informática como aquele em que se abandonou o ambiente mainframe acabando com os sistemas legados que vinham de há muitos anos e deixando aquilo que eram os resquícios da 1ª fase da informática no Ministério da Finanças (MFAP).

As arquitecturas agora dominantes são a cliente / servidor e a web, sendo que a primeira também tem vindo a ser abandonada progressivamente para se abraçar, plenamente, a arquitectura web. Neste aspecto salienta-se o início do funcionamento do RIGORE (Rede Integrada de Gestão dos Recursos do Estado) no Tribunal de Contas, aplicação que traduz o início de um novo paradigma para as tecnologias da informação e das comunicações (TIC) na gestão dos recursos da Administração Pública (AP), baseado na disponibilização central, através da web de aplicações de gestão de recursos que assegurem a integração e normalização da informação e, simultaneamente, um serviço de qualidade para os organismos, libertando os seus meios de forma a se focarem nas actividades core do organismo. Este modelo assegura, ainda, grandes economias de escala e uma melhor gestão dos recursos informáticos.

O ano que passou foi também o ano em que se iniciou a construção do novo centro de processamento de dados que vem substituir as actuais infra-estruturas já com 30 anos e muito degradadas, dado a intensidade do seu uso 24 horas por dia durante todo o ano. Esta obra é fundamental para melhorar a qualidade do serviço prestado pelo II e assegurar a diminuição do nível de risco actual. No entanto, o investimento no reforço da segurança e diminuição do risco das operações mantém-se muito baixo tendo-se passado mais um ano sem que o II conseguisse iniciar a concretização de uma solução de continuidade de serviços.

2006 caracterizou-se por ser um ano de uma certa instabilidade provocada pela incerteza quanto à mudança resultante do PRACE e aos seus impactos no Instituto de Informática e nas pessoas.

Persistiu durante o corrente ano a inexistência de um modelo de governação das TIC no MFAP. Assim, não foi possível desenvolver de forma participada uma arquitectura dos sistemas de informação pelo que se manteve a falta de integração dos sistemas de informação de gestão dos recursos da AP. Manteve-se assim uma certa indefinição relativamente à arquitectura informática a implementar na área dos sistemas de informação de gestão dos recursos da AP. A nova Lei orgânica do MFAP, ao dar maior destaque ao papel de coordenação do II poderá contribuir para a mudança desta situação.

Apesar dos resultados atingidos e do aumento dos sistemas e atribuições, 2006 foi um ano de diminuição dos recursos. Diminuição dos recursos humanos e diminuição dos recursos financeiros pelo 6 ano consecutivo. Esta diminuição nominal que se tem traduzido numa forte diminuição real tem obrigado a canalizar cada vez mais verbas para a remuneração dos recursos humanos e menos verbas para a manutenção e investimento dos equipamentos e infra-estruturas levando a um renegociar constante dos contratos de manutenção com diminuição dos níveis de serviço dos fornecedores, que se reflectem, em cascata, na diminuição dos níveis de serviço do II e no aumento do risco de operação.

Como última nota, há que reconhecer que, o cumprimento da generalidade dos objectivos estabelecidos no Plano de Actividades para 2006 só foi possível graças ao grande sentido de responsabilidade, e grande empenhamento, da generalidade dos funcionários.



II – RESULTADOS ATINGIDOS

Entre os principais resultados atingidos em 2006 destaca-se, como já foi referido, o fim da época mainframe, só possível graças ao desenvolvimento de um conjunto de novas aplicações das quais se salienta, neste ano, o desenvolvimento de um novo Sistema Central de Contabilidade (SCC) em ambiente Linux / Oracle. Este sistema não só substituiu o anterior com enorme sucesso, como trouxe novas funcionalidades e um nível de desempenho muito superior.

Em Março de 2006 deu-se início à utilização por parte do Tribunal de Contas do RIGORE. Este foi um ano, ainda, de desenvolvimento de muitos módulos que não se encontravam desenvolvidos. Quer o II quer a DGO tiveram dificuldade na afectação de recursos a este projecto, o que se reflectiu no seu atraso.

Durante 2006 deram-se mais alguns passos importantes para a conclusão do Sistema de Gestão de Contas do Tesouro (SGT). Este sistema, à semelhança do SCC, tem uma enorme complexidade e é de grande responsabilidade já que movimenta a quase totalidade de fundos do Estado. As entradas em funcionamento dos novos módulos realizaram-se sempre com melhorias na prestação do serviço e sem problemas no funcionamento dos organismos.

Com vista a dar resposta à determinação do Governo no sentido de em 2007 a AP passar a aceitar e emitir facturas electrónicas o II desenvolveu um modelo de arquitectura e definiu, em colaboração com a UMIC, as normas que possibilitam a utilização da factura electrónica por parte dos sistemas. Foram ainda alterados os sistemas, em particular o SIC, com vista à integração da factura electrónica e dada formação a diversos utilizadores do SIC.

2006 foi o ano em que o II desenvolveu os primeiros modelos de arquitecturas de sistemas de informação e em que se tornou, internamente, perceptível e aceite a importância destas para que o desenvolvimento não seja casuístico e com elevado nível de redundância, mas sim, integrado e mais alinhado com os objectivos do “negócio”.

Durante este ano, e graças ao empenho do Governo, foi finalmente possível que quase todos os organismos enviassem a informação de recursos humanos para a Base de Dados da Administração Pública (BDAP), desenvolvida pelo II para a DGAP. O apoio aos organismos, que em muitos casos apresentavam dúvidas muito elementares, e o elevado número de acessos simultâneos ao II foram desafios que se conseguiu superar graças ao esforço de muitos dos colaboradores do II e da DGAP.

2006 fica, ainda, marcado pela afirmação do Centro de Contacto com Utentes (CCUT) que teve um papel decisivo para o apoio aos organismos e para uma melhoria do suporte técnico aos utentes do II com um maior controlo e acompanhamento da resolução dos pedidos, um maior profissionalismo no atendimento, a diminuição do tempo de resposta e o aliviar das segundas linhas assegurando uma maior disponibilidade para o trabalho técnico.

Eventos organizados pelo II

Em 2006 o II organizou o 14º Encontro de Responsáveis dos Sistemas de Informação (ERSI) sob o tema “A Governança dos SI/TI na AP”. Este evento, cuja sessão de abertura foi presidida pelo Senhor Ministro de Estado e das Finanças, Prof. Teixeira dos Santos e que teve ainda a presença do Senhor Secretário de

Estado Adjunto e do Orçamento, Dr. Emanuel Santos, contou com cerca de 100 participantes e cerca de 20 intervenções. Entre estas destaca-se a intervenção do Prof. Carlos Zorrinho, Coordenador da Estratégia de Lisboa e do Plano Tecnológico, e a intervenção do Prof. Luís Magalhães, Presidente da UMIC - Agência para a Sociedade do Conhecimento. Este encontro realizou-se no Hotel do Vimeiro entre 22 e 24 de Março.

Durante este ano, decorreu a 14ª Edição do Prémio Fernandes Costa. A esta edição concorreram 21 trabalhos, tendo sido distinguido o trabalho “Aplicação de Integração e Disponibilização de Informação Geográfica Municipal” apresentado por duas dirigentes da Câmara Municipal de Lisboa. A sessão de entrega, presidida pelo Senhor Ministro de Estado e das Finanças, realizou-se no dia 31 de Maio no Salão Nobre do Ministério das Finanças.



No dia 11 de Novembro comemoraram-se os 29 anos do Instituto de Informática com a realização de uma pequena apresentação à qual se seguiu um convívio dos colaboradores do II com a presença de diversos colegas já reformados ou a prestar serviço noutros organismos.

No dia 13 de Dezembro o II organizou o Seminário – “Segurança nos Sistemas de Informação da Administração Pública”, que contou com a presença de mais de 80 participantes (a maioria dos quais dirigentes da AP) e diversos oradores que apresentaram experiências e casos de referência da AP. A sessão de abertura foi presidida pelo Senhor Secretário de Estado da PCM, Dr. Jorge Lacão.

Representações

Em 2006 o II integrou o Conselho de Coordenação do Sistema de Certificação Electrónica do Estado (SCEE) tendo participado em todas as suas reuniões em representação do MFAP. Neste Conselho o II defendeu a:

- Optimização das entidades certificadoras e da utilização do certificado do cartão do cidadão.
- Existência de uma única base de dados de registo para os funcionários da AP associada ao sistema de gestão dos funcionários e ao ciclo de vida dos processos de gestão destes.
- Existência de um Sistema Único de Autenticação (SUA) dos funcionários.
- Princípio da interoperabilidade do sistema.
- Necessidade de desenvolvimento de infra-estruturas que possibilitem a operacionalização dos certificados, da autenticação única e da interoperabilidade dos sistemas.

Alguns dados estatísticos relevantes

Para ilustrar os resultados atingidos a nível dos diversos sistemas aplicacionais existentes em produção, seguem-se os presentes quadros onde estão patentes os indicadores considerados mais pertinentes a nível de cada um deles.

SIs da Administração Pública	Quant.	Milhões €
BDAP - BD RH da Administração Pública		
Organismos que enviaram dados	2.300	-
Trabalhadores inseridos	604.016	-
BEP - Bolsa de Emprego Público		
Organismos Utilizadores	7.397	-
Organismos que criaram ofertas	1.691	-
Concursos publicados	7.325	-
Pedidos de Mobilidade	9.308	-
SIADAP - Sistema de Avaliação do Desempenho		
Organismos utilizadores	922	-
Trabalhadores introduzidos	153.300	-
SGU - Sistema de Gestão de Utilizadores		
Utilizadores registados	132.291	-
Acessos	1.089.441	-
Interacções (novo sistema)	289.703	-

SIs de Gestão de Produtos da Dívida Pública	Quant.	Milhões €
SPA - Sistema de Produtos de Aforro		
Balcões online:	206	-
Balcões remotos CTT	1.137	-
Utilizadores online:	1.224	-
Utilizadores remotos CTT	1.340	-
Titulares/contas	928.186	-
Contas com subscrições vivas	714.611	-
Nº de movimentadores	1.200.712	-
Certificados em circulação	4.427.899	16.247,6

SIs da Tesouraria do Estado	Quant.	Milhões €
SGT - Sistema de Gestão de Contas do Tesouro		
Transferências emitidas	10.863.645	319.146,9
Transferências recebidas	646.202	331.892,5
Cheques emitidos	1.780.484	2.949,0
Cheques depositados	190.561	817,9
Outros movimentos	2.424.523	629.433,0
TOTAL	15.905.415	1.284.239,2
» Não Homebanking	9.675.387	856.474,8
» Homebanking	6.230.028	427.764,4
Lançamentos efectuados	1.897.088	-
SCH - Sistema de Credito Bonificado à Habitação		
Nº contratos	596.327	-
Nº movimentos	14.492.376	-

SIs do Orçamento	Quant.	Milhões €
SOE - Sistema do Orçamento de Estado		
Utilizadores	1.610	-
Mapas Emitidos	37.809	-
COR - Controlo Orçamental		
Mapas produzidos	4.587	-
CGE - Conta Geral do Estado		
Mapas produzidos	2.611	-
SGR / SCR - Sistemas de Gestão de Receitas (local/central)		
Orçamentos	-	89.783,0
Liquidações	-	45.685,6
Cobranças	-	42.745,2
Reembolsos	-	6.289,6
Restituições	-	205,7
SFA - Serviços e Fundos Autónomos		
Utilizadores	1.626	-
Nº de Registos	661.500	-
SCCP - Sistema Central de Contratos Plurianuais		
Utilizadores	1.768	-
Total de contratos	5.691	-
» Valor global	-	17.065,9
» Pagamentos	-	382
SCC - Sistema Central de Contabilidade		
Serviços no SCC	648	-
Cadernos Discoverer	7.802	-
Média de acessos dia	182	-
Ordens de pagamentos	2.583.938	96.782,1
RIGORE - RI de Gestão Orçamental e de Recursos do Estado		
Documentos Registados	200.000	-
Tabelas	44.592	-
Registos de dados mestre	24.563	-
Outros Sis (Sistemas de Informação)		
PORTALMF - Portal do Ministério das Finanças e da A. Pública		
Páginas acedidas/dia	15.000	-
PORTALII - Portal do Instituto		
Páginas acedidas/dia	3.000	-
SAAT - Sistema de Atendimento e Apoio Técnico		
Utentes Registados	8.100	-
Nº Contactos	58.383	-
Nº Msg-e enviadas	173.471	-
Ped. Apoio Técnico (PAT) abertos	28.834	-
Ped. Apoio Técnico (PAT) resolvidos	28.791	-

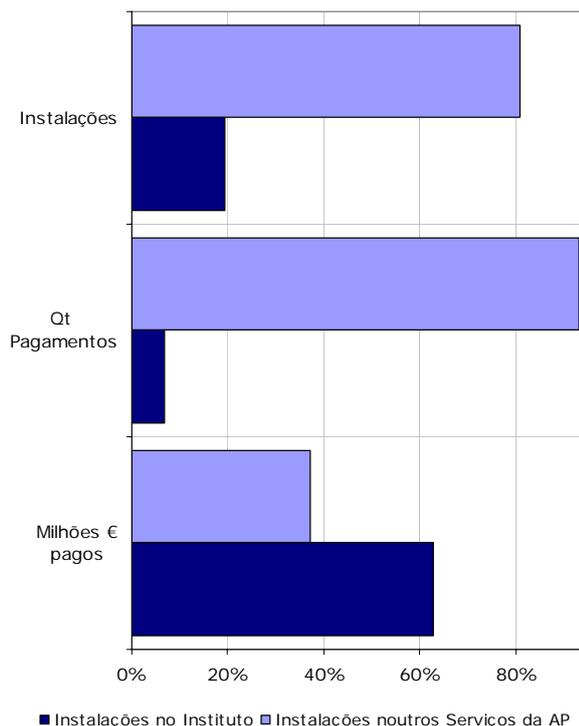
Quanto às aplicações locais da Reforma da Administração Financeira do Estado (RAFE) – SIC, SIC-PIDDAC e SRH - estão expressos nos quadros seguintes o número de instalações, quantidade de pagamentos efectuados e respectivos montantes, sendo o primeiro referente às estruturas instaladas em máquina sediada no II e o segundo em outras máquinas.

Instalações dos sistemas em equipamentos sediados no Instituto

II	SISTEMAS			Instalações	Pagamentos		Média por Instalação	
	SIC	SRH	PIDDAC		Qt.	Milhões de €	Qt.	Milhões €
EGE	12	6	6	18	24.149	388,1	1.342	21,6
MAI	-	-	-	-	-	-	-	-
MNE	15	8	3	18	23.091	317,6	1.283	17,6
MFAP	3	-	1	4	8.181	56.508,2	2.045	14.127,1
MDN	4	-	4	8	22.932	1.745,2	2.867	218,1
MJ	-	-	-	-	-	-	-	-
MAOTDR	2	2	4	6	4.031	49,7	672	8,3
MEI	4	4	3	7	3.979	37,3	568	5,3
MADRP	-	-	-	-	-	-	-	-
MOPTC	5	4	5	10	5.884	707,5	588	70,8
MTSS	4	3	2	6	895	4,7	149	0,8
MS	-	-	-	-	-	-	-	-
MEDUC	-	-	-	-	-	-	-	-
MCTES	7	2	3	10	2.962	175,8	296	17,6
MC	25	20	15	40	31.441	130,7	786	-
Total	81	49	46	127	127.545	60.064,9	1.004	473,0

Instalações dos sistemas em equipamentos externos ao Instituto

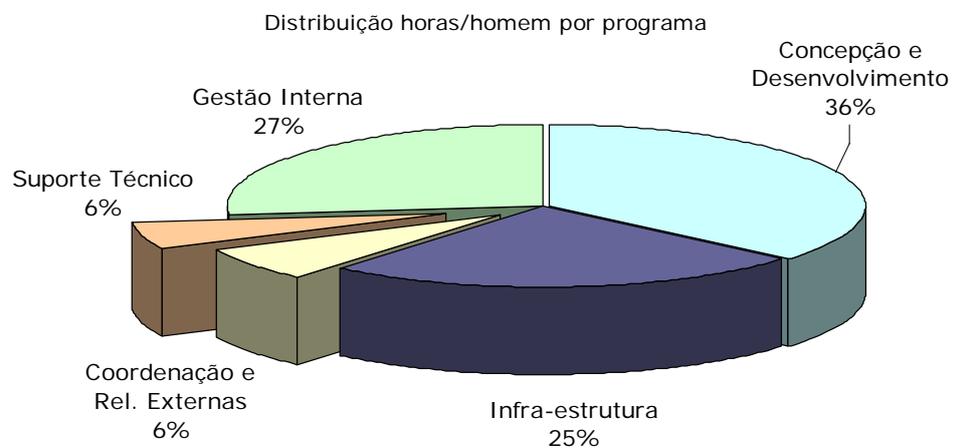
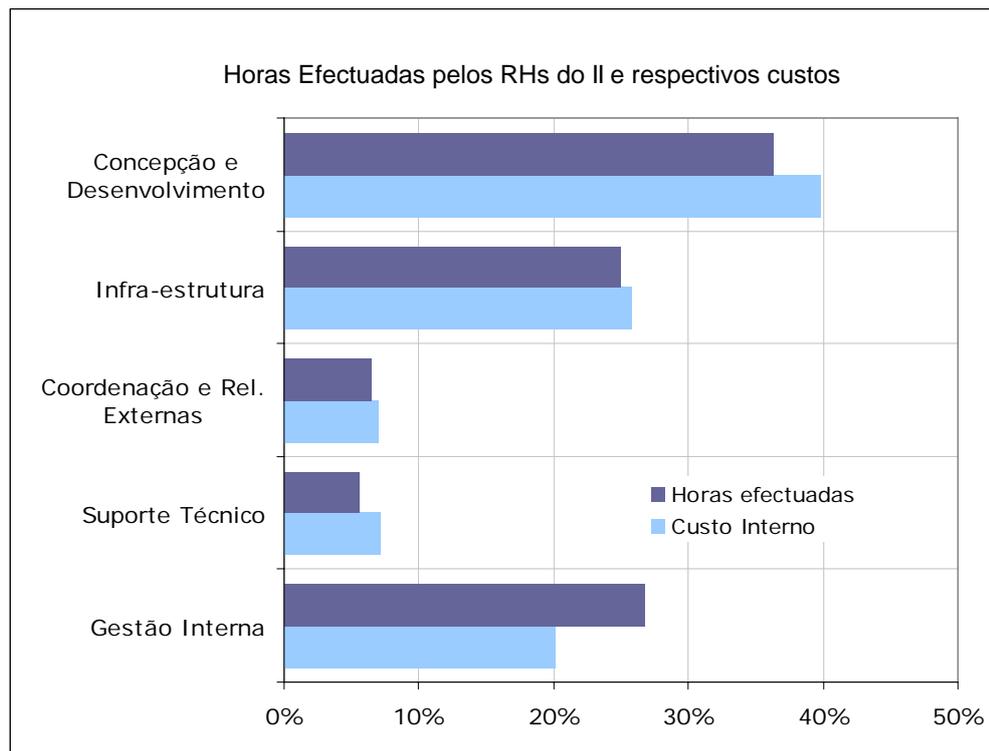
Res-tantes	SISTEMAS			Instalações	Pagamentos		Média por Instalação	
	SIC	SRH	PIDDAC		Qt.	Milhões de €	Qt.	Milhões €
EGE	29	23	12	41	57.229	2.900,5	1.396	70,7
MAI	31	29	5	36	252.930	1.564,9	7.026	43,5
MNE	2	1	2	4	5.522	7,7	1.381	1,9
MFAP	28	24	14	42	204.449	8.213,2	4.868	195,6
MDN	14	1	5	19	21.395	165,8	1.126	8,7
MJ	50	27	14	64	150.675	919,7	2.354	14,4
MAOTDR	22	14	19	41	27.221	194,5	664	4,7
MEI	22	19	15	37	46.396	202,5	1.254	5,5
MADRP	32	16	14	46	92.144	470,0	2.003	10,2
MOPTC	16	13	10	26	9.020	146,1	347	5,6
MTSS	17	14	11	28	24.784	5.640,5	885	201,4
MS	10	2	11	21	34.886	7.772,1	1.661	370,1
MEDUC	25	7	13	38	786.625	6.029,1	20.701	158,7
MCTES	23	13	13	36	12.706	1.293,1	353	35,9
MC	50	49	4	54	22.849	38,2	423	0,7
Total	371	252	162	533	1.748.831	35.557,9	3.281	66,7



Distribuição dos custos/homem pela estrutura do plano

Se englobarmos por programa, as horas/homem efectuadas pelos diversos subprogramas, referenciadas no quadro e gráfico seguintes, verificamos que é o programa Arquitectura e Desenvolvimento de Sistemas de Informação que apresenta a maior percentagem de imputação (36%) seguido do da Gestão Interna (27%) e da Infra-estrutura (25%).

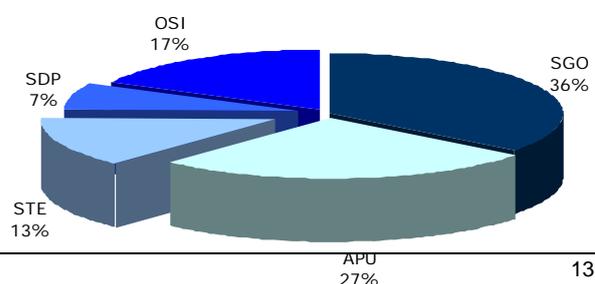
Subprogramas	Horas/ Homem Efectuadas	Custo Interno (Horas/ Homem)
APU Sistemas de Informação da Administração Pública	36.618	598.453 €
ARQ Arquitectura de SI/TI	8.772	138.349 €
OSI Outros Sistemas de Informação	5.467	89.403 €
SDP Sist. de Informação de Gestão de Produtos da Dívida Pública	9.124	166.401 €
SGO Sistemas de Informação de Gestão Orçamental	43.547	734.430 €
STE Sistemas de Informação da Tesouraria do Estado	11.061	198.757 €
COM Redes e Serviços de Comunicações	10.073	179.767 €
EXP Exploração de Sistemas e Fornecimento de Serviços	51.791	798.287 €
GSL Gestão de Sistemas Locais	9.893	156.707 €
SSC Suporte a Sistemas Centrais	6.988	112.298 €
APA Apoio às Políticas e Acções	4.533	82.073 €
COO Coordenação de SI/TI	5.101	100.640 €
PAG Processos Administrativos e de Gestão	138	2.663 €
REX Relações Externas	10.692	153.857 €
INV Inovação Tecnológica	8.763	158.293 €
QDS Qualidade no Desenvolvimento de Software	6.814	139.443 €
QSS Qualificação de Software e Sistemas	1.032	20.796 €
SIN Segurança Informática	1.617	36.689 €
EAJ Estudos e Apoio Jurídico	6.025	131.750 €
GCC Gestão de Competências e do Conhecimento	12.154	175.779 €
GRF Gestão de Recursos Financeiros e Materiais	37.147	368.530 €
GRH Gestão de Recursos Humanos	26.787	247.147 €
ORQ Organização e Qualidade	110	2.466 €
PCG Planeamento e Controlo de Gestão	2.373	47.934 €
TOTAL	316.620	4.840.911 €



Distribuição dos custos/homem pelos SI em exploração

Se no ponto anterior analisámos a distribuição dos custos/homem pela estrutura do plano, neste ponto centramo-nos apenas nos sistemas em exploração no II, aglutinando as respectivas horas dispendidas em 2006, independentemente da sua distribuição pelos diferentes programas e subprogramas da estrutura do plano.

Ficamos assim com uma visão global centrada no produto, neste caso os sistemas em exploração.



O gráfico e o primeiro quadro dão-nos uma perspectiva global da situação, enquanto o último, para além de analisar os dados sistema a sistema, nos apresenta a sua distribuição pelos diferentes programas do plano.

Recursos afectos aos sistemas em exploração no Instituto	Horas afectas em 2006					CCUT	
	Desenvolvimento	Manutenção e apoio	Exploração	Instalação e Apoio	Custo dos RHs do II	P. Apoio Abertos	P. Apoio Responderidos
SGO SIs do Orçamento	28.358	10.772	16.270	4.036	945.618 €	7.888	7.885
APU SIs da Administração Pública	28.199	10.603	3.490	2.257	734.383 €	19.377	19.325
STE SIs da Tesouraria do Estado	10.046	1.015	11.183	-	402.349 €	61	61
SDP SIs de Gestão de Produtos da Dívida Pública	4.266	4.858	3.107	-	199.333 €	-	-
OSI Outros Sis (Sistemas de Informação)	14.690	14.180	480	-	455.682 €	231	226
TOTAL	85.559	41.428	34.530	6.293	2.737.364 €	27.557	27.497

Agrup. de Sistemas	Sigla dos Sistemas	HORAS P/ PROGRAMAS					Total horas	Qt AC	Custo RH's II
		1	2	3	4	5			
APU	BDAP	7.313	779				8.092	4	140.821,4 €
	BEP	982	725				1.707	3	31.187,6 €
	SGP	4.411		138			4.549	3	79.919,0 €
	SGU	6.334					6.334	2	88.197,1 €
	SIADAP	6.602	863				7.465	3	124.506,7 €
	SIGRHE	1.937					1.937	1	28.275,2 €
	SRH	10.934	3.220				14.154	6	198.869,7 €
	STG	6					6	1	146,7 €
	SUA	1.774			592		2.366	2	41.533,7 €
	VAP/INFOGEP	36					36	1	500,9 €
Subtotal	40.329	5.587	138	592	-	46.646	26	733.958,0 €	
OSI	BDC			340			340	1	4.981,3 €
	DIGESTO	4.032					4.032	2	62.653,0 €
	INFODOC					420	420	1	9.063,1 €
	KOHA					564	564	1	8.064,4 €
	MAIS			2.574			2.574	2	52.476,3 €
	PIC	329				192	521	2	9.384,6 €
	PORTALII				2.880		2.880	3	49.554,9 €
	PORTALMF				1.680		1.680	3	28.907,0 €
	SAAT			10.352			10.352	3	148.875,4 €
	SGC					1.529	1.529	1	20.642,7 €
SGD	356					356	1	7.433,5 €	
Subtotal	4.717	-	13.266	4.560	2.705	25.248	20	402.036,1 €	
SDP	SGTP					322	322	1	6.873,6 €
	IND	1.771	287				2.058	4	45.023,8 €
	Subtotal	1.771	287	-	-	322	2.380	5	51.897,4 €
SGO	SPA	7.353	3.430				10.783	4	176.209,2 €
	CGE	168					168	2	4.063,4 €
	COR	3.233					3.233	3	54.289,2 €
	RIGORE	17.759	705		261		18.725	11	315.487,4 €
	SCC	5.901	5.512				11.413	5	197.739,4 €
	SCCP	513					513	2	7.292,1 €
	SCR	1.429					1.429	2	33.493,9 €
	SFA	1.523	209				1.732	3	24.486,2 €
	SIC	9.025	503				9.528	6	149.754,6 €
	SIPIDDAC	203					203	1	4.045,1 €
Subtotal	47.107	10.359	-	261	-	57.727	39	966.860,4 €	
STE	SOE	1.065	505				1.570	3	24.647,7 €
	SCE		996				996	1	15.940,5 €
	SCH	2.998					2.998	2	51.333,0 €
	SCT		2.619				2.619	1	46.288,1 €
	SGL	3					3	1	44,1 €
	SGR	1.415					1.415	1	25.793,2 €
	Subtotal	5.481	4.120	-	-	-	9.601	9	164.046,5 €
TOTAL	99.405	20.353	13.404	5.413	3.027	141.602	99	2.318.798,4 €	

LEGENDA: QtAC – Quantidade de Projectos/Ações inscritas no Plano por cada sistema considerado

III - ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS

Lista de Programas e Subprogramas

1. Arquitectura, Desenvolvimento e Implementação de Sistemas de Informação

APU	Sistemas de Informação da Administração Pública
ARQ	Arquitectura de SI/TI
OSI	Outros Sistemas de Informação
SDP	Sistemas de Informação de Gestão de Produtos da Dívida Pública
SGO	Sistemas de Informação de Gestão Orçamental
STE	Sistemas de Informação da Tesouraria do Estado

2. Gestão da Infra-estrutura Tecnológica e da Informação

ABD	Administração de Sistemas e Bases de Dados
COM	Redes e Serviços de Comunicações
EXP	Exploração de Sistemas e Fornecimento de Serviços
GSL	Gestão de Sistemas Locais
SSC	Suporte a Sistemas Centrais

3. Coordenação de SI/TI e Relações Externas

APA	Apoio às Políticas e Acções
COO	Coordenação de SI/TI
PAG	Processos Administrativos e de Gestão
REX	Relações Externas

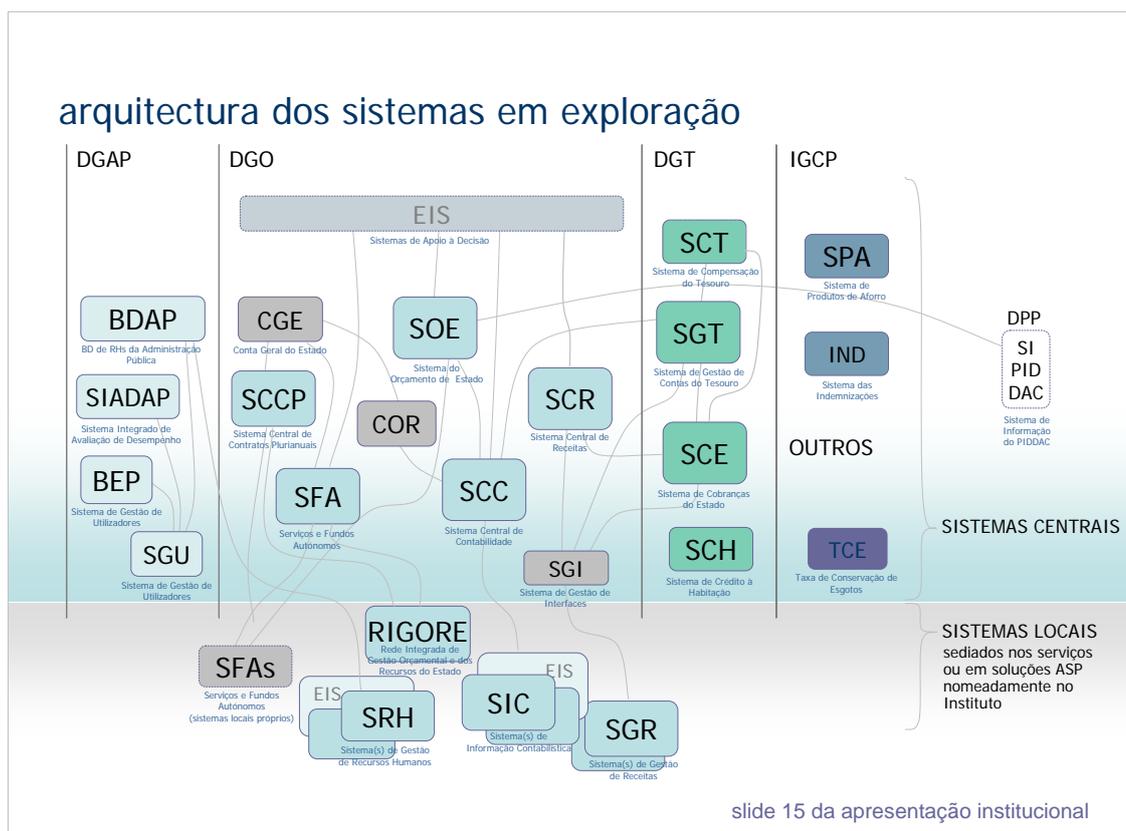
4. Suporte Técnico e Qualificação

INV	Inovação tecnológica
QDS	Qualidade no desenvolvimento de software
QSS	Qualificação de software e sistemas
SIN	Segurança Informática

5. Gestão Interna

EAJ	Estudos e apoio jurídico
GCC	Gestão de competências e do conhecimento
GRF	Gestão de recursos financeiros e materiais
GRH	Gestão de recursos humanos
ORQ	Organização e qualidade
PCG	Planeamento e controlo de gestão

Programa 1 - Arquitectura e Desenvolvimento de Sistemas de Informação



No âmbito deste Programa foram cumpridos genericamente os objectivos inicialmente traçados e foi dada resposta a novos pedidos surgidos para dar cumprimento a prioridades políticas.

Destaca-se a concretização do objectivo genérico de desenvolvimento de raiz e/ou migração de todos os sistemas que residiam no mainframe OS2200, plataforma proprietária da UNISYS.

Destacamos ainda os resultados mais relevantes de cada Sub-Programa:

APU - Sistemas de Informação da Administração Pública

Desenvolvimento de novas funcionalidades na Base de Dados da Administração Pública (BDAP) que tornaram possível a disponibilização dos dados com data de referência de 31 de Dezembro de 2005, que serviram de base à elaboração de um estudo de caracterização dos Recursos Humanos da AP, que foi objecto de uma apresentação pública, em Setembro de 2006.

ARQ – Arquitectura de SI/TI

A função Arquitectura de SI/TI consolidou-se em 2006 e foi bem aceite internamente por todos os departamentos técnicos envolvidos. Continua no entanto a ser uma função penalizada pela ausência de patrocínios institucionais e políticos, correndo sérios riscos de ficar desfasadas da realidade e consequentemente desacreditadas.

A Arquitectura da Factura Electrónica foi concluída em Março de 2006 e integrada a partir dessa altura nos trabalhos da UMIC. Foi elaborada uma proposta de norma de factura electrónica e de troca de mensagens com sistemas contabilísticos e assegurou-se neste âmbito a gestão do projecto de desenvolvimento de interfaces com sistemas contabilísticos. Dando seguimento aos trabalhos com a UMIC, a DSTI procedeu à revisão da arquitectura e faseamento do desenvolvimento de software de suporte à actividade de broker.

Em Junho de 2006 iniciou-se à Arquitectura do Sistema Único de Autenticação, tendo sido identificadas todas as formas de autenticação de cada uma das aplicações do II. Foram desenvolvidas as arquitecturas de negócio, de processos, de dados, aplicacional e tecnológica e elaborada a 1ª versão do relatório, encontrando-se em fase de conclusão e de revisão interna na equipa.

A Arquitectura do SIORG – Sistema de Informação dos Organismos iniciou-se em Junho de 2006, identificando-se as aplicações que usam dados de organismo e foi elaborado e apresentado aos dirigentes do II o relatório final com as arquitecturas de negócio, de processos, de dados e aplicacional.

No que se refere à Arquitectura do ciclo de vida do funcionário / Sistema de Gestão de RH do Estado (SIGRHE), procedeu-se ao levantamento dos sistemas actuais e ao estudo de vários trabalhos feitos no âmbito da gestão de RH, feitos no II e outras entidades. O projecto sofreu ao longo do tempo reformulação de objectivos e âmbito em relação aos considerados no Relatório de Abertura de Projecto. Esta alteração obrigou à reformulação da arquitectura de negócio e de dados. A Arquitectura de negócio e de dados do Sistema de gestão de RH do Estado está em fase de conclusão para apresentação.

Foram elaboradas duas versões do Guião para a elaboração de arquitecturas durante o ano de 2006. Procedeu-se à selecção de ferramentas de apoio ao desenho de arquitecturas e definiram-se as suas características. Foi feita uma proposta de grelha de avaliação, tendo em conta as necessidades do II, que assentavam sobretudo na representação e partilha de informação dentro do grupo e com o DSIN.

OSI - Outros Sistemas de Informação

Relativamente ao apoio técnico à Direcção Geral das Pescas, o projecto foi concluído conforme previsto em Junho de 2006, com o desenvolvimento de vários modelos de dados, programas PHP e formulários web para reporte à União Europeia dos dados de Pescas exigidos. Foi efectuada a alteração dos modelos e formulários para fornecer informação de gestão à DGPA e elaborados scripts para automatização da exploração/operação do sistema, bem como um conjunto de manuais para passagem de conhecimento à DGPA.

No que respeita ao Projecto de Gestão Documental do II, não houve em 2006 grande evolução, para além da estabilização do plano de classificação a ser utilizado no novo sistema, de forma integrada com o SGP do MFAP. A não

evolução do sistema deveu-se à instabilidade da versão 3 do Smartdocs, prevendo-se que durante o primeiro trimestre de 2007, sejam criadas todas as condições semânticas e tecnológicas para arranque do sistema. Restará apenas proceder à formalização dos procedimentos e à formação dos dirigentes envolvidos.

No âmbito da manutenção evolutiva da ferramenta PIC, utilizada no II para planeamento, imputação e controlo de projectos e actividades, foram desenvolvidas novas funcionalidades para dar resposta à produção automática de relatórios e planos de actividades.

A responsabilidade pela vertente tecnológica do Digesto foi transferida, no 2º semestre, do MFAP/II para a PCM/CEGER, tendo havido alterações substanciais nas prioridades estabelecidas que passaram a centrar-se no reforço da interoperabilidade e integração dos sistemas Digesto e DRE (Diário da República Electrónico).

SDP - Sistemas de Informação de Gestão de Produtos da Dívida Pública

No âmbito deste subprograma procedeu-se à concepção, desenho e desenvolvimento do sistema AforroNet, o qual prevê a desmaterialização dos processos, assente numa plataforma 'web' e que apresenta como principais funcionalidades:

- Permitir a subscrição de certificados de aforro;
- Possibilitar a consulta de extractos de conta diários e mensais;
- Disponibilizar um módulo de correio para troca de mensagens entre os subscritores do serviço e os gestores do sistema.

SGO - Sistemas de Informação de Gestão Orçamental

Em Março entrou em produção a aplicação RIGORE nos 3 Serviços e Fundos Autónomos (SFA) do Tribunal de Contas e em Setembro nos 3 Serviços Integrados (SI) do mesmo organismo.

No âmbito do projecto da factura electrónica liderado pela UMIC, foi disponibilizada uma solução, integrada na aplicação SIC, para recepção de facturas electrónicas.

Foram disponibilizadas soluções de consulta de informação orçamental, em Oracle/Discoverer, destinadas aos Controladores Financeiros, ao Tribunal de Contas e à Assembleia da Republica, bem como interfaces para envio de informação sobre execução orçamental, para o Instituto Nacional de Estatística.

No âmbito do sistema de informação dos SFA foi disponibilizado um novo módulo de recolha do Stock da Dívida para os SFA, por solicitação da DGO.

Procedeu-se ao desenvolvimento do novo circuito das penhoras fiscais integrado nos sistemas contabilísticos e de pagamentos, de forma a dar resposta às solicitações da DGCI e da DGO.

STE - Sistemas de Informação da Tesouraria do Estado

As principais acções desenvolvidas no quadro deste subprograma foram:

- Implementação de novas regras de pagamento e de alterações aos métodos de recalculo das amortizações no Sistema de Crédito à Habitação;
- Emissão de extractos mensais electrónicos e de certidões de saldo para certificação de contas para organismos com contas no Tesouro;
- Envio ao Sistema de Cobranças do Estado da informação de DUCs cobrados por online do HomeBanking e de TEIs Directas recebidas no Tesouro.

Programa 2. Gestão da Infra-estrutura Tecnológica e da Informação

COM – Redes e Serviços de Comunicações

No que se refere à gestão das redes e dos serviços de comunicações de âmbito local, foi assegurado um elevado nível de disponibilidade para os diversos subsistemas que constituem a sua infra-estrutura de suporte e de segurança. Apesar de se ter assegurado uma elevada disponibilidade (>99%) para a LAN, registaram-se, contudo, 3 paragens não programadas.

Neste período foi renovado o *core* da rede e aumentou-se a capacidade do *server farmer* através da instalação de *switchs* nos *racks* de servidores.

Procedeu-se à reformulação da solução de *firewall* uniformizando a plataforma de suporte e o software dos 3 *clusters*.

O sistema de controlo de acessos à Internet evoluiu para uma solução redundante.

A utilização dos sistemas de *Front End Applicational*, FEA, foi estendida aos vários ambientes em Linux, para as aplicações SIGO e RIGORE e iniciou-se a implementação em ambiente Windows com a aplicação SGU, não tendo sido possível implementar redundância por razões financeiras.

Foram efectuadas melhorias dos níveis de segurança das redes e serviços de comunicações, abrangendo algumas das recomendações da auditoria externa, como o sistema de IDS.

Em relação à gestão das comunicações de âmbito global, da responsabilidade do II, foi assegurado um elevado nível de disponibilidade. Não ocorreram paragens não programadas nos sistemas de suporte. Existiram, contudo, algumas paragens da responsabilidade do operador público de telecomunicações. Em termos dos dois nós da rede do MFAP ocorreram 2 paragens no nó da Praça do Comércio pela inexistência de um sistema de alimentação socorrida neste edifício.

Foi efectuado o procedimento de aquisição de um acesso Internet com capacidade até 20 Mbps sobre *fast-ethernet* com atribuição de IPs pelo RIPE, cuja implementação já só será terminada em 2007.

A rede WAN evoluiu no sentido de suportar em simultâneo a ligação de 5 VPN-IPs dos principais operadores públicos para o acesso dos organismos da AP.

Reforçou-se a segurança dos *routers* de acesso para as entidades externas.

Para a rede do MFAP foram elaboradas especificações técnicas para uma 2ª fase a lançar, eventualmente, em 2007, caso exista disponibilidade de verbas de funcionamento e de investimento.

EXP – Exploração de Sistemas e Fornecimento de Serviços

A actividade relativa à Exploração de Sistemas e Fornecimentos de Serviços foi desenvolvida garantindo um tempo de disponibilidade superior a 95% para os sistemas críticos.

Conforme estava previsto, as aplicações residentes no ambiente OS2200 (*mainframe*) foram migradas para plataformas Windows e Unix/Linux no decorrer do primeiro semestre de 2006. Este ambiente manteve-se em funcionamento até 31 de Dezembro de 2006 para se proceder à migração dos dados históricos residentes em suportes magnéticos.

A desactivação deste sistema implicou a reorganização da Direcção de Serviços de Produção. Os recursos humanos afectos à Área de Administração de Aplicações (OS2200) foram integrados no Centro de Contacto e na Administração de Sistemas.

GSL – Gestão de Sistemas Locais

Foram efectuadas melhorias no sentido de se implementar um sistema de controlo de inventário e de imputação de custos às unidades orgânicas que permita produzir informação de gestão com uma actualização diária. Prevê-se a conclusão deste sistema no início de 2007.

Em articulação com a DSRF foi desenvolvido um trabalho de abate ao inventário de equipamentos adquiridos entre 1996 a 2000 e que se encontravam obsoletos.

Neste ano concluiu-se o processo de migração de todos os postos de trabalho para Windows XP SP2 com Office XP SP3 integradas no domínio MFII4.

Expandiu-se a abrangência do *file server* a várias unidades orgânicas.

O orçamento disponível limitou grandemente a capacidade de resposta às inúmeras solicitações da organização. Foram adquiridos 30 PCs e um portátil e renovado o licenciamento de algum *software* dos sistemas locais.

Não foi possível efectuar a renovação do parque de portáteis e de impressoras, o que não permitiu reduzir a sua heterogeneidade e os consequentes custos de gestão, o que reforça o envelhecimento do parque daqueles equipamentos.

SSC – Suporte a Sistemas Centrais

Consolidou-se a aposta nos sistemas *OpenSource*. As aplicações SIGO e SCT passaram a usar plataformas com o Sistema Operativo Suse Linux e procedeu-se às primeiras instalações do Sistema de Gestão de Base de Dados MySQL.

Ainda neste capítulo é de salientar os trabalhos desenvolvidos no estudo de uma solução *open source* para a gestão e monitorização da infra-estrutura central, estando em curso testes com o produto NAGIOS tendo sido já definida a sua utilização no Portal de Compras.

A infra-estrutura central de produção para o projecto POC-P/RIGORE entrou em produção tendo decorrido os trabalhos de estabilização de todo o ambiente.

A desactivação do “*mainframe*”, a migração das aplicações residentes neste sistema e as tarefas de instalação de novas aplicações (SME, Portal de Compras, etc.) bem como o sistema RIGORE requereram uma disponibilidade e capacidade de trabalho assinalável das áreas de suporte a sistemas centrais.

Programa 3. Coordenação de SI/TI e Relações Externas

APA – Apoio às Políticas e Acções

Realizou-se em 2006 o 14º ERSI (Encontro de Responsáveis de Sistemas de Informação e Informática da AP) subordinado ao tema “A Governança dos SI/TI na AP, tendo participado cerca de 90 dirigentes e quadros superiores de todos os Ministérios.



No que se refere à actividade do II, enquanto ONS (Organismo de Normalização Sectorial) para as TI, prosseguiram com normalidade os trabalhos das Comissões Técnicas de Normalização, para preparação de documentos normativos em desenvolvimento nos Organismos Internacionais de Normalização e obter toda a informação susceptível de ser difundida pela AP.

O II organizou mais uma vez a edição do Prémio Fernandes Costa (antigo Prémio Descartes), relativa a trabalhos desenvolvidos em 2005, que contou igualmente com a colaboração da DGAP e da UMIC.

Foi concluído o estudo comparativo e de viabilidade entre o MS Office e o Open Office, através da utilização de grupos de teste e divulgado o seu relatório final e deu-se continuidade à manutenção de uma página web de software livre na Administração Pública.

A maioria das actividades e projectos incluídos neste subprograma deverão em 2007 ser objecto de reenquadramento institucional no âmbito das reformas estruturais em curso e do novo modelo de governação dos SI/TI na AP.

COO – Coordenação de SI/TI

Apesar das indefinições no modelo de governação dos SI/TI na AP o Instituto organizou em 2006 duas reuniões da CITIAP (Comissão Intersectorial de Tecnologias de Informação para a A.P), tendo dado início a um projecto de Portfólio de Serviços e Competências (apresentado em colaboração com MJ/ITIJ e MOPTH) e outro dedicado ao estudo de Modelos de Governança para os SI/TI na AP. Em qualquer dos casos a indefinição do papel do II e as recomendações do PRACE sobre esta matéria, levaram-nos a suspender a coordenação destas iniciativas.

Enquanto ECS (Entidade de Coordenação Sectorial), foram emitidos cerca de uma centena de pareceres no âmbito do DL 196/99 de 8 de Junho, continuando-se a verificar a necessidade de rever o actual modelo de gestão e controlo dos investimentos de SI/TI no MFAP.

No que se refere à Metodologia de Avaliação de Investimentos (MAIS), procedeu-se a um benchmarking para avaliação de packages de suporte à metodologia e análise das alternativas de aquisição de um produto do mercado ou desenvolvimento de uma aplicação à medida. Entretanto, suspendeu-se a implementação da infraestrutura tecnológica de suporte à MAIS, por razões financeiras e igualmente por indefinição do papel do Instituto no controlo de investimentos de SI/TI, a que esta metodologia visa dar apoio.

Iniciou-se em finais de 2006 um estudo sobre o modelo e instrumentos a aplicar no diagnóstico, dos SI/TI do MFAP, estando-se a aguardar a definição do papel e âmbito de intervenção do Instituto de Informática no que se refere à coordenação dos SI/TI no Ministério.

PAG – Processos administrativos e de gestão

Prosseguiram e foram aprofundadas as normas de interoperabilidade semântica para Sistemas de Gestão de Documentos Electrónicos, tendo este projecto influenciado significativamente e serviu de suporte ao trabalho interministerial coordenado pela PCM, com o apoio do IANTT e do CEGER.

REX – Relações Externas

Iniciou-se o desenvolvimento de uma Base de Dados, única e multifuncional, de contactos do Instituto de Informática.

Programa 4. Suporte Técnico e Qualificação

INV – Inovação tecnológica

Para além da realização de um conjunto de acções, no âmbito de serviços fornecidos pelo II a outras entidades, envolvendo trabalhos de desenvolvimento, manutenção, actualização ou alojamento de sítios diversos, há que salientar a entrada em produção de um novo Portal do MFAP, desenvolvido em estreita colaboração com o Gabinete do Ministro das Finanças e da Administração Pública e previamente apresentado e submetido à aprovação do Ministro. De referir também a construção dum Portal do II, baseado numa perspectiva de integração dos sítios Internet e Intranet e de gestão descentralizada de conteúdos, e suportado em tecnologias Open Source. Como resultado da conclusão da 1ª fase deste projecto foi implementada uma nova Intranet no II. Procedeu-se também à realização duma versão melhorada do Glossário de Informática e prestou-se apoio técnico à concepção e desenvolvimento de sítios aplicativos da responsabilidade do II.

Em relação aos sistemas de autenticação e certificação digital, instalou-se uma nova CA (Certification Authority) suportada em servidores OpenSSL, procedeu-se à experimentação de tecnologias Novell para sincronização de diferentes LDAP (OpenLDAP, Novell eDirectory e Microsoft Active Directory) e testou-se, com êxito, a ligação entre o novo portal do II (Plone/Zope) e um servidor de autenticação OpenLDAP. Foram ainda implementados, num trabalho efectuado com a SAP, servidores eDirectory para autenticação de utilizadores do sistema RIGORE.

De assinalar também a instalação e configuração de um ambiente de desenvolvimento experimental baseado em tecnologia Open Source com Eclipse.

No âmbito deste subprograma refere-se ainda um forte envolvimento nos trabalhos conduzidos pela UMIC, em articulação com o II, com vista à implementação da factura electrónica na AP, sendo de destacar os contributos dados no âmbito da normalização de documentos e da utilização de especificações UBL/XML. De registar também uma activa participação no desenvolvimento de estudos comparativos do Microsoft Office com o Open Office.

QDS – Qualidade no desenvolvimento de software

Enquadrando-se num objectivo de melhoria dos processos de desenvolvimento de software, foi desenvolvido um projecto de aplicação das várias fases da metodologia RUP, utilizando a ferramenta Rational, com aplicação prática ao Sistema de Crédito à Habitação.

Foi ainda criada e formada uma equipa de testes que se estreou na concepção dos casos de teste a aplicar ao projecto do Aforro.Net. A acção desta equipa permitirá garantir, a partir de agora, uma melhor qualidade no software a entregar aos nossos clientes, bem como garantir a validação e verificação do software que nos é entregue, no âmbito de contratos de aquisição de bens e serviços.

QSS – Qualificação de software e sistemas

Na área da qualificação de aplicações em plataformas de pré-produção efectuou-se, com o apoio de uma empresa especializada, uma análise do comportamento da aplicação RIGORE, após a entrada deste sistema em produção no Tribunal de Contas.

Considerados os bons resultados obtidos e após estudo da oferta do mercado nesta área tecnológica, procedeu-se à aquisição, instalação e configuração de software de análise transaccional e de análise de desempenho bem como à realização dum conjunto de testes com vista à sua aceitação. Ficaram, assim, criadas condições técnicas para a qualificação das aplicações antes da sua entrada em produção.

SIN – Segurança Informática

Embora, inicialmente, o Plano de Actividades incluísse sete projectos neste subprograma, por razões que se prenderam quer com a participação dos membros do Gabinete de Segurança, no PRACE, durante os seis primeiros meses do ano, quer com a inexistência de condições financeiras para o efeito, (ausência de financiamento do POSC), não foi possível desenvolver os projectos SIN04 – Elaboração e teste de um Plano de Continuidade de Serviços e SIN08 – Elaboração de um Plano de Disaster Recovery para o II, que se consideram críticos para o II tendo em conta os sistemas sob a sua responsabilidade.

Foi efectuada uma Auditoria informática externa, com apresentação, em Março, do relatório final dessa auditoria ao CDIR e aos Directores de Serviços/ Projectos cujas áreas/projectos foram objecto da auditoria. Em Julho foi elaborado um Plano de Acção para as observações / constatações com criticidade alta, por área tecnológica, identificando a recomendação e prazo de execução em termos de curto, médio e longo prazo, bem como o investimento necessário em termos de dias/homem. Em Novembro foi enviado a todos os Directores de Serviços/Projectos um formulário de controlo de implementação das acções correctivas, e que fazem parte do relatório de implementação das acções correctivas / preventivas.

Com o objectivo de elaborar um relatório de análise de risco com a ferramenta COCKPIT, de suporte à metodologia adoptada, a análise foi alargada a todas as Direcções de Serviços/Projectos do ITEC e DSIN, bem como à DSRF (segurança física) ao GSIN e ao elemento do CDIR responsável pela segurança informática, num total de 12 pessoas, tendo sido elaborada uma primeira versão com as respostas recebidas.

Foi realizado um Seminário sobre Segurança Informática e Privacidade, com a duração de um dia, envolvendo mais de cem participantes de diversos organismos da A.P. e nove oradores.



No âmbito da implementação / seguimento da Política de Segurança Informática e Privacidade (PSIP) do I.I., foi aprovada a nova Política de Segurança a qual passou a incluir as recomendações decorrentes da auditoria de segurança informática.

Foi ainda realizada uma reunião do CSIP onde foram aprovados sete documentos que consubstanciam a PSIP e que se encontram publicados na Intranet do II.

Programa 5. Gestão Interna

EAJ – Estudos e apoio jurídico

Os estudos e trabalhos desenvolvidos abarcaram tanto a imagem institucional e o funcionamento interno, como a articulação com outras entidades. O apoio jurídico incidu tanto na emissão de pareceres como na elaboração de protocolos, bem como na resolução de problemas que careciam de enquadramento jurídico.

GRF – Gestão de recursos financeiros e materiais

Em 2006 o Instituto de Informática dispôs de um orçamento anual de 12 milhões e 453 mil euros, dos quais, 75% corresponderam a despesas de funcionamento e 25% a despesas de investimento (PIDDAC).

No cumprimento das suas atribuições, teve como preocupação fundamental a gestão eficaz e eficiente dos recursos disponíveis, tendo em vista a realização dos objectivos fixados.

Prosseguindo aqueles objectivos, foi feito um esforço de racionalização de recursos humanos, financeiros e materiais, procurando sempre a melhoria dos resultados e da qualidade do serviço prestado.

Foram elaboradas, em tempo oportuno, as propostas de orçamento e de programação financeira do Instituto.

A conta de gerência foi apresentada dentro dos prazos previstos e elaborada de acordo com as normas estabelecidas.

Foi dada execução às candidaturas apresentadas ao Programa Operacional da Sociedade da Informação, actual Programa Operacional da Sociedade do Conhecimento, procedendo-se, designadamente, à elaboração dos pedidos de pagamento e de todo o expediente conexo e à elaboração dos respectivos relatórios anuais de execução.

Relativamente à aquisição de bens e serviços, foi assegurada, em tempo útil, a aquisição de todos os bens e serviços necessários à actividade do Instituto.

No que respeita à gestão dos bens patrimoniais, tem-se vindo a actualizar o inventário, de modo a que espelhe a situação patrimonial dos bens existentes no Instituto, aspecto este que revela especial importância com a implementação do novo sistema contabilístico POCP. De realçar ainda a gestão criteriosa dos bens disponíveis.

No que concerne ao apoio logístico da frota automóvel, procurou-se sempre a máxima operacionalidade ao melhor custo e desenvolveram-se procedimentos para a sua rentabilização e melhoria do funcionamento.

Na funcionalidade e segurança do edifício, tem-se pugnado pela maximização das condições técnicas e de utilização. De salientar o facto de se ter iniciado a construção do novo Centro de Processamento de Dados (CPD), uma infra-estrutura da máxima importância para o Instituto. Com a concretização deste projecto serão

criadas condições adequadas para o funcionamento do CPD, cujas instalações actuais se encontram envelhecidas.

Para libertar o espaço onde decorrem as obras de construção, foi necessário preparar e reequipar, com recursos internos, novos locais para instalar os serviços que até então aí funcionavam, nomeadamente uma nova sala de impressão a laser e de reprografia, uma sala de formação e ainda diversos gabinetes de trabalho e armazéns.

No que respeita às instalações técnicas, que não pertencem à infra-estrutura informática, foram efectuadas diversas renovações nas centrais eléctricas e de climatização, nomeadamente ao nível da alimentação eléctrica da coluna montante do edifício mais antigo e da renovação do quadros de comando do *chiller* de climatização do edifício, circulação de águas de climatização e bombagem de esgotos.

No final de 2005, o Instituto foi objecto de uma auditoria, levada a efeito pela Direcção Geral do Orçamento, cujo relatório foi apresentado em 2006, tendo sido implementadas as recomendações feitas. De salientar que, nas conclusões desse relatório, se refere: “Os processos de aquisição encontram-se geralmente bem organizados, contendo toda a informação necessária à verificação do cumprimento dos requisitos inerentes à autorização, realização, processamento e pagamento das despesas”.

GRH – Gestão de recursos humanos

No cumprimento dos seus objectivos, a DSRH efectuou ao longo do ano um esforço permanente na racionalização dos seus efectivos, já que se viu confrontada com a redução de 7 funcionários, 3 por motivos de aposentação, 3 por ausência prolongada e um destacado para um grupo de trabalho na IGF. Apesar disso, procurou sempre a melhoria dos resultados e da qualidade do serviço prestado.

De entre as várias actividades desenvolvidas destacamos:

- O Manual de procedimentos da DSRH, tendo-se efectuado, neste âmbito, a revisão de grande parte dos procedimentos administrativos;
- O Novo regulamento de horário do II, que implicou a revisão de todos os horários de trabalho existentes;
- Os procedimentos técnico-administrativos para a implementação do novo sistema de GTP;
- Conclusão de 11 concursos de pessoal e 4 processos de reclassificação;
- A Candidatura a financiamento do POAP e elaboração dos dossiers pedagógicos de 46 cursos, dos 50 aprovados;
- Organização de 119 acções de formação;
- Organização de 13 Estágios Profissionais do PEPAP;
- Apoio à actividade de medicina no trabalho e HST;
- Apoio técnico-jurídico ao CDIR e júris de concurso;
- Elaboração, atempada, do Balanço Social do II.

Cumpré, ainda, salientar o esforço de toda a equipa no cumprimento das actividades não previstas decorrentes da dinâmica legislativa e ainda de todos os procedimentos relativos à actualização dos dados de 7 sistemas de informação, de

que a DSRH é actualmente responsável: SRH; BSorg; BDAP; SIADAP; SGTP; GCC e SGU.

GCC – Gestão de competências e do conhecimento

No que se refere à Gestão de Competências, foram reformulados e revistos em 2006 os perfis funcionais requeridos e detidos pelos colaboradores do II e introduzidos os dados principais no CoreCompetence Foram realizados relatórios sobre a 1ª fase do projecto correspondente às áreas STI, com dados reportados a 30 de Abril de 2006. Foi elaborada a matriz de perfis profissionais da área de Gestão Interna, incluindo a descrição de funções e respectivas competências requeridas. Todo este trabalho se caracterizou por uma colaboração activa da maioria das Direcções de Serviço / Projecto.

No âmbito do Centro de Documentação e Documentação do II, destacou-se sobretudo o estudo e implementação do Koha, tendo sido criada uma rede de conhecimento com organismos do Estado e entidades internacionais. A base de dados foi migrada no fim do ano, com sucesso, embora existam algumas funcionalidades ainda por resolver para o próximo ano. A difusão selectiva de informação e a criação de dossiers temáticos confirmaram a aposta do II na gestão do conhecimento e na valorização dos seus funcionários. Efectuou-se no final do ano o inquérito bianual de avaliação da satisfação dos serviços do CID, que atestou mais uma vez a excelente qualidade do serviço prestado.

ORQ – Organização e qualidade

Foram organizados eventos, acções e editadas publicações de interesse promocional da imagem do Instituto.



Sessão comemorativa do 29º Aniversário do Instituto

PCG – Planeamento e controlo de gestão

Foram elaborados os relatórios de acompanhamento do plano de actividades dos 1º, 2º e 3º trimestres.

Foi realizada a manutenção do sistema PIC.

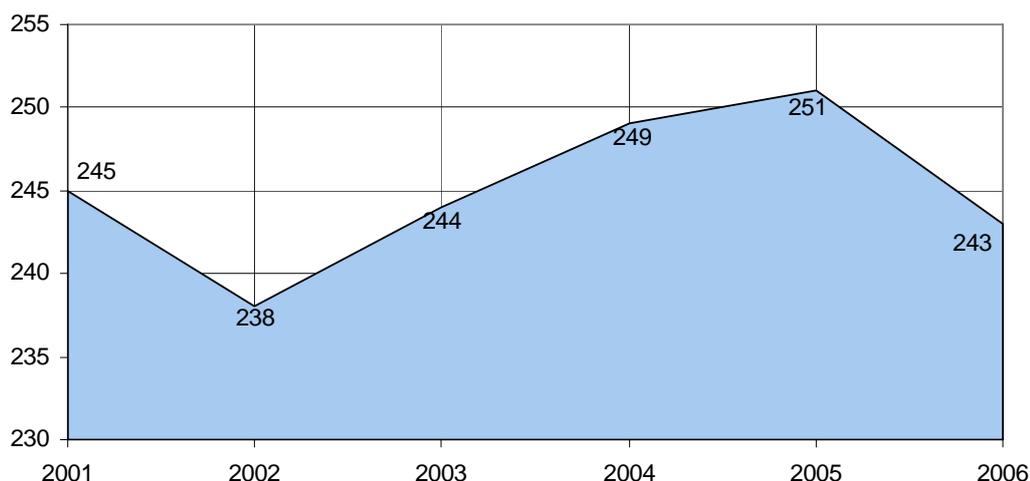
Foram elaborados, publicados e enviados às entidades competentes o Relatório de Actividades de 2005 e o Plano de Actividades de 2006.

IV - MEIOS UTILIZADOS

Recursos Humanos

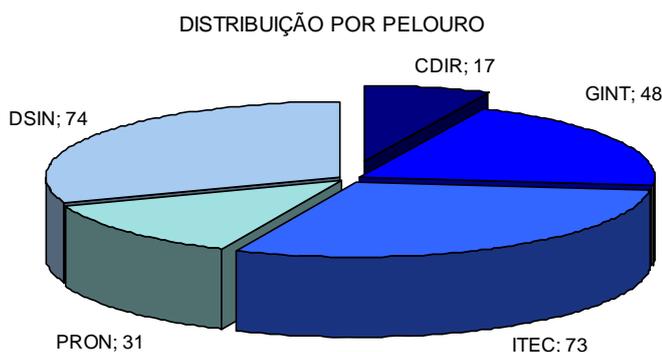
Em 31 de Dezembro de 2006, o Instituto de Informática (II) contava com 243 efectivos no seu Quadro de Pessoal.

Evolução dos Efectivos

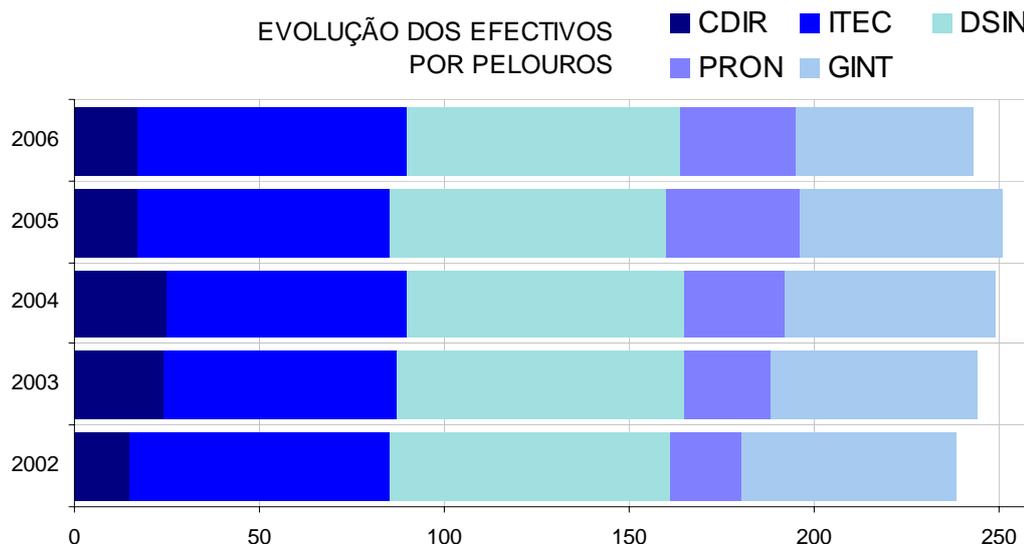


Quebrou-se a pequena tendência ascendente dos últimos 3 anos, tendo entrado apenas três elementos, contra os onze que saíram.

A missão deste Instituto influencia a distribuição interna dos seus efectivos, pelo que a maioria dos funcionários se concentra nos Pelouros de Desenvolvimento de Sistemas de Informação (DSIN) e de Infra-estrutura Tecnológica (ITEC), o que se deve ao facto destas áreas estarem directamente envolvidas com os projectos tecnológicos desenvolvidos e mantidos no âmbito das competências do II.

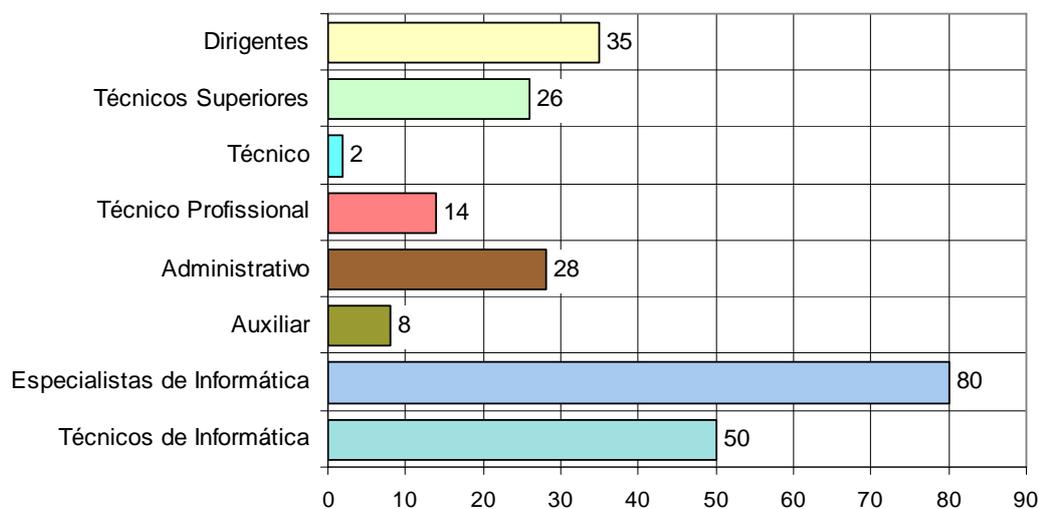


Os pelouros onde se fez sentir mais a diminuição dos efectivos foram os de Gestão Interna (GINT), -7 e de Promoção Tecnológica (PRON), -5. O ITEC, por sua vez viu os seus efectivos acrescidos em mais 5 elementos.

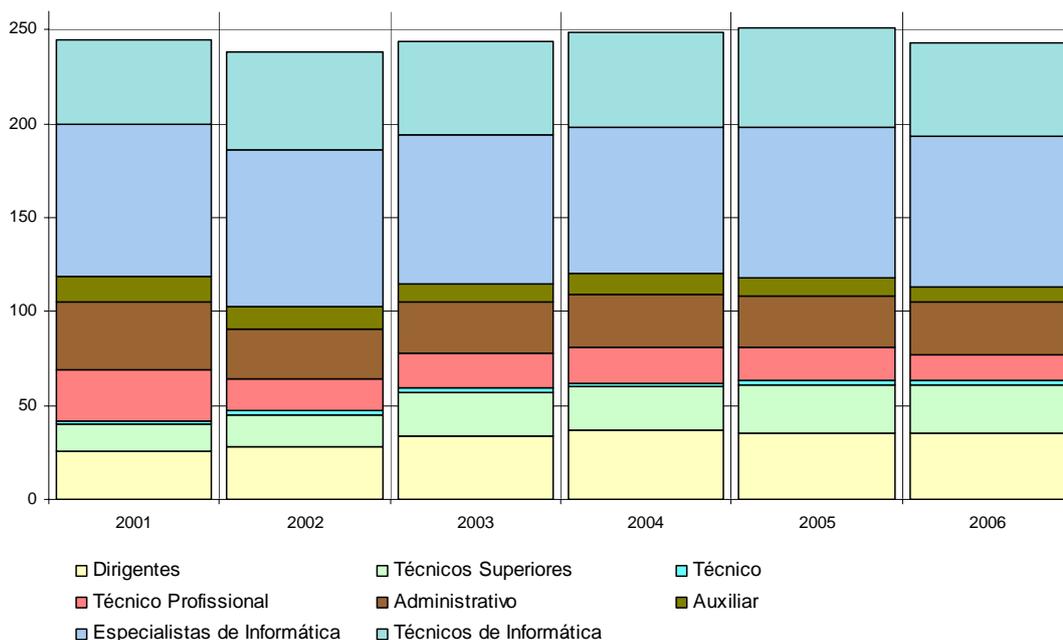


O peso da componente tecnológica é também visível na distribuição dos efectivos por Grupo de Pessoal, em que os Especialistas de Informática e Técnicos de Informática representam por si só mais de 53% do número total de efectivos.

Distribuição de Efectivos por Grupo de Profissional

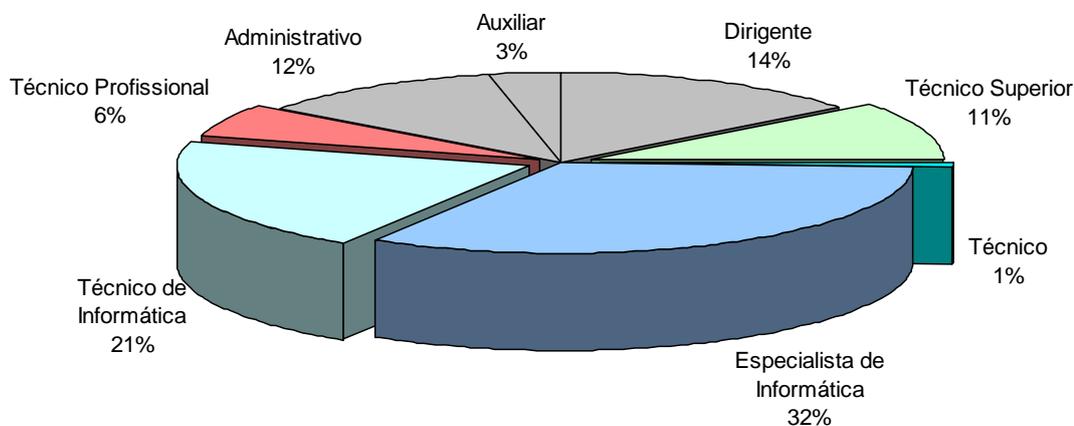


Em termos de evolução o decréscimo fez-se sentir nos grupos técnico-profissional (-4), técnico de informática (-3) e pessoal auxiliar (-2).

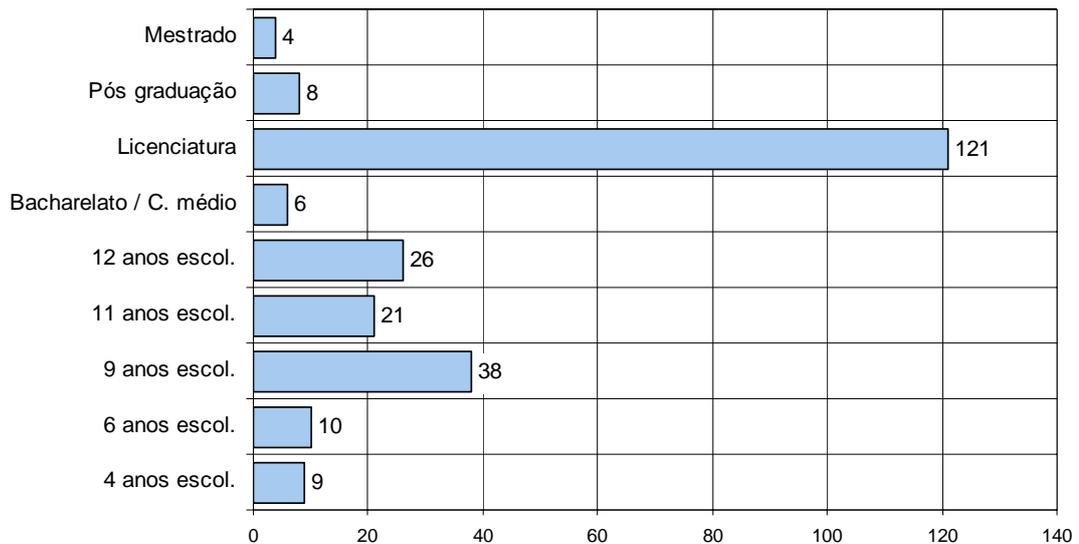


O Índice de Tecnicidade do II, em sentido lato, é bastante elevado: 70,79%.

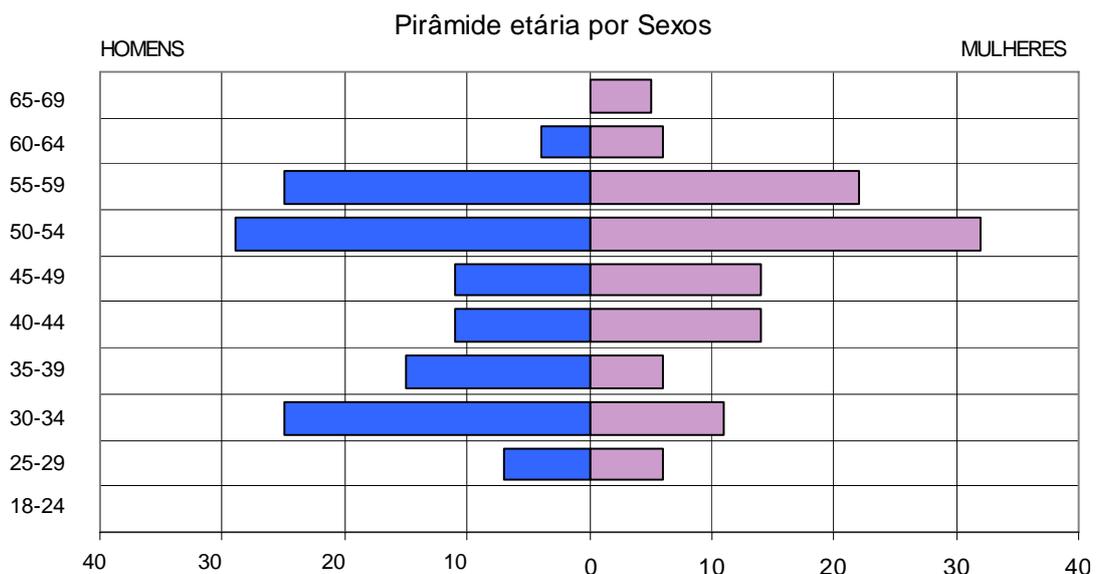
Índice de Tecnicidade (Sentido Lato)



A existência de tão elevado índice de tecnicidade é explicada pela natureza do II que implica a integração de funcionários com uma forte componente técnica para a prossecução dos seus objectivos e projectos.



Quanto à estrutura etária, a idade média dos funcionários é de 46,42 anos, pelo que continua a registar-se um elevado número de efectivos com idades entre os 45 e 54.



O envelhecimento do quadro de pessoal é, igualmente, visível quanto aos anos de antiguidade dos funcionários, onde cerca de 55% tem 30 anos de serviço ou mais.

Formação Profissional

O Plano de Formação Interna para 2006 foi aprovado, após submissão e aprovação da candidatura do I.I. ao Programa Operacional da Administração Pública (POAP). Este Plano teve início, conforme o proposto, em Janeiro de 2006 e contemplou apenas cursos para técnicos das carreiras informáticas do I.I. e para utilizadores de aplicações informáticas (Sistema de Gestão Processual e Rigore). Pelo facto de ter sido co-financiado pelo POAP, para se otimizar a lotação dos cursos, a maioria das acções foram abertas a outras entidades da AP.

Dos 55 cursos propostos na candidatura ao POAP, foram aprovados 50 e realizados 46.

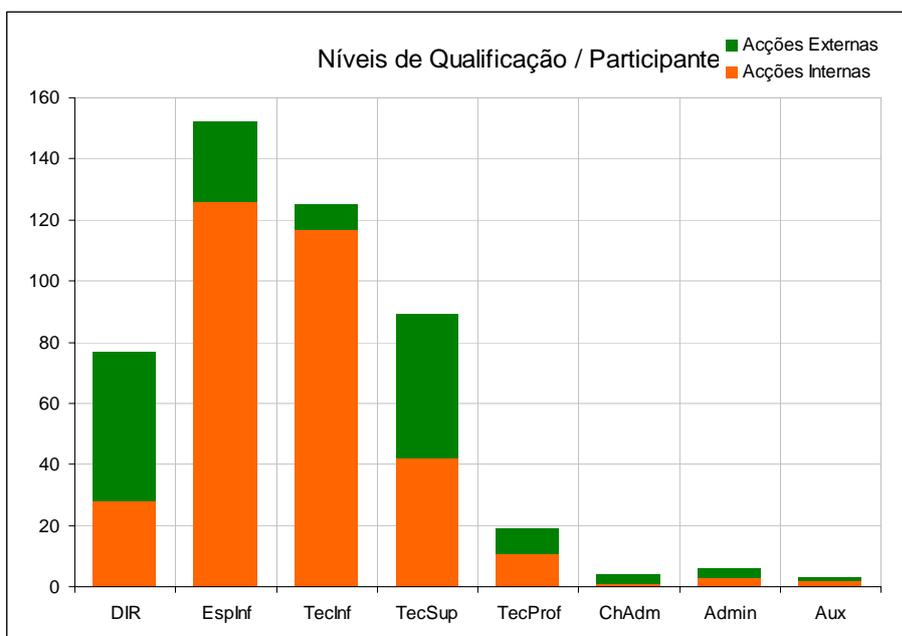
Foram organizadas 119 acções de formação, sendo 46 internas e 73 externas.

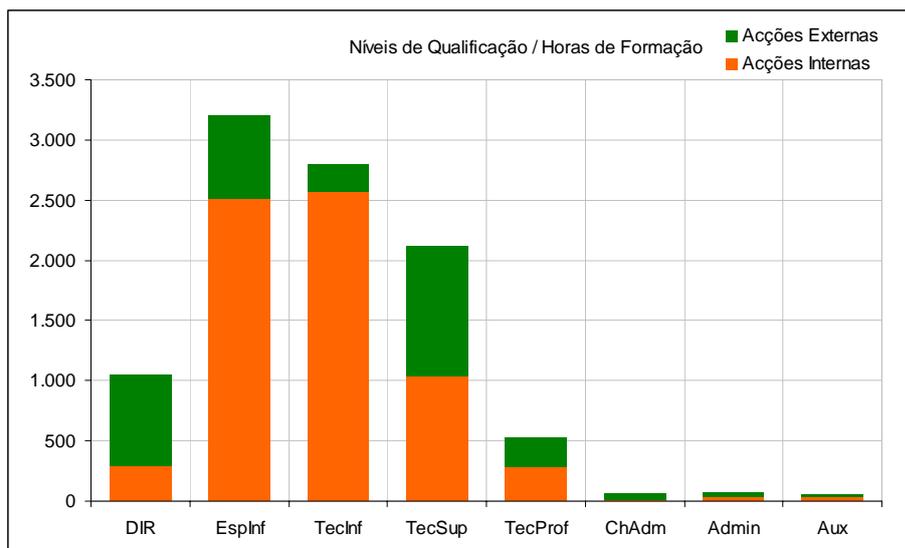
Duração das acções	Formação Profissional		
	Acções Internas	Acções Externas	Total
< 30h	30	58	88
>=30h<60h	15	13	28
>=60h <120h	1	2	3
TOTAL	46	73	119

Os 46 cursos de formação interna tiveram no total 553 participantes (330 internos e 223 externos), designadamente:

Quanto à sua duração, o maior número de acções foram de duração inferior a 30 horas (88 cursos), seguindo-se-lhes as acções com duração entre 30 e 60 horas (28 cursos) e entre 60 e 120 horas (3 cursos).

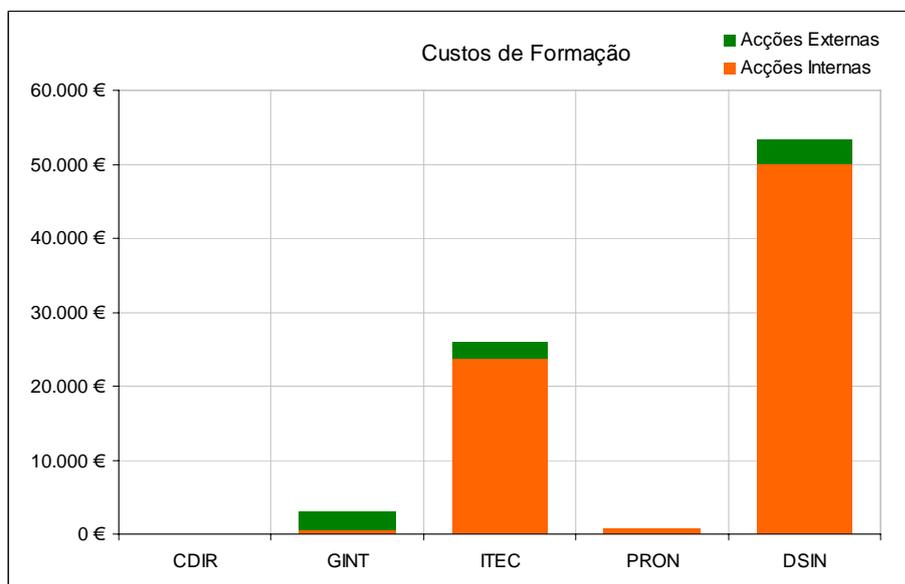
Níveis de Qualificação	Participantes			Horas de Formação		
	Acções Internas	Acções Externas	Total	Acções Internas	Acções Externas	Total
Dirigente	28	49	77	292	755	1.047
Esp. Informática	126	26	152	2.512	698	3.210
Téc. Informática	117	8	125	2.570	232	2.802
Téc. Superior	42	47	89	1.044	1.078	2.122
Téc. Profissional	11	8	19	281	253	534
P.Dir.Chefia	1	3	4	12	52	64
Administrativo	3	3	6	36	36	72
Auxiliar	2	1	3	42	15	57
TOTAL	330	145	475	6.789	3.119	9.908





Os custos de formação com participantes do II, por pelouro, foram os seguintes:

Pelouro	Custos de Formação (em €)		
	Acções Internas	Acções Externas	Total
CDIR	60 €	-	60 €
GINT	549 €	2.372 €	2.920 €
ITEC	23.719 €	2.228 €	25.947 €
PRON	729 €	-	729 €
DSIN	50.083 €	3.285 €	53.368 €
Total	75.140 €	7.885 €	83.025 €



O investimento em formação foi de 82.050,00 €, o que corresponde a 1,14% dos encargos com pessoal, sendo as respectivas receitas:

- POAP – 1.º reembolso 17.534,66 €
- Facturação a IISHST (Cursos SGR – Receitas) 945,00 €

Estágios Profissionais: Programa de Estágios Profissionais da Administração Pública (PEPAP)

Coordenação da selecção e recrutamento de candidatos, acompanhamento dos estágios nas vertentes aprendizagem, execução de projectos, gestão de assiduidade e remunerações, relatórios de execução e articulação com a coordenadora geral do PEPAP no MFAP.

Referência	Nível	Admitidos
A - Lic. Informática	V	6
B - Lic. Economia a Gestão	V	1
C - Dip. Informática	III	6
TOTAL	-	13

Estágios Escolares

Acompanhamento dos estágios na vertente aprendizagem e execução de projectos

- Instituto Politécnico de Setúbal - 1 estágio de 3 meses
- Escola de Comércio de Lisboa - 1 estágio de 1 mês

Recursos Financeiros

Gestão orçamental

Fontes de financiamento

O Instituto de Informática teve como principal fonte de financiamento as dotações atribuídas através do Orçamento do Estado, as quais corresponderam a 83,34% (66,89+16,45) do seu orçamento. A parte restante foi assegurada pelas receitas próprias, provenientes da venda de serviços, e de participações do FEDER e do FSE atribuídas no âmbito do Programa Operacional Sociedade do Conhecimento (POS-C) e do Programa Operacional da Administração Pública (POAP), conforme se demonstra no Quadro I.

QUADRO I

Fontes de financiamento - Ano de 2006

Fontes de financiamento	Valor em euros	Distribuição em %
Orçamento de funcionamento:	9 315 539	74,80%
Dotações do Orçamento do Estado	8 330 089	66,89%
Receitas próprias:	967 916	7,77%
Venda de bens e serviços	658 498	5,29%
Saldo da gerência anterior	309 418	2,48%
Comparticipação do FSE	17 534	0,14%
Orçamento PIDDAC:	3 138 406	25,20%
Dotações do Orçamento do Estado	2 048 124	16,45%
Saldo do ano anterior	744 877	5,98%
Comparticipação do FEDER	331 800	2,66%
Comparticipação do FSE	13 605	0,11%
TOTAL	12 453 945	100,00%

Execução orçamental

Os Quadros II a V traduzem o nível de execução orçamental por grupos de despesa. Da sua análise constata-se que no orçamento financiado por dotações do Orçamento de Estado, a taxa de execução foi de 100,0% para a componente de funcionamento e de 82,25% para a componente PIDDAC (financiamento nacional), apresentando a componente financiada por verbas comunitárias uma execução de 8,57%.

A baixa execução dos projectos com financiamento comunitário resulta de atrasos na aprovação das candidaturas pelo POS_C, designadamente na aprovação da reprogramação da candidatura do projecto POCP.

No que concerne ao orçamento de despesa com compensação em receita, sujeito ao duplo cabimento, esta taxa foi de 83,86%, relativamente ao orçamento corrigido.

QUADRO II

Dotações do Orçamento do Estado – Ano de 2006

Comparação entre valores orçamentados e realizados

(valores em euros)

Grupos de despesa	Orçamento aprovado		Alterações	Orçamento corrigido		Realização		Taxa de Execução
	Valor	%		Valor	%	Valor	%	%
	(a)	(b)		(c)	(d)=(a)±(c)	(e)	(f)	(g)
Despesas com pessoal	7 037 460	83,3%	- 6 822	7 030 638	84,4%	7 030 626	84,4%	100,0%
Aquisição de bens e serviços correntes	1 414 949	16,7%	- 115 498	1 299 451	15,6%	1 299 445	15,6%	100,0%
Transferências correntes	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0,0%
Aquisição de bens de capital	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0,0%
TOTAL	8 452 409	100,0%	- 122 320	8 330 089	100,0%	8 330 071	100,0%	100,0%

QUADRO III

PIDDAC/Componente nacional - Ano de 2006

Comparação entre valores orçamentados e realizados

(valores em euros)

Grupos de despesa	Orçamento aprovado		Alterações	Orçamento corrigido		Realização		Taxa de Execução
	Valor	%		Valor	%	Valor	%	%
	(a)	(b)		(c)	(d)=(a)±(c)	(e)	(f)	(g)
Pessoal	0	0,0%	179 027	179 027	6,4%	153 983	6,7%	86,0%
Aquisição de bens e serviços correntes	277 680	14,3%	- 42 429	235 251	8,4%	199 109	8,7%	84,6%
Aquisição de bens de capital	1 663 046	85,7%	715 677	2 378 723	85,2%	1 944 245	84,6%	81,7%
TOTAL	1 940 726	100,0%	852 275	2 793 001	100,0%	2 297 337	100,0%	82,3%

QUADRO IV

PIDDAC/Componente comunitária - Ano de 2006

Comparação entre valores orçamentados e realizados

(valores em euros)

Grupos de despesa	Orçamento aprovado		Alterações	Orçamento corrigido		Realização		Taxa de Execução
	Valor	%		Valor	%	Valor	%	%
	(a)	(b)		(c)	(d)=(a)±(c)	(e)	(f)	(g)
Pessoal	0	0,0%	107 422	107 422	2,7%	13 605	3,9%	12,7%
Aquisição de bens e serviços	360 000	9,2%	18 369	378 369	9,4%	44 241	12,8%	11,7%
Aquisição de bens de capital	3 561 250	90,8%	- 18 369	3 542 881	87,9%	287 559	83,3%	8,1%
TOTAL	3 921 250	100,0%	107 422	4 028 672	100,0%	345 405	100,0%	8,6%

QUADRO V

Dotações do orçamento de despesa com compensação em receita – Ano de 2006

Comparação entre valores orçamentados e realizados

(valores em euros)

Grupos de despesa	Orçamento aprovado		Alterações	Orçamento corrigido		Realização		Taxa de Execução
	Valor	%		Valor	%	Valor	%	%
	(a)	(b)		(c)	(d)=(a)±(c)	(e)	(f)	(g)
Despesas com pessoal	97 574	16,3%	147 637	245 211	28,5%	182 659	25,3%	74,5%
Aquisição de bens e serviços	462 876	77,1%	17 798	480 674	55,8%	410 123	56,8%	85,3%
Transferências correntes	12 050	2,0%	- 904	11 146	1,3%	9 705	1,3%	87,1%
Aquisição de bens de capital	27 500	4,6%	96 176	123 676	14,4%	119 314	16,5%	96,5%
Total	600 000	100,0%	260 707	860 707	100,0%	721 801	100,0%	83,9%

Estrutura da despesa e sua evolução

No Quadro VI apresentam-se as despesas efectuadas no período de 2004 a 2006, de acordo com a sua classificação económica, verificando-se, em 2006, um decréscimo de 20,51% relativamente ao ano de 2005. Este decréscimo resultou duma diminuição de 45,74% nas despesas com a aquisição de bens de capital e de 40,51% na aquisição de bens e serviços. Os encargos com o pessoal apresentam um acréscimo de 4,14%.

No que concerne à estrutura da despesa, a componente mais significativa respeita às despesas com o pessoal que representam 63,11% dos recursos consumidos, enquanto que os encargos com a aquisição de bens de capital e com a aquisição de bens e serviços totalizam 36,05%.

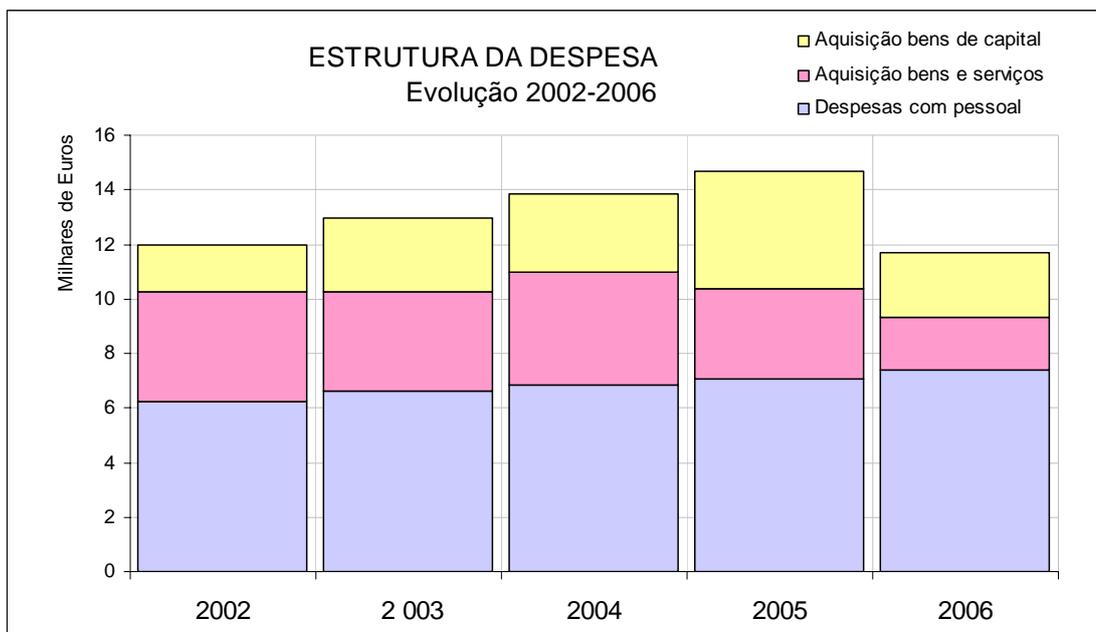
De salientar o facto do peso das despesas com o pessoal na estrutura do orçamento ter passado de 48,17% em 2005 para 63,11% em 2006, como resultado do decréscimo das despesas com a aquisição de bens e serviços de 40,51%.

QUADRO VI

Estrutura da despesa e sua evolução no período de 2002 a 2006
(incluindo componentes nacional e comunitária do PIDDAC)

(Valores em Milhares de Euros)

Grupos de despesa	2002		2003		2004		2005		2006		Taxa de crescimento	
	Valor	%	02-06	05-06								
Despesas com pessoal	6.248,8	52,1%	6.638,6	51,2%	6.841,1	49,4%	7.087,2	48,2%	7.380,9	63,1%	18,1	4,1
Remunerações certas e permanentes	6.039,4	50,3%	6.265,2	48,3%	6.548,2	47,3%	6.775,4	46,1%	7.060,4	60,4%	16,9	4,2
Abonos variáveis e eventuais	175,9	1,5%	322,3	2,5%	252,0	1,8%	264,6	1,8%	249,8	2,1%	42,0	-5,6
Segurança social	33,5	0,3%	51,1	0,4%	40,9	0,3%	47,3	0,3%	70,7	0,6%	110,6	49,4
Aquisição bens e serviços	4.024,7	33,5%	3.625,1	28,0%	4.144,7	29,9%	3.282,7	22,3%	1.952,9	16,7%	-51,5	-40,5
Bens	163,6	1,4%	149,6	1,2%	142,5	1,0%	102,0	0,7%	88,1	0,8%	-46,2	-13,6
Serviços	3.861,1	32,2%	3.475,5	26,8%	4.002,3	28,9%	3.180,8	21,6%	1.864,9	15,9%	-51,7	-41,4
Transferências correntes	9,1	0,1%	4,7	0,0%	11,2	0,1%	9,5	0,1%	9,7	0,1%	6,9	2,1
Aquisição bens de capital	1.714,6	14,3%	2.694,2	20,8%	2.857,0	20,6%	4.333,3	29,5%	2.351,1	20,1%	37,1	-45,7
TOTAL	11.997,3	100,0%	12.962,6	100,0%	13.854,1	100,0%	14.712,7	100,0%	11.694,6	100,0%	-2,5	-20,5



Facturação

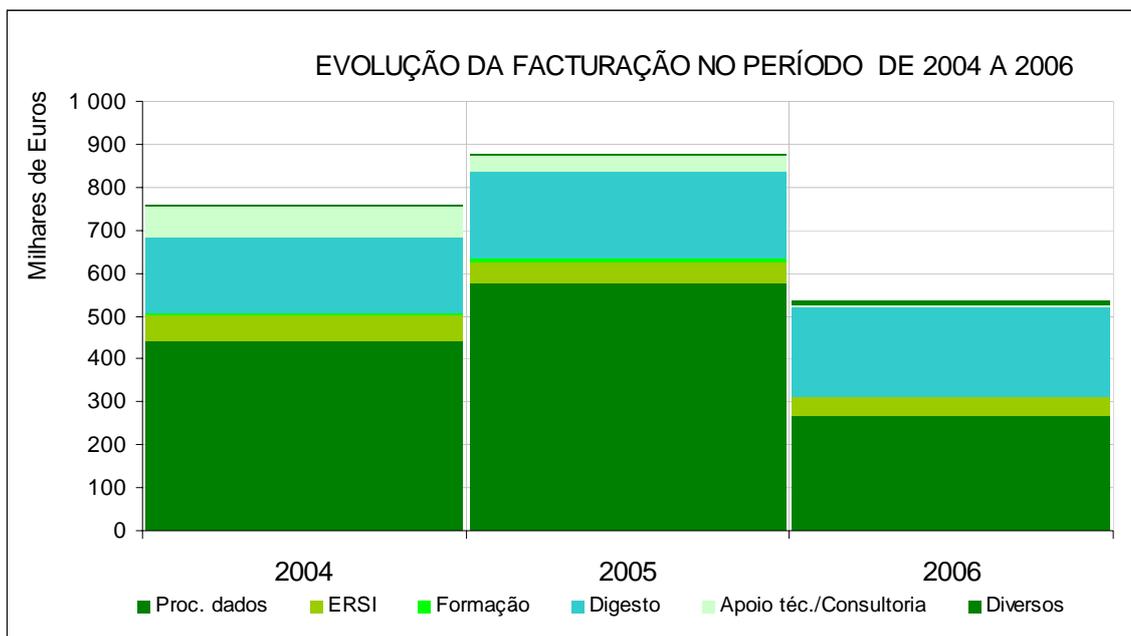
O Quadro VIII mostra a evolução da facturação no período de 2004 a 2006. Em 2006 verificou-se um decréscimo de 38,81% em relação a 2005, como resultado de se ter deixado de facturar alguns serviços de processamento de dados, designadamente o Infogep (substituído pelo SRH) e a Tarifa de Conservação de Esgotos (que passou para a DGITA) e de formação.

QUADRO VIII

Facturação do I.I. no período de 2004 a 2006

(valores em euros)

ORIGEM (serviços prestados)	Anos			Diferença em %	
	2004	2005	2006	04-05	05-06
Proc. dados	440 939	574 586	267 275	30,3%	-53,5%
ERSI	60 022	48 860	43 610	-18,6%	-10,7%
Formação	3 915	12 900	0	229,5%	-100,0%
Digesto	180 099	200 233	211 345	11,2%	5,5%
Apoio téc./Consultoria	71 266	37 250	2 504	-47,7%	-93,3%
Diversos	3 735	1 639	10 938	-56,1%	567,4%
TOTAL	759 976	875 468	535 672	15,2%	-38,8%



Comparação do Orçamento de 2006 e 2007

No Quadro IX apresenta-se o orçamento do Instituto para o ano de 2007, verificando-se um decréscimo global de 2,53% relativamente ao orçamento de 2006, sendo de realçar que 84,48% dos recursos disponíveis na componente de funcionamento estão afectos a despesas com o pessoal.

QUADRO IX

Comparação dos Orçamentos 2006/2007

(valores em euros)

Grupos de despesa	Ano		△		Distribuição por grupo de despesa (%)
	2006	2007	Valor	%	
	(a)	(b)	(c)=(b)-(a)	(d)=(c)/(a)	
Funcionamento:	8 452 409	7 830 100	- 622 309	-7,4%	100,0%
Despesas com pessoal	7 037 460	6 615 203	- 422 257	-6,0%	84,5%
Aquisição de bens e serviços	1 414 949	1 214 897	- 200 052	-14,1%	15,5%
PIDDAC:	1 940 726	2 300 000	359 274	18,5%	100,0%
Aquisição de serviços	277 680	163 907	- 113 773	-41,0%	7,1%
Aquisição de bens de capital	1 663 046	2 136 093	473 047	28,4%	92,9%
TOTAL	10 393 135	10 130 100	- 263 035	-2,5%	

(*) Os valores do Orçamentos apresentados não integram as receitas próprias.

Recursos Informáticos

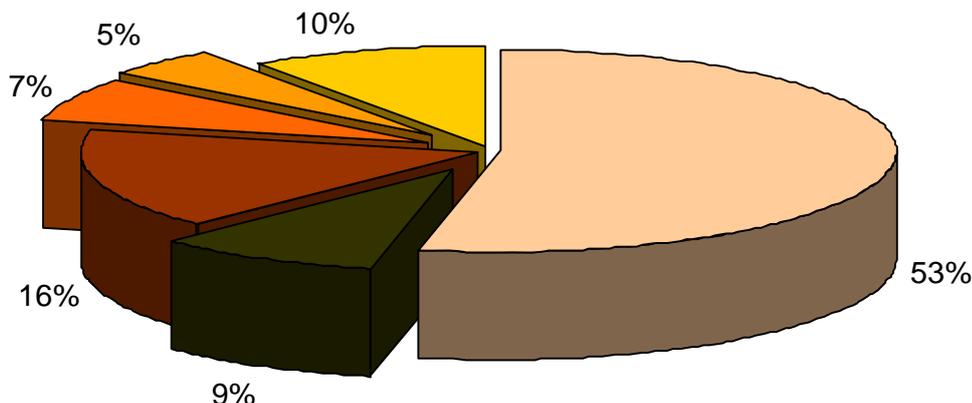
Produção e prestação de serviços aplicacionais

Infra-estrutura central

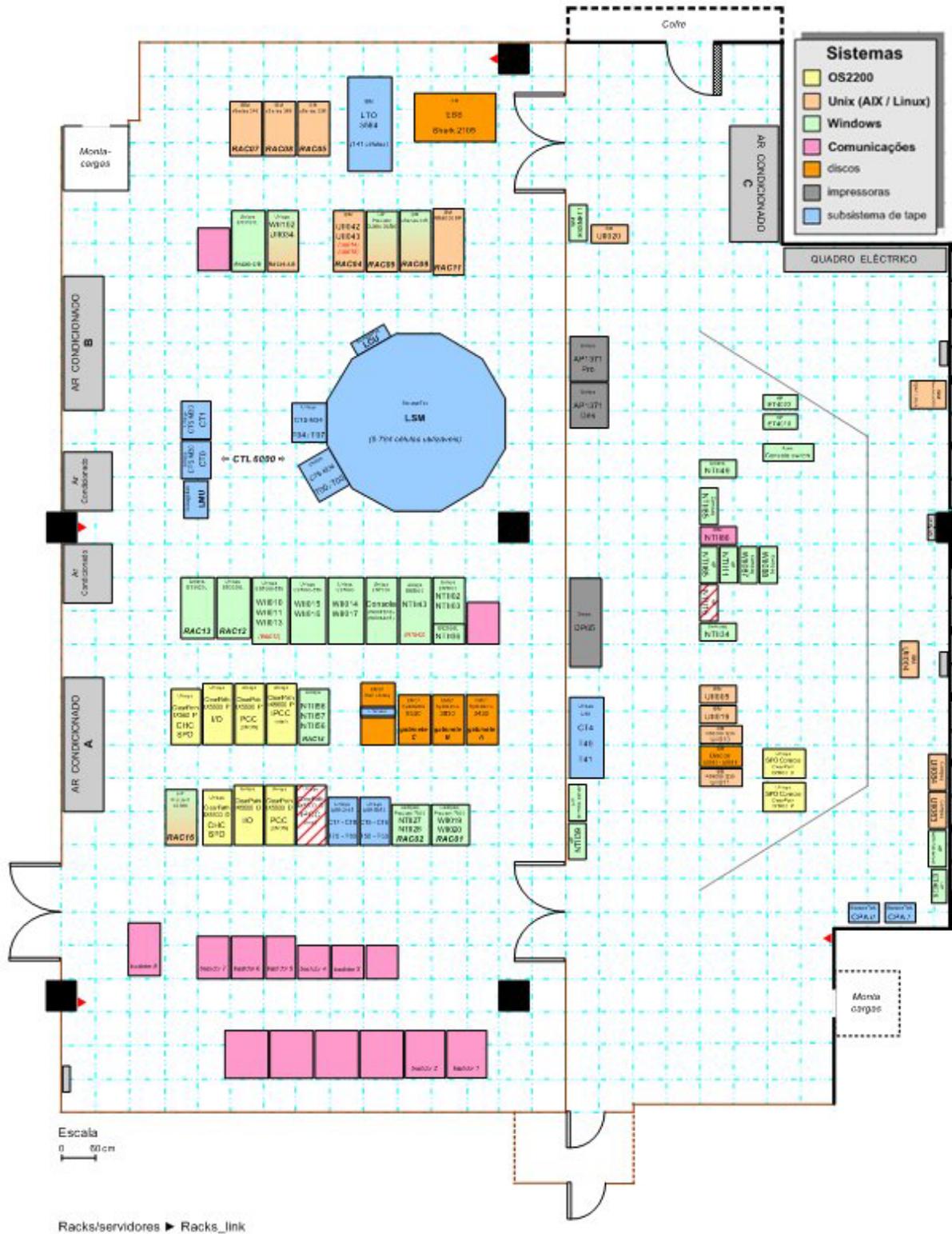
- 115 - Servidores de Aplicações (produção)
- 20 - Servidores de Bases de Dados (produção)
- 35 - Servidores de Pré-Produção/Qualidade
- 3 - Servidores Transferência de Ficheiros
 - N.º de ficheiros transferidos das aplicações em exploração: 190.000/ano
- 2 - Servidores de Impressão
- 5 - Servidores de Correio Electrónico
- 5 - Servidores Web/Intranet
- 4 - Servidores de gestão
- 3 - Sistemas de armazenamento em disco rígido de grande porte
 - Ocupação de espaço em disco (BD de produção): 5 TB
- 1 - Sistema de salvaguarda em disco de grande porte
 - Espaço em disco para a realização de salvaguardas: 8 TB
- 1 - Sistemas de armazenamento em banda magnética de grande porte
- 2 - Impressoras laser:
 - 1 - de grande porte
 - 1 - médio porte
 - N.º de páginas impressas: 2.900.00/ano
- 1 - Serviço de Reprografia com
 - 2 - fotocopiadoras de alto volume

SERVIDORES

- Aplicações (produção)
- Dados (produção)
- Pré-Produção/Qualidade
- Desenvolvimento
- Web/Intranet/Correio Electrónico
- Outros



Distribuição dos Sistemas Centrais e de Comunicações no Centro de Processamento de Dados



Recursos de Comunicações

LAN:

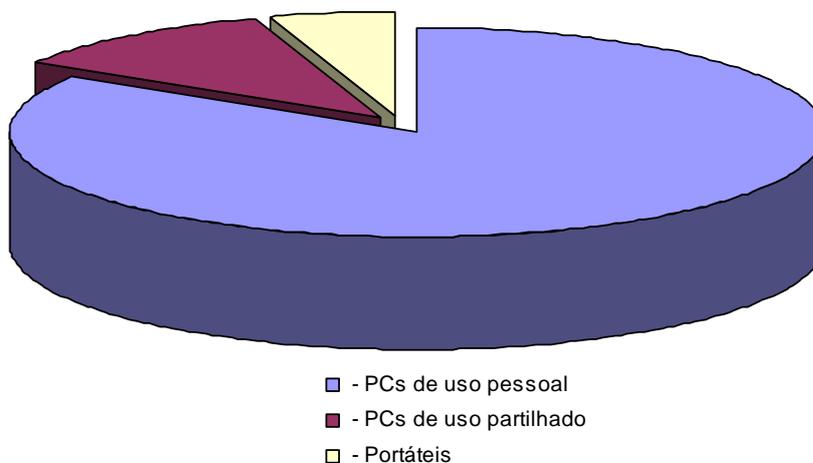
- 12 - Switchs de Layer 3:
 - 2 - Core
 - 10 - Server Farmer
- 28 - Switchs layer 2 da distribuição horizontal
- 3 - Cluster de Firewall com IDS
- 1 - Cluster de controlo de acesso Internet
- 2 - Switchs Aplicacionais para o balanceamento de carga, compressão, cache e terminação SSL
- 1 - Sistema de gestão da rede LAN
- 1 - Sistema de IDS

WAN: Suporte de acessos de mais de 170 entidades e ligação à Internet

- 4 - Router de acesso:
 - 2 - internet
 - 2 - extranets
- 4 - Switchs rede do MFAP
- 2 - Sistema de gestão de tráfego
- 1 - Sistema de gestão da rede WAN

Recursos Sistemas Locais

- 8 - Servidores de Domínio, consola de antivírus, distribuição de software, servidores de ficheiros e de impressão
- 4 - PCs a assegurar funções de servidor
- 15 - Servidores de desenvolvimento
- 300 - PCs de uso pessoal
- 40 - PCs de uso partilhado
- 18 - Portáteis
- 28 - Impressoras de uso partilhado:
 - 22 - monocromáticas
 - 6 - policromáticas
- 6 - Scanners



Recursos Humanos - DCOM

Assegura-se o suporte das 8 às 21 horas, dias de semana

V - ANEXOS

A – Conceitos

B – Desenvolvimento das Actividades

ANEXO A – CONCEITOS

1 - Abreviaturas

2 - Conceitos

3 - Imputações indirectas

4 - Codificação



1 - Abreviaturas

C. Resp – Centro de responsabilidade

Rec. Internos – Recursos internos

Rec. Externos – Recursos externos

2 - Conceitos

Objectivo

Propósito formulado no âmbito do planeamento estratégico.

Programa

Conjunto de subprogramas que visam alcançar um ou mais objectivos estratégicos previamente definidos.

Subprograma

Conjunto de projectos e actividades com afinidades, que visam alcançar objectivos específicos.

Projecto

Conjunto de tarefas a realizar num horizonte temporal estabelecido, que concorrem directamente para um produto final definido. É representado pela sigla do Projecto, seguido de dois dígitos no intervalo 00 a 49.

Actividade

Conjunto de tarefas, de carácter permanente ou cíclico, sem horizonte temporal predeterminado. É representada pela sigla da Actividade, seguida de dois dígitos no intervalo 50 a 99. As actividades no intervalo 70-99 constituem exploração de sistemas da Direcção de Serviços de Produção.

Centro de Responsabilidade

Unidade orgânica do Instituto de Informática à qual foram atribuídos recursos relativos ao lançamento, prossecução e finalização dum determinado serviço



(programa, subprograma, projecto/actividade) e que assegura a sua gestão. É representado por uma abreviatura com quatro letras.

3 - Imputações indirectas

A imputação de horas apresentada para os diversos Projectos/Actividades não compreende as horas imputáveis à coordenação, secretariado, bem como formação, férias, doença e outras ausências, que têm códigos específicos nos PIC, designadamente os seguintes:

- AUS50** - Ausência de Trabalhadores-estudantes / Equiparados a bolseiros;
- AUS51** - Ausências Férias;
- AUS52** - Ausências Doença;
- AUS53** - Ausências / Outras (Dispensas, Tolerâncias de ponto, etc.);
- CRD50** - Coordenação Geral;
- CRD51** - Coordenação do CDIR;
- CRD52** - Coordenação de Pelouro;
- CRD53** - Coordenação de Direcções de Serviços e Divisões;
- FOR91** - Participação em Formação interna;
- FOR92** - Participação em Formação externa, incluindo congressos e seminários;
- FOR93** - Participação em sessões de apresentação e divulgação;
- FOR95** - Monitoragem promovida pelo II;
- FOR96** - Monitoragem promovida por outras entidades;
- FOR97** - Auto-formação de carácter geral;
- GRH90** - Participação em Júris de concursos e estágios de pessoal;
- GTE50** - Participação em Grupos de Trabalho externos;
- GTI50** - Participação em Grupos de Trabalho internos;
- HNI00** - Horas não imputadas a projectos em curso
- SEC50** - Secretariado

4 - Codificação

Clientes

Código	Cliente
AC	Administração Central
ACPM	Presidência do Conselho de Ministros
ADPU	Administração Pública
CM	Câmaras Municipais
DGIM	Direcção-Geral dos Impostos
IEIQ	Instituto Português da Qualidade
IGCP	Instituto de Gestão do Crédito Público
MF	Ministério das Finanças
MFAP	Direcção-Geral da Administração Pública
MFCP	Direcção-Geral do Orçamento
MFII	Instituto de Informática
MFPA	Direcção-Geral do Património
MFTE	Direcção-Geral do Tesouro



Centros de Responsabilidade

Códigos	Centros de Responsabilidade
CDIR	Conselho de Direcção
GABE	Gabinete de Estudos
GAJI	Gabinete de Assuntos Jurídicos e do Direito da Informática
GSIN	Gabinete de Segurança Informática
GIRP	Gabinete de Imagem e Relações Públicas
SIN1	Pelouro do Desenvolvimento de Sistemas de Informação 1
DSI1	1ª Direcção de Sistemas de Informação
DSI2	2ª Direcção de Sistemas de Informação
DSI4	4ª Direcção de Sistemas de Informação
SIN2	Pelouro do Desenvolvimento de Sistemas de Informação 2
DSI3	3ª Direcção de Sistemas de Informação
DSI5	5ª Direcção de Sistemas de Informação
ITEC	Pelouro da Infra-estrutura Tecnológica
DCOM	Direcção de Serviços de Comunicações
DPRO	Direcção de Serviços de Produção
DSIT	Direcção de Serviços de Inovação Tecnológica
PRON	Pelouro da Promoção e Normalização de SI/TI
DSSI	Direcção de Serviços de Sistemas de Informação
DSTI	Direcção de Serviços de Tecnologias de Informação
DCID	Centro de Informação e Documentação
GINT	Pelouro da Gestão Interna
DSRF	Direcção de Serviços de Recursos Financeiros e Materiais
DSRH	Direcção de Serviços de Recursos Humanos

ANEXO B – DESENVOLVIMENTO DAS ACTIVIDADES



PROGRAMA 1

Arquitectura e Desenvolvimento de Sistemas de Informação

Subprograma - **APU SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** N.º Horas **29.083**

Objectivos: DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO ÂMBITO DA GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS E DA GESTÃO DAS ESTRUTURAS DA AP.

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
BAP05		BASE DE DADOS DE PESSOAL DA AP - INDICADORES ESTATÍSTICOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Produzir indicadores estatísticos.	DSI2	MFAP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.440	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermédios						Data		
Implementação de mecanismos de garantia da qualidade dos dados.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 10 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 0000/00/00		Data Fim Real: 0000/00/00			
Número de Horas Consumidas: 0			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	No final de 2005 a taxa de execução do projecto era de 10%. O projecto não foi reiniciado devido a não ter sido solicitado pelo utente.							
<i>Previsto</i>								
BAP07		BASE DE DADOS DE PESSOAL DA AP- NOVAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver novas funcionalidades acordadas com a Direcção-Geral da Administração Pública. Fazer melhorias técnicas.	DSI2	MFAP	181.500,00	2005/12/26	2006/12/31	720	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermédios						Data		
Carregamento e apuramento de dados relativos à data de referência de 31.12.2005.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 3640			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	<ol style="list-style-type: none"> Foi concluído carregamento da BDAP relativo à data de referência 31-12-2005 de acordo com o planeamento previsto. Foram ainda executadas funcionalidades adicionais para apoio à execução de tarefas de suporte de forma automatizada, tais como: <ol style="list-style-type: none"> Eliminação de trabalhadores da base de dados Correcção de dados relativos à identificação Eliminação de cenários Eliminação e compilação de sequências de emprego Eliminação de datas fim Criação de histórico para registo das operações de suporte Foi desenvolvida uma nova funcionalidade para permitir que todos os trabalhadores possam consultar aos seus dados na BDAP. Foram efectuadas alterações para adaptação à nova versão do SGU. 							

<i>Previsto</i>								
BAP50		BASE DE DADOS DE PESSOAL DA AP - APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e corrigir eventuais anomalias.	DSI2	MFAP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.880	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 3013,5			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	O número de pedidos resolvidos ultrapassou largamente a capacidade da equipa afecta mesmo depois de reforçada. A resposta em tempo útil aos vários pedidos implicou uma classificação apertada do grau de urgência, assim como um grande envolvimento e empenho da equipa afecta. Foram resolvidos 9.471 pedidos de apoio ao utilizador pela equipa (2ª linha).							
<i>Previsto</i>								
BEP03		BOLSA DE EMPREGO PÚBLICO - NOVAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver novas funcionalidades solicitadas pela Direcção-Geral da Administração Pública.	DSI2	MFAP	60.500,00	2005/12/26	2006/12/31	1.440	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/10/30	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 128			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<ol style="list-style-type: none"> Foram implementadas novas funcionalidades e melhorias diversas ao sistema a pedido da DGAP assim como melhorias propostas pela equipa entre as quais se destaca: <ol style="list-style-type: none"> Implementação de Estados na Procura de forma nomeadamente a expirar pedidos de mobilidade ou possibilitar a sua renovação Melhorias para o Suporte BEP (entre as quais a inclusão de novos filtros de pesquisa tanto para Ofertas como Procuras de Emprego) Melhorias no Gestor de Conteúdos (Ajuda Contextualizada, melhoria da introdução de imagens) e Mapa do Site. Uniformização de todos os e-mails enviados pela BEP (pedidos de contacto, alertas e outros) Criação de uma Caixa de Mensagens para os utilizadores que não possuam e-mail Foi melhorada alguma documentação (relatórios e estados das diversas entidades) Adaptação da BEP à nova versão do SGU (Acesso ao SGU/STG através de web services). 							
<i>Previsto</i>								
BEP50		BOLSA EMPREGO PÚBLICO - APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e corrigir eventuais anomalias.	DSI2	MFAP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	720	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/11/26				
Número de Horas Consumidas: 854			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Foram resolvidos 283 pedidos de apoio ao utilizador pela equipa (2ª linha).							

<i>Previsto</i>								
EIA08		SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS - MIGRAÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer a migração da aplicação.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.360	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
migração da aplicação nos organismos.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 5 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/24			
Número de Horas Consumidas: 340			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	O projecto foi adiado, mas no final do ano foram efectuadas algumas tarefas em ambiente de pré-produção, nomeadamente a configuração do procedimento de compilação da versão MF/Cobol 5.0 em ambiente Suse Linux e Aix.							
<i>Previsto</i>								
EIA52		SISTEMA RECURSOS HUMANOS - APOIO UTILIZADOR E MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e instalar pacotes com novas funcionalidades/correções.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	5.020	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Apoio ao utilizador						2006/12/31		
Instalação de tabelas gerais.						2006/12/31		
Instalação de pacotes com novas funcionalidades/ correções.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 5652			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Foram instalados 27 pacotes de actualização/correção de SRH e resolvidos cerca de 3250 PAT's.							
<i>Previsto</i>								
EIA56		SISTEMA RECURSOS HUMANOS - IMPLEMENTAÇÃO EM NOVOS SERVIÇOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementar a aplicação em novos serviços, de acordo com o solicitado pela Direcção-Geral do Orçamento.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	470	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Implementação da RAFE.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/24			
Número de Horas Consumidas: 325			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Foram instalados 12 novos serviços e cerca de 40 entraram em real. Foi ainda efectuada a migração de 11 servidores.							

Previsto

SAV03 SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO- NOVAS FUNCIONALIDADES

Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto	
						Rec. Internos	Rec. Externos
Desenvolver novas funcionalidades que venham a ser solicitadas pela Direcção-Geral da Administração Pública.	DSI2	MFAP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	720	0

Metas

Resultados Intermediários

Resultados Intermediários	Data
Desenvolver uma interface de dados agregados.	2006/12/31
Desenvolver novos relatórios.	2006/12/31
Criar novos perfis de utilização.	2006/12/31
Melhorar o perfil de Administrador SIADAP.	2006/12/31

Realizado

Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 5001			Investimentos Efectivos: 0,00 €	

Observações

1. Foram executados todos os pedidos da DGAP entre os quais se destaca:
 - 1.1 Desenvolvimento e implementação de interface de dados agregados para Organismos da Administração Central e Local.
 - 1.2 Produção de relatórios de dados agregados para fornecimento de informação de apoio a gestão, por Organismo, por Ministério, e para toda a Administração Central e Local.
 - 1.3 Desenvolvimento do perfil de dirigente de unidade orgânica (aguarda confirmação da DGAP)
 - 1.4 Novas funcionalidades para o perfil CCA (aguarda confirmação da DGAP)
 - 1.5 Novas funcionalidades para o perfil administrador do SIADAP, tais como: gerir ficha a avaliar, justificação de não avaliação, criação/alteração/eliminação de missão da unidade orgânica.
2. Foram efectuadas melhorias técnicas propostas pela equipa na óptica da performance e segurança e desenvolvido uma ferramenta externa à aplicação para apoio ao utilizador.
3. Foi efectuada a adaptação à nova versão do SGU.

Previsto

SAV50 SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO - APOIO AO UTILIZADOR

Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto	
						Rec. Internos	Rec. Externos
Apoiar o utilizador e corrigir eventuais anomalias.	DSI2	MFAP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.440	0

Realizado

Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 1601			Investimentos Efectivos: 0,00 €	

Observações

Foram resolvidos 1.041 pedidos de apoio ao utilizador pela equipa (2ª linha).

Previsto

SGP01 SISTEMA DE GESTÃO DOCUMENTAL DO MF

Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto	
						Rec. Internos	Rec. Externos
Implementar o sistema de gestão documental no anel decisório do Ministério das Finanças.	DSTI	MF	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.615	0

Realizado

Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 95 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 3639			Investimentos Efectivos: 0,00 €	

Observações

No final de 2005 a taxa de execução do projecto era de 80%.
A versão de interoperabilidade entrou em produção em Novembro de 2006. Está em curso a entrada faseada de Gabinetes e Organismos. A versão de Smart Docs com assinatura digital não foi entregue pela Fujitsu.

Previsto								
SGP51		ADMINISTRAÇÃO DO SISTEMA DE GESTÃO DOCUMENTAL DO MF						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver todas as actividades de administração do Sistema de Gestão Documental do Ministério das Finanças.	DSTI	MF	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.008	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 772			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Configuração e parametrização do SGP em produção. Criação e manutenção de utilizadores.							
Previsto								
SGU03		SISTEMA DE GESTÃO DE UTILIZADORES - NOVAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver novas funcionalidades para responder às necessidades da Direcção-Geral da Administração Pública e da Unidade de Missão Inovação e Conhecimento (UMIC).	DSI2	MFAP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	360	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Aumentar o nível de segurança no processo de atribuição das credenciais de acesso.						2006/12/31		
Disponibilizar serviços de autenticação.						2006/12/31		
Desenvolver novo interface gráfico da componente de backoffice de gestão de utilizadores.						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 5517			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<p>1. Foi desenvolvido e implementado um novo sistema de forma a garantir o aumento do nível de segurança (certificados digitais para a componente web e webservices, matrizes de autorização, reforço das políticas de segurança, implementação das recomendações da auditoria de segurança) e uma arquitectura baseada em web services, incluindo as seguintes componentes:</p> <p>1.1. Nova interface gráfica da componente de BackOffice disponibilizada pela componente Web</p> <p>1.2. Disponibilização de serviços de autenticação e outros complementares para utilização pelas aplicações clientes</p> <p>1.3. Criação de novos perfis de acesso ao sistema</p> <p>2. Desenvolvimento e monitoria de sessões de apresentação e formação de utilizadores</p>							
Previsto								
SGU50		SISTEMA DE GESTÃO DE UTILIZADORES - APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e corrigir eventuais anomalias.	DSI2	MFAP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	360	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 817			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Foram resolvidos 614 pedidos de apoio ao utilizador pela equipa (2ª linha).							

<i>Previsto</i>								
SRH05		SISTEMA LOCAL GESTÃO RECURSOS HUMANOS- NOVAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver novas funcionalidades acordadas com a Direcção-Geral do Orçamento.	DSI2	MFCP	157.300,00	2005/12/26	2006/12/31	1.680	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermédios						Data		
Melhoria da ligação com a BDAP.						2006/12/31		
Análise e desenvolvimento do interface de descontos para a segurança social.						2006/12/31		
Inserção de novos parâmetros nos módulos de processamentode remunerações e retroactivos.						2006/12/31		
Elaboração de especificações técnicas com vista á aquisição de serviços.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 2366			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações		<p>Em 2005 foi executado 50% deste projecto.</p> <p>1.Foram desenvolvidas novas funcionalidades e melhorias na aplicação consideradas mais prioritárias pela DGOentre as quais se destaca:</p> <p>1.1. Melhoria da ligação com a BDAP (incluído nos ecrãs do SRH a informação a enviar para a BDAP, criação mapa de erros) - concluído;</p> <p>1.2 Análise e desenvolvimento da interface de descontos para a Segurança Social - suspenso, pendente de respostas da DGO;</p> <p>1.3 Inserção de novos parâmetros nos módulos de cálculo (processamento por folhas, cálculo a funcionários que não exercem) - concluído;</p> <p>1.4 Análise e desenvolvimento do novo circuito das Penhoras Fiscais;</p> <p>2. Elaboração de caderno de encargos para a contratação de serviços - concluído.</p> <p>3. Analisados e desenvolvidos mecanismos para garantir a ligação à Mobilidade Especial</p>						
<i>Previsto</i>								
SRH07		SISTEMA LOCAL GESTÃO RECURSOS HUMANOS- MIGRAÇÃO TECNOLÓGICA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer a migração tecnológica para nova versão das ferramentas e BD Oracle.	DSI2	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	720	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N		Taxa de Execução: 80 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/09/17
Número de Horas Consumidas: 659			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações		<p>No final de 2005 a taxa de execução do projecto era de 70%.</p> <p>Foram efectuadas as alterações para migração para nova paltaforma tecnológica (10g), contudo não foi possível concluir os trabalhos por indisponibilidade de ambiente para teste.</p>						
<i>Previsto</i>								
SRH50		SISTEMA LOCAL GESTÃO RECURSOS HUMANOS- APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e fazer a correcção de eventuais anomalias.	DSI2	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.440	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 2251			Investimentos Efectivos:			0,00 €		

Observações	Foram resolvidos 3.603 pedidos de apoio ao utilizador pela equipa (2ª linha).							
Previsto								
STG01	SISTEMA DE GESTÃO DE TABELAS GERAIS							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver um sistema em função dos requisitos a definir pela Direcção-Geral da Administração Pública.	DSI2	MFAP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	720	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Elaborar documento de definição de projecto e definição de requisitos.						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 30 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 0000/00/00	Data Fim Real: 0000/00/00				
Número de Horas Consumidas: 0			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	A taxa de execução de 30% refere-se ao ano de 2005. Não iniciado por não ter sido solicitado pelo cliente e indisponibilidade de recursos a afectar ao projecto.							
Previsto								
STG50	SISTEMA DE GESTÃO DE TABELAS GERAIS- APOIO AO UTILIZADOR							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e corrigir eventuais anomalias.	DSI2	MFAP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	360	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/02/27	Data Fim Real: 2006/03/26				
Número de Horas Consumidas: 6			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Foram resolvidos cerca de 50 pedidos de apoio ao utilizador.							
Previsto								
VAP06	SISTEMA DE VENCIMENTOS DA A.P. - MIGRAÇÃO DE DADOS							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer a migração de dados para plataforma aberta.	DSI2	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.170	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Migração de dados para plataforma Microsoft.						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/04/30				
Número de Horas Consumidas: 36			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Efectuada a migração de dados. Projecto concluído.							

<i>Previsto</i>								
VAP50		SISTEMA DE VENCIMENTOS DA A.P. - APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e fazer a correcção de eventuais anomalias.	DSI2	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.440	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 0 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 0000/00/00	Data Fim Real: 0000/00/00				
Número de Horas Consumidas: 0			Investimentos Efectivos:		0,00 €			
Observações	Não foi solicitado qualquer apoio do utilizador.							

Subprograma - ARQ ARQUITECTURA DE SI/TI

N.º Horas

8.794

Objectivos: CONCEBER, DESENHAR E PROPOR ARQUITECTURAS DE SI/TI QUE PERMITAM AS CONDIÇÕES DE INTEGRAÇÃO E INTEROPERABILIDADE DOS VÁRIOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DOS RECURSOS DA AP. IDENTIFICAR, PROPOR, COORDENAR E IMPLEMENTAR PROJECTOS PILOTO.

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
ARQ01		SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE GESTÃO DE RECURSOS DA AP						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver arquitecturas que suportem o sistema de Gestão de Recursos da Administração Pública e respectivos projectos piloto.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.994	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 2648			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	No final de 2005 a taxa de execução do projecto era de 50%. A arquitectura eFact está concluída e feito o acompanhamento do projecto de factura electrónica na UMIC. Foi feita actualização de documentação dos sistemas actuais do II.							
<i>Previsto</i>								
ARQ04		ESTUDO METODOLOGIAS E FERRAMENTAS DE APOIO AS ARQUITECTURAS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver e implementar um guião metodológico para o desenvolvimento de arquitecturas no Instituto de Informática.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.120	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 70 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/11/12			
Número de Horas Consumidas: 857			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	No fim de 2005 a taxa de execução do projecto era de 50%. O primeiro draft do guião foi concluído, apresentado e discutido com todas as Direcções do II. Foi posteriormente alterado com as sugestões recebidas.							
<i>Previsto</i>								
ARQ06		SELECÇÃO DE FERRAMENTA DE APOIO AO DESENHO DE ARQUITECTURAS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Seleccionar ferramenta de apoio ao desenho de arquitecturas.	DSTI	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.210	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 30 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/06/26		Data Fim Real: 2006/09/24			
Número de Horas Consumidas: 110			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Projecto interrompido por falta de disponibilidade financeira do II. Foram elaboradas matrizes de avaliação de ferramentas.							

<i>Previsto</i>								
CVF01		ARQUITECTURA DO CICLO DE VIDA DO FUNCIONÁRIO PÚBLICO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenhar a arquitectura do SI/TI de suporte ao ciclo de vida do Funcionário Público e Referencial único do Funcionário Público.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.830	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 50 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/03/27 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 1937			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Foram elaboradas as arquitecturas de negócio e dados e o levantamento de sistemas actuais e legislação. O projecto não foi concluído porque houve evolução do âmbito para a Gestão de Recursos Humanos na AP.							
<i>Previsto</i>								
ORG01		ARQUITECTURA DO SISTEMA INFORMAÇÃO DE ORGANISMOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenhar a arquitectura do SI/TI de suporte ao ciclo de vida do Organismo.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.160	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 90 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/05/01 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 1446			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Elaboradas as arquitecturas de negócio, dados e aplicações. Foi feito o levantamento de sistemas actuais que usam informação de Organismos. Levantamento de legislação foi concluído. Fizeram-se apresentações várias a grupos alargados com todas as áreas do II.							
<i>Previsto</i>								
SUA01		ARQUITECTURA DO SISTEMA DE AUTENTICAÇÃO ÚNICO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenhar a arquitectura de um sistema único de autenticação.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.480	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 90 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/05/01 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 1774			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Elaboradas as arquitecturas de negócio, dados, aplicações e tecnológica. Foi feito o levantamento de sistemas actuais. Levantamento de legislação foi concluído. Fizeram-se apresentações várias a grupos alargados com todas as áreas do II.							

Subprograma - OSI OUTROS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

N.º Horas

6.444

Objectivos: CONCEBER, DESENVOLVER E IMPLEMENTAR SISTEMAS DE INFORMAÇÃO FORA DO ÂMBITO DO REGIME DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA DO ESTADO

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
APE05		APOIO TÉCNICO À DGPA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Conceber e desenvolver um sistema de informação de suporte aos requisitos de informação sobre pescas solicitado pela Comunidade Europeia.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.100	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/07/02			
Número de Horas Consumidas: 749,5			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	No fim de 2005 a taxa de execução do projecto era de 80%. Software colocado em produção e entregue à DGPA. Elaborados todos os manuais de suporte à aplicação. Elaborados scripts de automatização de back-up's. Passagem de conhecimento à DGPA para que passem a dar suporte à aplicação.							
<i>Previsto</i>								
IJD21		DIGESTO - INQUÉRITOS "ON-LINE" E OUTRAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Melhorar o nível de qualidade do Sistema Digesto.	DSIT	ACPM	0,00	2005/12/26	2006/12/31	480	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/02/27		Data Fim Real: 2006/07/09			
Número de Horas Consumidas: 182			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	A responsabilidade pela vertente tecnológica do Digesto foi transferida, no 2º semestre, do MFAP/II para a PCM/CEGER, tendo havido alterações substanciais nas prioridades estabelecidas que passaram a centrar-se no reforço da interoperabilidade e integração dos sistemas Digesto e DRE (Diário da República Electrónico).							
<i>Previsto</i>								
IJD50		DIGESTO - GESTÃO DO SISTEMA E DA BASE DE DADOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Gestão e manutenção do Sistema Digesto.	DSIT	ACPM	0,00	2005/12/26	2006/12/31	3.600	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/10/29			
Número de Horas Consumidas: 3850			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	A responsabilidade pela vertente tecnológica do Digesto foi transferida, no 2º semestre, do MFAP/II para a PCM/CEGER, que passou a assegurar a prossecução desta actividade.							

<i>Previsto</i>								
PIC50		SISTEMA DE PREVISÃO IMPUTAÇÃO E CONTROLO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer o acompanhamento e manutenção do sistema.	DSI3	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	300	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Correcção de erros detectados						2006/12/31		
Optimização de funcionalidades.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/23		Data Fim Real: 2006/12/24			
Número de Horas Consumidas: 329			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Foram introduzidas novas funcionalidades, nomeadamente, o controlo de abertura do ano só para o administrador e posteriormente aos utilizadores; criação do relatório "Projectos por Centro de Responsabilidade".							
<i>Previsto</i>								
SGD01		GESTÃO DOCUMENTAL DO INSTITUTO DE INFORMÁTICA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Instalar e ensaiar um sistema de gestão documental electrónica.		MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	964	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 2 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 356			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	A aplicação não foi instalada pelo fornecedor. Foram estudados requisitos do sistema, que consistirá em adaptações do SGP.							

Subprograma - **SDP SIST. DE INFORMAÇÃO DE GESTÃO DE PRODUTOS DA DÍVIDA N.º Horas 9.695**
PÚBLICA

Objectivos: DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO ÂMBITO DA DÍVIDA PÚBLICA

Projectos e Actividades

Previsto								
IND01		INDEMINIZAÇÕES - MIGRAÇÃO DA INFORMAÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir a disponibilidade e legibilidade de toda a informação das Indemnizações, incluindo a que não tenha sido contemplada na migração do sistema (projecto IND02).	DSI3	IGCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	400	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Resolução de problemas e erros detectados.						2006/06/30		
Optimização de funcionalidades.						2006/12/30		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/30		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 461,5			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	No fim de 2005 a taxa de execução do projecto era de 20%. Foi efectuada a migração de toda a informação residente e assegurada a sua disponibilização e legibilidade.							
Previsto								
IND02		INDEMNIZAÇÕES - MIGRAÇÃO TECNOLÓGICA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver e implementar uma nova versão do sistema informático suportado numa nova plataforma tecnológica.	DSI3	IGCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.140	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Resolução de problemas e erros detectados.						2006/05/31		
Aceitação.						2006/06/30		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/16		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 1053			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	No final de 2005 a taxa de execução do projecto era de 90%. A aplicação foi migrada, não tendo o IGCP reportado qualquer anomalia.							
Previsto								
IND50		INDEMNIZAÇÕES - MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer a manutenção correctiva.	DSI3	IGCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	500	0	

Metas								
Resultados Intermediários							Data	
Resolução de problemas e erros detectados.							2006/12/31	
Responder às solicitações dos utilizadores.							2006/12/31	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/30	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 256,5			Investimentos Efectivos:		0,00 €			
Observações		Execução de diversos processamentos, por solicitação do cliente IGCP.						
Previsto								
SIG50		SISTEMA PRODUTOS AFORRO - SISTEMA INFORMAÇÃO À GESTÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoio ao utilizador.	DSI3	IGCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	280	0	
Metas								
Resultados Intermediários							Data	
Responder às solicitações do utilizador.							2006/12/31	
Automatização de processos.							2006/12/31	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 220			Investimentos Efectivos:		0,00 €			
Observações		Foi disponibilizada informação ao IGCP, de apoio à gestão, de acordo com o que foi solicitado.						
Previsto								
SPA05		SISTEMA PRODUTOS AFORRO - AFORRO_NET V1						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver e implementar o AforroNet v1.	DSI3	IGCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	4.820	0	
Metas								
Resultados Intermediários							Data	
Instalação em Pré-Produção.							2006/08/31	
Aceitação do IGCP.							2006/09/30	
Entrada em Produção							2006/10/31	
Realizado								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 95 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/09	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 4176,5			Investimentos Efectivos:		0,00 €			
Observações		<p>Foi efectuada a concepção, desenho e desenvolvimento do sistema AforroNet, assente numa plataforma web-based, que tem como funcionalidades principais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Permitir a subscrição de certificados de aforro; - Possibilitar a consulta de extractos de conta diários e mensais; - Disponibilizar um módulo de correio que permite a troca de mensagens e a divulgação de informação entre os subscritores do serviço e os gestores do sistema; - Apresentar um conjunto de informação relevante para os clientes e aforristas. <p>O projecto teve várias alterações, solicitadas pelo IGCP, pelo que não foi possível concluir na altura prevista.</p>						

<i>Previsto</i>								
SPA50		SISTEMA PRODUTOS AFORRO - MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer a manutenção do sistema.	DSI3	IGCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.555	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermédios						Data		
Dar resposta às novas solicitações do IGCP.						2006/12/31		
Resolução de problemas e erros detectados.						2006/12/31		
Optimização de funcionalidades						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 2957				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
<i>Observações</i>		Implementação de novas funcionalidades, designadamente a constituição de informação no âmbito da Directiva da Poupança, de acordo com as solicitações do cliente IGCP. Optimização de várias funcionalidades existentes, tendo em consideração a melhoria de desempenho e a estabilidade do sistema.						

Objectivos: DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO ÂMBITO DA CONTABILIDADE ORÇAMENTAL, PATRIMONIAL E DE GESTÃO

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
CAA02		SISTEMA CONSULTA DADOS ANOS ANTERIORES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver uma solução de consulta de dados dos anos anteriores dos sistemas descontinuados do Orçamento.	DSI5	MFCP	74.475,00	2005/12/26	2006/12/31	1.530	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Desenvolver solução para o sistema descontinuado no OS2200 -Orçamento Estado.						2006/12/31		
Desenvolver solução para o sistema descontinuado no OS2200 -Controlo Orçamental.						2006/12/31		
Desenvolver solução para o sistema descontinuado no OS2200 -Orçamentos Privativos.						2006/12/31		
Desenvolver solução para o sistema descontinuado no OS2200 - Sistema Central Contabilidade						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/05/29 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 764			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Levantamento dos modelos de dados, em Mapper, RDMS e ficheiros, dos sistemas descontinuados OE, OPR, COR, SCC e CPR (não previsto), implementação em Oracle, migração de dados e desenvolvimento de soluções de consulta em Discoverer.							
<i>Previsto</i>								
CGE02		SISTEMA DA CONTA GERAL DO ESTADO - NOVAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver novas funcionalidades e otimizar a aplicação.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	120	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Implementação das chaves comparativas.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/02/27 Data Fim Real: 2006/03/26					
Número de Horas Consumidas: 70			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Realizada a implementação das chaves comparativas.							
<i>Previsto</i>								
CGE50		SISTEMA CONTA GERAL ESTADO - APOIO UTILIZADOR E MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir o bom funcionamento da aplicação.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	120	0	

Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/02/27	Data Fim Real: 2006/06/25				
Número de Horas Consumidas: 98			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Apoio ao utilizador no fecho da Conta Geral do Estado de 2005.							
Previsto								
COR02	SISTEMA CONTROLO ORÇAMENTAL - NOVAS FUNCIONALIDADES							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver novas funcionalidades e otimizar a aplicação.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.576	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Disponibilização de interfaces para a criação de ficheiros.						2006/12/31		
Disponibilização de consultas Discoverer sobre Execução Mensal e Alterações Orçamentais.						2006/12/31		
Análise e desenvolvimento de interfaces com o POCP a nível Execução Mensal e Pagamentos.						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/07/30				
Número de Horas Consumidas: 1579			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Desactivação do COR da 2200 com a efectivação da disponibilização, através do novo sistema COR, integrado no SIGO, de todos os Mapas de: <ul style="list-style-type: none"> - Controlo Orçamental: mensais, trimestrias e a pedido; - Alterações orçamentais (nova funcionalidade) - Recursos financeiros (nova funcionalidade). Análise e implementação de solução para autonomizar a criação/envio de ficheiros para o TC e INE. Desenvolvimento duma solução de consulta em Discoverer sobre o Controlo Orçamental.							
Previsto								
COR50	SISTEMA CONTROLO ORÇAMENTAL - APOIO UTILIZADOR E MANUTENÇÃO							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir o bom funcionamento da aplicação.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	100	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 1533			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Apoio ao utilizador e CCUT e manutenção correctiva do sistema.							
Previsto								
CPC01	LANÇAMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DO CENTRO DE SERVIÇOS PARTILHADOS							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Contribuir para a implementação das Unidades de Serviços Partilhados.	DSI1	MFCP	270.000,00	2005/12/26	2006/12/31	720	7.200	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Unidade de serviços partilhados piloto						2006/12/31		
Manual de procedimentos						2006/12/31		
Preparação da solução informática						2006/12/31		

Realizado								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 17 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/04/03		Data Fim Real: 2006/07/16			
Número de Horas Consumidas: 50				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	A execução resumiu-se á prestação de informação para decisão superior.							
Previsto								
EIA07	SISTEMA DE INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA - MIGRAÇÃO							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
instalar e configurar a aplicação, de acordo com o solicitado pela Direcção-Geral do Orçamento.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.200	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Actualização do manual de Infra-estrutura.						2006/12/31		
Migração da aplicação nos organismos.						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 5 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/02		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 202				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	O projecto foi adiado, mas no final do ano foram efectuados algumas tarefas em ambiente de pré-produção, nomeadamente a configuração do procedimento de compilação da versão MF/Cobol 5.0 em ambiente Suse Linux e Aix.							
Previsto								
EIA51	SISTEMA INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA - APOIO UTIL. E MANUTENÇÃO							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e instalar pacotes com novas facilidades/correções.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	3.920	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Apoio ao utilizador.						2006/12/31		
Instalação de pacotes com novas funcionalidades/correções.						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 4747,4				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	Foram instalados 24 Pacotes de actualização/correção de SIC e resolvidos cerca de 5400 PAT's.							
Previsto								
EIA57	SIST. INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA - INSTALAR EM NOVOS SERVIÇOS							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Instalar e configurar a aplicação, de acordo com o solicitado pela Direcção-Geral do Orçamento.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	270	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Implementação da RAFF.						2006/12/31		

Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/24			
Número de Horas Consumidas: 110				Investimentos Efectivos:		0,00 €		
Observações	Foram instalados 17 novos serviços. Foi ainda efectuada a migração de 11 servidores.							
Previsto								
GMP01	RIGORE - GESTÃO DA MUDANÇA DE PROCESSOS							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Facilitar e apoiar a adopção dos novos processos suportados pelo RIGORE.	DSI1	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.440	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Sítio do RIGORE - Gestão de conteúdos						2006/12/31		
Processos de comunicação						2006/12/31		
Manual de procedimentos da gestão da mudança						2006/12/31		
Identificação de problemas e constrangimentos e proposta de soluções						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 5 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 757				Investimentos Efectivos:		0,00 €		
Observações	Realçam-se as várias participações em demonstrações, nomeadamente no ERSI, quer através da apresentação da solução, quer pela disponibilização de um centro de informação e divulgação, assim como, a manutenção da informação no portal Rigore.							
Previsto								
INT01	SISTEMA DE CONTROLO ORÇAMENTAL - INTERFACES							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver interfaces com o RIGORE.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	860	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Análise e desenvolvimento de interfaces com o POCP referente a Pagamentos.						2006/12/31		
Análise e desenvolvimento de interfaces com o POCP referente a Alterações Orçamentais.						2006/12/31		
Análise e desenvolvimento de interfaces com o POCP referente à Execução Mensal.						2006/12/31		
Análise/desenvolvimento interfaces com o POCP referente à disponibilização do OE no SIGO.						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/03/27		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 121				Investimentos Efectivos:		0,00 €		
Observações	Foram definidos e entregue a respectiva documentação relativa aos inerfaces SIGO/RIGORE/SIGO no que se refere: <ul style="list-style-type: none"> - Recepção da Proposta de Orçamento e disponibilização do Orçamento Aprovado; - Execução orçamental dos Serviços Integrados, incluindo alterações orçamentais e Pagamentos e Reposições - Execução orçamental dos Serviços e Fundos Autónomos - Informação sobre os Contratos Plurianuais e Fundos Autónomos. 							

Previsto								
PID02		INTEGRAÇÃO SIPIDDAC/SIGO - NOVAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver novas funcionalidades e otimizar o sistema.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	370	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Implementação de medidas de forma a satisfazer recomendações superiores.						2006/12/31		
Implementação de novas funcionalidades						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/30		Data Fim Real: 2006/07/02			
Número de Horas Consumidas: 203			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Implementação de novas regras de validação dos dados enviados pelo DPP, de forma a dar cumprimento a orientações emanadas pela tutela. Disponibilização de consultas para controlo da recepção dos ficheiros do DPP e resultado do respectivo processamento.							
Previsto								
POC01		DESENVOLVIMENTO DA SOLUÇÃO RIGORE - COMPONENTE LOCAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Concluir o desenvolvimento da Componente Local do projecto RIGORE.	DSI1	MFCP	2.250.000,00	2005/12/26	2006/12/31	5.184	28.800	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Implementação da solução no organismo pioneiro (SFA)						2006/12/31		
Parametrisação e implementação dos processos dos SI no organismo pioneiro						2006/12/31		
Factura electrónica e declarações electrónicas						2006/12/31		
Conclusão do desenvolvimento do módulo de Tesouraria						2006/12/31		
Conclusão do desenvolvimento com o objectivo de implementação nos organismos piloto						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 75 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 7670,1			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	No final de 2005 a taxa de execução do projecto era de 15%. O principal destaque neste projecto vai para a entrada em produção do RIGORE em Março, nos SFA (3) e, em Setembro, dos SI (3) do Tribunal de Contas em recuperação contabilística. Não diminuindo a importância de todas as outras tarefas realizadas que permitiram enriquecer e otimizar os processos dos vários módulos componentes do Rigore, realçam-se os seguintes trabalhos pela sua complexidade, qualidade, volume de trabalho e carácter inovador, face ao assimilar de conhecimentos na nova tecnologia (SAP e ABAP) por parte da equipa técnica: Concepção e análise dos Perfis e Autorizações; Análise, parametrização e testes dos processos de remunerações do TC; Realização de testes funcionais e controlo de ocorrências.							
Previsto								
POC02		DESENVOLVIMENTO DA SOLUÇÃO RIGORE - COMPONENTE CENTRAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver a componente central do projecto	DSI1	MFCP	1.125.000,00	2005/12/26	2006/12/31	2.592	12.400	

Metas								
Resultados Intermédios							Data	
Manual de procedimentos da Etapa Central							2006/12/31	
Desenvolvimento do módulo "Plano de Actividades"							2006/12/31	
Desenvolvimento do módulo "Preparação e elaboração do Orçamento de Estado"							2006/12/31	
Desenvolvimento do módulo "Consolidação de contas e contrlo orçamental"							2006/12/31	
Desenvolvimento do módulo "Conta Geral do Estado"							2006/12/31	
Desenvolvimento do módulo "Informação para a gestão"							2006/12/31	
Realizado								
Projecto Concluído: N		Taxa de Execução: 5 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2006/01/09		Data Fim Real: 2006/11/26
Número de Horas Consumidas: 70				Investimentos Efectivos:				0,00 €
Observações		O arranque efectivo deste projecto, com envolvimento do consórcio não se verificou. Espera-se que este facto aconteça no ano de 2007; No entanto, o esforço dispêndido relaciona-se coma actividades de preparação, planeamento e organização do projecto.						
Previsto								
POC03		RIGORE - INTEGRAÇÃO TECNOLÓGICA E INFORMACIONAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Definir e estabelecer processos de migração informacional e interfaces tecnológicas que permitam a integração com sistemas externos.	DSI1	MFCP	500.000,00	2005/12/26	2006/12/31	2.160	7.200	
Metas								
Resultados Intermédios							Data	
Concepção e desenvolvimento das estruturas e processos de migração informacional							2006/12/31	
Concepção e desenvolvimento de interfaces com sistemas externos							2006/12/31	
Concepção e adaptação de uma plataforma de interoperabilidade							2006/12/31	
Realizado								
Projecto Concluído: N		Taxa de Execução: 25 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 3307,2				Investimentos Efectivos:				0,00 €
Observações		Neste projecto destaca-se a actividade de Migração da informação do TC, utilizando procedimentos Off-line do SAP que possibilitou e garantiu a eficiência do respectivo processo de recuperação contabilística. Facto mais relevante quando efectuado pela equipa interna do II, com reduzida ou nenhuma formação nas transacções utilizadas. Destacam-se ainda a concepção e análise do interface contabilístico e de todas as actividades de suporte que permitiram a entrada em exploração do TC, nomeadamente, a colaboração no desenho da arquitectura da solução, o desenvolvimento de programação específica para integração do RIGore com os sistemas externos do TC, apoio ao ITEC na resolução de problemas, apoio a outras entidades externas. Sublinha-se, também, a concepção e desenho da solução de Factura electrónica e o desenvolvimento e implementação do portal RIGORE cuja entrada em exploração se verificou em Março de 2006.						
Previsto								
POC04		RIGORE - FORMAÇÃO DOS UTILIZADORES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Preparar, realizar e avaliar as acções de formação sobre a solução informática.	DSI1	MFCP	100.000,00	2005/12/26	2006/12/31	2.160	0	
Metas								
Resultados Intermédios							Data	
Plano de formação							2006/12/31	
Manuais de formação							2006/12/31	

Preparação ambiente de formação							2006/12/31		
Avaliação da formação							2006/12/31		
Realizado									
Projecto Concluído: N		Taxa de Execução: 10 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2006/11/06		Data Fim Real: 2006/11/26	
Número de Horas Consumidas: 70				Investimentos Efectivos:				0,00 €	
Observações		Foram realizadas 7 acções de formação, num período de 2 semanas e meia, para cerca de 40 formandos, na sua maioria pertencentes ao Tribunal de contas.							
Previsto									
POC05		RIGORE - EXPANSÃO DA SOLUÇÃO							
Objectivo projecto/actividade			C. Resp	Cientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto	
								Rec. Internos	Rec. Externos
Planear, preparar, gerir, realizar e avaliar as acções para a disseminação da solução pelos organismos utilizadores.			DSI1	MFCP	500.000,00	2005/12/26	2006/12/31	2.520	550.000
Metas									
Resultados Intermediários							Data		
Plano de expansão							2006/12/31		
Modelos de organização e funcionamento							2006/12/31		
Definição e estabelecimento de SLA							2006/12/31		
Levantamento de requisitos específicos							2006/12/31		
Manual de procedimentos de implementação							2006/12/31		
Manual de utilizador							2006/12/31		
Implementação em cerca de 450 organismos							2006/12/31		
Realizado									
Projecto Concluído: N		Taxa de Execução: 0 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 0000/00/00		Data Fim Real: 0000/00/00	
Número de Horas Consumidas: 0				Investimentos Efectivos:				0,00 €	
Observações		Por decisão política, este projecto nao foi iniciado no ano 2006.							
Previsto									
POC06		RIGORE - CONTROLO DE QUALIDADE							
Objectivo projecto/actividade			C. Resp	Cientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto	
								Rec. Internos	Rec. Externos
Definir plataformas e procedimentos de testes funcionais.			DSI1	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.800	0
Metas									
Resultados Intermediários							Data		
definição de procedimentos de testes							2006/12/31		
definição de ambientes de testes							2006/12/31		
Automatização de testes							2006/12/31		
Efectivação de testes							2006/12/31		
Realizado									
Projecto Concluído: N		Taxa de Execução: 20 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2006/01/16		Data Fim Real: 2006/12/31	
Número de Horas Consumidas: 721,6				Investimentos Efectivos:				0,00 €	
Observações		Relevam-se as tarefas realizadas de diagnóstico, testes e resolução dos problemas de desempenho que afectaram a solução informática, no início da sua entrada em produtivo e que tiveram a colaboração do ITEC.							

<i>Previsto</i>								
POC50		RIGORE - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador, resolver problemas e otimizar processos.	DSI1	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	3.024	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermédios						Data		
Manual de procedimentos de apoio técnico e manutenção						2006/12/31		
Gestão das alterações						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 3825,3			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	<p>Neste processo realça-se o facto de terem sido concebidos, desenhados e implementados em fase experimental os procedimentos para gestão dos pedidos de serviço cuja complexidade é aumentada devido ao número de intervenientes nestes processos.</p> <p>Desde a entrada em produção foram registados 457 pedidos, encontrando-se encerrados 341 e os restantes estão atribuídos às diferentes entidades envolvidas no projecto</p> <p>Releva-se, também, as actividades de parametrização e configuração desempenhadas pela equipa interna do II, que permitiram a resolução de alguns dos pedidos de serviço colocados, face à reduzida formação que possui.</p>							
<i>Previsto</i>								
POC60		RIGORE - ADMINISTRAÇÃO DA APLICAÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Gerir centralmente a informação comum aos organismos utilizadores.	DSI1	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.664	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermédios						Data		
Gestão de perfis e de utilizadores						2006/12/31		
Gestão de dados mestres						2006/12/31		
Manual de procedimentos de administração da aplicação						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/09		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 1338,4			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	<p>Neste processo realça-se o facto de terem sido concebidos, desenhados e implementados os procedimentos para gestão dos dados mestre.</p> <p>Releva-se, também, as actividades de parametrização e configuração desempenhadas pela equipa interna do II, que asseguraram o desempenho destas tarefas.</p>							
<i>Previsto</i>								
SAO01		SISTEMA ALTERAÇÕES ORÇAMENTAIS - NOVAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementar novas funcionalidades.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	136	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 0 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 0000/00/00		Data Fim Real: 0000/00/00			
Número de Horas Consumidas: 0			Investimentos Efectivos:			0,00 €		

Observações	Não foram solicitadas novas funcionalidades pelo utilizador.							
Previsto								
SAO50	SISTEMA ALTERAÇÕES ORÇAMENTAIS-APOIO UTILIZADOR E MANUTENÇÃO							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir o bom funcionamento da aplicação.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	120	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 0 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 0000/00/00		Data Fim Real: 0000/00/00			
Número de Horas Consumidas: 0			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Não foi solicitado apoio pelo utilizador.							
Previsto								
SCC02	SISTEMA CENTRAL DE CONTABILIDADE - NOVAS FUNCIONALIDADES							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolvimento de novas funcionalidades e otimizar a aplicação.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.440	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Desenvolvimento e implementação do novo sistema de vencimentos.						2006/12/31		
Adaptações do SCC às novas especificações das Alterações Orçamentais.						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 1031			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Análise, desenvolvimento e implementação do novo subsistema de Vencimentos em virtude da descontinuação do balcão 0014 do Tesouro; com eliminação do PTV e integração do novo tratamento no SCC. Adaptação do SCC às novas formas de alterações orçamentais. Estes trabalhos foram, ainda, executados no OS2200 (Foi, assim, necessário, em paralelo, alterar e adaptar a análise dos Vencimentos para o novo SCC).							
Previsto								
SCC50	SISTEMA CENTRAL CONTABILIDADE -APOIO UTILIZADOR E MANUTENÇÃO							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir o bom funcionamento da aplicação.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.440	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 776			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Foi prestado todo o apoio à EIA, CCUT, e DGO, conducente ao bom funcionamento do sistema quer enquanto residente na 2200, quer após a implementação do novo sistema.							

<i>Previsto</i>								
SCP01		SISTEMA CENTRAL CONTRATOS PLURIANUAIS -NOVAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver novas funcionalidades otimizar a aplicação.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	190	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Elaboração do manual de consultas Discoverer.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/02/27		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 186			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Implementação do tratamento de contratos extintos. Desenvolvimento e implementação de novos mapas solicitados pela DGO. Actualização da área de trabalho do Discoverer e elaboração do respectivo manual.							
<i>Previsto</i>								
SCP50		SISTEMA CENTRAL CONTRATOS PLURIANUAIS - APOIO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e fazer manutenção correctiva.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	480	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Actualização do manual do utilizador.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 327			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Foi prestado o apoio necessário aos utilizadores (DGO e serviços) na sua maioria encaminhados pelo CCUT.							
<i>Previsto</i>								
SCR03		SISTEMA CENTRAL DE RECEITAS - EIS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolvimento de novas funcionalidades com vista ao fornecimento de informação de apoio à gestão.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	200	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Aceitação do EIS.						2006/06/15		
Implementação do EIS.						2006/06/30		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 93 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/11/27		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 100			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	No final de 2005 a taxa de execução era de 90%. O projecto não foi concluído, por inexistência de máquina para instalação.							

<i>Previsto</i>								
SCR51		SISTEMA CENTRAL RECEITAS - APOIO AO UTILIZADOR E MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoio ao utilizador e manutenção.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	600	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermédios						Data		
Migrar o SW de base do SCR para Oracle Internet Application Server 10g e Oracle Enterprise.						2006/09/30		
Tratamento das figuras contabilísticas "Liquidação Prévia" e "Autoliquidação".						2006/11/30		
Adequar a aplicação à legislação em vigor.						2006/12/31		
Apoio ao utilizador.						2006/12/31		
Optimização de funcionalidades.						2006/12/31		
Resolução de problemas e erros detectados.						2006/12/31		
Passagem para produção do Processamento dos ficheiros enviados pelos utilizadores.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/11/26
Número de Horas Consumidas: 1329				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações		Elaboração do manual de procedimentos, com vista à passagem para produção das tarefas relacionadas com o processamento de ficheiros das aplicações da Receita. Manutenção correctiva da aplicação em produção.						
<i>Previsto</i>								
SFA02		SISTEMA SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS - NOVAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver novas funcionalidades e otimizar o sistema.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.440	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermédios						Data		
Análise e desenvolvimento do módulo de recolha do stock da dívida.						2006/12/31		
Optimização e normalização do Discoverer e elaboração do novo manual.						2006/12/31		
Análise e desenvolvimento de novos mapas solicitados pela D.G. Orçamento.						2006/12/31		
Análise/implementação de solução para autonomizar a criação/envio ficheiros para TC e INE.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 706				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações		Análise, desenvolvimento e implementação do módulo de Recolha do Stock da Dívida. Desenvolvimento de novos mapas para o Gabinete de Auditoria: - de alterações orçamentais; - execução consolidada e não consolidada. Elaboração do Manual do Discoverer. Análise e implementação de solução para autonomizar a criação/envio de ficheiros para o TC e INE. Implementação de áreas de consulta , no Discoverer, para os Controladores Financeiros, TC e AR.						

<i>Previsto</i>								
SFA50		SISTEMA SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS - APOIO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir o bom funcionamento da aplicação.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	420	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 817			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Apoio ao utilizador e CCUT e manutenção correctiva.							
<i>Previsto</i>								
SGI51		SISTEMA DE GESTÃO INTERFACES - MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoio ao utilizador e manutenção.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	100	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Migrar o SW de base do SCR para Oracle Internet Application Server 10g e Oracle Enterprise.						2006/09/30		
Manutenção						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/07/03	Data Fim Real: 2006/07/09				
Número de Horas Consumidas: 3			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Manutenção correctiva da aplicação em produção.							
<i>Previsto</i>								
SGR51		SISTEMA GESTÃO RECEITAS - APOIO AO UTILIZADOR E MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoio ao utilizador e manutenção.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.240	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Migrar o SW de base do SGR para Oracle Internet Application server 10g e Oracle Enterprise.						2006/09/30		
Tratamento das figuras contabilísticas "Liquidação Prévia" e "Autoliquidação".						2006/11/30		
Adequar a aplicação à legislação em vigor.						2006/12/31		
Apoio ao utilizador.						2006/12/31		
Optimização de funcionalidades.						2006/12/31		
Resolução de problemas e erros detectados.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 1415			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Fecho do ano de 2005 e inicialização do ano de 2006 nos organismos DGCI, DGAIEC, DGT e DGO; Consolidação de contas entre SGR e SCR, na DGCI e DGT; Separação da figura contabilística de Liquidação em Auto Liquidação e Liquidação Prévia; Implementação do sistema de facturação no ISHST; Manutenção correctiva da aplicação.							

<i>Previsto</i>								
SIC05		SISTEMA DE INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA - EIS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolvimento de novas funcionalidades com vista ao fornecimento de informação de apoio à gestão.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	100	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Aceitação do EIS.						2006/08/31		
Implementação do EIS.						2006/09/30		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 90 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 0000/00/00		Data Fim Real: 0000/00/00			
Número de Horas Consumidas: 0			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	No final de 2005 a taxa de execução era de 90%. O projecto não foi concluído por inexistência de máquina para instalação.							
<i>Previsto</i>								
SIC07		SISTEMA INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA- IMP. FACTURA ELECTRÓNICA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementar a factura electrónica.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	350	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Implementação da recepção da Factura Electrónica.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/03/27		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 556			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Foi implementado um novo módulo no SIC, que permite a recepção de Factura Electrónica.							
<i>Previsto</i>								
SIC50		SISTEMA DE INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA - MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer a manutenção do sistema.	DSI3	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	3.470	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermediários						Data		
Migrar o SW de base do SIC para Oracle Internet Application Server 10g e Oracle Enterprise.						2006/07/31		
Dar resposta a novas solicitações da Direcção Geral do Orçamento.						2006/12/31		
Resolução de problemas e erros detectados.						2006/12/31		
Optimização de funcionalidades.						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 3410			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Foram introduzidas novas funcionalidades, nomeadamente, introdução de chave única nos pagamentos que permite a sua identificação em qualquer fase do ciclo de vida do mesmo; criação de um programa para estornos de pagamentos que permite estornar em simultâneo toda a chave orçamental, com excepção da actividade; implementação da visualização dos Extratctos do Tesouro; implementação do controlo automático dos NIBs para Penhoras Fiscais de vencimentos e inclusão do PLC na interface POCP/SIC.							

Previsto								
SOE02		SISTEMA DO ORÇAMENTO DO ESTADO - NOVAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver novas funcionalidades e otimizar a aplicação.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	660	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Implementação da gestão dos serviços às unidades orçamentais.						2006/12/31		
Implementação de interfaces para disponibilização do Orçamento Estado a outros sistemas.						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/05/29		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 216			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Reestruturação do módulo de recolha da informação relativa aos Encargos com Pessoal. Implementação da emissão dos Mapas da lei do OE Aprovado em XML. Implementação de interface para disponibilização do OE Aprovado, em formato XML. Substituição do processo de preparação do novo ano orçamental no que respeita à execução dos Serviços Integrados (ligação SCC). Automatização do processo de início de ano orçamental, relativamente aos SFAs, nas vertentes de Execução Orçamental e Stock da Dívida.							
Previsto								
SOE50		SISTEMA DO ORÇAMENTO DO ESTADO-APOIO UTILIZADOR E MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir o bom funcionamento da aplicação.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	920	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 849			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Apoio ao utilizador após a aprovação do OE 2006 e durante a fase de elaboração da proposta de Orçamento de 2007 em particular na configuração dos Mapas 16. Adaptação do sistema, em especial dos mapas, ao novo classificador de Fontes de Financiamento. Apoio ao CCUT durante a fase de elaboração da proposta de Orçamento de 2007.							
Previsto								
SPS01		SISTEMA DE GESTÃO DO PORTAL SIGO - NOVAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver novas funcionalidades e otimizar a gestão do Portal SIGO.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	680	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Reforçar as regras de segurança ao acesso ao Portal e respectivos sistemas.						2006/12/31		
Analisar e desenvolver o sistema de gestão de utilizadores e de perfis.						2006/12/31		
Optimizar o sistema de gestão de menu.						2006/12/31		
Analisar e desenvolver ferramentas para a gestão do Portal referentes a notícias e menu.						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 813			Investimentos Efectivos:			0,00 €		

Observações	Implementação das recomendações de segurança resultantes do relatório de Auditoria Interna de Segurança. Implementação dos módulos de Gestão de: - Utilizadores da DGO e outras entidades; - Notícias; - Perfis.
--------------------	--

Previsto

SPS50	SISTEMA DE GESTÃO DO PORTAL SIGO - MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto	
						Rec. Internos	Rec. Externos
Garantir o bom funcionamento da aplicação.	DSI5	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	680	0

Realizado

Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 447			Investimentos Efectivos: 0,00 €	
Observações	Acompanhamento e testes das várias hipóteses de ambientes e arquitecturas de Produção e pré-produção. Apoio aos utilizadores no âmbito do Portal do SIGO, encaminhados, na sua maioria, pelo CCUT. Configuração do Portal para a integração de novas funcionalidades e sistemas.			

Previsto

SSI02	SISTEMA SERVIÇOS INTEGRADOS - IMPLEMENTAÇÃO DO NOVO SCC						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto	
						Rec. Internos	Rec. Externos
Desenvolver e implementar o novo SCC.	DSI5	MFCP	74.475,00	2005/12/26	2006/12/31	1.440	0

Realizado

Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/30	Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 3330			Investimentos Efectivos: 0,00 €	
Observações	Descontinuação do Sistema Central de Contabilidade - SCC, residente na 2200, com o desenvolvimento e implementação do novo SCC, integrado no SIGO, englobando: - componente batch de tratamento diário dos ficheiros do SIC e respectiva consolidação da informação, baseada num sistema de fileload e que permite o tratamento imediato da informação chegada. Foi, assim eliminada a figura dum único processamento, com altos ganhos de performance e eficiência; - componente transaccional de Libertações de Crédito (operação sujeita a dupla segurança) e envio imediato do retorno para o serviço; - gestão do diálogo com o Tesouro que envolve várias trocas de informação, com especial relevância para as Libertações de Crédito, Pagamentos a Fornecedores e Pagamentos de Vencimentos; - estudo, optimização e implementação da consola de Exploração do sistema (operação também sujeita a dupla segurança) cujos resultados permitiu diminuir substancialmente as tarefas em causa; - introdução de melhorias, nomeadamente relatórios e avisos por mail para a equipa da EIA, tendo em vista facilitar o seu trabalho. Descontinuação do subsistema SCCBA com a criação de áreas específicas de consulta.			

Subprograma - **STE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DA TESOUREARIA DO ESTADO**

N.º Horas

8.160

Objectivos: DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO ÂMBITO DA TESOUREARIA DO ESTADO

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
SCH02		SISTEMA DE CREDITO BONIFICADO À HABITAÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementar o sistema de Crédito Bonificado à Habitação. Desenvolvimento de novas funcionalidades solicitadas pela DGT.	DSI4	MFTE	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.800	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 2670,5			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	As tarefas/actividades do SCH foram: 01-Validação do agregado familiar. 02-Consulta de erros online. 03-Implementação de novas regras nas áreas de: -Pagamentos; -Amortizações; -Transferências de Contratos. 04-Criadas estatísticas sobre erros ocorridos em 2006.							
<i>Previsto</i>								
SCH50		MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE CRÉDITO BONIFICADO Á HABITAÇÃO.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Resolver problemas inerentes à manutenção do Sistema de Crédito Bonificado à Habitação.	DSI4	MFTE	0,00	2005/12/26	2006/12/31	360	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 328			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Foram realizadas as actividades inerentes à manutenção deste sistema nomeadamente as relacionadas com o acompanhamento e a resolução de problemas aquando dos processamentos mensais dos ficheiros das ICs.							
<i>Previsto</i>								
SGT01		SISTEMA DE GESTÃO DE CONTAS DO TESOURO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver e implementar o SGT - Sistema de Gestão de Contas do Tesouro.	DSI4	MFTE	100.000,00	2005/12/26	2006/12/31	4.800	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 7376,5			Investimentos Efectivos: 0,00 €					

Observações	As tarefas/actividades desenvolvidas no SGT foram: 01-Integração do balcão 0002. 02-Disponibilização dos extractos electrónicos. 03-Adesão do INGA. 04-Impressão de Cheques do HB e INGA. 05-Certificação de Contas. 06-Implementação do circuito das modelo 80 (DGITA). 07-Adaptação aos novos circuitos SCTt e SCTc. 08-Preparado para a PE-ACH. 09-Envio de nova informação ao SCE. 10-Implementação de recomendação da IGF. 11-Permite a penhora de vencimentos. 12-Contabilidade-Novas funcionalidades.							
Previsto								
SGT50		MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE GESTÃO DE CONTAS DO TESOURO.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Resolver problemas inerentes à manutenção do Sistema de Gestão de Contas do Tesouro.	DSI4	MFTE	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.200	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 687			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Foram realizadas as actividades inerentes à manutenção deste sistema nomeadamente as relacionadas com o acompanhamento e a resolução de problemas resultantes dos processamentos realizados nas 24h do dia, estando a equipa deste projecto disponível nesse período e durante os 5 dias úteis da semana.							

PROGRAMA 2

Gestão da infra-estrutura Tecnológica e da Informação

Subprograma - COM REDES E E SERVIÇOS DE COMUNICAÇÕES

N.º Horas 10.080

Objectivos: GESTÃO DA INFRA-ESTRUTURA DE REDES E SERVIÇOS DE COMUNICAÇÕES

Projectos e Actividades

Previsto								
COM51		GESTÃO DA REDE LOCAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar os serviços de comunicações de âmbito local, adequando os níveis de segurança e disponibilidade aos requisitos da organização	DCOM	MFII	47.200,00	2005/12/26	2006/12/31	5.760	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 5587,4			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<p>No que se refere à gestão das redes e dos serviços de comunicações de âmbito local, foi assegurado um elevado nível de disponibilidade para os diversos subsistemas que constituem a sua infra-estrutura de suporte e de segurança. Apesar de se ter assegurado uma elevada disponibilidade (>99%) para a LAN, registaram-se, contudo, 3 paragens não programadas.</p> <p>Efectuou-se uma reformulação do core da rede e expandiu-se a capacidade do server farmer através da instalação de vários switches nos racks de servidores.</p> <p>Procedeu-se à reformulação da solução de firewall uniformizando a plataforma de suporte e o software dos 3 clusters.</p> <p>O sistema de controlo de acessos à Internet evoluiu para uma solução redundante.</p> <p>A utilização dos sistemas de Front End Applicational, FEA, foi extendida aos vários ambientes em Linux, para as aplicações SIGO, Rigore e iniciou-se a implementação em ambiente Windows com a aplicação SGU. Estes sistemas por limitações financeiras não têm redundância.</p> <p>Efectivadas melhorias dos níveis de segurança das redes e serviços de comunicações, abrangendo algumas das recomendações da auditoria externa de que se destaca a introdução de mais um sistema de IDS.</p>							
Previsto								
COM52		GESTÃO DA REDE GLOBAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Gerir as comunicações de âmbito global, respondendo em termos de desempenho, disponibilidade e segurança aos requisitos dos clientes.	DCOM	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	4.320	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 4486			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<p>Em relação à gestão das comunicações de âmbito global, da responsabilidade do II, foi assegurado um elevado nível de disponibilidade. Não ocorreram paragens não programadas nos sistemas de suporte. Existiram, contudo, algumas paragens da responsabilidade do operador público de telecomunicações. Em termos dos dois nós da rede do MFAP ocorreram 2 paragens no nó da Praça do Comércio pela inexistência de um sistema de alimentação socorrida neste edifício.</p> <p>Foi efectuado o procedimento de aquisição de um acesso Internet com capacidade até 20 Mbps sobre fast-ethernet com atribuição de IPs pelo RIPE, cuja implementação já só será terminada em 2007.</p> <p>A rede WAN evoluiu no sentido de suportar em simultâneo a ligação de 5 VPN-IPs dos principais operadores públicos para o acesso dos organismos da A.P. .</p> <p>Reforçou-se a segurança dos routers de acesso para as entidades externas.</p> <p>Para a rede do MFAP foram elaboradas especificações técnicas para uma 2ª fase a lançar, eventualmente, em 2007, caso exista disponibilidade de verbas de funcionamento e de investimento.</p>							

Subprograma - **EXP EXPLORAÇÃO DE SISTEMAS E FORNECIMENTO DE SERVIÇOS** N.º Horas **48.580**

Objectivos: EXPLORAÇÃO DE SISTEMAS E FORNECIMENTO DE SERVIÇOS

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
ADM02		SISTEMA DE GESTÃO DE SUPORTES MAGNÉTICOS -OS2200						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Aquisição e instalação de um sistema de gestão e controlo de suportes de informação magnéticos afectos ao ambiente OS2200.	DPRO	MFII	80.000,00	2005/12/26	2006/12/31	360	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/03			
Número de Horas Consumidas: 375			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	No final de 2005 a taxa de execução do projecto era de 10%. Este projecto foi reformulado. Abandonou-se a ideia de aquisição de um sistema de gestão e controlo de suportes de informação e decidiu-se migrar a informação relevante para formato standard. Os trabalhos de migração decorreram principalmente durante o segundo semestre de 2006 tendo sido dados por terminados no final do ano.							
<i>Previsto</i>								
ADM51		ADMINISTRAÇÃO DA PLATAFORMA OS2200						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Monitorar o funcionamento do sistema OS2200, definir os procedimentos de salvaguarda e efectuar as alterações recomendadas para manter a eficiência de desempenho, a segurança e confidencialidade dos dados.	DPRO	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	830	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/10			
Número de Horas Consumidas: 724			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Com a migração das aplicações e dos dados residentes no ambiente OS2200, esta actividade foi dada por terminada em Dezembro de 2006. Os recursos humanos afectos a esta área foram integrados na Administração de Sistemas e no Centro de Contacto.							
<i>Previsto</i>								
ADM53		ADMINISTRAÇÃO DAS BASES DE DADOS INSTALADAS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Monitorar e efectuar as alterações recomendadas para manter a eficiência de desempenho das bases de dados instaladas.	DPRO	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.650	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 5186			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	A administração das bases de dados revelou-se fundamental para o elevado nível de disponibilidade das aplicações que se conseguiu atingir. Neste período é de realçar a criação das novas bases de dados para o RIGORE.							

<i>Previsto</i>								
ADM56		ADMINISTRAÇÃO DAS PLATAFORMAS UNIX E NT						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Monitorar o funcionamento, definir os procedimentos de salvaguarda e efectuar as alterações recomendadas para manter a eficiência de desempenho, a segurança e confidencialidade dos dados.	DPRO	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	4.260	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 5218			Investimentos Efectivos:		0,00 €			
Observações	O trabalho de administração de sistemas aumentou de complexidade na medida em que está em causa a gestão de 190 servidores.							
<i>Previsto</i>								
ADM57		ADMINISTRAÇÃO DO SISTEMA POCP/RIGORE						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Monitorar o funcionamento do sistema POCP/RIGORE, definir os procedimentos de salvaguarda e efectuar as alterações recomendadas para manter a eficiência de desempenho, a segurança e a confidencialidade dos dados.	DPRO	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.340	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 2999,5			Investimentos Efectivos:		0,00 €			
Observações	Actividade nova que implicou um esforço de aprendizagem nas tarefas de administração SAP. É uma área completamente nova que vai requerer o envolvimento de significativos recursos humanos à medida que aumentar a número de entidades a utilizar o sistema.							
<i>Previsto</i>								
BAP70		EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO DA BASE DE DADOS DE PESSOAL DA AP						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	MFAP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.080	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/24			
Número de Horas Consumidas: 779			Investimentos Efectivos:		0,00 €			
Observações	O carregamento da base de dados da Administração Pública foi uma fase crítica, tendo sido necessário aumentar para o dobro os recursos de memória e processador dos servidores.							

<i>Previsto</i>								
BEP70		EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO DA BOLSA DE EMPREGO PÚBLICO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	MFAP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.040	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 725			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	A exploração da aplicação da Bolsa de Emprego Público decorreu normalmente sendo de realçar as alterações decorrentes da entrada em funcionamento do novo Sistema de Gestão de Utilizadores.							
<i>Previsto</i>								
EXP70		OPERAÇÃO DE COMPUTADORES E PERIFÉRICOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	5.490	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 8601			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Estabilizou-se o funcionamento do regime de quatro turnos semanal. Continua a fazer-se sentir a falta de um sistema centralizado de gestão e monitorização. É no entanto de realçar o elevado grau de disponibilidade que se conseguiu para os sistemas mais críticos.							
<i>Previsto</i>								
EXP71		CONTROLO E EXPEDIÇÃO DE TRABALHOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	3.150	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 2244			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Decorreu de forma exemplar o desempenho das tarefas de impressão que transitaram para esta área. De igual modo procedeu-se à integração da repografia não tendo havido dificuldades de maior na operação das fotocopiadoras. É de assinalar a elevada qualidade do serviço prestado no âmbito da expedição e controlo de trabalhos. Foram impressas cerca de 2.900.000 páginas.							
<i>Previsto</i>								
IND70		EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO DAS INDEMNIZAÇÕES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e	DSIT	IGCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	180	0	

Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/16		Data Fim Real: 2006/12/10			
Número de Horas Consumidas: 287				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	Por força da desactivação do sistema OS2200 procedeu-se á migração desta aplicação para ambiente Windows.							
Previsto								
POC70	EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO DO POCP/RIGORE							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.420	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/10/01			
Número de Horas Consumidas: 18				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	O início da exploração da aplicação RIGORE só com uma entidade em produção decorreu normalmente. A complexidade da solução SAP levou a que estas tarefas fossem desempenhadas pela Área de Sistemas 2.							
Previsto								
SAV70	EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	AC	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.280	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 863				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	A dificuldade de planeamento das constantes alterações da aplicação levaram a que os trabalhos de exploração tivessem decorrido com algumas perturbações.							
Previsto								
SCC70	EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO CENTRAL DE CONTABILIDADE							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.720	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 5512				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	A migração do SCC para ambiente LINUX/ORACLE decorreu com normalidade sendo de realçar o esforço que os técnicos envolvidos despenderam.							

<i>Previsto</i>								
SCE70		EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO DE CONTROLO DAS COBRANÇAS DO ESTADO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	MFTE	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.240	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 996			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	A exploração desta aplicação decorreu com normalidade. Salientam-se os pedidos de execução de tarefas que diariamente são solicitados pela equipa de sistemas de informação da DGT.							
<i>Previsto</i>								
SCT70		EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO DE COMPENSAÇÃO DO TESOURO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	MFTE	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.360	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 2619			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	A aplicação do Sistema de Compensação do Tesouro foi durante o ano de 2006 migrada para ambiente Linux/Oracle. Os trabalhos decorreram com normalidade não tendo havido perturbações no funcionamento deste sistema crítico.							
<i>Previsto</i>								
SFA70		EXPLORAÇÃO DO SISTEMA DE SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.160	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 209			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Os trabalhos de exploração deste sistema foram integrados no SOE e no SCC.							
<i>Previsto</i>								
SGT70		EXPLORAÇÃO DO SISTEMA DE CONTAS CORRENTES DO TESOURO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	MFTE	0,00	2005/12/26	2006/12/31	7.580	0	

Realizado

Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 6777			Investimentos Efectivos: 0,00 €	
Observações	A exploração do Sistema de Contas Correntes do Tesouro foi durante o ano em apreço a aplicação que requereu maior volume de trabalho. Apesar da quantidade de tarefas manuais que ao longo de todo o dia é necessário executar salienta-se o reduzido número de erros cometidos.			

Previsto

SIC70	EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO SISTEMA DE INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	560	0	

Realizado

Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 503			Investimentos Efectivos: 0,00 €	
Observações	A exploração desta aplicação decorreu com normalidade. Mensalmente são extraídos, tratados e enviados à DSRF os dados para facturação dos serviços cujo SIC se encontra instalado nos servidores do IIMF.			

Previsto

SOE70	EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO DO SISTEMA DO ORÇAMENTO DO ESTADO							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.160	0	

Realizado

Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 505			Investimentos Efectivos: 0,00 €	
Observações	A Exploração do SOE decorreu normalmente. Prestou-se todo o apoio necessário à elaboração do Orçamento do Estado que decorreu no período de Agosto a Outubro de 2006.			

Previsto

SPA70	EXPLORAÇÃO DO SISTEMA DE PRODUTOS DE AFORROS							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DPRO	IGCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	3.160	0	

Realizado

Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 3430			Investimentos Efectivos: 0,00 €	
Observações	O SPA é uma aplicação crítica cujos processamentos batchs requerem uma especial atenção. Ressalvando alguma instabilidade provocada pelos problemas ocorridos no ambiente ES7000 a exploração deste sistema decorreu com normalidade.			

<i>Previsto</i>								
SRH70		EXPLORAÇÃO DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da inormação.	DPRO	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	3.560	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 3220				Investimentos Efectivos:				0,00 €
Observações	A exploração desta aplicação decorreu com normalidade. Mensalmente são extraídos, tratados e enviados à DSRF os dados para facturação dos serviços cujo SIC se encontra instalado nos servidores do IIMF, sendo impressas e expeditas cerca de 40.000 notas de abonos e descontos.							

Subprograma - **GSL GESTÃO DE SISTEMAS LOCAIS**
N.º Horas 10.080
Objectivos: GESTÃO DE SISTEMAS LOCAIS
Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
SLC51		GESTÃO DOS SISTEMAS LOCAIS.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Gerir os sistemas de âmbito local, assegurando a actualização do HW/SW.	DCOM	MFII	32.600,00	2005/12/26	2006/12/31	10.080	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 9893			Investimentos Efectivos:		0,00 €			
Observações	<p>Foram efectuadas melhorias no sistema de controlo de inventário de forma a permitir produzir informação de gestão que incluía a componente de imputação de custos às unidades orgânicas com actualização diária. Em articulação com a DSRF foi desenvolvido um trabalho de abate ao inventário de equipamentos adquiridos entre 1996 a 2000 e que se encontravam obsoletos. Neste ano concluiu-se o processo de migração de todos os postos de trabalho para Windows XP SP2 com Office XP SP3 integradas no domínio MFII4. Não foi possível desactivar o domínio dm_mfii por ainda intregar PCs e servidores que não são da responsabilidade da AGSL. Expandiu-se a abrangência do file server a várias unidades orgânicas. O orçamento disponível limitou grandemente a capacidade de resposta às inúmeras solicitações da organização. Os investimentos efectuados foram limitados à aquisição de 30 PCs, de um portátil e renovado o licenciamento de algum software dos sistemas locais.</p> <p>Mais um ano que passou sem ser possível efectuar a renovação do parque de portáteis e de impressoras. Os custos de gestão de impressão, consumíveis e manutenção, poderiam ser reduzidos com uma reformulação total das impressoras laser.</p>							

Objectivos: SUPORTE A SISTEMAS CENTRAIS

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
SIS08		AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA DE PRODUÇÃO RIGORE						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Definir, adquirir e instalar a infra-estrutura central de produção para o projecto RIGORE.	DPRO	MFII	45.000,00	2005/12/26	2006/12/31	1.550	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 687				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações		No final de 2005 a taxa de execução do projecto era de 50%. Os trabalhos de aquisição e instalação da infra-estrutura central de produção para o projecto RIGORE decorreram conforme planeado. Este projecto foi dado como concluído em Dezembro de 2006.						
<i>Previsto</i>								
SIS09		ESTUDO DE UMA SOLUÇÃO DE BACKUPS DE SISTEMA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Estudar, seleccionar e implementar uma solução de salvaguardas dos sistemas instalados no Centro de Processamento de Dados.	DPRO	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.800	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N		Taxa de Execução: 40 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2006/01/30		Data Fim Real: 2006/12/17
Número de Horas Consumidas: 105				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações		O estudo e implementação de uma solução de Backups de Sistema não teve o desenvolvimento previsto devido à falta de recursos técnicos e financeiros. Os serviços de manutenção do Veritas NetBackup foram adjudicados a uma nova empresa esperando-se que esta nova parceria traga valor acrescentado à estabélização deste ambiente.						
<i>Previsto</i>								
SIS10		IMPLEMENTAÇÃO DAS RECOMENDAÇÕES DA AUDITORIA DE SEGURANÇA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Analisar, seleccionar e implementar as recomendações de curto prazo da Auditoria de Segurança relativas às áreas da responsabilidade da DPRO.	DPRO	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	550	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N		Taxa de Execução: 30 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2006/01/23		Data Fim Real: 2006/12/24
Número de Horas Consumidas: 192				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações		A implementação das recomendações de curto prazo da Auditoria de Segurança da responsabilidade da DPRO estão a decorrer. O trabalho tem sido condicionado pela realização de tarefas mais urgentes.						

<i>Previsto</i>								
SIS11		EXPANSÃO E REORGANIZAÇÃO DO SISTEMA DE ARMAZENAMENTO DA SAN						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Aquisição e instalação de 1 TB de espaço em disco para o Gabinete EMC Symetrix. Configuração dos discos do sistema OSS2200 na SAN.	DPRO	MFII	36.000,00	2005/12/26	2006/12/31	1.800	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 80 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 1569			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Foi adquirido e instalado 1 TB de espaço em disco no Gabinete EMC Symetrix. A configuração dos discos do sistema OS2200 na SAN foi adiada para o início de 2007. Procedeu-se à aquisição de um novo gabinete de discos CX3-20 com 2 TB de espaço disponível.							
<i>Previsto</i>								
SIS12		ESTUDO DE UMA SOLUÇÃO OPEN SOURCE DE GESTÃO E MONITORIZAÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Aquisição e instalação de 1 TB de espaço em disco para o Gabinete EMC Symetrix. Configuração dos discos do sistema OSS2200 na SAN.	DPRO	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	840	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/30		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 327			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Foi concluído o estudo de uma solução Open Source para a gestão e monitorização da infra-estrutura central. O produto utilizado foi o NAGIOS cujas funcionalidades correspondem às necessidades identificadas para este tipo de projectos. Vamos dar início à fase de instalação começando pelas plataformas LINUX.							
<i>Previsto</i>								
SIS51		INSTALAÇÃO CONFIGURAÇÃO E SUPORTE DE SISTEMAS - GRUPO 1						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar a instalação, configuração, actualização e suporte técnico de sistemas centrais (grupo de plataformas 1).	DPRO	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.690	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 2331			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Esta actividade é assegurada pela Área de Sistemas 1 que tem a seu cargo a instalação, configuração e suporte das plataformas tecnológicas Windows e SQL Server. No período em apreço são de realçar os seguintes trabalhos: - Preparação e instalação das infra-estruturas de produção para as aplicações AforroNet, SGU e novo carregamento da BDAP; - Migração da aplicação das Indemnizações e dos produtos ESP+ e Source Safe; - Instalação do novo Sharepoint e migração dos sites já existentes; - Consolidação do sistema centralizado de salvaguardas com instalação de novas versões dos produtos Veritas Netbackup.							

<i>Previsto</i>								
SIS52		INSTALAÇÃO CONFIGURAÇÃO E SUPORTE DE SISTEMAS - GRUPO 2						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar a instalação, configuração, actualização e suporte técnico de sistemas centrais (grupo de plataformas 2).	DPRO	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.340	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/24
Número de Horas Consumidas: 1777				Investimentos Efectivos:				0,00 €
Observações	<p>Esta actividade é assegurada pela Área de Sistemas 2 que tem a seu cargo a instalação, configuração e suporte das plataformas tecnológicas Unix/Linux e Oracle.</p> <p>Nesta área consolidou-se a aposta nos sistemas OpenSource tendo passado as aplicações do SIGO e do SCT a funcionar em ambientes com o sistema operativo Suse Linux.</p> <p>Salientam-se ainda os trabalhos desenvolvidos no estudo de uma solução OpenSource para a gestão e monitorização da infra-estrutura central com recurso ao produto NAGIOS.</p>							

PROGRAMA 3
Coordenação de SI/TI e Relações Externas

Subprograma - APA APOIO ÀS POLÍTICAS E ACÇÕES

N.º Horas

6.585

Objectivos: APOIO ÀS POLÍTICAS E ACÇÕES

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>									
APA04		14º ERSI							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto			
						Rec. Internos	Rec. Externos		
Organizar um encontro para debater e reflectir sobre a utilização da S Tecnologias de Informação e Comunicação na Administração Pública e o seu desenvolvimento.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	955	0		
<i>Realizado</i>									
Projecto Concluído:	S	Taxa de Execução:	100 %	Recalendarização:	Não	Data Início Real:	2005/12/26	Data Fim Real:	2006/04/30
Número de Horas Consumidas:			468	Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Em colaboração com DSTI, participação na organização e planeamento do 14º ERSI (Comissão de Programa), elaboração do caderno de encargos, proposta de temas para discussão e debate, elemento da DSSI como relator de Grupo de Trabalho, contributos para as conclusões finais do evento e apresentação do projecto "Portfólio de Serviços e Competências" desenvolvido no âmbito da CITIAP em colaboração com MJ/ITIJ e MOPHT. O número de horas trabalhadas neste projecto pela DSSI foi de 385.								
<i>Previsto</i>									
APA51		CONSULTORIA E APOIO TÉCNICO A ENTIDADES EXTERNAS							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto			
						Rec. Internos	Rec. Externos		
Prestar consultoria e apoio técnico a entidades externas.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	400	0		
<i>Realizado</i>									
Projecto Concluído:	S	Taxa de Execução:	0 %	Recalendarização:	Não	Data Início Real:	0000/00/00	Data Fim Real:	0000/00/00
Número de Horas Consumidas:			0	Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Não houve solicitações.								
<i>Previsto</i>									
DIV59		PREMIO FERNANDES COSTA							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto			
						Rec. Internos	Rec. Externos		
Assegurar o apoio à realização do Prémio Fernandes Costa 2006.	GIRP	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.050	0		
<i>Realizado</i>									
Projecto Concluído:	S	Taxa de Execução:	100 %	Recalendarização:	Não	Data Início Real:	2006/01/02	Data Fim Real:	2006/07/23
Número de Horas Consumidas:			495	Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Coordenação e organização do Prémio Fernandes Costa, nomeadamente a concretização das acções subsequentes à recepção das candidaturas: apoio ao Júri, contactos com os concorrentes, organização da cerimónia de entrega dos prémios e sua divulgação. E ainda a preparação dos resumos dos trabalhos, para disponibilização no site do I.I.								

Previsto								
GRT51		PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES TÉCNICAS (CT) DE NORMALIZAÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Acompanhar os trabalhos das CT de Normalização, no sentido de obter toda a informação susceptível de ser difundida pela AP e necessária a projectos do I.I.; pesquisa recolha, tratamento e divulgação de documentos normativos.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	520	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 692			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Acompanhamento do trabalho das seguintes comissões técnicas de normalização: CT 109 Computação gráfica; CT 110 Meios electrónicos de pagamento; CT 113 Terminologia informática; CT 120 Codificação de imagem áudio e informação multimédia, CT 128 Engenharia de software e sistemas de informação; CT 160 Acessibilidade em tecnologias de informação e comunicação e CT 163 Segurança em sistemas de informação. Colaboração com peritos nas áreas de Informática médica.							
Previsto								
NTI51		DESEMPENHO DAS FUNÇÕES DE ORGANISMO NORMALIZAÇÃO SECTORIAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desempenhar o papel de ONS para as TI através da coordenação dos trabalhos de de CT de normalização, votação e preparação de documentos normativos em desenvolvimento nos Organismos Internacionais de Normalização.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.770	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/02 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 1240			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Desempenhadas as funções de Organismo de Normalização Sectorial (ONS) na área das tecnologias de informação por delegação do Instituto Português da Qualidade (IPQ), Organismo de Normalização Nacional (ONN), nos termos de um protocolo assinado em 1987.							
Previsto								
OBS51		RESPOSTA A INQUÉRITOS NA ÁREA DAS TIC						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Enviar resposta aos questionários, da área das Tecnologias de Informação e comunicação (TIC), recebidos no Instituto de Informática.	GABE	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.000	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/09/24					
Número de Horas Consumidas: 555			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<p>A nível da DSSI foi efectuada a coordenação do preenchimento do inquérito feito ao II pela UMIC relativo às TIC na AP Central em 2006. Foram consumidas 70 horas. A taxa de execução é de 100%.</p> <p>A nível do GABE desenvolveram-se actividades nos inquéritos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - RIGORE - Recolha e tratamento dos dados recebidos de 100 inqueritos; resposta aos 100 organismos; - Questionário enviado por Roma com vista a colaborar na realização de um estudo importante em Financiamento, Benefícios e Economia do e-Gov em 2005 na Europa dos 25 Estados Membros. 							

<i>Previsto</i>								
SLI01		COMPARAÇÃO DO MS OFFICE COM OPEN OFFICE						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Estudar a viabilidade de utilização de software OpenOffice no Instituto de Informática, em substituição do Microsoft Office, através da realização de estudos e de pilotos.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	840	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/06/04				
Número de Horas Consumidas: 1062,5			Investimentos Efectivos:		0,00 €			
Observações	No final de 2005 a taxa de execução do projecto era de 50%. Feito o estudo comparativo entre os offices. Elaborado relatório e enviado para CDIR para decisão.							
<i>Previsto</i>								
SLI51		PROMOÇÃO DA UTILIZAÇÃO DO SOFTWARE LIVRE						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Manutenção de uma página web de software livre na Administração Pública. Manutenção de um documento sobre o "Estado de Utilização de Software Livre na União Europeia", disponível no sítio internet SL@AP.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	50	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/02/13	Data Fim Real: 2006/04/30				
Número de Horas Consumidas: 21			Investimentos Efectivos:		0,00 €			
Observações	Feitas pequenas alterações ao site de software livre.							

Objectivos: DINAMIZAR O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO DE COORDENAÇÃO DOS SI/TI NO MFAP

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
COO01		CARACTERIZAÇÃO DOS SI/TI NO MINISTÉRIO DAS FINANÇAS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Conhecer/caracterizar a realidade dos Sistemas/Tecnologias de Informação (SI/TI) do Ministério das Finanças envolvendo todas as componentes do sistema de informação com a finalidade de suportar o exercício da função Coordenação.	DSSI	MF	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.900	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 40 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/05/29		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 1963,6			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	<p>Documento de abertura do projecto enviado para aprovação superior em 29 de Junho de 2006.</p> <p>A este projecto foram imputadas horas referentes a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projecto para a definição de um Modelo de Gestão da Função Coordenação, no âmbito do Suporte à Coordenação das TIC do MFAP (Conselho Coordenador), não contemplado no Plano de Actividades. Este estudo resultou das alterações decorrentes do PRACE. Aguarda decisão para novos desenvolvimentos, após definição do novo quadro institucional - CITIAP - Suporte técnico ao funcionamento e à realização de reuniões <p>Lançados dois projectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Portfólio de Serviços e Competências, desenvolvido pela DSSI em colaboração com MJ/ITIJ e MOPTH - Modelos de Governança para os SI/TI na AP, até 10 de Maio de 2006. 							
<i>Previsto</i>								
COO02		AVALIAÇÃO DE PACKAGES DE SUPORTE À MAIS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Conhecer a oferta de mercado, no âmbito da avaliação de investimentos em SI/TI, compatível com a MAIS.	DSSI	MF	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.900	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/06/25			
Número de Horas Consumidas: 2424			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	<p>Relatório final "Estudo comparativo de packages de suporte à MAIS", apresentado superiormente, em 21 de Abril de 2006.</p> <p>Na sequência deste projecto, surgiu o projecto "Avaliação da implementação das funcionalidades da MAIS em ferramentas de gestão de portfólio", em colaboração com a DSIT. Projecto concluído e com relatório entregue em 26 de Maio de 2006.</p> <p>Foi ainda elaborada, entregue e validada superiormente, em 23 de Junho de 2006, uma proposta de Resolução de Conselho de Ministros sobre a aplicação da MAIS.</p>							

<i>Previsto</i>								
COO03		SUPORTE TECNOLÓGICO À MAIS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Construir / customizar o suporte tecnológico com vista à disponibilização da MAIS, garantindo a respectiva promoção e apoio à utilização.	DSSI	MF	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.900	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 10 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/09/25 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 150			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Projecto suspenso por determinação superior devido a questões de natureza orçamental. Neste projecto foram imputadas horas referentes ao projecto DEA - Data Envelopment Analysis, não previsto no Plano de Actividades - Estudo e aprofundamento do conhecimento da ferramenta; Formação da equipa da DSSI; Acção de formação interna efectuada por um elemento da equipa da DSSI, aberta à AP e apresentação pública da ferramenta num evento organizado pela Algebrica.							
<i>Previsto</i>								
COO04		CARACTERIZAÇÃO DO INVESTIMENTO EM SI/TI NO MIIN. FINANÇAS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer relatório de caracterização do investimento em Sistemas / Tecnologias de Informação (SI/TI) no Ministério das Finanças no período de 1/1/2004 a 30/6/2006.	DSSI	MF	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.900	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 20 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/05/29 Data Fim Real: 2006/08/27					
Número de Horas Consumidas: 309			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Documento de abertura do projecto enviado para aprovação superior em 29 de Junho de 2006. A continuar quando estiver estabilizado o quadro institucional.							
<i>Previsto</i>								
COO51		EMISSÃO DE PARECERES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Emitir pareceres no âmbito do D.L. n.º 196/99.	DSSI	MF	0,00	2005/12/26	2006/12/31	200	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 254			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	83 Pareceres emitidos - (ADSE - 1; DGT - 1; IIMF - 2; DGITA - 72; outros - 7).							

Subprograma - **PAG PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E DE GESTÃO**

N.º Horas

576

Objectivos: MELHORAR AS FUNCIONALIDADES DOS SISTEMAS DE APOIO AOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E DE GESTÃO, ATRAVÉS DA SUA PROGRESSIVA DESMATERIALIZAÇÃO, E DINAMIZAR A SUA UTILIZAÇÃO GENERALIZADA NO MFAP

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
SGP02		NORMAS DE INTEROPERABILIDADE SEMÂNTICA NA GESTÃO DOC. ELECT.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Definir e propor normas de interoperabilidade semântica para Sistemas de Gestão de Documentos Electrónicos.	DSTI	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	576	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2006/02/06		Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 138				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	Elaboradas propostas de metadados e taxionomias aceites e aprovadas dentro do MFAP. Projecto iniciado no II teve continuação no âmbito do Projecto PCM gerido pela PCM e Torre do Tombo para definição de uma norma de metadados aceite em toda a AP.							

Subprograma - REX **RELAÇÕES EXTERNAS**

N.º Horas

9.346

Objectivos: GARANTIR A QUALIDADE DAS RELAÇÕES EXTERNAS COM TODO AMBIENTE OPERACIONAL E COM A SOCIEDADE EM GERAL, VISANDO A MELHORIA CONTINUA DA IMAGEM PÚBLICA DO II

Projectos e Actividades

Previsto								
CCT03		MIGRAÇÃO DO SAAT-GP						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Acompanhar e assegurar o cumprimento do projecto "Migração do SAAT-GP", e respectiva normalização.	CCUT	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.800	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2006/01/02		Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 1457				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	Este projecto, concluído no final de Outubro, decorreu com normalidade adequada às necessidades funcionais, embora com algum arrastamento dos prazos de execução, facto que foi justificado quer por factores exógenos ao projecto (como a reestruturação da empresa fornecedora), quer devido a substanciais melhorias que foi possível adicionar ao projecto inicial, fruto nomeadamente da boa interacção entre todos os elementos da equipa de projecto.							
Previsto								
CCT50		FUNÇÃO DE ATENDIMENTO E APOIO TÉCNICO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar o apoio aos utilizadores melhorando a interacção com as equipas técnicas.	CCUT	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	5.760	0	
Metas								
Resultados Intermédios						Data		
Implementar a monitoria de novos ANS no prazo acordado						2006/12/31		
Assegurar o apoio aos utilizadores						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 6622				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	Foi assegurado um excelente desempenho no que respeita à actividade de apoio aos Clientes e Utilizadores, com a resolução de 28.791 PAT (Pedidos de Apoio Técnico), a que correspondeu o cumprimento duma Taxa de Cobertura dos Pedidos recebidos pelo SAAT de 99,9%.							
Previsto								
CCT51		ADMINISTRAÇÃO DO SAAT						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar o funcionamento da plataforma de suporte à prestação de serviços, melhorando a eficiência.	CCUT	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.680	0	

Metas								
Resultados Intermediários							Data	
duplicar o número de CTISS existente na Base de Dados de Conhecimento do SAAT-GP							2006/12/31	
Estabelecer as métricas a usar na medição da qualidade de serviço do atendimento na 1ª lin							2006/12/31	
Identificar os ANS existentes e definir um plano operacional para o seu cumprimento							2006/12/31	
Elaborar e implementar um questionário para a recolha sistemática do nível de satisfação							2006/12/31	
Preparar e realizar eventos de esclarecimento sobre as boas práticas na utilização do SAAT							2006/12/31	
Realizado								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 2273				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações		Este subsector de actividade assegurou, de forma muito positiva, a boa gestão dos conteúdos das bases de dados das plataformas componentes do SAAT, a interacção com as áreas de Sistemas e Comunicações, bem como todo o apoio e acompanhamento ao projecto de Migração da Plataforma SAAT-GP, que decorreu ao longo do ano de 2006.						
Previsto								
REX04		BASE DE DADOS DE CONTACTOS - IMPLEMENTAÇÃO						
Objectivo projecto/actividade		C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto	
							Rec. Internos	Rec. Externos
Desenvolver uma Base de Dados, única e multifuncional, de contactos do Instituto de Informática.		GIRP	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	106	0
Realizado								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2006/08/21		Data Fim Real: 2006/12/17
Número de Horas Consumidas: 340				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações		Promoção e implementação de uma Base de Dados única e multifuncional de contactos do I.I. com vista a melhorar o relacionamento externo.						

PROGRAMA 4
Suporte Técnico e Qualificação

Subprograma - INV INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

N.º Horas

8.530

Objectivos: ESTUDO E EXPERIMENTAÇÃO NO ÂMBITO DA INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>									
NET52		APOIO, CONSTRUÇÃO E GESTÃO DE WEBSÍTIOS							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto			
						Rec. Internos	Rec. Externos		
Construção e gestão de Websítios.	DSIT	MF	0,00	2005/12/26	2006/12/31	4.330	0		
<i>Realizado</i>									
Projecto Concluído:	S	Taxa de Execução:	100 %	Recalendarização:	Não	Data Início Real:	2005/12/26	Data Fim Real:	2006/12/31
Número de Horas Consumidas:				4990		Investimentos Efectivos:		0,00 €	
Observações	<p>Foi colocado em produção, em Abril, um novo portal do MFAP, desenvolvido em estreita colaboração com os assessores de imprensa do gabinete do Ministro das Finanças e da Administração Pública e previamente apresentado e submetido à aprovação do Ministro.</p> <p>Iniciou-se em Maio a construção dum novo Portal do II, baseado numa perspectiva de integração dos sítios Internet e Intranet do II e de gestão descentralizada de conteúdos, e suportado em tecnologias Open Source (sistema operativo SUSE Linux; servidor HTTP Apache; servidor aplicacional Zope; sistema de gestão de conteúdos Plone; sistema de gestão de base de dados MySQL e servidor de autenticação OpenLDAP). Como resultado da conclusão da 1ª fase deste projecto foi implementada uma nova Intranet no II estando a implementação da componente Internet prevista para o primeiro semestre de 2007.</p> <p>Procedeu-se também à realização duma versão melhorada do Glossário de Informática e prestou-se apoio técnico à concepção e desenvolvimento de sítios aplicativos da responsabilidade do II, nomeadamente, do novo sítio do SGU.</p> <p>É ainda de referir a prestação de serviços a entidades externas (sítios Infoeuro, CNC, CNCAP, DGITA, CITIAP,...).</p>								
<i>Previsto</i>									
PRE28		SISTEMAS DE AUTENTICAÇÃO E CERTIFICAÇÃO DIGITAL							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto			
						Rec. Internos	Rec. Externos		
Estudo experimental de sistemas de autenticação e de certificação digital tendo em vista a sua integração.	DSIT	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	720	0		
<i>Realizado</i>									
Projecto Concluído:	N	Taxa de Execução:	70 %	Recalendarização:	Não	Data Início Real:	2006/02/06	Data Fim Real:	2006/12/24
Número de Horas Consumidas:				592		Investimentos Efectivos:		0,00 €	
Observações	<p>Implementou-se uma nova CA (Certification Authority) suportada em servidores OpenSSL.</p> <p>Procedeu-se à experimentação de tecnologias Novell (Identity Manager) para sincronização de diferentes LDAP (OpenLDAP, Novell eDirectory e Microsoft Active Directory).</p> <p>Testou-se, com êxito, a ligação entre o novo portal do II (Plone/Zope) e um servidor de autenticação OpenLDAP.</p> <p>Foram instalados e configurados, num trabalho efectuado com a SAP, servidores eDirectory para autenticação de utilizadores do sistema Rigore.</p>								

<i>Previsto</i>								
PRE29		AMBIENTE DE DESENVOLVIMENTO ECLIPSE						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Estudo experimental do ambiente de desenvolvimento Eclipse.	DSIT	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	960	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 30 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/04/09			
Número de Horas Consumidas: 255			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<p>Foi instalado e configurado no 1º semestre um ambiente de desenvolvimento experimental baseado em tecnologia Open Source com Eclipse, Apache, JBoss e MySQL.</p> <p>A actividade neste projecto esteve praticamente suspensa no 2º semestre, devida à canalização dos recursos que lhe estavam afectos para outras acções consideradas prioritárias, designadamente, e em especial, para os trabalhos de implementação da factura electrónica na AP.</p>							
<i>Previsto</i>								
PRE51		ESTUDOS E ACÇÕES DE APOIO TÉCNICO PONTUAIS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Prestação de apoio técnico.	DSIT	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.520	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 2386			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<p>De entre as actividades realizadas referem-se, em particular:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O forte envolvimento nos trabalhos conduzidos pela UMIC, em articulação com o II, com vista à implementação da factura electrónica na AP, sendo de destacar, os contributos dados no âmbito da normalização de documentos e da utilização de especificações UBL/XML. - Os estudos experimentais efectuados sobre as funcionalidades do software Open Office e a participação no desenvolvimento do projecto Microsoft Office vs Open Office coordenado pela DSTI . - A colaboração prestada no âmbito do projecto MAIS. - O apoio à instalação e configuração de plataformas tecnológicas baseadas em software Open Source. 							

Subprograma - QDS QUALIDADE NO DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE

N.º Horas

8.640

Objectivos: CONCEBER METODOLOGIA DE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
MDS01		METODOLOGIAS DE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Criar uma metodologia (adaptando o RUP) para Projectos de Desenvolvimento de Software. Usar as Ferramentas da RATIONAL e aplicá-las a um projecto piloto.	DSI4	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	8.400	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 6553			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	As tarefas/actividades do MDS foram: 01-Realização da formação em RUP e RATIONAL. 02-Adaptação da metodologia do RUP ao SCH(v2). 03-Utilização das ferramentas do Rational para a primeira fase da análise do SCH(v2).							
<i>Previsto</i>								
QSA01		QUALIFICAÇÃO DE SOFTWARE APLICACIONAL (RIGORE/POCP)						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Certificar a solução aplicacional RIGORE (SAP) nos organismos do Serviço Público Administrativo. Certificar a solução aplicacional AFORRONET(v1).	DSI4	MFCP	0,00	2005/12/26	2006/12/31	240	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 10 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/02/27		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 261			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Conceberam-se os casos de teste para a versão 1 do AforroNet (online).							

Objectivos: QUALIFICAÇÃO DE SOFTWARE E SISTEMAS

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
QSS51		QUALIFICAÇÃO DE APLICAÇÕES EM PLATAFORMAS DE PRÉ-PRODUÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Qualificação de aplicações em plataformas de pré-produção.	DSIT	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	960	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/02	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 1031,5			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<p>Efectuou-se, durante o 1º semestre, com o apoio da Compuware, uma análise do comportamento da aplicação Rigore que permitiu diagnosticar e ultrapassar graves problemas de desempenho ocorridos após a entrada deste sistema em produção no Tribunal de Contas.</p> <p>Considerados os bons resultados obtidos e após estudo da oferta do mercado nesta área tecnológica, procedeu-se à aquisição, instalação e configuração de software de análise transaccional e de teste de desempenho da Compuware e à realização dum conjunto de testes com vista à sua aceitação. Ficaram assim criadas condições técnicas para a qualificação das aplicações antes da sua entrada em produção.</p>							

Subprograma - SIN SEGURANÇA INFORMÁTICA

N.º Horas

1.880

Objectivos: SUPORTE À DEFINIÇÃO DE POLÍTICAS DE SEGURANÇA INFORMÁTICA E AO CONTROLO DA SUA APLICAÇÃO

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>									
SIN04		PLANOS DE CONTINUIDADE DE SERVIÇO (NEGÓCIO)							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto			
						Rec. Internos	Rec. Externos		
Elaborar um plano de Continuidade de serviços e fazer um relatório de testes.	GSIN	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	224	0		
<i>Realizado</i>									
Projecto Concluído:	S	Taxa de Execução:	50 %	Recalendarização:	Não	Data Início Real:	0000/00/00	Data Fim Real:	0000/00/00
Número de Horas Consumidas:			0	Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	No final de 2005 a taxa de execução do projecto era de 50%. O projecto ficou suspenso pelos seguintes motivos: 1) Não se obteve qualquer financiamento por parte do POS-C, nem qualquer informação relevante sobre se esse financiamento virá a ser atribuído. 2) O Instituto não possuía recursos disponiveis (humanos e financeiros) para o iniciar.								
<i>Previsto</i>									
SIN06		AUDITORIA DE SEGURANÇA EXTERNA							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto			
						Rec. Internos	Rec. Externos		
Elaborar plano de acompanhamento da implementação das recomendações seleccionadas/aprovadas e elaborar relatório de implementação das acções correctivas/preventivas.	GSIN	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	200	0		
<i>Realizado</i>									
Projecto Concluído:	S	Taxa de Execução:	100 %	Recalendarização:	Não	Data Início Real:	2005/12/26	Data Fim Real:	2006/12/31
Número de Horas Consumidas:			361	Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	No fim de 2005 a taxa de execução era de 10%. Projecto concluído com a elaboração do plano e relatório sobre a implementação das acções correctivas/preventivas pelas diversas unidades orgánicas.								
<i>Previsto</i>									
SIN07		IMPLEMENTAÇÃO DE UMA METODOLOGIA DE ANÁLISE DE RISCO							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto			
						Rec. Internos	Rec. Externos		
Elaborar um relatório de análise de risco a todo o Instituto de Informática com a ferramenta COCKPIT.	GSIN	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	242	0		
<i>Realizado</i>									
Projecto Concluído:	S	Taxa de Execução:	100 %	Recalendarização:	Não	Data Início Real:	2006/06/26	Data Fim Real:	2006/12/31
Número de Horas Consumidas:			265	Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Actividades efectuadas: 1) Foram envolvidas na análise de risco todas as direcções de serviços/projectos do ITEC e DSIN, bem como a DSRF (componente física), o GSIN e o elemento do CDIR responsável pela Segurança Informática. Questionários enviados em Novembro. 2) Foi elaborada a primeira versão do relatório com a consolidação das respostas já recebidas na ferramenta COCKPIT. A finalização do relatório esta pendente da recepção de 3 questionários ainda em falta.								

<i>Previsto</i>								
SIN08		ELABORAÇÃO DE UM PLANO DE DESASTER RECOVERY PARA O I.I.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Elaborar um plano de Disaster Recovery para o Instituto de Informática.	GSIN	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	224	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 0 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 0000/00/00		Data Fim Real: 0000/00/00			
Número de Horas Consumidas: 0			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	O projecto foi suspenso por falta de recursos humanos e financeiros (ausência de financiamento por parte do POSC e de meios próprios do I.I.).							
<i>Previsto</i>								
SIN09		SEMINÁRIO SOBRE SEGURANÇA INFORMÁTICA E PRIVACIDADE						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Realizar um seminário sobre Segurança Informática e privacidade.	GSIN	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	130	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/09/18		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 217			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Actividades realizadas: 1) Realização de um seminário com a participação de mais de 100 pessoas de diversos organismos da Administração Pública; 2) O seminário teve a duração de 1 dia e a intervenção de 9 oradores.							
<i>Previsto</i>								
SIN51		POLÍTICA DE SEGURANÇA INFORMÁTICA E PRIVACIDADE (PSIP)						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer dois relatórios de acompanhamento das acções relacionadas com a Política de Segurança Informática e Privacidade (PSIP) do Instituto de Informática.	GSIN	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	340	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/03/27		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 324			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	1) Aprovação da nova política de segurança informática a qual passou a incluir as recomendações decorrentes da Auditoria de Segurança Informática. 2) Realização da reunião do CSIP onde foram aprovados 7 documentos que consubstanciam a PSIP e que se encontram publicados na Intranet do I.I.							
<i>Previsto</i>								
SIN52		MONITORIZAÇÃO DAS ACÇÕES DE SEGURANÇA INFORMÁTICA NO I.I.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer dois relatórios da monitorização das acções relacionadas com a segurança informática nas várias unidades orgânicas do Instituto de	GSIN	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	520	0	

<i>Realizado</i>			
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/02/27 Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 450		Investimentos Efectivos: 0,00 €	
Observações	1) Acompanhamento dos diversos projectos e actividades enquadráveis na missão do GSIN. 2) Participação em reuniões e emissão de pareceres técnicos sobre segurança informática.		

PROGRAMA 5

Gestão Interna

Subprograma - EAJ ESTUDOS E APOIO JURÍDICO

N.º Horas

5.470

Objectivos: ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E APOIO JURÍDICO

Projectos e Actividades

Previsto								
ACD50		APOIO TÉCNICO AO CONSELHO DE DIRECÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o Conselho de Direcção em tarefas determinadas.	GABE	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	4.030	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 4457			Investimentos Efectivos:		0,00 €			
Observações	Foram realizados diversos trabalhos, nomeadamente: - articulação entre o programa PIC e a execução orçamental; - apresentação institucional do I.I.; - informação sobre a criação da Entidade Missão Serviços Partilhados no MFAP; - definição do modelo de negócio ASP.							
Previsto								
GIN52		APOIO JURÍDICO E CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o Conselho de Direcção na prevenção e na resolução de problemas jurídicos.	GAJI	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.440	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26	Data Fim Real: 2006/12/31				
Número de Horas Consumidas: 1568			Investimentos Efectivos:		0,00 €			
Observações	Apoio e assessoria ao Conselho de Direcção que se consubstanciou: - na emissão de pareceres e na elaboração de protocolos (20 pareceres e protocolos); - apoio às restantes áreas do I.I. na resolução de problemas que requeriam enquadramento jurídico, em especial a DSRF na elaboração de contratos e fixação das condições contratuais com os fornecedores (46 contratos realizados).							

Objectivos: GESTÃO DE COMPETÊNCIAS E DO CONHECIMENTO
Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
CID21		ESTUDO COMPARATIVO DOS SOFTWARES KOHA E BASIS/TECHLIB.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Análise detalhada entre os campos dos dois softwares; Criação de um documento para a conversão de dados; Carregamento de alguns registos para teste; Elaboração de um programa para migração da base de dados (cerca de 22000 regist	DCID	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	340	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermédios						Data		
Instalar o software "Open Source" de gestão integrada de bibliotecas KOHA.						2006/07/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 90 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 563,5			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Elaborou-se o estudo e implementação do Koha, tendo havido um grande esforço e empenho do técnico responsável no desenvolvimento de conhecimentos técnicos, após infrutíferas solicitações de apoio técnico às áreas competentes do II. Procurou-se apoio internacional, tendo sido criada uma rede de conhecimento no âmbito da comunidade Koha. A equipe do CID colaborou na análise dos campos do Techlib com a elaboração de um documento de mapeamento entre campos deste software para o formato Unimarc. Promoveram-se 2 apresentações públicas com muito bons resultados, onde encontramos parceiros nacionais interessados com vista a um estabelecimento estratégico para o futuro. A base de dados foi migrada no fim do ano, com sucesso, embora existam algumas funcionalidades ainda por resolver para o próximo ano.							
<i>Previsto</i>								
CID22		ESTUDO DE VIABILIDADE PARA A UTILIZAÇÃO DO REPOSITÓRIO DSPAC						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Estudo das áreas de negócio do II, para a obter perfis e grupos de interesse (novo modelo de difusão de informação); Análise de requisitos técnicos para instalação do software; Esclarecer o serviço pretendido às diversas U.O.	DCID	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	170	0	
<i>Metas</i>								
Resultados Intermédios						Data		
Criar um plano de acção para implementar o DSpace						2006/12/31		
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 20 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/05/29		Data Fim Real: 2006/07/30			
Número de Horas Consumidas: 40			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Apesar de que neste projecto terem-se inicialmente realizados alguns estudos e reuniões com outras entidades externas, não houve seguimento como estava previsto, uma vez que por decisão superior considerou-se útil concentrar todos os esforços para o projecto Koha.							

Previsto								
CID50		GESTÃO DO ACERVO DOCUMENTAL DO MFII.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Cientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Adquirir, organizar, digitalizar, catologar, indexar e introduzir dados documentais na BD INFODOC; Planear, gerir e coordenar as actividades do serviço.	DCID	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	3.570	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Garantir a actualização da Base de Dados INFODOC de modo a satisfazer os utilizadores.						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 2864,1			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Com a saída de uma Técnica Profissional do CID, verificou-se naturalmente diminuição no volume do tratamento da documentação e noutras tarefas inerentes às funções técnicas BAD. Actualizaram-se todas as tabelas de autoridades do Techlib (4 tabelas), no total de 9143 registos. Efectuou-se no final do ano um inquérito de avaliação da satisfação dos serviços do CID, através de um formulário enviado por e-mail a todos os funcionários do II, cujo resultado foi 87% de "Excelentes e Muito Bons" na classificação geral dos serviços prestados pelo CID.							
Previsto								
CID51		GESTÃO E DIFUSÃO DOS RECURSOS DE INFORMAÇÃO DOCUMENTAL.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Cientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Divulgar, no sítio do CID, a DSI, o TITULUS, a síntese de imprensa, os dossiers temáticos, os índices dos periódicos, etc; Actualizar a biblioteca digital, a legislação e as normas técnicas; Elaborar pesquisas e empréstimos.	DCID	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.360	0	
Metas								
Resultados Intermediários						Data		
Gerir o sítio de CID mantendo-o actualizado através da e publicação de novos conteúdos.						2006/12/31		
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 2637,9			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Este ano, mais uma vez foram elaborados 2 Dossiers Temáticos, de periodicidade semestral, correspondendo o nº 3 ao tema "IT Governance" publicado em Março, e o nº 4 ao tema "Arquitectura de Empresas" publicado em Novembro. Os temas escolhidos têm como objectivo a actualidade e a pertinência dos assuntos de acordo com o interesse e importância para o II. De realçar o aumento de cerca de 50% nas pesquisas realizadas às diversas bases de dados disponíveis na Biblioteca.							
Previsto								
CID53		GESTÃO DA BD INFODOC NO SISTEMA TECHLIB.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Cientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Administrar os dados e garantir o adequado funcionamento dos diferentes módulos do sistema: aquisição, catalogação, séries, empréstimos e OPAC.	DCID	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	350	0	

Metas								
Resultados Intermediários							Data	
Assegurar o bom desempenho da base de dados de gestão documental.							2006/12/31	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26			Data Fim Real: 2006/12/31		
Número de Horas Consumidas: 420			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	<p>O CID fez este ano o estudo de avaliação da versão 10 do Techlib, cujas diferenças mais notadas foram a adição de conteúdos digitais e a melhoria do desempenho do próprio sistema.</p> <p>Elaborou-se também um documento de Mapeamento entre os campos deste (Techlib) e os campos em formato UNIMARC (Standard utilizado para troca de informação entre bibliotecas), com o objectivo de proporcionar uma eventual migração da base de dados.</p> <p>O nº de registos actualmente na BD INFODOC é 22.310.</p>							
Previsto								
CID57	ACOMPANHAMENTO, MANUTENÇÃO E DIFUSÃO VOCABULÁRIOS TÉCNICOS							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Construir, gerir e manter uma linguagem documental controlada, com base nas estruturas hierárquicas nas áreas das TIC; Colaborar na criação de novos termos a serem introduzidos no glossário.	DCID	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	300	0	
Metas								
Resultados Intermediários							Data	
Participar nas reuniões de grupo do Glossário (CT113).							2006/12/31	
Desenvolver a terminologia técnica dos diversos instrumentos documentais (thesauri, etc.)							2006/12/31	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/30			Data Fim Real: 2006/12/31		
Número de Horas Consumidas: 261			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	<p>Foram concluídas várias normas pendentes da CT113, encontrando-se agora em fase de inquérito público. A gestão do Thesaurus ocorreu com regularidade, onde foram acrescentados e revistos 130 termos. Houve uma actualização da base de dados terminológica sediada nos computadores do II, assim como foi apresentado um software desenvolvido no Instituto com vista à manutenção dessa base de dados. Fez-se uma análise preliminar de termos procurados e não encontrados dos anos de 2005 e 2006 num total aproximado de 16000 vocábulos. Após uma 2ª e 3ª triagens resultaram 700 termos que vão ser distribuídos pelos vogais da CT113.</p>							
Previsto								
CID60	GESTÃO E DIVULGAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES PROFISSIONAIS							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder às renovações de quotas, gerir os custos, controlar os documentos associados e divulgar as diversas acções de cada associação.	DCID	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	100	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/30			Data Fim Real: 2006/12/31		
Número de Horas Consumidas: 80			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	<p>Procedeu-se a renovação das quotas de 9 Associações Profissionais, divulgando através do sítio do CID as diversas publicações e actividades relativas às mesmas. Actualmente são as seguintes as associações que se assinam: APAPP; APDSI; APG; BAD; ICA; INCITE; IPQ; itSMF Portugal e TERMIP.</p>							

Previsto								
FOR50		GESTÃO DA FORMAÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Planear e implementar a política de formação para os colaboradores do I.I. e, complementarmente, para os utilizadores externos das aplicações.	DSRH	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.710	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 3591			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<ul style="list-style-type: none"> - Candidatura a financiamento do POAP e elaboração dos dossiers pedagógicos e financeiros (em colaboração com a DSRF); - Organização, com sucesso, de 49 cursos form interna e 76 de formação externa, dos quais: <ul style="list-style-type: none"> * 7 cursos no âmbito do projecto Rigore para o Tribunal de Contas , em substituição dos 25 cursos previstos para os 8 organismos piloto, bem como cursos 3 SAP para a equipa de implementação; - 3 cursos de área de Análise e Concepção de Sistemas (Rational) para a DSI4; - 6 cursos de SGP (Sistema de Gestão Processual) / SmartDocs, para o MFAP, 61 participantes; - Seminário de Segurança nos Sistemas de Informação da Administração Pública (com o Gabinete de Segurança do II), 99 participantes; - Participação de 18 colaboradores do II nos cursos de Gestão estratégica, por Objectivos e de Projectos, organizados pelo INA (blended-learning); - 146 participações em cursos externos, com o custo de 7.884,70 € (139 participações foram gratuitas); - Elaboração de plano de participação de dirigentes do II em cursos FORGEP, do INA; - Sessões de Divulgação tecnológica: 5 sessões. Participantes do II: 489 (FIN: 343, FEX: 146), Horas Formação: 10176 (FIN: 6999, FEX: 3177) Part. Ext: 222 (32%). 							
Previsto								
FOR57		GESTÃO DO SÍTIO DSRH/CFOR NA INTRANET DO I.I.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Melhorar as funcionalidades do sítio Internet da DSRH/CFOR numa perspectiva de ligação ao CoreCompetence e de aproximação ao futuro portal do I.I..	DSRH	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	340	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/17					
Número de Horas Consumidas: 167			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<ul style="list-style-type: none"> - Actualização regular do plano de formação interna; - Validação e compilação de informação da DGCF a inserir na nova versão da intranet do II; - Elaboração de procedimentos de formação incluídos no Manual de Procedimentos da DSRH. 							
Previsto								
GRH19		GESTÃO DE COMPETÊNCIAS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Identificar as competências dos colaboradores, na perspectiva dos perfis profissionais necessários ao cumprimento da missão do I.I..	DSRH	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.870	0	
Realizado								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 80 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/11/26					
Número de Horas Consumidas: 1529			Investimentos Efectivos: 0,00 €					

Observações

- Realização de reuniões com as direcções de serviços, área STI, para reformulação/revisão de perfis funcionais requeridos e detidos pelos colaboradores do II;
- Carregamento no CoreCompetence (CC) dos perfis individuais detidos pelos colaboradores da área STI;
- Negociação e elaboração da proposta de contrato de manutenção evolutiva do CC;
- Realização de relatórios sobre a 1ª fase do projecto correspondente às áreas STI, com dados reportados a 30 de Abril de 2006;
- Elaboração da matriz de perfis profissionais da área de Gestão Interna, descrição de funções e das respectivas competências requeridas, bem como a negociação iterativa com as direcções de serviços.

Objectivos: GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS E MATERIAIS

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
RFM04		CONSTRUÇÃO DE UM CENTRO DE PROCESSAMENTO DE DADOS.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Melhorar as condições infraestruturais.	DSRF	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	298	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 10 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/02/13		Data Fim Real: 2006/12/24			
Número de Horas Consumidas: 51			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	No fim de 2005 a taxa de execução era de 5%. O contrato para a realização da empreitada foi assinado em 2006-09-26., tendo sido iniciados os respectivos trabalhos em Dezembro/2006.							
<i>Previsto</i>								
RFM05		PLANO OFICIAL DE CONTABILIDADE PÚBLICA - ESTUDO E ADOPÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Criar condições para a implementação do POCP no Instituto de Informática.	DSRF	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	620	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 20 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/05/28			
Número de Horas Consumidas: 56			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Os trabalhos de preparação para a implementação do projecto foram suspensos com a apresentação do PRACE. Aguarda-se definição do CDIR relativamente ao reinício do processo.							
<i>Previsto</i>								
RFM50		GESTÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar o controlo e a execução do orçamento. Verificar a conformidade legal das despesas e garantir o processamento. Assegurar a gestão dos contratos escritos. Elaborar a Conta de Gerência e preparar o projecto de orçamento.	DSRF	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	5.640	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 6185			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Em separado, na parte introdutória, são apresentados quadros e informação com indicadores e dados sobre a execução orçamental. De realçar o facto da execução da componente do orçamento financiado pelas dotações do orçamento do Estado ter atingido uma execução de 100%. A componente nacional do PIDDAC foi executado em 82%. Para a baixa execução do PIDDAC concorreu o facto do Governo ter decidido que, compromissos posteriores a 31 de Agosto estavam sujeitos a despacho do Ministro das Finanças, o que provocou atrasos nos processos.							

<i>Previsto</i>								
RFM51		PROCESSAMENTO DA RECEITA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir o processamento da receita através da emissão da respectiva facturação e correspondentes guias de receita para posterior entrega ao Tesouro.	DSRF	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	2.190	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 2415			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Em separado é apresentada informação e são apresentados indicadores sobre a facturação do Instituto. De salientar o facto do nível de facturação ter baixado significativamente em 2006, tendo atingido o valor de 535.762,00, o que significa uma redução de 38% relativamente a 2005.							
<i>Previsto</i>								
RFM52		GESTÃO DE TESOURARIA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à arredacção da receita e assegurar a gestão do Fundo de Maneio.	DSRF	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.630	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 1727			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Foi dado andamento a todos os processos de aquisição de pequeno valor, urgentes e inadiáveis. Procedeu-se à entrega ao Tesouro da receita cobrada e à reconciliação bancária das contas do Instituto.							
<i>Previsto</i>								
RFM53		AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar o fornecimento de bens e serviços indispensável ao funcionamento do II.	DSRF	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	7.128	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 7815			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Foram abertos e tramitados 430 processos de aquisição de bens e serviços, no montante de 2.120.417,53. Destes, 24 processos deram origem a contrato escrito, os quais envolveram encargos no montante de 785.721,93.							
<i>Previsto</i>								
RFM55		GESTÃO DAS INFRAESTRUTURAS E INSTALAÇÕES.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir o funcionamento da infraestrutura técnica e das instalações.	DSRF	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	7.229	0	

Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 7271				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	Foram efectuados 385 trabalhos requisitados pelos diversos serviços do Instituto. Efectuaram-se remodelações ao nível do chiller e circulação de águas da central de climatização e ainda ao nível de bombagem de esgotos e alimentação eléctrica da coluna montante do edifício mais antigo.							
Previsto								
RFM56	SERVIÇOS DE LOGÍSTICA							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar o funcionamento dos serviços de logística.	DSRF	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	7.488	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 7712				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	No período em análise foram assegurados 540 pedidos de deslocações solicitados à SPAT, tendo a frota percorrido 75.238 Kms. De 1 de Janeiro a 10 de Abril, período em que a Reprogafia esteve integrada neste projecto, foram reproduzidos 235.240 documentos e efectuados 272 trabalhos de acabamento. Foram satisfeitos vários pedidos de mudança de equipamentos, decorrentes da mudança e reinstalação de pessoas.							
Previsto								
RFM58	SEGURANÇA DAS INFRAESTRUTURAS NÃO INFORMÁTICAS.							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir a segurança das instalações e das pessoas.	DSRF	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	182	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 478				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	Foram assegurados, conjuntamente com a GNR-BF, os procedimentos de segurança contra intrusão. No período em análise foram revistos os procedimentos de segurança activa, traduzidos na Ordem de Serviço n.º 3/2006. Foi assegurado o funcionamento das centrais de segurança contra incêndios e de videovigilância.							
Previsto								
RFM59	GESTÃO DE BENS DE CONSUMO							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Gerir os bens de consumo corrente.	DSRF	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	695	0	
Realizado								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 430				Investimentos Efectivos: 0,00 €				
Observações	Foram satisfeitos 300 pedidos de bens de consumo corrente, no valor de 47.817,00.							

<i>Previsto</i>								
RFM60		GESTÃO DE BENS PATRIMONIAIS MÓVEIS.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Gerir os bens patrimoniais móveis.	DSRF	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.974	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 3007			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Foram inventariados 355 novos bens de capital, no valor de 1.286.425.70. Por outro lado foram abatidos 1.092 bens que atingiram o fim de vida.							

Objectivos: GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
GIN54		PARTICIPAÇÃO NO ACOLHIMENTO DE NOVOS FUNCIONÁRIOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar a integração de novos funcionários nos objectivos e valores prosseguidos pelo Instituto de Informática.	GIRP	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	60	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/02/13 Data Fim Real: 2006/02/19					
Número de Horas Consumidas: 6			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Foram acolhidos 2 novos funcionários um da carreira de técnico de informática e outro da carreira de especialista de informática.							
<i>Previsto</i>								
GRH13		AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UM SISTEMA DE GESTÃO TEMPOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementar um novo Sistema de Controle de Ingressos na área de de Recursos Humanos do I.I..	DSRH	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	830	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: N	Taxa de Execução: 90 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 322			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Durante o ano de 2006 foi aberto o procedimento para a aquisição do SGTP, efectuada a selecção e adjudicada a aquisição. Foi instalado o software no servidor e foram instalados os terminais para o registo da assiduidade. Foi dada a formação teórica.							
<i>Previsto</i>								
GRH14		CONCEPÇÃO DE UM MANUAL DE PROCEDIMENTOS DE GESTÃO R. HUMANOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Conceber e aprovar um manual de procedimentos de Gestão de Recursos Humanos.	DSRH	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.260	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/17					
Número de Horas Consumidas: 1023			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	O objectivo foi cumprido, tendo sido superado o prazo previsto para a sua concretização por forma a ser disponibilizado na Intranet no dia do aniversário do II (11 de Novembro), tendo também sido ultrapassado o nº de procedimentos que se previa disponibilizar.							

<i>Previsto</i>								
GRH52		ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver os procedimentos administrativos inerentes à administração de pessoal.	DSRH	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	7.740	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 5773			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<p>Durante o ano de 2006 foram abertos 9 concursos, num total de 97 candidaturas, que deram origem a 17 promoções. Foram reclassificados 4 funcionários.</p> <p>Métricas: Aposentações - 1 Pedido de Junta Médica - 5 Pedidos de contagens de tempo de serviço - 9 Promoções - 17 Admissões por concurso - 1 Transferências - 3 Reclassificações - 4 Nomeações de dirigentes em comissão de serviço - 4 Nomeações de dirigentes em substituição - 2 Contagens de tempo para concurso - 70</p> <p>Concursos: Cargos de direcção intermédia: - 2 chefes de projectos Abertos - 9 Concluídos - 11 Candidaturas - 97 Publicações na BEP - 11 Anúncios na imprensa diária - 11 Avisos enviados para o D.R. - 11 Actas dos júris dos concursos - 51 Relações e listas de candidatos - 25 Ofícios diversos - 295.</p>							
<i>Previsto</i>								
GRH53		PROCESSAMENTO DE ABONOS A PESSOAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver os procedimentos administrativos inerentes ao processamento de abonos e descontos.	DSRH	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	5.000	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26 Data Fim Real: 2006/12/31					
Número de Horas Consumidas: 4384,5			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<p>O trabalho realizado durante o ano pode ser avaliado pelas métricas seguintes:</p> <p>Declarações - 64 Folhas manuais - 30 Boletins de alterações - 1440 Ofícios - 260 Guias de reposição - 21 Processo de ajudas de custo - 3 Cabimentos de concursos - 25 Fichas de horas - 320.</p>							

<i>Previsto</i>								
GRH54		GESTÃO DE CORRESPONDÊNCIA E DE ARQUIVO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver os procedimentos administrativos inerentes à gestão da correspondência e do arquivo.	DSRH	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	3.000	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 3401			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	<p>No ano de 2006 foram registados no OfficeWorks 6401 documentos e expedidos para o correio 6873. O trabalho efectuado durante o ano pode ser discriminado pelas métricas: Documentação entrada no II e registada em Office works: - 4037 Ofícios saídos do II e registados em Office works: - 2364 Informações registadas: - 640 Serviço de correio: - 6873.</p>							
<i>Previsto</i>								
GRH59		ESTÁGIOS PROFISSIONAIS E ESCOLARES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Promover, organizar e acompanhar os estágios escolares e profissionais no I.I., particularmente os promovidos no âmbito do POAP.	DSRH	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	980	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 877			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	<p>PEPAP: Programa de Estagios Profissionais da Adm. Pública - Coordenação da selecção e recrutamento de candidatas; -Acompanhamento dos estágios nas vertentes Aprendizagem e execução de projectos Gestão de assiduidade e remunerações - Relatórios de execução - Articulação com a coordenadora geral do PEPAP no MFAP. Vagas: 16; Candidatos: 74; Admitidos: 13; Duração: 12 meses Estagios Escolares Admitidos: 2; Duração: 1 e 3 meses.</p>							
<i>Previsto</i>								
GRH60		APOIO A CONCURSOS DE PESSOAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar a realização de concursos de pessoal no I.I.	DSRH	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.617	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2006/01/30		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 1040			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Até à presente data foram abertos 10 concursos de pessoal, 2 dos quais para cargos dirigente.							

<i>Previsto</i>								
SEC50		GESTÃO CENTRALIZADA DO SECRETARIADO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir uma maior eficácia no desempenho da função secretariado no apoio às unidades orgânicas dos Pelouros do I.I..	DSRH	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	11.520	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S		Taxa de Execução: 100 %		Recalendarização: Não		Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31
Número de Horas Consumidas: 9961			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	<p>Verificou-se um aumento substantivo do trabalho nesta secção, nomeadamente no que respeita à gestão das salas de reuniões e ao apoio administrativo à medicina do trabalho.</p> <p>Métricas:</p> <p>Marcação de salas de reuniões e apoio logístico - 284, num total de 813 participantes</p> <p>Exames médicos marcados - 247</p> <p>Exames médicos efectuados - 170</p> <p>Informações elaboradas - 153</p> <p>Comunicações internas - 278</p> <p>Ofícios - 74</p> <p>Faxes - 549</p> <p>Pedidos de mudanças e reparações - 54</p> <p>Pedidos viaturas - 54</p> <p>Pedidos de material - 631.</p>							

Objectivos: SUPORTE ÀS ACÇÕES NO ÂMBITO DA ORGANIZAÇÃO E QUALIDADE

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
GIN53		PARTICIPAÇÃO NA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS E EM PUBLICAÇÕES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir o apoio organizativo e logístico na organização de eventos e na preparação de instrumentos de promoção da imagem do I.I..	GIRP	ADPU	0,00	2005/12/26	2006/12/31	94	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/10/29			
Número de Horas Consumidas: 110			Investimentos Efectivos:			0,00 €		
Observações	Coordenação e organização de eventos, e participação em acções e publicações de interesse promocional para a imagem do I.I., nomeadamente: <ul style="list-style-type: none"> - 29º aniversário do I.I. ; - Seminário Segurança nos sistemas de Informação da Administração Pública ; - Lanche de Natal; - Anuário do Ministério das Finanças; - Folheto de Apresentação do I.I.; - Participação no acolhimento de novos funcionários. 							

Subprograma - **PCG PLANEAMENTO E CONTROLO DE GESTÃO**

N.º Horas

2.770

Objectivos: PLANEAMENTO E CONTROLO DE GESTÃO

Projectos e Actividades

<i>Previsto</i>								
GIN50		ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DE PROJECTOS/ACTIVIDADES DO I.I.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Elaborar relatórios de avaliação da execução dos projectos/ actividades em curso no Instituto de Informática (I.I.).	GABE	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.470	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 1698			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Foram elaborados os relatórios de acompanhamento do plano de actividades dos 1º, 2º e 3º trimestres.							
<i>Previsto</i>								
GIN51		GESTÃO DO SISTEMA PIC (PROGRAMAÇÃO, IMPUTAÇÃO, CONTROLO)						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer a manutenção dos sistema PIC.	GABE	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	200	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 192			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	<ul style="list-style-type: none"> - Foram alteradas as unidades orgânicas dos funcionários que se transferiram internamente, foram acrescentados os novos funcionários e foram inactivados os funcionários que saíram. - Responderam-se a pedidos, nomeadamente de alteração da password de acesso ao sistema, de introdução de novos projectos e de disponibilização de projectos/actividades a funcionários. 							
<i>Previsto</i>								
GIN55		PREPARAÇÃO E PUBLICAÇÃO DO PLANO E RELATÓRIO DE ACTIVIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Elaborar, publicar e enviar o Plano e o Relatório de Actividades.	GABE	MFII	0,00	2005/12/26	2006/12/31	1.100	0	
<i>Realizado</i>								
Projecto Concluído: S	Taxa de Execução: 100 %	Recalendarização: Não	Data Início Real: 2005/12/26		Data Fim Real: 2006/12/31			
Número de Horas Consumidas: 483			Investimentos Efectivos: 0,00 €					
Observações	Foram publicados e enviados o Relatório de Actividades de 2005 e o Plano de Actividades de 2006.							