

Plano de Actividades



2009

Plano de Actividades 2009

INDICE

1 – NOTA INTRODUTÓRIA	5
2 – MISSÃO, OBJECTIVOS ESTRATÉGIA	7
2.1- Missão, Visão e Valores	7
2.2 - Objectivos.....	7
2.3 – Mapa Estratégico.....	10
2.4 Orientações estratégicas	11
3 – PRINCIPAIS SERVIÇOS PRESTADOS.....	13
3.1 - Desenvolvimento de sistemas de informação	14
3.2 - Serviços de Infra-estrutura Tecnológica	14
3.3 - Serviços de Apoio :.....	15
3.4 - Serviços de Apoio à Gestão das TIC no MFAP:.....	15
4 – PROGRAMAS	17
PROGRAMA 1 – Desenvolvimento e Evolução de Sistemas de Informação	17
PROGRAMA 2 – Gestão da Infra-estrutura Tecnológica e da Informação.....	18
PROGRAMA 3 – Coordenação, Inovação, Arquitectura e Qualidade das TIC.....	19
PROGRAMA 4 – Serviços Transversais e Gestão Operacional de Sistemas	20
PROGRAMA 5 – Gestão de Recursos	20
5 – RECURSOS HUMANOS, FINANCEIROS E TECNOLÓGICOS	23
5.1 - Organograma	23
5.2 - Recursos Humanos	24
5.3 - Recursos Financeiros.....	26
5.4 - Recursos Informáticos.....	28
ANEXO A – QUAR	1
ANEXO B – CONCEITOS E DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE ACTIVIDADES..	1
ANEXO C – FORMAÇÃO.....	1
ANEXO D – SIGLAS	1

Índice de Tabelas

Tabela 1 – Postos de Trabalho Previstos para 2009.....	25
Tabela 2 – Orçamento do II / Grupo de despesas.....	26
Tabela 3 – Orçamento de Funcionamento e PIDDAC.....	27
Tabela 4 – Projectos com Investimentos PIDDAC	28
Tabela 5 - Infra-estrutura central	28
Tabela 6 – Recursos de Comunicações / LAN.....	29
Tabela 7 - Recursos de Comunicações / WAN	29
Tabela 8 - Recursos Sistemas Locais	29

Índice de Ilustrações

Ilustração 1 – Mapa estratégico para 2007 a 2010.....	10
Ilustração 2 – Mapa estratégico para 2009	11
Ilustração 3 – Organograma do Instituto de Informática.....	23
Ilustração 4 – Mapa de Recursos Humanos para 2009/Carreiras	24
Ilustração 5 – Orçamento do II / Grupo de despesas	26

1 – NOTA INTRODUTÓRIA

Tendo em vista o fornecimento de serviços em sistemas e tecnologias de informação (SI/TI), que potenciem uma maior eficácia dos organismos públicos, o Instituto de Informática (II) promoverá a melhoria da eficiência operacional e de gestão e a qualidade dos serviços prestados, assim como a melhoria das condições tecnológicas para a implementação e utilização de serviços partilhados na área de gestão dos recursos públicos.

Destaca-se a continuação do desenvolvimento do sistema informático GeRALL – Gestão Partilhada de Recursos da Administração Pública, que engloba o GeRFiP - Gestão de Recursos Financeiros Partilhada e o GeRHuP – Gestão de Recursos Humanos Partilhada, bem como os sistemas GeADAP - Sistema de Gestão Integrada da Avaliação de Desempenho da Administração Pública e sigAME – Sistema Integrado de Gestão e Apoio à Mobilidade Especial.

Será consolidada a transferência de toda a infra-estrutura tecnológica para o novo Centro de Processamento de Dados (CPD) e proceder-se-á à renovação de alguns equipamentos, tendo em vista a melhoria da eficiência do mesmo.

O II assume a estratégia para o desenvolvimento das suas actividades consolidar o âmbito de serviços chave, prestar serviços de qualidade e expandir o universo de clientes alvo.

Incrementar-se-á ainda o papel do Conselho Coordenador, como uma estrutura chave na governação dos SI/TI no Ministério das Finanças e da Administração Pública (MFAP), com a participação de todos os organismos, por forma a desenvolver uma arquitectura integrada dos sistemas de informação de todo o Ministério.

2 – MISSÃO, OBJECTIVOS ESTRATÉGIA

2.1- Missão, Visão e Valores

Missão

O II tem por missão apoiar a definição das políticas e estratégias dos sistemas e tecnologias de informação (SI/TI) do MFAP e garantir o planeamento, concepção, execução e avaliação das iniciativas de informatização e actualização tecnológica dos respectivos serviços e organismos, assegurando uma gestão eficaz e racional dos recursos disponíveis.

Visão

Fazer do II uma referência no sector público no fornecimento de serviços que potenciem uma maior eficácia dos organismos e serviços.

Valores

- Competência
- Transparência
- Competitividade

2.2 - Objectivos

Em termos do Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR), para 2009, estão contratualizados com a Tutela os seguintes **objectivos estratégicos (OE)**:

OE1 - Criar e assegurar as condições tecnológicas para a implementação e utilização de serviços partilhados no âmbito da gestão dos recursos públicos nas áreas de competência do MFAP

Neste âmbito pretende-se:

- Garantir o suporte tecnológico à implementação de soluções para a gestão de serviços partilhados, designadamente GeRFiP, GeRHuP e SIADAP, para os organismos do MFAP e da Administração Pública, em articulação com a GERAP;
- Assegurar serviços comuns, em modelo ASP (Application Service Provider), de suporte à gestão de recursos humanos, financeiros e documentais;
- Garantir condições de integração e interoperabilidade entre sistemas no âmbito da gestão dos recursos da Administração Pública.

OE2 - Melhorar a eficiência operacional e de gestão do II e a qualidade dos serviços prestados

Neste âmbito pretende-se:

- Implementar nova metodologia e procedimentos normalizados de gestão e suporte aos projectos;
- Generalizar o trabalho colaborativo baseado em ferramentas de gestão de processos e documental;
- Aperfeiçoar o sistema de gestão e controlo de projectos;
- Optimizar os sistemas de gestão de competências e de desempenho;
- Garantir o recrutamento, manutenção e desenvolvimento / formação dos recursos humanos;
- Racionalizar os recursos financeiros e patrimoniais atribuídos ao II.
- Garantir o apoio aos utilizadores dos sistemas de informação em exploração no II através do Centro de Contacto;
- Garantir a qualidade e disponibilidade dos sistemas de informação de apoio às actividades da Direcção Geral do Orçamento (DGO), da Direcção Geral do Tesouro e Finanças (DGTF), da Direcção Geral da Administração e do Emprego Público (DGAEP), Instituto de Gestão da Tesouraria e do Crédito Público (IGCP), Empresa de Gestão Partilhada de Recursos da Administração Pública (GERAP), Agência Nacional de Compras Públicas (ANCP) e Gabinete

de Planeamento, Estratégia, Avaliação e Relações Internacionais (GPEARI), aferidas através do cumprimento de acordos de nível de serviço e da institucionalização de um sistema de gestão da qualidade.

OE3 - Contribuir para a racionalização dos recursos de SI/TIC no MFAP

Neste âmbito pretende-se:

- Contribuir, no âmbito da coordenação sectorial, para a racionalização e alinhamento estratégico dos investimentos em TIC no MFAP;
- Institucionalizar a função de coordenação das comunicações do MFAP, garantindo a sua integração com os restantes sectores da AP.

Os **objectivos operacionais (OO)** contratualizados, organizados em torno dos conceitos de eficácia, eficiência e qualidade, são os seguintes:

Eficácia

OO1 – Implementação do POCP na Administração Pública

OO2 – Garantir a fiabilidade e disponibilidade dos principais sistemas em exploração

OO3 – Criação e disponibilização da plataforma de suporte à INTRANET do MFAP

Eficiência

OO4 – Melhorar o serviço de atendimento aos clientes

OO5 – Prestar serviços de correio electrónico e acesso à Internet a organismos no MFAP

OO6 – Melhorar a eficiência ambiental do CPD

Qualidade

OO7 - Garantir a qualidade e satisfação dos utilizadores em relação aos serviços prestados

OO8 – Melhorar os procedimentos de segurança dos sistemas

Os indicadores de desempenho para os objectivos contratualizados estão descritos no documento do QUAR do II, no anexo A.

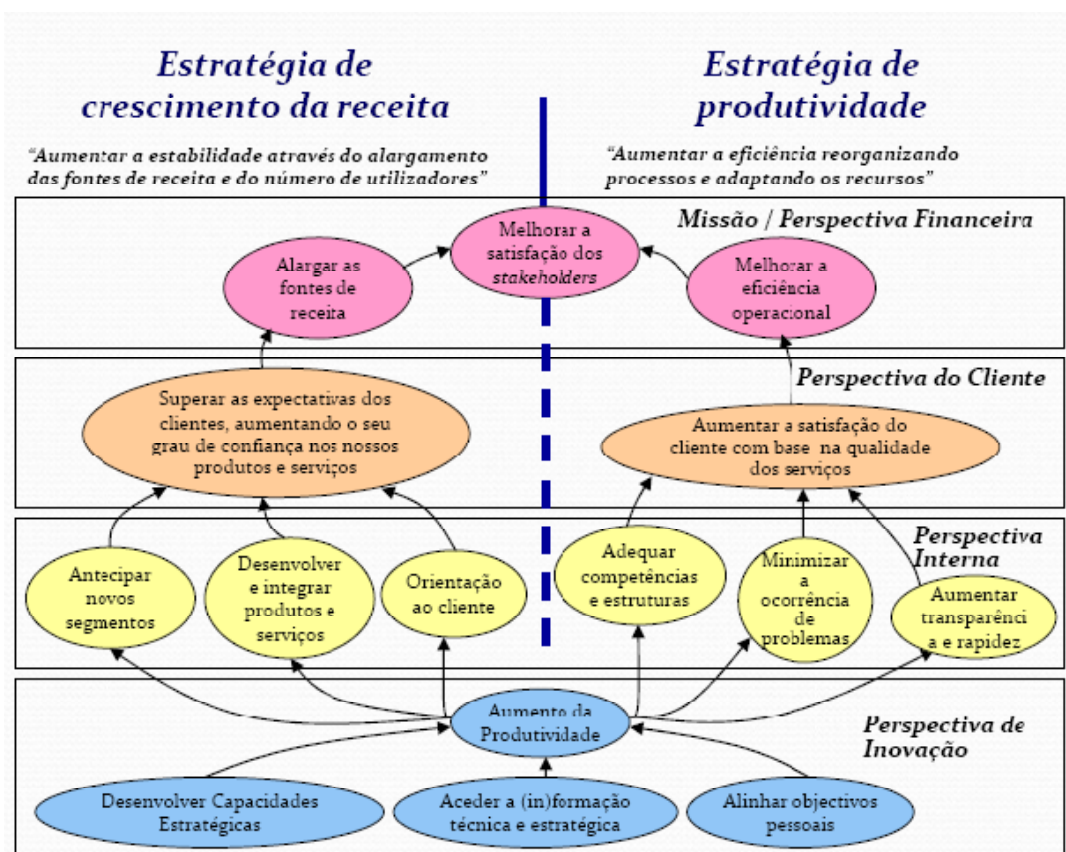
2.3 – Mapa Estratégico

O II, no âmbito da definição da sua estratégia, para o período 2007 a 2010 concentra-se nos seguintes vectores:

- Estratégia de crescimento da receita;
- Estratégia de produtividade.

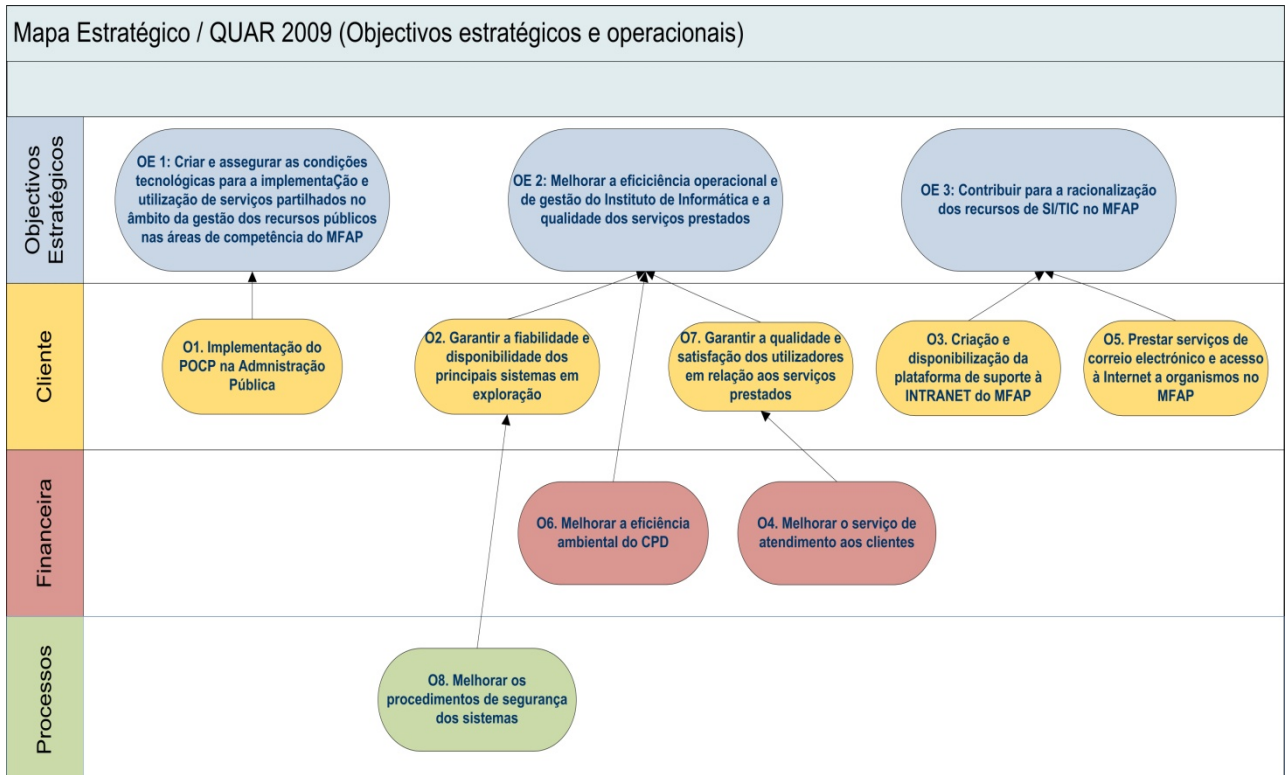
Os quais estão organizados nos seguintes objectivos estratégicos, representados no mapa seguinte:

Ilustração 1 – Mapa estratégico para 2007 a 2010



Por outro lado, apresenta-se um outro mapa estratégico, de acordo com os objectivos estratégicos e operacionais contratualizados no QUAR 2009.

Ilustração 2 – Mapa estratégico para 2009



2.4 Orientações estratégicas

A actividade do II enquadra-se no quadro dos objectivos atrás descritos, contribuindo para uma utilização e gestão mais eficaz e eficiente dos recursos, promovendo a seguinte estratégia:

- A introdução de serviços partilhados nas áreas de recursos humanos, recursos financeiros e recursos tecnológicos;
- A introdução de metodologias e sistemas inovadores, com base nas melhores práticas internacionais;
- A operacionalização de infra-estruturas tecnológicas de qualidade que facilitem a actuação dos diversos organismos do MFAP, permitindo a obtenção de economias de escala.

3 – PRINCIPAIS SERVIÇOS PRESTADOS

Os serviços que o II presta aos organismos e serviços do MFAP e da Administração Pública em geral podem-se agrupar em três grandes áreas:

- Gestão e coordenação de SI/TI, tanto a nível de planeamento, arquitecturas e controlo, como a nível de normalização.
- Concepção e desenvolvimento de projectos de SI/TI e actividades correntes na utilização de SI/TI. No primeiro caso inserem-se as soluções, tais como desenvolvimento de *software*, implementação e selecção de produtos, concepção de infra-estruturas tecnológicas e experimentação. No segundo caso incluem-se a exploração e alojamento de aplicações, a prestação de serviços de parametrização, administração de utilizadores e administração de dados.
- Apoio na prestação de serviços nomeadamente nas áreas de investigação, de formação, e no apoio e suporte a clientes.

Verificando-se a existência de grandes economias de escala na centralização das funções de suporte aos organismos, o II tem reforçado a componente de prestador de serviços partilhados à Administração Pública, com maior ênfase no quadro do MFAP, incrementada também pela sua relação recente com a GeRAP.

Assim, na perspectiva de um centro de serviços partilhados, o II pretende ser cada vez mais um prestador de serviços, designadamente em processamento de aplicações comuns, gestão de infra-estruturas, suporte a sites, gestão e coordenação de projectos informáticos.

Destacam-se os seguintes serviços prestados:

3.1 - Desenvolvimento de sistemas de informação

- **Recursos Financeiros:** O II desenvolve e mantém os sistemas de informação de suporte à actividade da DGO, nomeadamente o Sistema de Informação Contabilística (SIC), e todas as aplicações do Sistema de Informação de Gestão Orçamental (SIGO) de suporte á elaboração do Orçamento de Estado e do Relatório de Execução, ao IGCP nos sistemas de suporte aos Certificados de Aforro e aos sistemas de apoio à gestão da Tesouraria do Estado e da DGTF nomeadamente no controlo das bonificações atribuídas pelo sistema bancário;
- **Recursos Humanos:** O II desenvolve e mantém várias aplicações no âmbito do Sistema de Gestão de Recursos Humanos – Sistema de Recursos Humanos (SRH), Sistema de Informação para a Avaliação do Desempenho da Administração Pública (SIADAP), Bolsa de Emprego Público (BEP) e Base de Dados dos Recursos Humanos da Administração Pública (BDAP);
- **Serviços Partilhados:** O II participa nas iniciativas de implantação de serviços partilhados financeiros e de recursos humanos para o MFAP, nomeadamente na adaptação do sistema Rede Integrada de Gestão dos Recursos do Estado (RIGORE) para serviços partilhados e na divulgação do GERFIP, bem como no desenvolvimento do processo de concurso para a aquisição do novo sistema de recurso humanos para a Administração Pública – GeRHuP.

3.2 - Serviços de Infra-estrutura Tecnológica

Para o presente ano dar-se-á continuidade à política de disponibilização dos recursos existente, nomeadamente através da:

- Disponibilização de serviços de hospedagem de equipamentos e de sistemas informáticos;
- Gestão da Rede de Comunicações do Ministério das Finanças e da Administração Pública e no desenvolvimento de serviços de comunicações a instalar sobre a rede.

3.3 - Serviços de Apoio :

No âmbito destes serviços o II:

- Disponibilização de um serviço de atendimento e apoio técnico aos utilizadores do Sistema de Atendimento e Apoio Técnico (SAAT);
- Desenvolvimento e manutenção de “sites”

3.4 - Serviços de Apoio à Gestão das TIC no MFAP:

Nesta área prevê-se desenvolver as actividades já iniciadas no ano anterior, designadamente:

- Apoio ao Conselho Coordenador das TIC no MFAP;
- Desenvolvimento do modelo de custeio do II;
- Políticas e auditoria de Segurança.

4 – PROGRAMAS

Os programas que a seguir se identificam e descrevem consubstanciam os objectivos atrás enunciados e desdobram-se em subprogramas, projectos e actividades como se indica no ANEXO B.

PROGRAMA 1 – Desenvolvimento e Evolução de Sistemas de Informação

Com este programa visa-se garantir a inovação organizacional, bem como o desenvolvimento e a evolução/manutenção dos sistemas de informação sob a responsabilidade do II, assim como a sua coerência e articulação com outros sistemas identificados ao nível da arquitectura global.

Constitui objectivo geral para 2009 desenvolver acções nas áreas do desenho de processos, qualidade de software, gestão de projectos, metodologias e administração de dados que, por serem questões transversais, forçosamente incidirão também nos projectos deste vector.

No que se refere aos Sistemas da Administração Financeira do Estado, o II deverá criar condições que possibilitem o fornecimento de serviços partilhados com vista à obtenção de economias de escala, bem como disponibilizar o sistema Gestão de Recursos Financeiros Partilhados (GeRFiP), numa primeira fase a todos os organismos do MFAP.

Na área de Gestão dos Recursos Humanos pretende-se desenvolver, em conjunto com a GeRAP, um novo sistema de Gestão de Recursos Humanos Partilhados (GeRHuP), com o objectivo de integrar as funcionalidades dos diversos sistemas existentes. O novo sistema, para além de reflectir a nova legislação relativa aos Recursos Humanos da Administração Pública, deverá contemplar as necessárias interfaces com os sistemas actuais e garantir a progressiva migração da informação.

Nesse âmbito, continuar-se-á a dar suporte e a implementar novas funcionalidades na BEP e desenvolver as fases subsequentes do SIADAP, de forma a garantir a conformidade com a legislação.

Prevê-se também o desenvolvimento e implementação de novas funcionalidades nos Sistemas da Dívida Pública.

PROGRAMA 2 – Gestão da Infra-estrutura Tecnológica e da Informação

Este programa visa garantir a actualização e funcionamento da infra-estrutura tecnológica do II e a gestão dos repositórios de dados.

O II irá criar condições para garantir a concretização da estratégia de centralização de recursos com vista à obtenção de economias de escala. No que se refere aos Sistemas da Administração Financeira do Estado, deverá garantir o papel de fornecedor de serviços para o GeRFiP, à semelhança do que se passou anteriormente com as aplicações da Reforma da Administração Financeira do Estado (RAFE) e o sistema SIADAP.

O II participará no projecto de implementação e gestão da rede de comunicações do MFAP, havendo que garantir a sua eficiência e eficácia.

Em 2009, será prosseguido o trabalho de actualização da infra-estrutura tecnológica nas plataformas Linux e Windows.

No domínio das comunicações será dada particular atenção às redes do II, locais e alargadas, com especial enfoque nas questões de capacidade e segurança.

Será também objectivo para 2009, a implementação de uma 1ª fase de um sistema de recuperação em caso de desastre.

Deverão ainda ser criadas condições para garantir, com metodologia e ferramentas adequadas à qualificação de sistemas antes da sua entrada em produção.

PROGRAMA 3 – Coordenação, Inovação, Arquitectura e Qualidade das TIC

Constitui objectivo deste programa o desenvolvimento de projectos e actividades para a coordenação dos SI/TI que viabilizem o alinhamento entre os objectivos do Governo para o sector das Finanças e os objectivos operacionais dos organismos do MFAP, que exijam recurso às tecnologias da informação, contribuindo para a definição e normalização no âmbito da utilização dos SI/TI. Ainda, apoiar a aplicação no MFAP de normas e orientações comuns, bem como a utilização de infra-estruturas tecnológicas partilhadas da Administração Pública.

Neste âmbito, importa também criar condições potenciadoras da valorização do papel do Conselho Coordenador, dinamização do papel do II como organismo de normalização sectorial, de âmbito nacional, na área das tecnologias da informação.

Assim, o II deverá identificar oportunidades e desenvolver condições para o estabelecimento de parcerias com outras entidades.

O II assegurará condições para a coordenação de projectos transversais às diferentes áreas tecnológicas do II, nomeadamente nas áreas da segurança e qualidade.

PROGRAMA 4 – Serviços Transversais e Gestão Operacional de Sistemas

Este programa tem como objectivo o desenvolvimento de um conjunto de projectos e actividades que, pela sua transversalidade à organização, visam garantir uma maior eficiência e eficácia às actividades que concretizam as finalidades do II.

Incluem-se neste programa as actividades de suporte aos utilizadores dos sistemas que o II disponibiliza para entidades externas, o apoio à utilização de produtos e ainda o suporte aos utilizadores dos sistemas locais internos e de organismos financeiros.

Incluem-se também as actividades de exploração e monitorização dos sistemas centrais pelos quais o II é responsável.

É ainda um dos objectivos importantes deste programa, para 2009, o estabelecimento de acordos de nível de serviço com os organismos clientes do II, bem como a criação de métricas que permitam a verificação da sua execução.

PROGRAMA 5 – Gestão de Recursos

Este programa cobre as iniciativas que visam contribuir para a melhoria do desempenho global do II. O sucesso dos projectos e actividades de negócio do II decorrem da disponibilização eficiente dos recursos humanos, financeiros e materiais necessários.

Neste sentido, pretende-se otimizar e automatizar processos de gestão, de modo que, no cumprimento da legislação aplicável, haja racionalidade e capacidade rápida na satisfação dos vários tipos de recursos.

No domínio da gestão de recursos humanos, o II deverá centrar-se na compreensão dos valores actuais das organizações públicas, no desenvolvimento profissional e na responsabilização partilhada na prestação de serviços.

O II continuará também a investir nas competências dos seus colaboradores e dos utilizadores chave das suas aplicações, quer através de projectos de formação, presencial e em *e-learning*, quer no reforço do seu acervo de documentação técnica.

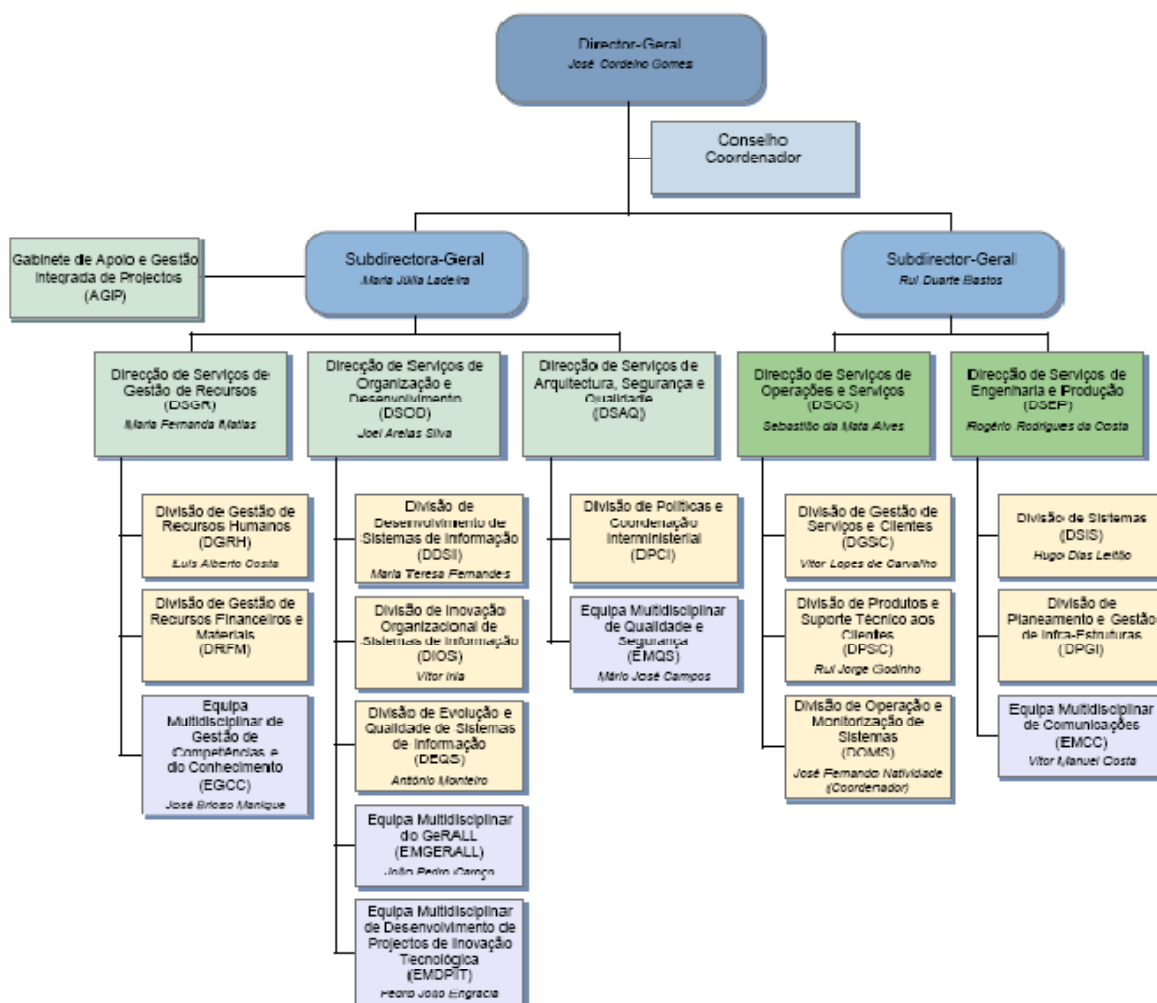
Os programas atrás identificados desdobram-se em subprogramas, projectos e actividades, conforme descritos no Anexo B.

5 – RECURSOS HUMANOS, FINANCEIROS E TECNOLÓGICOS

5.1 - Organograma

A estrutura orgânica do II é representada de acordo com o organograma seguinte:

Ilustração 3 – Organograma do Instituto de Informática



5.2 - Recursos Humanos

O mapa de recursos humanos, aprovado para 2009, apresenta-se na página seguinte.

Releva do mapa e do gráfico apresentado o predomínio das carreiras de Especialista de Informática (38,3 %) e de Técnico de Informática (23,8 %), situação natural por corresponderem à área de negócio do II.

Ilustração 4 – Mapa de Recursos Humanos para 2009/Carreiras

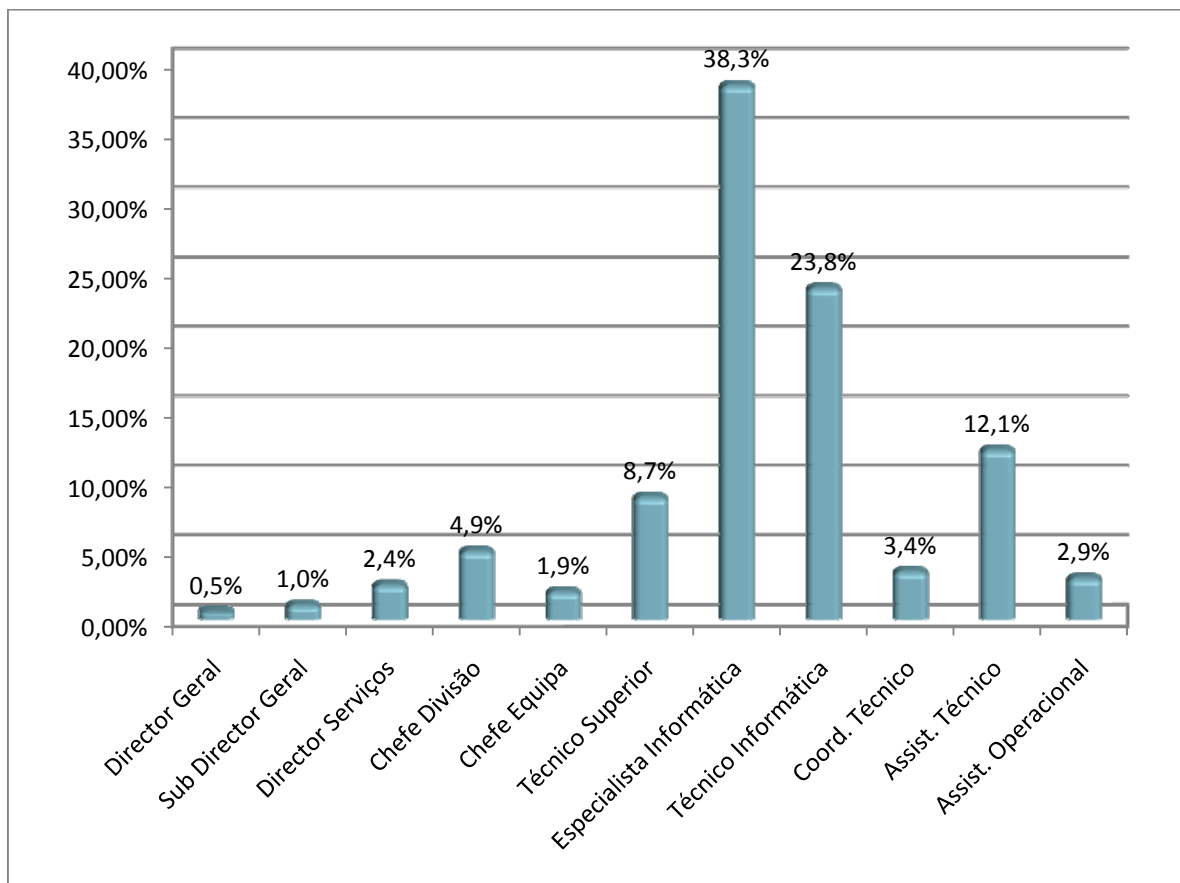


Tabela 1 – Postos de Trabalho Previstos para 2009

Unidade Orgânica/	Director Geral	Sub Director Geral	Director Serviços	Chefe Divisão	Chefe Equipa	Técnico Superior	Especialista Informática	Técnico Informática	Coord. Técnico	Assist. Técnico	Assist. Operacional	TOTAL
Direcção	1	2								2	1	6
AGIP							3					3
DSAQ			1	1	1	1	6					10
DSOD			1	3	1	1	42	11				59
DSOS			1	2		3	12	32		2		52
DSEP			1	2	1	1	15	5				25
DSGR			1	2	1	12	1	1	7	21	5	51
TOTAL	1	2	5	10	4	18	79	49	7	25	6	206

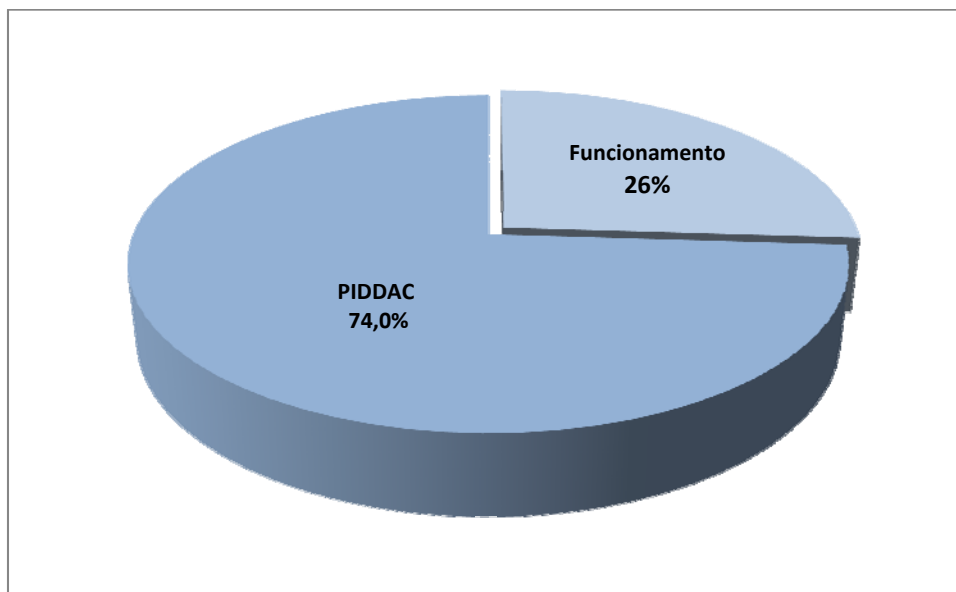
5.3 - Recursos Financeiros

O orçamento aprovado para 2009 é de 33.067.000 €, correspondendo 8.477.000 € (26%) a despesas de funcionamento e 24.590.000 € (74%) a despesas de investimento (PIDDAC).

Tabela 2 – Orçamento do II / Grupo de despesas

Grupos de despesa	Valor	%
Funcionamento	8.477.000	26 %
PIDDAC	24.590.000	74 %
TOTAL	33.067.000	100 %

Ilustração 5 – Orçamento do II / Grupo de despesas



No âmbito das despesas de funcionamento destaca-se o peso da despesa com recursos humanos (82 %). Todavia, se o cálculo for com base na soma das despesas de funcionamento e de investimento, o peso da despesa com recursos humanos representa apenas 21 %.

Tabela 3 – Orçamento de Funcionamento e PIDDAC

(Unidade: Euros)

Grupos de despesa	Anos			Distribuição por grupo de despesa (%)	Variação	
	2008	2008	2009		Valor	%
	Corrigido	Executado (a)	Aprovado (b)		(c)= (b) - (a)	(c) / (a)
Funcionamento:	8.415.275,00	8.000.249,00	8.477.065,00	100,00%	476.816,00	5,96%
- Despesas com pessoal	6.981.143,00	6.676.152,00	6.938.031,00	81,84%	261.879,00	3,92%
- Aquisição de bens e serviços	1.391.253,00	1.309.630,00	1.291.557,00	15,24%	-18.073,00	-1,38%
- Transferências correntes	12.550,00	1.482,00	12.550,00	0,15%	11.068,00	746,83%
- Reserva	192.715	0,00	211.927,00	2,50%	211.927,00	
- Aquisição de bens de capital	30.329,00	12.985,00	23.000,00	0,27%	10.015,00	77,13%
PIDDAC:	39.692.041,00	7.862.983,00	24.590.000,00	100,00%	16.727.017,00	212,73%
- Despesas com pessoal	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
- Aquisição de serviços	19.647.051,00	3.081.515,00	3.961.250,00	16,11%	879.735,00	28,55%
- Aquisição de bens de capital	20.044.990,00	4.781.468,00	20.628.750,00	83,89%	15.847.282,00	331,43%
TOTAL	48.107.316,00	15.863.232,00	33.067.065,00		17.203.833,00	108,45%

Ano de 2008 - (Fontes de financiamento: 111, 123, 230 (Funcionamento) ; 111, 112, 210 e 230 (PIDDAC))

Ano de 2009 - (Fontes de financiamento: 111, 123, 242 (Funcionamento) ; 111, 112, 212 e 242 (PIDDAC))

O PIDDAC aprovado para 2009 está condicionado ao financiamento do QREN e à abertura dos respectivos concursos.

O investimento será distribuído pelos seguintes projectos e actividades:

Tabela 4 – Projectos com Investimentos PIDDAC

(Unidade:Euros)

Programa / Medida	Projecto / Actividade	Designação do Projecto ou Actividade	Orçamento aprovado
P01/M003	Projecto	Sistema de Informação da Administração Financeira do Estado (SIAFE)	2.500.000,00
		Sistema de Informação da Administração Pública (SIAP)	600.000,00
P01/M004		Gestão partilhada de Recursos da Administração Pública (GeRALL)	19.000.000,00
		Actualização da Infra-estrutura Tecnológica do II	1.650.000,00
		Infra-Estruturas de Base – Infra-estrutura de Servidores para dados comuns, serviços de Correio Electrónico, acessos à Internet, Intranet sobre rede do MFAP	490.000,00
P03/M003		Plataforma Multimédia para a Formação de Funcionários	200.000,00
P06/M002		Reinstalação do Centro de Processamento de Dados	150.000,00
TOTAL			24.590.000

5.4 - Recursos Informáticos

Recursos disponíveis em Dezembro de 2008:

Infra-estrutura central

Tabela 5 - Infra-estrutura central

Servidores de Produção	190
Servidores de Pré-Produção/Qualidade	46
Servidores de desenvolvimento	43
Sistema centralizado de backups	1
Espaço em disco para a realização de salvaguardas	11TB
Impressoras laser (uma de grande porte e outra de médio porte)	2

1.1.1 Recursos de Comunicações

Tabela 6 – Recursos de Comunicações / LAN

Switchs de Layer 3 de Core e Server Farmer	19
Switchs layer 2 de distribuição horizontal	21
Cluster de Firewall com IDS	1
Cluster de controlo de acesso Internet	1
Switchs aplicacionais	2

Local Área Network – LAN do I.I. tem capacidade de suporte de 600 servidores e 800 PCs e Impressoras

Tabela 7 - Recursos de Comunicações / WAN

Router de acesso Internet e Extranets	4
Switchs layer 3 – rede MFAP	4

A Wide Área Network - WAN suporta acessos de mais de 170 ligações a 200 entidades externas e ligação à Internet.

1.1.2 Recursos Sistemas Locais

Tabela 8 - Recursos Sistemas Locais

Servidores de Domínio, Consola de antivírus, distribuição de software, servidores de ficheiros e impressão	8
PC's de uso pessoal	250
PC's de uso partilhado	8
Portáteis	45
Impressoras laser em rede	29
PCs a assegurar funções de servidor (Domínio antigo, servidor de impressão, servidor de software)	4
PCs de testes	3
Scanners	4

ANEXO A – QUAR

ANEXO A – QUAR

ANO:2009

Ministério das Finanças e da Administração Pública

Instituto de Informática

MISSÃO:

Apoiar a definição das políticas e estratégias das TIC do MFAP e garantir o planeamento, concepção, execução e avaliação das iniciativas de informatização e actualização tecnológica dos respectivos serviços e organismos, assegurando uma gestão eficaz racional dos recursos disponíveis

Objectivos Estratégicos

DESIGNAÇÃO	META 2009	TAXA	REALIZAÇÃO
Criar e assegurar as condições tecnológicas para a implementação e utilização de serviços partilhados no âmbito da gestão dos recursos públicos nas áreas de competência do MFAP			
Melhorar a eficiência operacional e de gestão do II e a qualidade dos serviços prestados.			
Contribuir para a racionalização dos recursos de SI/TIC no MFAP			

Objectivos Operacionais

Eficácia

Peso: 35.0

O1: Implementação do POCP na Administração Pública

INDICADORES	2007	2008	META 2009	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Número de organismos com condições de utilizarem POCP até ao final do ano			11.00	100			

O2: Garantir a fiabilidade e disponibilidade dos principais sistemas em exploração

INDICADORES	2007	2008	META 2009	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Média aritmética do tempo de disponibilidade dos principais sistemas em exploração (SIC, SRH, SIGAME, FORRONET,SIADAP123)		99.0	99.1	100			

O3: Criação e disponibilização da plataforma de suporte à INTRANET do MFAP

INDICADORES	2007	2008	META 2009	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Criação de uma matriz de partilha de informação e conhecimento no MFAP até ao final do ano			12.00	100			

Eficiência

Peso: 30.0

O4: Melhorar o serviço de atendimento aos clientes

INDICADORES	2007	2008	META 2009	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Reduzir percentualmente o custo médio de cada atendimento			5.00	100			

O5: Prestar serviços de correio electrónico e acesso à Internet a organismos no MFAP

INDICADORES	2007	2008	META 2009	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Número de organismos que fazem uso dos sistema do II para gestão do seu correio electrónico bem como do acesso à Internet			3.00	100			

O6: Melhorar a eficiência ambiental do CPD

INDICADORES	2007	2008	META 2009	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Diminuir em percentagem o consumo de energia no CPD por número de servidores e terabytes de armazenamento instalado			5.00	100			

Qualidade

Peso: 35.0

O7: Garantir a qualidade e satisfação dos utilizadores em relação aos serviços prestados

INDICADORES	2007	2008	META 2009	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Percentagem de respostas de satisfaz ou superior no CCUT		85.00	88.00	100			

O8: Melhorar os procedimentos de segurança dos sistemas

INDICADORES	2007	2008	META 2009	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Número de planos de contingência elaborados para as aplicações críticas			3.00	100			

Avaliação Final

Eficácia

- O1: Implementação do POCP na Administração Pública
- O2: Garantir a fiabilidade e disponibilidade dos principais sistemas em exploração
- O3: Criação e disponibilização da plataforma de suporte à INTRANET do MFAP

Eficiência

- O4: Melhorar o serviço de atendimento aos clientes
- O5: Prestar serviços de correio electrónico e acesso à Internet a organismos no MFAP
- O6: Melhorar a eficiência ambiental do CPD

Qualidade

- O7: Garantir a qualidade e satisfação dos utilizadores em relação aos serviços prestados
- O8: Melhorar os procedimentos de segurança dos sistemas

Recursos Humanos

DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO	PLANEADOS	REALIZADOS	DESVIO
Dirigentes - Direcção superior *	20	60		
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa *	16	272		
Técnico Superior	12	192		
Coordenador Técnico *	9	63		
Assistente Técnico	8	224		
Assistente Operacional	5	25		
Especialista de Informática	12	972		
Técnico de Informática	9	376		
		2184		

Recursos Financeiros

Valores em euros

DESIGNAÇÃO	PLANEADOS	EXECUTADOS	DESVIO
Orçamento de Funcionamento	8.4773.065	0	0
PIDDAC	24.590.000	0	0
Outros Valores	0	0	0
Aquisições de Bens e Serviços	1.291.557	0	0
Despesas c/Pessoal	6.938.031	0	0
Outras Despesas Correntes	224.477	0	0

ANEXO B – CONCEITOS E DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE ACTIVIDADES

ANEXO B – CONCEITOS E DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE ACTIVIDADES

1 - Abreviaturas

C. Resp. – Centro de responsabilidade

Rec. Internos – Recursos internos

Rec. Externos – Recursos externos

2 - Conceitos

Objectivo

Propósito formulado no âmbito do planeamento estratégico.

Programa

Conjunto de subprogramas que visam alcançar um ou mais objectivos estratégicos previamente definidos.

Subprograma

Conjunto de projectos e actividades com afinidades, que visam alcançar objectivos específicos.

Projecto

Conjunto de tarefas a realizar num horizonte temporal estabelecido, que concorrem directamente para um produto final definido. É representado pela sigla do Projecto, seguido de dois dígitos no intervalo 00 a 49.

Actividade

Conjunto de tarefas, de carácter permanente ou cíclico, sem horizonte temporal predeterminado. É representada pela sigla da Actividade, seguida de dois dígitos no intervalo 50 a 99. As actividades no intervalo 70-99 constituem exploração de sistemas da Direcção de Serviços de Produção.

Centro de Responsabilidade

Unidade orgânica do II à qual foram atribuídos recursos relativos ao lançamento, prossecução e finalização dum determinado serviço (programa, subprograma, projecto/actividade) e que assegura a sua gestão. É representado por uma abreviatura com quatro letras.

3 - Codificação

Clientes

Código	Cliente
AC	Administração Central
ADPU	Administração Pública
GERA	Empresa de Gestão Partilhada de Recursos da Administração Pública
IGCP	Instituto de Gestão da Tesouraria e do Crédito Público
MFAP	Ministério das Finanças e da Administração Pública
DGAP	Direcção-Geral da Administração e do Emprego Público
DGO	Direcção-Geral do Orçamento
IIMF	II
DGTF	Direcção-Geral do Tesouro e Finanças

Centros de Responsabilidade

Códigos Centros de Responsabilidade

CDIR	Conselho de Direcção
AGIP	Gabinete de Apoio e Gestão Integrada de Projectos
DSAQ	Direcção de Serviços de Arquitecturas e Qualidade
DSEP	Direcção de Serviços de Engenharia e Produção
DSGR	Direcção de Serviços de Gestão de Recursos
DSOD	Direcção de Serviços de Organização e Desenvolvimento

DSOS Direcção de Serviços de Operações e Serviços

PROGRAMA 1
Desenvolvimento e Evolução de SI

 Subprograma - **APU SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** N.º Horas **18.766**
Objectivos: DESENVOLVER E IMPLEMENTAR SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO ÂMBITO DA GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS E DA GESTÃO DAS ESTRUTURAS DA AP.

Projectos e Actividades

BEP05		BEP - ADAPTAÇÃO LEGISLATIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Adaptação da Bolsa de Emprego Pública (BEP) ao disposto na Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro. Das várias funcionalidades previstas, salientam-se as novas carreiras e categorias e um formulário de ofertas de emprego.	DSOD	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.819	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 25%. Das várias funcionalidades previstas salientam-se as novas carreiras e categorias e um formulário de ofertas de emprego.							
BEP06		BOLSA EMPREGO PÚBLICO - CANDIDATURAS ELECTRONICAS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementar na BEP a possibilidade de candidaturas electrónicas a ofertas de emprego.	DSOD	DGAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	366	0	
BEP07		BOLSA EMPREGO PÚBLICO - MIGRAÇÃO TECNOLÓGICA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Migrar o sistema para versões tecnologicamente mais evoluídas (BD e APP).	DSOD	DGAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	378	0	
BEP08		BOLSA EMPREGO PÚBLICO - RELATÓRIOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver um novo módulo de relatórios.	DSOD	DGAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	567	0	
BEP09		BOLSA EMPREGO PÚBLICO - ACESSIBILIDADE						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementar requisitos de acessibilidade.	DSOD	DGAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	396	0	

BEP50		BOLSA EMPREGO PÚBLICO - APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e corrigir eventuais anomalias.	DSOD	DGAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	496	0	
BEP55		BOLSA EMPREGO PÚBLICO - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	128	0	
BEP60		BOLSA EMPREGO PÚBLICO - MANUTENÇÃO EVOLUTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Efectuar pequenas acções de manutenção evolutiva da BEP.	DSOD	DGAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	760	0	
SAV06		SIADAP - AVALIAÇÃO DE ORGANISMOS, DIRIG. E TRAB. - SIADAP123						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Análise e desenvolvimento do sistema.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.790	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 65%.							
SAV50		SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO - APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e corrigir eventuais anomalias.	DSOD	DGAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SAV55		SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Corrigir eventuais anomalias e optimizar o Sistema.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SGU05		SISTEMA GESTÃO UTILIZADORES-EVOLUÇÃO/ADAPTAÇÃO AO C. CIDADÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Análise e desenvolvimento do sistema.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.680	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 70%.							

SGU50		SISTEMA DE GESTÃO DE UTILIZADORES - APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e corrigir eventuais anomalias.	DSOD	DGAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	720	0	
SGU55		SISTEMA GESTÃO UTILIZADORES - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SGU60		SISTEMA GESTÃO UTILIZADORES - MANUTENÇÃO EVOLUTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Integrar com novos sistemas de Informação e efectuar pequenas acções de manutenção evolutiva do SGU.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	990	0	
SME50		SISTEMA MOBILIDADE ESPECIAL - APOIO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	28	100	
Observações	Esta actividade foi contratada à Novabase e à Quidgest.							
SME55		SISTEMA MOBILIDADE ESPECIAL - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	28	100	
Observações	Esta actividade foi contratada à Novabase e à Quidgest.							
SRH09		SISTEMA LOCAL G.R.HUMANOS - ADAPTAÇÃO À NOVA LEGISLAÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Análise e desenvolvimento do sistema.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	335	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 90%.							
SRH10		SISTEMA GESTÃO RECURSOS HUMANOS - NOVAS FUNCIONALIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementar novos módulos pedidos pela Direcção Geral do Orçamento/ Utilizadores do SRH.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.925	0	

SRH11		SISTEMA GESTÃO RECURSOS HUMANOS - INTERFACE COM O RIGORE						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementar o módulo de interface com o Rigore para pagamento de vencimentos.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/06/30	400	0	
SRH50		SISTEMA LOCAL GESTÃO RECURSOS HUMANOS- APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e fazer a correcção de eventuais anomalias.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.260	0	
SRH55		SISTEMA LOCAL G. R. HUMANOS - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	560	0	
SRH60		SISTEMA LOCAL RECURSOS HUMANOS - MANUTENÇÃO EVOLUTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Efectuar pequenas acções de manutenção evolutiva do SRH.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	280	0	
STG02		SISTEMA GESTÃO TABELAS GERAIS - LIGAÇÃO COM O SIOE						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer a análise e o desenvolvimento das alterações ao Sistema para ligação ao SIOE - Sistema de Informação Organização Estado.	DSOD	DGAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	920	0	
STG50		SISTEMA DE GESTÃO DE TABELAS GERAIS- APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e corrigir eventuais anomalias.	DSOD	DGAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	240	0	
STG55		SISTEMA GESTÃO TABELAS GERAIS- MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	

STG60		SISTEMA GESTÃO TABELAS GERAIS - MANUTENÇÃO EVOLUTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Efectuar pequenas acções de manutenção evolutiva do SGT.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	

Subprograma - GER APOIO NO DESENVOLVIMENTO DE SERVIÇOS PARTILHADOS N.º Horas 12.258

Objectivos: CONCEBER, DESENVOLVER E IMPLEMENTAR SISTEMAS NO ÂMBITO DOS SERVIÇOS PARTILHADOS.

Projectos e Actividades

FIP01 GERFIP- GESTÃO RECURSOS FINANCEIROS PARTILHADOS								
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Permitir a Gestão de recursos financeiros, em modo partilhado pela Administração pública, nomeadamente a utilização do POCP.	DSOD	GERA	0,00	2008/12/29	2009/12/27	3.744	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 80%.							
MOP01 GERMOP- GESTÃO RECURSOS EM MODO PARTILHADO								
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Permitir a Gestão de Recursos em modo partilhado pela Administração Pública, nomeadamente sistemas de CRM, Gestão Documental, Arquivo e Business Inteligente e a criação de um portal e serviços de integração.	DSOD	GERA	0,00	2008/12/29	2009/12/27	750	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 40%.							
POC02 DESENVOLVIMENTO DA SOLUÇÃO RIGORE - COMPONENTE CENTRAL								
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver a componente central do projecto RIGORE.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	720	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 34%.							
POC05 RIGORE - EXPANSÃO DA SOLUÇÃO								
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Planear, preparar, gerir, realizar e avaliar as acções para a disseminação da solução pelos organismos utilizadores.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	792	0	
Observações	Embora criado em 2006, o seu início foi prorrogado para 2009.							
POC07 RIGORE - LIGAÇÃO À TESOURARIA								
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolvimento e implementação do módulo da Tesouraria.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.368	0	

Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 31%.							
POC50	RIGORE - APOIO AO UTILIZADOR							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador, resolver problemas e otimizar processos.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	3.290	0	
Observações	Esta actividade passa a incluir a actividade "POC60 - Rigore-Administração da Aplicação", existente em 2008.							
POC55	RIGORE - MANUTANÇÃO CORRECTIVA							
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
correção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.594	0	

Objectivos: CONCEBER, DESENVOLVER E IMPLEMENTAR SISTEMAS DE INFORMAÇÃO FORA DO ÂMBITO DO REGIME DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA DO ESTADO.

Projectos e Actividades

PIC01 PLANEAMENTO IMPUTAÇÃO CONTROLO - MIGRAÇÃO TECNOLÓGICA								
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Migrar a aplicação PIC para a plataforma 10G em paralelo com a aplicação SRH.	DSOD	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/03/31	514	0	
PIC50 PLANEAMENTO, IMPUTAÇÃO E CONTROLO - APOIO AO UTILIZADOR								
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
PIC55 PLANEAMENTO, IMPUTAÇÃO E CONTROLO - MANUTENÇÃO								
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias, desenvolvimento de novas funcionalidades e optimização.	DSOD	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	250	0	

Subprograma - **SDP SIST. DE INFORMAÇÃO DE GESTÃO DE PRODUTOS DA DÍVIDA PÚBLICA** N.º Horas **7.300**

Objectivos: DESENVOLVER E IMPLEMENTAR SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO ÂMBITO DA DÍVIDA PÚBLICA.

Projectos e Actividades

IND50		INDEMNIZAÇÕES - APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	IGCP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	160	0	
SIG50		SISTEMA PRODUTOS AFORRO - SISTEMA INFORMAÇÃO À GESTÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoio ao utilizador.	DSOD	IGCP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SPA06		SISTEMA DE PRODUTOS DE AFORRO - SÉRIE C						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementação de uma nova série de Certificados de Aforro.	DSOD	IGCP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.160	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 95%.							
SPA50		SISTEMA PRODUTOS AFORRO - APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	IGCP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.680	0	
SPA55		SISTEMA PRODUTOS AFORRO - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	IGCP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	3.200	0	

Objectivos: DESENVOLVER E IMPLEMENTAR SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO ÂMBITO DA CONTABILIDADE ORÇAMENTAL, PATRIMONIAL E DE GESTÃO.

Projectos e Actividades

CGE50		SISTEMA CONTA GERAL ESTADO - APOIO DE 2ª LINHA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	379	0	
Observações	Apoio ao utilizador na emissão dos mapas da Conta Geral do Estado.							
CGE55		SISTEMA CONTA GERAL DO ESTADO - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	IGCP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	379	0	
COR50		SISTEMA CONTROLO ORÇAMENTAL - APOIO 2ª LINHA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	104	0	
COR55		SISTEMA DE CONTROLO ORÇAMENTAL - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	104	0	
SAO50		SISTEMA ALTERAÇÕES ORÇAMENTAIS-APOIO UTILIZADOR E MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir o bom funcionamento da aplicação.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	128	0	
SCC04		SISTEMA CENTRAL CONTABILIDADE - NOVAS FUNCIONALIDADES 1º SEM						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Definir e implementar a interface POCP-SIGO e permitir o pagamento através de DUC- Documento Unico de Cobrança	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/06/30	1.500	0	

SCC50		SISTEMA CENTRAL DE CONTABILIDADE - APOIO DE 2ª LINHA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	894	0	
SCC55		SISTEMA CENTRAL DE CONTABILIDADE - MANUTENÇÃO CORRCTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.634	0	
SCP50		SISTEMA CENTRAL CONTRATOS PLURIANUAIS - APOIO DE 2ª LINHA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SCP55		SISTEMA CENTRAL CONTRATOS PLURIANUAI - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SCR50		SISTEMA CENTRAL DE RECEITA - APOIO DE 2ª LINHA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	200	0	
SCR51		SISTEMA CENTRAL RECEITAS - APOIO AO UTILIZADOR E MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoio ao utilizador e manutenção.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	200	0	
Observações	A adequação à legislação pressupõe a definição de requisitos por parte da Direcção-Geral do Orçamento.							
SCR55		SISTEMA CENTRAL DE RECEITA - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	

SFA50		SISTEMA SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS - APOIO DE 2ª LINHA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	362	0	
SFA55		SISTEMA SERVIÇOS E FUNDOS AUTONOMOS - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	DGAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	362	0	
SGI51		SISTEMA DE GESTÃO INTERFACES - MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoio ao utilizador e manutenção.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SGI55		SISTEMA DE GESTÃO DE INTERFACES - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SGR50		SISTEMA GESTÃO DE RECEITA - APOIO DE 2ª LINHA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	320	0	
SGR51		SISTEMA GESTÃO RECEITAS - APOIO AO UTILIZADOR E MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoio ao utilizador e manutenção.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	180	0	
Observações	A adequação à legislação pressupõe a definição de requisitos por parte da Direcção-Geral do Orçamento.							
SGR55		SISTEMA GESTÃO DE RECEITAS - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	140	0	

SIC50		SISTEMA DE INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA - APOIO DE 2ª LINHA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	538	0	
SIC55		SISTEMA DE INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.478	0	
SOE50		SISTEMA DO ORÇAMENTO DO ESTADO - APOIO DE 2ª LINHA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.044	0	
SOE55		SISTEMA DO ORÇAMENTO DO ESTADO - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.044	0	
SPS50		SIGO PORTAL - APOIO DE 2ª LINHA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	506	0	

Objectivos: DESENVOLVER E IMPLEMENTAR SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO ÂMBITO DA TESOURARIA DO ESTADO.

Projectos e Actividades

SAF01		SISTEMAS APOIO FINANCEIRO - ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DO SI						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer a análise e o desenvolvimento de um sistema, integrador dos actuais S.I., de apoio financeiro nomeadamente na área da protecção à habitação.	DSOD	DGTF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.030	0	
SCD01		SISTEMA CREDITO BONIFI. HABITAÇÃO DEF.- ANALISE E DESENVOLV.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Análise e desenvolvimento do sistema SCHED.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.300	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 30%.							
SCD50		SISTEMA CREDITO BONIFICADO HAB. DEFICIENTES-APOIO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Corrigir eventuais anomalias do SCD.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SCD55		SIST.CRÉDITO BONIFICADO HABIT. DEFICIENTES -MANUT.CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Corrigir eventuais anomalias do SCD.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SCD60		SIST. CRÉDITO BONIFICADO HAB. DEFICIENTES - MANUT. EVOLUTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Integrar com novos SI e efectuar pequenas acções de manutenção evolutiva do SCD.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SCH08		SISTEMA CRÉDITO BONIFICADO HABITAÇÃO - ANÁLISE E DESENV. SI						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer a análise a o desenvolvimento de novas funcionalidades, nomeadamente a Portaria 384/2009 de 9 de Abril (medidas de protecção do património habitacional no contexto da crise).	DSOD	DGTF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	560	0	

SCH50		MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE CRÉDITO BONIFICADO À HABITAÇÃO.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Resolver problemas inerentes à manutenção do Sistema de Crédito Bonificado à Habitação.	DSOD	DGTF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SCH55		SISTEMA CREDITO BONIFICADO À HABITAÇÃO-MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SCH60		SISTEMA CREDITO BONIFICADO HABITAÇÃO - MANUTENÇÃO EVOLUTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Efectuar pequenas acções de manutenção evolutiva do SCH.	DSOD	DGTF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SCM01		SISTEMA CRÉDITO HABITAÇÃO - MORATÓRIA: ANÁLISE E DESENV. SI						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer a análise e o desenvolvimento do sistema SCHM.	DSOD	DGTF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	560	0	
SCM50		SISTEMA CREDITO BONIFICADO HABITAÇÃO - APOIO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Corrigir eventuais anomalias do SCM.	DSOD	DGTF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SCM55		SISTEMA CRÉDITO BONIFICADO HABITAÇÃO - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Corrir eventuais anomalias do SCM.	DSOD	DGTF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
SCM60		SISTEMA CRÉDITO BONIFICADO HABITAÇÃO - MANUTENÇÃO EVOLUTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
efectuar pequenas acções de manutenção evolutiva da SCM.	DSOD	DGTF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	

SGT02		SIST. GESTÃO CONTAS TESOIRO - LIGAÇÃO DO RIGORE À TESOURARIA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Integrar os organismos com o sistema Rigore na Tesouraria do Estado.	DSOD	IGCP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.536	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 90%.							
SGT03		SISTEMA GESTÃO CONTAS TESOIRO - DÉBITOS DIRECTOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Disponibilizar aos clientes do IGCP a funcionalidade Débitos Directos, nas vertentes credora e devedora.	DSOD	IGCP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	932	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 80%.							
SGT50		SISTEMA DE GESTÃO DE CONTAS DO TESOIRO - APOIO AO UTILIZADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e efectuar alterações pontuais.	DSOD	DGTF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	952	0	
SGT55		SISTEMA DE GESTÃO CONTAS DO TESOIRO - MANUTENÇÃO CORRECTIVA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Correcção de eventuais anomalias e optimização.	DSOD	IGCP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.340	0	

Subprograma - **WEB SÍTIOS WEB**

N.º Horas

5.760

Objectivos: DESENVOLVER, FAZER APOIO TÉCNICO E FAZER MANUTENÇÃO DE SÍTIOS WEB.

Projectos e Actividades

NET52		APOIO TÉCNICO E MANUTENÇÃO DE SÍTIOS WEB						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Prestar apoio técnico e assegurar a manutenção de Sítios Web.	DSOS	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.400	0	
Observações	Manutenção dos seguintes sítios Web: GPEARI, CCAS, Portal do MF, Intranet e Internet do II.							
NET53		DESENVOLVIMENTO NOVAS FUNCIONALIDADES E NOVOS SÍTIOS WEB						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver novas funcionalidades e novos Sítios Web.	DSOS	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	3.360	0	
Observações	Desenvolvimento e implementação na plataforma Plone de produção de dois módulos de software respectivamente para "Gestão de inscrições para a formação" e "Gestão do plano de formação". Migração de sub-sites do II existentes na plataforma Windows/IIS para a plataforma Plone. Criação de áreas privadas na Intranet para as diversas unidades orgânicas do II. Desenvolvimento do site "Investimento e Emprego".							

PROGRAMA 2

Gestão da Infra-estrutura Tecnológica e da Informação

Subprograma - **COM REDES E SERVIÇOS DE COMUNICAÇÕES**

N.º Horas

11.520

Objectivos: FAZER A GESTÃO DA INFRA-ESTRUTURA DE REDES E DOS SERVIÇOS DE COMUNICAÇÕES.

Projectos e Actividades

COM51		GESTÃO DA REDE LOCAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar os serviços de comunicações de âmbito local, adequando os níveis de segurança e disponibilidade aos requisitos da organização	DSEP	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	5.760	0	
COM52		GESTÃO DA REDE GLOBAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Gerir as comunicações de âmbito global, respondendo em termos de desempenho, disponibilidade e segurança aos requisitos dos clientes.	DSEP	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	5.760	0	

Subprograma - **EXP EXPLORAÇÃO DE SISTEMAS E FORNECIMENTO DE SERVIÇOS** N.º Horas **23.570**

Objectivos: FAZER A EXPLORAÇÃO DOS SISTEMAS E FORNECER SERVIÇOS.

Projectos e Actividades

EXP70		MONITORIZAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE SISTEMAS E REDES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DSOS	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.900	0	
EXP71		IMPRESSÃO, ACABAMENTO E EXPEDIÇÃO DE TRABALHOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à impressão acabamento e expedição de trabalhos.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.930	0	
EXP72		ELABORAÇÃO RELATÓRIOS DE CUMPRIMENTO DOS NÍVEIS DE SERVIÇO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Elaborar relatórios de cumprimento dos Níveis de Serviço.	DSOS	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.100	0	
EXP73		EXECUÇÃO DE BACKUPS E TESTES DE REPOSIÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Executar backups e testes de reposição.	DSOS	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.100	0	
EXP74		PASSAGEM A PRODUÇÃO DE NOVAS APLICAÇÕES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Passar a produção novas aplicações.	DSOS	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	500	0	
EXP75		TAREFAS GENÉRICAS DE OPERAÇÃO DE SISTEMAS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Realizar tarefas genéricas de Operação de Sistemas.	DSOS	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.800	0	

SCC70		EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO CENTRAL DE CONTABILIDADE						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DSOS	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.200	0	
SCE70		EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO DE CONTROLO DAS COBRANÇAS DO ESTADO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DSOS	DGTF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.200	0	
SCT70		EXPLORAÇÃO DA APLICAÇÃO DE COMPENSAÇÃO DO TESOURO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DSOS	DGTF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.280	0	
SGT70		EXPLORAÇÃO DO SISTEMA DE CONTAS CORRENTES DO TESOURO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DSOS	DGTF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	4.080	0	
SME70		EXPLORAÇÃO DO SISTEMA DE MOBILIDADE ESPECIAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar a operação e administração da aplicação SME (Sistema de apoio á mobilidade especial)	DSOS	GERA	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.200	0	
SPA70		EXPLORAÇÃO DO SISTEMA DE PRODUTOS DE AFORROS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação.	DSOS	IGCP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.280	0	

Subprograma - **GSL GESTÃO DE SISTEMAS LOCAIS**

 N.º Horas **15.121**
Objectivos: FAZER A GESTÃO DOS SISTEMAS LOCAIS.

Projectos e Actividades

PSL01		REORGANIZAÇÃO DE INFRA-ESTRUTURAS TECNOLÓGICAS LOCAIS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Reorganizar as infra-estruturas tecnológicas locais de clientes externos, na perspectiva dos mesmos passarem a usufruir de serviços tecnológicos prestados pelo Instituto de Informática.	DSOS	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.440	0	
Observações	Pretende-se concretizar a reorganização das infra-estruturas tecnológicas locais do GPEARI, GERAP e II.							
PSL51		GESTÃO DOS SISTEMAS LOCAIS DO I.I. E DE ENTIDADES EXTERNAS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Gerir os sistemas de âmbito local, assegurando a actualização do Hardware / Software.	DSOS	MFAP	0,00	2008/12/29	2009/12/27	7.680	0	
Observações	Pretende-se assegurar a gestão dos sistemas locais do II, GERAP e GPEARI.							
PSL52		ESTUDO E IMPLEMENTAÇÃO DE NOVAS TECNOLOGIAS E PRODUTOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Estudar e implementar produtos e novas tecnologias no âmbito dos sistemas locais.	DSOS	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	3.480	0	
Observações	Estão previstas as seguintes principais tarefas: Implementação de novas funcionalidades no software Nagios no âmbito da monitorização de sistemas e serviços; implementação do mecanismo de "off-line folders" no âmbito da disponibilização de uma solução centralizada de salvaguarda de dados pessoais; implementação da solução "System Center Configuration Manager" para gestão integrada e centralizada dos postos de trabalho; implementação de uma solução para encriptação de dados nos computadores portáteis.							
PSL53		SUORTE TÉCNICO A PRODUTOS DE GESTÃO INTERNA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Prestar suporte técnico a produtos de gestão interna.	DSOS	IIMF	1,00	2008/12/29	2009/12/27	2.520	1	
Observações	Dar resposta aos pedidos de suporte técnico para os seguintes produtos/aplicações de gestão interna: Gestão de Tempos de Presença (software Nexus); Gestão de Bibliotecas (software Koha); Plataforma de E-learning (software Moodle); Microsoft Office 2007.							

Objectivos: DEFINIR POLÍTICAS DE SEGURANÇA INFORMÁTICA E CONTROLAR A SUA APLICAÇÃO.

Projectos e Actividades

SIN51		POLÍTICA DE SEGURANÇA INFORMÁTICA E PRIVACIDADE (PSIP)						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer dois relatórios de acompanhamento das acções relacionadas com a Política de Segurança Informática e Privacidade (PSIP) do Instituto de Informática.	DSAQ	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.440	0	
SIN52		MONITORIZAÇÃO DAS ACÇÕES DE SEGURANÇA INFORMÁTICA NO I.I.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer dois relatórios da monitorização das acções relacionadas com a segurança informática nas várias unidades orgânicas do Instituto de informática.	DSAQ	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.440	0	
SIN53		AUDITORIA DE SEGUIMENTO (FECHO)						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Avaliar a implementação das acções correctivas identificadas no decorrer da auditoria e transferir para acções preventivas as não conformidades que, pela sua natureza, não possam ser corrigidas.	DSAQ	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.224	0	
SIN54		ANÁLISE DE RISCO (COCKPIT)						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Elaborar relatório de análise de risco, nos termos da norma 17779.	DSAQ	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.224	0	

Subprograma - SSC SUPORTE A SISTEMAS CENTRAIS

N.º Horas 19.370

Objectivos: FAZER O SUPORTE A SISTEMAS CENTRAIS.

Projectos e Actividades

ADM53		ADMINISTRAÇÃO DAS BASES DE DADOS INSTALADAS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Monitorar e efectuar as alterações recomendadas para manter a eficiência de desempenho das bases de dados instaladas.	DSEP	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	5.050	0	
ADM56		ADMINISTRAÇÃO DAS PLATAFORMAS WINDOWS E UNIX/LINUX						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Monitorar o funcionamento, definir os procedimentos de salvaguarda e efectuar as alterações recomendadas para manter a eficiência de desempenho, a segurança e confidencialidade dos dados.	DSEP	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	5.446	0	
ADM57		ADMINISTRAÇÃO DO SISTEMA POCP/RIGORE						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Monitorar o funcionamento do sistema POCP/RIGORE, definir os procedimentos de salvaguarda e efectuar as alterações recomendadas para manter a eficiência de desempenho, a segurança e a confidencialidade dos dados.	DSEP	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.880	0	
SIS10		IMPLEMENTAÇÃO DAS RECOMENDAÇÕES DA AUDITORIA DE SEGURANÇA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Analisar, seleccionar e implementar as recomendações de curto prazo da Auditoria de Segurança relativas às áreas da responsabilidade da DPRO.	DSEP	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	150	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 90%.							
SIS16		INSTALAÇÃO DE COMPONENTES DO SISTEMA DE BACKUPS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Instalar uma solução de salvaguarda dos sistemas instalados no Centro de Processamento de Dados.	DSEP	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	648	0	

SIS52		INSTALAÇÃO CONFIGURAÇÃO E SUPORTE DE SISTEMAS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar a instalação, configuração, actualização e suporte técnico de sistemas centrais.	DSOS	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	5.196	0	

PROGRAMA 3

Coordenação, Inovação, Arquitectura e Qualidade das TIC

Subprograma - COO COORDENAÇÃO DE SI / TI

N.º Horas

288

Objectivos: DINAMIZAR O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO DE COORDENAÇÃO DOS SI/TI NO MFAP.

Projectos e Actividades

CO052		SUPORTE TÉCNICO AO CONSELHO COORDENADOR						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Responder às solicitações do Conselho Coordenador.	DSAQ	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	288	0	

Subprograma - REP INOVAÇÃO E REENGENHARIA DE PROCESSOS

N.º Horas

3.688

Objectivos: PROMOVER A INOVAÇÃO ORGANIZACIONAL E TECNOLÓGICA E PRESTAR APOIO A NÍVEL DE REENGENHARIA DE PROCESSOS.

Projectos e Actividades

ABR50		ABERTURA DE PROJECTOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Preparar e abrir projectos	DSOD	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	440	0	
EPR01		LEVANTAMENTO E REENGENHARIA DE PROCESSOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder ao levantamento e reengenharia de seis processos da Área Administrativa e Financeira.	DSOD	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.448	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 60%.							
MGP01		METODOLOGIA DE GESTÃO DE PROJECTOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Criar e implementar no Instituto de Informática uma metodologia de gestão de projetos baseada no PMBoK.	AGIP	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	800	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 25%.							

PROGRAMA 4

Serviços Transversais e Gestão Operacional de Sistemas

Subprograma - APA APOIO ÀS POLÍTICAS E ACÇÕES

N.º Horas

720

Objectivos: APOIAR POLÍTICAS E ACÇÕES.

Projectos e Actividades

GRT51		PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES TÉCNICAS (CT) DE NORMALIZAÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Acompanhar os trabalhos das CT de Normalização, no sentido de obter toda a informação susceptível de ser difundida pela AP e necessária a projectos do I.I.; pesquisa recolha, tratamento e divulgação de documentos normativos.	AGIP	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	120	0	
NTI51		DESEMPENHO DAS FUNÇÕES DE ORGANISMO NORMALIZAÇÃO SECTORIAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desempenhar o papel de ONS para as TI através da coordenação dos trabalhos de de CT de normalização, votação e preparação de documentos normativos em desenvolvimento nos Organismos Internacionais de Normalização.	AGIP	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	600	0	

Objectivos: GARANTIR A QUALIDADE DAS RELAÇÕES EXTERNAS COM TODO AMBIENTE OPERACIONAL E COM A SOCIEDADE EM GERAL, VISANDO A MELHORIA CONTINUA DA IMAGEM PÚBLICA DO II.

Projectos e Actividades

AIS50		DEFINIÇÃO E MONITORIZAÇÃO DE ACORDOS INTERNOS DE SERVIÇO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Estabelecer e monitorizar acordos internos de serviço (AIS).	DSOS	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.080	0	
Observações	Métricas: N.º de AIS firmados.							
ARC50		ACOMPANHAR A RELAÇÃO COM O CLIENTE						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar a gestão e o acompanhamento da relação com Clientes, incluindo o desenvolvimento de protocolos e a definição de acordos de níveis de serviço.	DSOS	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	720	0	
Observações	Métricas: N.º de Protocolos celebrados; N.º de Acordos de níveis de serviço firmados. Realização do 2º Inquérito ao Nível de Satisfação dos Clientes.							
CCT50		FUNÇÃO DE ATENDIMENTO E APOIO TÉCNICO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar o apoio aos utilizadores melhorando a interacção com as equipas técnicas.	DSOS	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	10.800	0	
Observações	Métricas: Número de Interações; Número de PAT abertos; Número de PAT resolvidos; Percentagem de resolução em 1ª linha; Tempo Medio de Resolução.							
CCT51		ADMINISTRAÇÃO DO SAAT						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar o funcionamento da plataforma de suporte à prestação de serviços, melhorando a eficiência.	DSOS	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.800	0	
Observações	Métricas: N.º de intervenções de melhoria na aplicação.							
EIA10		SIC MIGRAÇÃO PARA ORACLE 10G SERVIÇOS INFRAESTRUTURA PROPRIA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à migração da aplicação SIC para Oracle10g, em Serviços com infraestrutura própria.	DSOS	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	240	0	

EIA11		SRH MIGRAÇÃO PARA ORACLE 10G SERVIÇOS INFRAESTRUTURA PRÓPRIA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Proceder à migração da aplicação SRH para Oracle 10g em Serviços com infraestrutura própria.	DSOS	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	240	0	
EIA51		SISTEMA INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA - APOIO UTIL. E MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e instalar pacotes com novas facilidades/correções.	DSOS	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	3.720	0	
Observações	Apoiar a execução orçamental dos Serviços Integrados.							
EIA52		SISTEMA RECURSOS HUMANOS - APOIO UTILIZADOR E MANUTENÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o utilizador e instalar pacotes com novas funcionalidades/correções.	DSOS	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	5.880	0	
EIA56		SISTEMA RECURSOS HUMANOS - IMPLEMENTAÇÃO EM NOVOS SERVIÇOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementar a aplicação em novos serviços, de acordo com o solicitado pela Direcção-Geral do Orçamento.	DSOS	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	840	0	
Observações	Pressupõe solicitação por parte da Direcção-Geral do Orçamento.							
EIA57		SIST. INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA - INSTALAR EM NOVOS SERVIÇOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Instalar e configurar a aplicação, de acordo com o solicitado pela Direcção-Geral do Orçamento.	DSOS	DGO	0,00	2008/12/29	2009/12/27	600	0	
Observações	Pressupõe solicitação por parte da Direcção-Geral do Orçamento.							
GDO02		GESPRON - GESTÃO DE PROCESSOS DE NEGÓCIO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Instalar no Instituto uma aplicação de Gestão Documental e Processual.	DSOD	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	3.312	0	

PROGRAMA 5

Gestão de Recursos

Subprograma - GCC GESTÃO DE COMPETÊNCIAS E DO CONHECIMENTO

N.º Horas 10.090

Objectivos: GERIR COMPETÊNCIAS E O CONHECIMENTO.

Projectos e Actividades

CID23		IMPLEMENTAR O KOHA V3						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementar na Biblioteca as novas funcionalidades existentes na versão 3 do KOHA.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.030	0	
Observações		No fim de 2008 a taxa de execução era de 80%.						
CID50		GESTÃO DO ACERVO DOCUMENTAL DO MFII.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Adquirir, organizar, digitalizar, catalogar, indexar e introduzir dados documentais na BD INFODOC; Planear, gerir e coordenar as actividades do serviço.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.170	0	
CID51		GESTÃO E DIFUSÃO DOS RECURSOS DE INFORMAÇÃO DOCUMENTAL.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Divulgar, no sítio do CID, a DSI, o TITULUS, a síntese de imprensa, os dossiers temáticos, os índices dos periódicos, etc; Actualizar a biblioteca digital, a legislação e as normas técnicas; Elaborar pesquisas e empréstimos.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.780	0	
CID53		GESTÃO DA BD INFODOC NO SISTEMA KOHA.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Administrar os dados e garantir o adequado funcionamento dos diferentes módulos do sistema: aquisição, catalogação, séries, empréstimos e OPAC.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	630	0	
CID57		ACOMPANHAMENTO, MANUTENÇÃO E DIFUSÃO VOCABULÁRIOS TÉCNICOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Construir, gerir e manter uma linguagem documental controlada, com base nas estruturas hierárquicas nas áreas das TIC; Colaborar na criação de novos termos a serem introduzidos no glossário.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	300	0	

FOR08		FORMAÇÃO POR E-LEARNING						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Implementar a plataforma de e-learning Modle no Instituto.	DSGR	ADPU	0,00	2008/12/29	2009/12/27	920	0	
FOR50		GESTÃO DA FORMAÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Planear e implementar a política de formação para os colaboradores do I.I. e, complementarmente, para os utilizadores externos das aplicações.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.900	0	
GRH19		GESTÃO DE COMPETÊNCIAS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Identificar as competências dos colaboradores, na perspectiva dos perfis profissionais necessários ao cumprimento da missão do I.I..	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	360	0	
Observações	No fim de 2008 a taxa de execução era de 83%.							

Subprograma - GRF GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS E MATERIAIS

N.º Horas 23.830

Objectivos: GERIR RECURSOS FINANCEIROS E MATERIAIS.

Projectos e Actividades

RFM06		AQUISIÇÃO BENS/SERVIÇOS EM PLATAFORMA ELECTRÓNICA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Executar os procedimentos de aquisição através de uma plataforma electrónica.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.430	0	
RFM07		GERFIP - IMPLEMENTAR NO INSTITUTO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir a utilização do GERFIP e o encerramento de contas em paralelo com o SIC.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	4.730	0	
RFM08		SISTEMA PARTILHADO ACOMPANHAMENTO PROCESSOS AQUISIÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Criar um sistema partilhado de acompanhamento dos processos de aquisições de bens e serviços.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.150	0	
RFM50		GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar o controlo e a execução do orçamento. Verificar a conformidade legal das despesas e garantir o processamento. Assegurar a gestão dos contratos escritos. Elaborar a Conta de Gerência e preparar o projecto de orçamento.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	4.490	0	
RFM53		AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar o fornecimento de bens e serviços indispensável ao funcionamento do II.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.890	0	
RFM55		GESTÃO DAS INFRAESTRUTURAS E INSTALAÇÕES.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir o funcionamento da infraestrutura técnica e das instalações.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	4.320	0	

RFM56		SERVIÇOS DE LOGÍSTICA						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Assegurar o funcionamento dos serviços de logística.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.340	0	
RFM59		GESTÃO DE BENS DE CONSUMO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Gerir os bens de consumo corrente.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	920	0	
RFM60		GESTÃO DE BENS PATRIMONIAIS MÓVEIS.						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Gerir os bens patrimoniais móveis.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.560	0	

Subprograma - GRH GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

N.º Horas 18.420

Objectivos: GERIR RECURSOS HUMANOS.

Projectos e Actividades

GRH52		ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver os procedimentos administrativos inerentes à administração de pessoal.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	4.240	0	
GRH53		PROCESSAMENTO DE ABONOS A PESSOAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver os procedimentos administrativos inerentes ao processamento de abonos e descontos.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.800	0	
GRH54		GESTÃO DE CORRESPONDÊNCIA E DE ARQUIVO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Desenvolver os procedimentos administrativos inerentes à gestão da correspondência e do arquivo.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	5.680	0	
GRH55		APOIO TÉCNICO E JURÍDICO À GESTÃO DE RH						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Elaborar estudos e pareceres técnicos e jurídicos, numa perspectiva de melhoria qualitativa e quantitativa, nas matérias relativas a pessoal e segurança, higiene e saúde no trabalho.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.100	0	
GRH59		ESTÁGIOS PROFISSIONAIS E ESCOLARES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Promover, organizar e acompanhar os estágios escolares e profissionais no I.I., particularmente os promovidos no âmbito do POAP.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	100	0	
GRH60		APOIO A CONCURSOS DE PESSOAL						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar a realização de concursos de pessoal no I.I.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	620	0	

SEC50		GESTÃO CENTRALIZADA DO SECRETARIADO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Garantir uma maior eficácia no desempenho da função secretariado no apoio às unidades orgânicas do I.I..	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	2.880	0	

Objectivos: APOIAR A DIRECÇÃO.

Projectos e Actividades

ACD50		APOIO TÉCNICO AO CONSELHO DE DIRECÇÃO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o Conselho de Direcção em tarefas determinadas.	AGIP	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	4.230	0	
BSC01		BALANCED SCORECARD PARA O INSTITUTO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Elaborar um documento, recorrendo à metodologia BSC, que apresente o Enquadramento Institucional, a Análise Estratégica, a Formulação Estratégica, os Objectivos Estratégicos e o Mapa Estratégico para o Instituto de Informática.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.680	0	
GIN51		GESTÃO DO SISTEMA PIC (PROGRAMAÇÃO, IMPUTAÇÃO, CONTROLO)						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer a manutenção dos sistema PIC e, a partir deste, elaborar relatórios de avaliação da execução dos projectos/ actividades em curso no Instituto de Informática (I.I.)..	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	400	0	
GIN52		APOIO JURÍDICO E CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar o Conselho de Direcção na prevenção e na resolução de problemas jurídicos.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.440	0	
GIN55		PREPARAÇÃO E PUBLICAÇÃO DO PLANO E RELATÓRIO DE ACTIVIDADES						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Elaborar, publicar e enviar o Balanço Social e o Plano e Relatório de Actividades.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	400	0	
GIN56		GESTÃO DE PROCESSOS INTERNOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Apoiar a viabilização da Gestão de Processos no Instituto.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	480	0	

GIN57		ELABORAR E ACOMPANHAR CANDIDATURAS AO QREN						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Fazer candidaturas ao QREN, designadamente nos programas POPH e POFC/SAMA.	DSGR	IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	200	0	
PMO50		ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DE PROJECTOS						
Objectivo projecto/actividade	C. Resp	Clientes	Investimento Previsto €	Data Início	Data Fim	N.º da Horas Previsto		
						Rec. Internos	Rec. Externos	
Acompanhar e controlar a execução dos projectos em curso no Instituto.		IIMF	0,00	2008/12/29	2009/12/27	1.440	0	
Observações	No ano de 2008 esta actividade estava incluída no apoio Técnico à Direcção.							

ANEXO C – FORMAÇÃO

ANEXO C – PLANO DE FORMAÇÃO

COD CFOR	CURSO/MODULO	Entidade Formadora	DUR (horas)	DATA DA REALIZAÇÃO		Total de pedidos Internos	Total de particip. externo s
				INICIO	FIM		
	SEMINÁRIOS						
859	O Novo Regime da Contratação Pública - Aspectos Fundamentais	INA/II	7	11-Fev-09	11-Fev-09	31	
	SAAT - Perspectivas de Evolução da Tecnológica	Altitude Software	3			4	
	Totais do Seminários		10			35	
	GESTÃO						
	DEICOS - Diploma de Especialização em Comunicações e Segurança de Redes	INA	190	18-Set-09	4-Dez-09	2	
	DJUR - Diploma de Especialização Jurídica na AP	INA	125	9-Fev-09	28-Abr-09	1	
	DEGEMP - Diploma de Especialização em Gestão e Melhoria de Processos	INA	190	14-Abr-09	21-Jul-09	2	
	CADAP - Curso de Alta Direcção em AP	ISCTE	177	5-Jan-09	20-Mar-09	1	
	CAGEP - Curso Avançado de Gestão Pública	INA	75	5-Mar-09	23-Abr-09	1	
	O Novo Regime da Contratação Pública	INA	30	22-Jun-09	26-Jun-09	2	
	Service Management para melhorar a Prestação de Serviços: do Modelo à Prática	INA	35	21-Set-09	30-Set-09	1	
	Questões essenciais da Gestão de STIC (It Governance)	INA	12	23-Nov-09	25-Nov-09	1	
	Contabilidade Pública	INA	30	18-Mai-09	22-Mai-09	1	
	ITIL Foundation V3. Service Management Foundation + Exame	IST/CEPEI/NH	21	Julho	Julho	10	
	Como Medir o Desempenho dos Departamentos de Sistemas de Informação (ITIL V3)	INA	18	4-Jun-09	6-Jun-09	1	
	Métricas e Análise de Desempenho em call/contact centers	GMTel		2º Sem	2º Sem	0	
	Gestão de stocks	INA	30	1-Jun-09	5-Jun-09	1	
	Gestão de Projectos - PMI Certificação	GTBC	42	Outº	Outº	6	
	Gestão por Competências	INA	12	5-Mai-09	6-Mai-09	1	
	Auditoria da Formação	INA	42	6-Out-09	28-Out-09	1	
	Comunidades de Práticas e Redes Sociais	INA	12	1-Jun-09	2-Jun-09	2	
	Comunicar a Formação na Organização	INA	30	19-Out-09	23-Out-09	1	
	Levantamento de Requisitos			2º Sem	2º Sem	0	
	Totais da Gestão		1071			35	

	DESENVOLVIMENTO DE APLICAÇÕES						
	MICROSOFT VISUAL STUDIO TEAM SYSTEM						
6463	Visual Studio 2008: ASP.NET 3.5	Rumos	12	4-Jun-09	5-Jun-09	6	
2300	Developing Security-Enhanced Web Applicatios	Rumos	18	12-Out-09	14-Out-09	3	
6464	Visual Studio 2008: ADO.NET 3.5	Rumos	12	19-Out-06	20-Out-06	4	
	MICROSOFT SQL SERVER						
6234	Implementing and Maintaining Microsoft SQL Server 2008 Analysis Services	Rumos	18	16-Jun-09	18-Jun-09	8	
6158	Updating Your SQL 2005 Skills to SQL Server 2008	Rumos	18	27-Mai-09	29-Mai-09	4	
6235	Implementing and Maintaining Microsoft SQL Server 2008 Integration Services	Rumos	18	22-Jun-09	24-Jun-09	11	
2778	Writing Queries using Microsoft SQL Server 2005 - Transact SQL	Rumos	18	27-Mai-09	29-Mai-09	3	
6236	Implementing and Maintaining Microsoft SQL Server 2008 Reporting Services	Rumos	18	21-Set-09	23-Set-09	5	
	MICROSOFT SHAREPOINT PORTAL SERVER						
	MS Share Point Portal Server (desenvolvimento)	II	30	2º Sem	2º Sem	2	
	MICROSOFT BIZTALK SERVER						
2933	Developing Business process and integration solution with MS Biztalk Server 2006	Rumos	30	18-Mai-09	22-Mai-09	7	
	ORACLE						
	Oracle Fusion Middleware 11g: Build Applications with ADF I	Oracle	24	Setº	Setº	7	
	Oracle Fusion Middleware 11g: Build Applications with ADF II - LVC	Oracle	24	Setº	Setº	7	
	OracleAS 10g R3: Build Web Services (Development Tools)	Oracle	24	Setº	Setº	7	
	Desenvolvimento para a Web e edição gráfica						
	Ajax - Desenvolvimento de Aplicações Web 2.0	Vantagem +	24	22-Set-09	25-Set-09	3	
	Python Web Programming - Curso Completo	Vantagem +	30	7-Set-09	11-Set-09	1	
	Javascript - Introdução ao Desenvolvimento Web com Javascript	Vantagem +	21	2-Set-09	4-Set-09	1	
	XML e Web Services – Arquitectura SOA e os novos requisitos de negócio	INA	30	9-Nov-09	13-Nov-09	2	
	Análise de sistemas orientada por objectos (com uml)	INA	30	19-Out-09	23-Out-09	1	
869	Photoshop CS2 e Adobe Acrobat 8 Professional	Vantagem +	15	2-Abr-09	8-Abr-09	4	
	Totais do Desenvolvimento de Aplicações		414			86	

	ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMAS E DE BASES DE DADOS						
	WINDOWS SERVER 2008 SERVER						
6421	Configuring and Troubleshooting a Windows Server 2008 Network Infrastructure	Rumos	40	2º Sem	2º Sem	6	
6425	Configuring Windows Server 2008 Active Directory Domain Services	Rumos	40	2º Sem	2º Sem	3	
6430	Managing and Maintaining Windows Server 2008 Servers	Rumos	40	2º Sem	2º Sem	6	
	MICROSOFT SQL SERVER						
6232	Implementing a Microsoft SQL Server 2008 Database	Rumos	40	2º Sem	2º Sem	3	
	MICROSOFT EXCHANGE SERVER						
5051	Monitoring and Troubleshooting Microsoft Exchange Server 2007	Rumos	16	2º Sem	2º Sem	3	
5050	Recovering Messaging Servers and Databases using Microsoft Exchange Server 2007	Rumos	8	2º Sem	2º Sem	3	
	MICROSOFT BIZTALK SERVER						
860	Projecto para sistema de transferência de ficheiros baseado em Biztalk - 1ª edição	II / MSFT	12	10-Fev-09	11-Fev-09	8	
860	Projecto para sistema de transferência de ficheiros baseado em Biztalk - 2ª edição	II / MSFT	12	25-Fev-09	26-Fev-09	8	
2934	Deploying and Managing Business Process and Integration Solutions Using Microsoft BizTalk Server 2006	Rumos	16	2º Sem	2º Sem	3	
	MICROSOFT DYNAMICS CRM 4.0						
	Installation and Deployment in Microsoft Dynamics CRM 4.0	Rumos	16	6-Jul-09	7-Jul-09	3	
	MICROSOFT SHAREPOINT PORTAL SERVER						
5061	Implementing Microsoft Office Sharepoint Server 2007	Rumos	18	2º Sem	2º Sem	3	
	LINUX						
713	Administração de sistemas e redes Linux – Módulo I	II	35	13-Jun-09	17-Jun-09	10	
727	Programação Shell (Unix)	II	30	22-Jun-09	26-Jun-09	10	
	MONITORIZAÇÃO DE SISTEMAS						
796	Nágios - Monitorização de Sistemas	Tinta Digital	24	16-Jun-09	19-Jun-09	3	
	System Center Configuration Manager 2007	Microsoft		4º Trim	4º Trim	4	
	ORACLE						
	Oracle Database 10g : Performance Tuning	Oracle	32	2º Sem	2º Sem	3	
	Oracle Database 11g : New Features for Administrators	Oracle	40	2º Sem	2º Sem	3	
	Oracle Database 11g: Data Guard Administration New (Database and Grids)	Oracle	40	2º Sem	2º Sem	3	
	DBAO – Oracle Database 10g: 2 day DBA	Oracle	12	1º Sem	1º Sem	4	
AB10	AB10 - Oracle Database 10g: Advanced Backup and	Oracle	18	2º Sem	2º Sem	4	

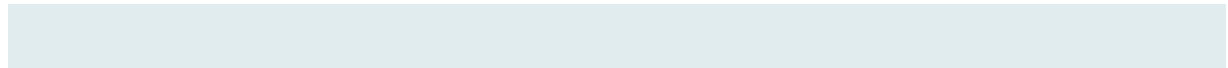
	Recovery						
	TU10 – Performance Tuning	Oracle	24	1º Sem	1º Sem	4	
	SAP						
	TADM10 - SAP Netweaver - Web As Implementation & Operation I	SAP	60	2º Sem	2º Sem	5	
	TADM12 - SAP Netweaver AS Implementation and Operation II	SAP	60	2º Sem	2º Sem	5	
	TADM51 - SAP Web AS DB Operation	SAP	30	2º Sem	2º Sem	3	
	TADM53 - SAP Web AS DB Operation	SAP	30	2º Sem	2º Sem	2	
	SM100 - Solution Manager for Operations of SAP Solutions	SAP	30	4-Mai-09	8-Mai-09	2	
	SM001 - Introduction to SAP Solution Manager	SAP	2	2º Sem	2º Sem	1	
	SAP01 - SAP Overview	SAP	18	2º Sem	2º Sem	1	
	ADM 960 - Security in SAP System Environments	SAP	18	2º Sem	2º Sem	1	
	OUTROS						
	HP Blade System Administration - 1ª edição	Rumos	18	22-Jun-09	24-Jun-09	3	
	HP Blade System Administration - 2ª edição	Rumos	18	2º Sem	2º Sem	3	
	HP BladeSystem c-Class Solutions I - Technologies, Planning & Deployment (hands-on)	Rumos	18	2º Sem	2º Sem	3	
	VMWARE Infrastructure 3.0: Install & Configure	Rumos	28	1-Jun-09	4-Jun-09	3	
	VMWARE Infrastructure 3.0: Deploy, Secure & Analyse	Rumos	28	2º Sem	2º Sem	3	
	Web Security - As melhores Práticas de Segurança na Web	Vantagem +		1º Sem	1º Sem	3	
	CHECK POINT						
877	Check Point Security Administration I (R65) - 1ª edição	Glinnt	21	1-Jun-09	3-Jun-09	3	
878	Check Point Security Administration I (R65) - 2ª edição	Glinnt	21	2º Sem	2º Sem	3	
	Check Point Security Administration II (R65) - 1ª edição	Glinnt	14	4-Jun-09	5-Jun-09	3	
	Check Point Security Administration II (R65) - 2ª edição	Glinnt	14	2º Sem	2º Sem	3	
	Check Point Security Administration III (R65)	Glinnt	28	2º Sem	2º Sem	2	
	Check Point VPN-1 VSX NGX	Glinnt	21	2º Sem	2º Sem	2	
	CISCO						
	Cisco CCNA (ICND1 + ICND2)	Rumos	70	29-Jun-09	10-Jul-09	2	
	Cisco CCDA (DESGN)	Rumos	35	2º Sem	2º Sem	1	
	Cisco IP6FD	Rumos	35	2º Sem	2º Sem	1	
	Cisco SNRS	Rumos	35	2º Sem	2º Sem	1	
	Cisco MPLS	Rumos	35	2º Sem	2º Sem	1	

	VERITAS						
	Veritas Enterprise Vault 6x: Administration and User Features (1ª edição)	Cesce	30	15-Jun-09	19-Jun-09	7	
	Veritas Enterprise Vault 6x: Administration and User Features (2ª edição)	Cesce	30	22-Jun-09	26-Jun-09	7	
	Veritas NetBackup 6x Troubleshooting Techniques for Windows (1ª edição)	Cesce	18	Outº	Outº	7	
	Veritas NetBackup 6x Troubleshooting Techniques for Windows (2ª edição)	Cesce	18	Outº	Outº	7	
	Totais de Administração de Sistemas de Bases de Dados		1296			185	
	GESTÃO ADMINISTRATIVA						
	Inventariação e Gestão Avançada do Património	INA	30	21-Set-09	25-Set-09	1	
	Cidadania Organizacional, Produtividade e Satisfação no Trabalho	INA	24	28-Set-09	1-Out-09	1	
	Comportamento Liderança Comunicação						
	Técnicas Avançadas de Trabalho em Equipa	INA	24	16-Nov-09	17-Nov-09	1	
	Informática para utilizadores						
	Automatização de Processos Administrativos: do Office ao Workflow	INA	30	2º Sem	2º Sem	1	
	O Processador de texto Word (2003)	INA	35	2º Sem	2º Sem	1	
	ATENDIMENTO E SUPORTE TÉCNICO						
	SAAT						
	SAAT - Curso para Utilizadores-Requerentes	II/DGSC	6	1-Set-09	1-Set-09	0	
	SAAT - Curso para Utilizadores-Técnicos de Suporte	II/DGSC	12	14-Set-09	15-Set-09	0	
	SAAT - Curso para Utilizadores-Gestores de GST	II/DGSC	6	12-Out-09	12-Out-09	0	
834	SAAT - Técnicas Comportamentais de Atendimento Multicanal (manhas)	II/DGSC	6	26-Out-09	26-Out-09	10	
	BEP - Suporte Técnico de Primeira Linha	II/uo-bep	6	2-Jun-09	2-Jun-09	10	
	GEADAP - Suporte Técnico de Primeira Linha	II/uo-geadap	6	9-Jun-09	9-Jun-09	10	
	SFA - Suporte Técnico de Primeira Linha	II/uo-sfa	6	16-Jun-09	16-Jun-09	10	
	SIC - Suporte Técnico de Primeira Linha	II/uo-sic	6	23-Jun-09	23-Jun-09	10	
	Totais de Gestão Administrativa (aplicações Informáticas)		197			55	
	APLICAÇÕES INFORMÁTICAS (Utilizadores)						
	GeADAP						
845	GeADAP (SIADAP 123)- Administração do Sistema	II	3	22-Jan-09	22-Jan-09	6	69
845	GeADAP (SIADAP 123)- Administração do Sistema	II	3	27-Jan-09	27-Jan-09	2	53

845	GeADAP (SIADAP 123)- Administração do Sistema	II	3	29-Jan-09	29-Jan-09	1	70
845	GeADAP (SIADAP 123)- Administração do Sistema	II	3	3-Fev-09	3-Fev-09	0	58
845	GeADAP (SIADAP 123)- Administração do Sistema	II	3	5-Fev-09	5-Fev-09	1	43
845	GeADAP (SIADAP 123)- Administração do Sistema	II	3	10-Fev-09	10-Fev-09	1	50
865	GeADAP (SIADAP 123)- Administração do Sistema e Avaliação	II	5	27-Mar-09	27-Mar-09	2	68
	GeRFiP						
846	GeRFiP_Módulo Compras_Utilização	Luís Montes GeRAP/II	18	14-Jan-09	16-Jan-09	6	
847	GeRFiP_Módulo Stoks_Utilização	Luís Montes GeRAP/II	3	19-Jan-09	19-Jan-09	2	
847	GeRFiP_Módulo Stoks_Utilização	Paulo Lobo GeRAP/II	3	13-Mar-09	13-Mar-09		
848	GeRFiP_Módulo Imobilizado_Utilização	Paulo Lobo GeRAP/II	9	22-Jan-09	26-Jan-09	2	
849	GeRFiP_Módulo Contabilidade Orçamental_Utilização	O.Ferreira, Ilda G. e Sandra F. GeRAP/II	18	22-Jan-09	29-Jan-09	5	
850	GeRFiP_Módulo Conta a Pagar_Utilização	Luís Montes GeRAP/II	3	30-Jan-09	30-Jan-09	5	
851	GeRFiP_Módulo Contabilidade Geral	F.Fernandes GeRAP/II	3	30-Mar-09	30-Mar-09		
854	GeRFiP_Módulo Compras_Utilização	Paulo Lobo GeRAP/II	3	14-Jan-09	14-Jan-09		3
854	GeRFiP_Módulo Compras_Utilização	Paulo Lobo GeRAP/II	3	13-Mar-09	13-Mar-09		
855	GeRFiP_Módulo Imobilizado_Utilização	Vera Caeiro GeRAP/II	12	11-Fev-09	11-Fev-09		7
856	GeRFiP_Módulo Contabilidade Orçamental_Utilização	O.Ferreira, Ilda G. e Sandra F. GeRAP/II	12	16-Jan-09	21-Jan-09		5
856	GeRFiP_Módulo Contabilidade Orçamental_Utilização	Ilda G. e Sandra F. GeRAP/II	12	16-Mar-09	17-Mar-09		
862	FI SAP (Módulo Financeiro)	M.Almeida	111	26-Fev-09	25-Mar-09		9
864	GeRFiP_Módulo Aplicação Prática do POCP	O.Ferreira GeRAP/II	42	16-Fev-09	25-Fev-09		7
866	GeRFiP_Módulo Serviços Partilhados _ Portal e CRM	A.Costa e V.Santos GeRAP/II	3	21-Mar-09	19-Mar-09		
867	GeRFiP_Módulo Gestão de Contratos	Luís Montes GeRAP/II	3	19-Mar-09	19-Mar-09		3
868	GeRFiP_Módulo POCP	GeRAP/II	6	12-Mar-09	12-Mar-09		

876	GeRFIP_Conceitos Fundamentais	GeRAP/II	18	18-05-2009	25-05-2009		30
	Totais de Aplicações Informáticas		305			33	475
	TOTAL GERAL		3293			429	475

ANEXO D – SIGLAS



ANEXO D – SIGLAS

ANCP	Agência Nacional de Compras Públicas
BDAP	Base de Dados dos Recursos Humanos da Administração Pública
BEP	Bolsa de Emprego Público
CPD	Centro de Processamento de Dados
DGAEP	Direcção-Geral da Administração e do Emprego Público
DGO	Direcção-Geral do Orçamento
DGTF	Direcção-Geral do Tesouro e Finanças
GeADAP	Gestão Integrada da Avaliação de Desempenho da Administração Pública
GeRALL	Gestão Partilhada de Recursos da Administração Pública
GeRAP	Empresa de Gestão Partilhada de Recursos da Administração Pública
GeRFiP	Gestão de Recursos Financeiros Partilhada
GPEARl	Gabinete de Planeamento, Estratégia, Avaliação e Relações Internacionais
IGCP	Instituto de Gestão da Tesouraria e do Crédito Público
II	Instituto de Informática

MFAP	Ministério das Finanças e da Administração Pública
PIDDAC	Programa de Investimentos e Despesas de Desenvolvimento da Administração Central
POPH	Plano Operacional do Potencial Humano
QREN	Quadro de Referência Estratégico Nacional
QUAR	Quadro de Avaliação e Responsabilização
RAFE	Reforma da Administração Financeira do Estado
SAAT	Sistema de Atendimento e Apoio Técnico
SI / TI	Sistemas e Tecnologias de Informação
SIADAP	Sistema de Informação para a Avaliação do Desempenho da Administração Pública
sigAME	Sistema Integrado de Gestão e Apoio à Mobilidade Especial
SIGO	Sistema de Informação de Gestão Orçamental
SRH	Sistema de Recursos Humanos
TIC	Tecnologias de Informação e Comunicação