

Plano de Actividades



2004

Plano de actividades 2004

Índice

I - ENQUADRAMENTO.....	2
Caracterização do Instituto de Informática	3
Organograma	5
Serviços Prestados.....	6
II - ESTRATÉGIA	7
Desafios e Orientações	8
Objectivos estratégicos.....	9
Objectivos Operacionais e Funcionamento Interno.....	10
III - ACTIVIDADES PREVISTAS E RECURSOS.....	12
Lista de Programas e Subprogramas	13
Programa 1	14
Concepção, Desenvolvimento e Implementação de Sistemas de Informação	14
Programa 2	25
Gestão da Infra-estrutura Tecnológica e da Informação	25
Programa 3	32
Promoção das TIC e apoio ao seu desenvolvimento	32
Programa 4	37
Suporte Técnico.....	37
Programa 5	45
Gestão Interna.....	45
IV - CONCEITOS.....	50
ANEXO.....	55

I - ENQUADRAMENTO

**Caracterização do Instituto de
Informática**

Organograma

Serviços prestados

Caracterização do Instituto de Informática

Missão e Estrutura

O Instituto de Informática, criado em 1977, rege-se actualmente pelo Decreto-Lei nº 143/98, de 22 de Maio, diploma que lhe confere alguma flexibilidade ao nível da reorganização estrutural pois permite que, por deliberação do Conselho de Direcção, ratificada pela tutela, seja possível proceder a ajustamentos em função da optimização e racionalização de recursos, nas suas unidades e sub-unidades orgânicas, com excepção da estrutura orgânica fundamental. Aquelas unidades orgânicas estão agregadas de acordo com as suas missões específicas:

- Desenvolvimento de Sistemas de Informação;
- Infra-estrutura Tecnológica;
- Promoção e Normalização dos Sistemas e Tecnologias da Informação;
- Gestão Interna.

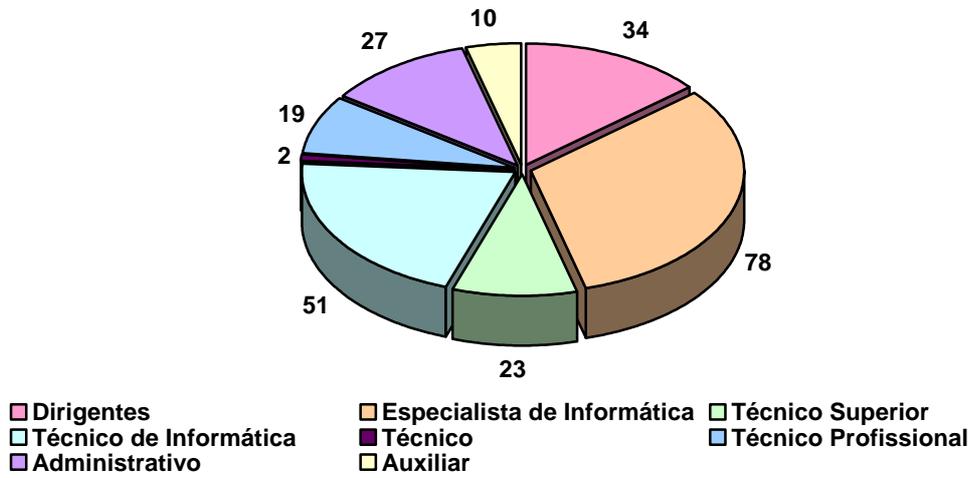
Recursos Humanos

O Instituto de Informática tem um efectivo de 244 Profissionais (31 Dez. 2003), e uma taxa de tecnicidade de 63,11% (Especialistas de Informática – 31,97%, Técnicos Superiores – 9,43%, Técnicos de Informática – 20,90%, e Técnicos – 0,82%). A idade média dos funcionários é de 45,17 anos. A rotação de pessoal em 2003 foi de 12,30% o que corresponde a 18 entradas (7,38%) e a 12 saídas (4,92%).

As horas úteis disponíveis, tendo em conta o pessoal efectivo, rondam as 351.360 distribuídas pelos seguintes grupos de pessoal/pelouro:

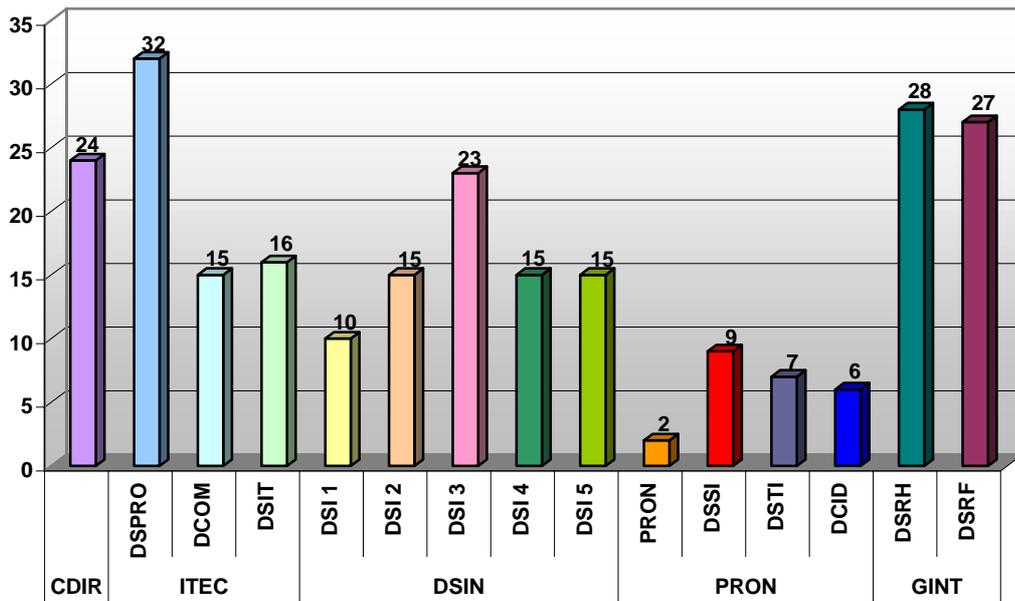
Grupo de Pessoal	CDIR		ITEC		DSIN		PRON		GINT		Total	
	Efectivos	Horas	Efectivos	Horas	Efectivos	Horas	Efectivos	Horas	Efectivos	Horas	Efectivos	Horas
Dirigente	5	7.200	10	14.400	11	15.840	3	4.320	5	7.200	34	48.960
Especialista de Informática	7	10.080	17	24.480	50	72.000	4	5.760	0	0	78	112.320
Técnico Superior	1	1.440	1	1.440	0	0	14	20.160	7	10.080	23	33.120
Técnico de Informática	2	2.880	31	44.640	17	24.480	0	0	1	1.440	51	73.440
Técnico	1	1.440	0	0	0	0	0	0	1	1.440	2	2.880
Técnico Profissional	3	4.320	1	1.440	0	0	3	4.320	12	17.280	19	27.360
Administrativo	1	1.440	3	4.320	0	0	0	0	23	33.120	27	38.880
Auxiliar	4	5.760	0	0	0	0	0	0	6	8.640	10	14.400
Operário	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	24	34.560	63	90.720	78	112.320	24	34.560	55	79.200	244	351.360

DISTRIBUIÇÃO DE FUNCIONÁRIOS POR GRUPO DE PESSOAL



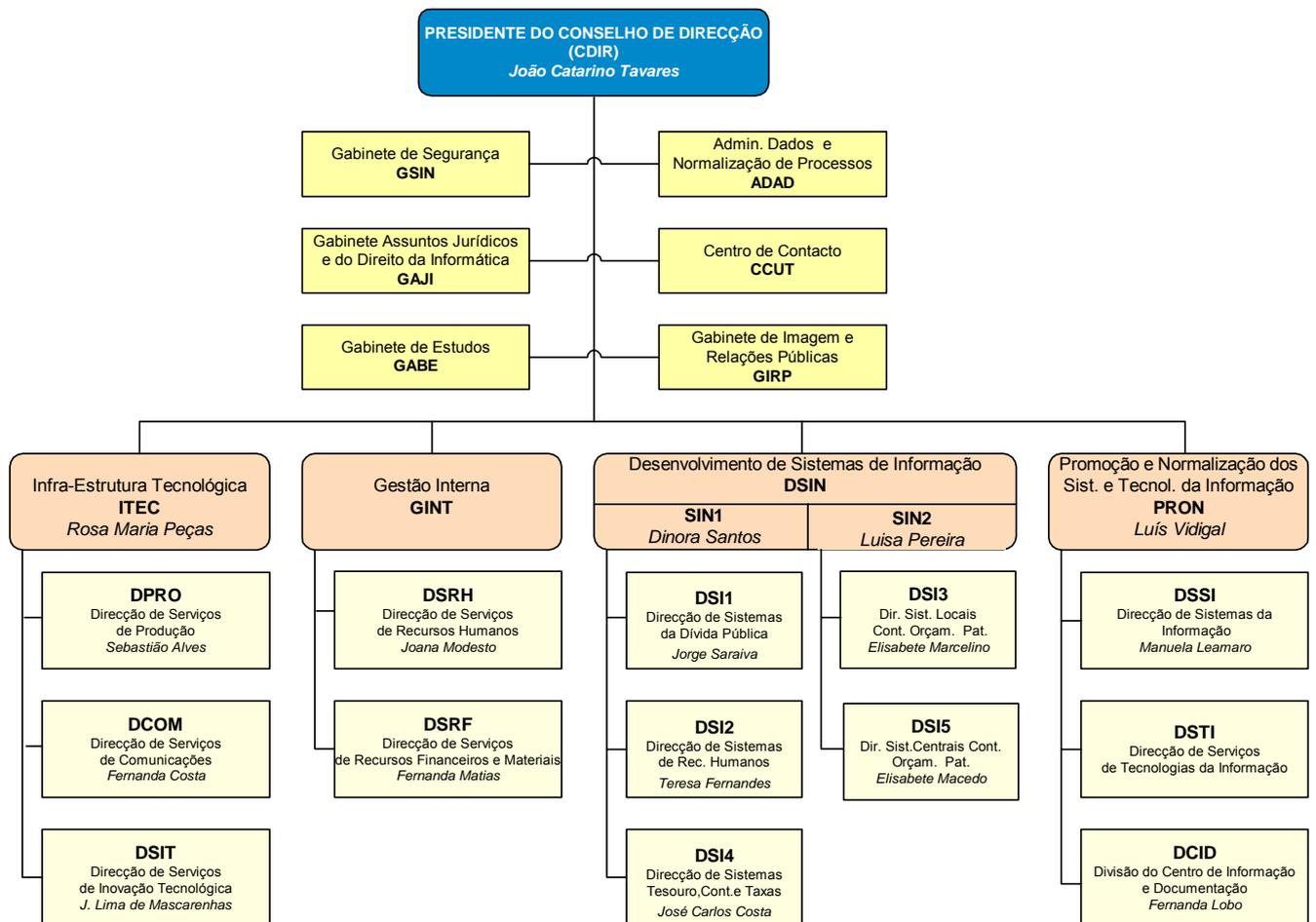
Dados a 31 de Dezembro de 2003

DISTRIBUIÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS POR PELOURO/UNIDADE ORGÂNICA



Dados a 31 de Dezembro de 2003

Organograma



Serviços Prestados

Verificando-se a existência de grandes economias de escala na centralização de funções de suporte dos organismos, o II tem reforçado esta componente como prestador de serviços à Administração Pública.

Assim, na perspectiva de um centro de serviços partilhados, este Instituto pretende ser um prestador de serviços em processamento de aplicações comuns designadas por Applications Service Provider (ASP), gestão de infra-estruturas, suporte a sites, gestão e coordenação de projectos informáticos, etc.

Qualquer serviço da Administração Pública é um cliente ou pelo menos um potencial cliente do II, no contexto da Gestão de Recursos Públicos na componente aplicacional local.

Com o mesmo objectivo, a criação de centros de excelência, centralizando conhecimentos específicos em áreas como a gestão de projectos informáticos, a contratação de serviços externos na área das TIC e o desenvolvimento de planos e arquitecturas de S.I. são também serviços que o II pretende vir a disponibilizar.

No que se refere ao desenvolvimento, manutenção e exploração de sistemas de informação, os clientes são sobretudo os organismos do Ministério das Finanças, designadamente a Direcção-Geral do Orçamento, a Direcção-Geral do Tesouro, a Direcção-Geral da Administração Pública e o Instituto de Gestão do Crédito Público.

Existem casos especiais de projectos de desenvolvimento, manutenção e processamento cujos clientes são respectivamente, a Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros e as Autarquias, com sistemas de informação específicos, como os casos do Sistema Jurídico Documental Digesto e da Taxa de Conservação de Esgotos.

II - ESTRATÉGIA

Desafios e Orientações
Objectivos Estratégicos
Objectivos Operacionais e
Funcionamento Interno

Desafios e Orientações

Os principais desafios colocados ao Instituto de Informática para 2004 nascem da confluência de 3 eixos de natureza político-estratégica:

- Plano de Acção do SIAFE/ SIGRAP;
- Programa de acção para o Governo Electrónico;
- Reforma da Administração Pública.

A Resolução do Conselho de Ministros n.º 107/2003 de 12 de Agosto, ponto 6 – Liderança e coordenação, Eixo n.º 3 – Reforço da articulação intraministerial, deu prioridade à nomeação de um único responsável pela área da sociedade da informação em cada ministério, encarregue dos sistemas de informação e das decisões estratégicas associadas à sociedade da informação e à inovação (CIO – Chief Information Officer). Foi nomeado, por despacho da Senhora Ministra das Finanças, o Presidente do Instituto de Informática CIO do Ministério das Finanças e definido o Instituto de Informática como base da entidade coordenadora do SIGRAP (ESIGRAP).

O SIGRAP - Sistema de Informação de Gestão dos Recursos da Administração Pública tem, como grande objectivo, o combate aos silos informacionais que se foram instalando em cada sector e organismo dificultando o acesso à informação, a sua integração e consolidação a nível central. O SIGRAP tem também uma preocupação de optimização dos meios evitando redundâncias de investimentos através da sua centralização e de uma efectiva coordenação.

No “Plano de Acção para os Sistemas de Informação de Gestão dos Recursos da Administração Pública”, elaborado pelo Conselho Coordenador do Sistema de Controlo Interno da Administração Financeira do Estado, está consagrada, numa primeira fase, a “Elaboração de um Plano Estratégico para a Sociedade da Informação no Ministério das Finanças” e a constituição de uma estrutura organizacional responsável pela gestão dos Sistemas de Informação de Gestão dos Recursos da Administração Pública (ESIGRAP), com efectiva capacidade de intervenção e resistência a factores conjunturais.

O presente Plano de Actividades ainda não pode reflectir todo o impacto que este projecto irá ter em 2004 no trabalho a desenvolver pelo Instituto de Informática, no entanto procurou-se dar resposta ao cumprimento das metas definidas para o corrente ano.

Embora focando-se no Ministério das Finanças e na coordenação do SIGRAP o Instituto possui, ainda, competências de coordenação decorrentes do Decreto-Lei n.º 196/99 de 8 de Junho, que fixa regras gerais tendo em vista a coordenação da aquisição e utilização de tecnologias de informação na Administração Pública e atribuiu ao Instituto de Informática, para além da coordenação da Comissão Intersectorial de Informática na Administração Pública (CITIAP), a função de entidade coordenadora sectorial (ECS) do Ministério das Finanças. O Instituto tem procurado desenvolver todas estas competências em articulação com a UMIC e no quadro dos Programas de Acção para a Sociedade da Informação e do Governo Electrónico.

As recentes iniciativas do Governo em matéria de Reforma do Estado e em particular no domínio da gestão dos recursos humanos vêm colocando ao Instituto novos desafios e novas oportunidades de integração da totalidade da informação de gestão, até agora dispersa por diversas entidades governamentais.

A evolução da administração pública electrónica passa pela dinamização e elaboração de planos estratégicos, pela promoção de normas e plataformas de interoperabilidade e pela criação de condições de segurança e autenticação de todos os funcionários e outros agentes do Estado que intervêm nos actos e processos administrativos intra e interministeriais, ao serviço dos cidadãos, agentes económicos e órgãos de soberania.

O Instituto de Informática tem vindo a colaborar em muitas destas iniciativas governamentais protagonizadas pela UMIC, podendo vir a contribuir com a sua competência e maturidade nos domínios organizacional, informacional e tecnológico para muitas das medidas estruturantes e horizontais que irão ser requeridas pelo “Plano de Acção do Governo Electrónico” nos próximos anos.

Por força da sua história, o Instituto de Informática conseguiu acumular experiência e competências capazes de corresponder a mais estes novos desafios. Trata-se de garantir a soberania do Estado em sistemas particularmente críticos para o funcionamento geral da administração pública, não só através do controlo e conhecimento estratégico destes sistemas, garantindo a sua integração, continuidade e eficácia, mas também através da rendibilização do investimento público na utilização racional das tecnologias da informação e comunicação na administração pública e em particular no Ministério das Finanças.

Esta mudança exige uma nova cultura e novas competências técnicas, gestionárias e interpessoais. O ano de 2004 dará início a um processo de mudança progressiva de um organismo predominantemente orientado para a prestação de serviços de concepção, desenvolvimento e exploração de aplicações nas áreas não tributárias do Ministério das Finanças, para um novo organismo cada vez mais recentrado na gestão dos recursos informacionais a cargo deste Ministério e em particular dos sistemas de informação de apoio às políticas públicas de recursos humanos, financeiros e materiais da administração pública.

Face a estes desafios e à visão partilhada para este organismo, delineamos um conjunto de objectivos estratégicos que a seguir se descrevem.

Objectivos estratégicos

A visão que se propõe para o Instituto de Informática nos próximos anos passa pelos seguintes objectivos estratégicos:

- Contribuir para a modernização, melhoria na gestão e aumento da produtividade da Administração Pública, através do apoio à gestão da mudança organizacional decorrente da implementação dos Sistemas e Tecnologias de Informação;
- Garantir o desenvolvimento e a infra-estrutura tecnológica dos Sistemas de Informação sob a responsabilidade do II, numa perspectiva de serviços partilhados, economia de escala, integração informacional e inovação tecnológica, em consonância com os objectivos e estratégia definidos superiormente e com os “serviços clientes”;
- Contribuir para o desenvolvimento da Sociedade da Informação, através da promoção da utilização das Tecnologias da Informação na Administração Pública, numa perspectiva de economia de recursos e protecção ao investimento, em estreita articulação com as entidades com papel nestas matérias;
- Garantir a integração dos Sistemas de Informação no âmbito da Gestão dos Recursos da Administração Pública, facilitando o acesso à informação e a tomada de decisão;

- Conhecer, avaliar e melhorar o desempenho global do I.I. reforçando a componente de planeamento e coordenação e actuando sobre o ambiente interno.

Para levar a cabo estes objectivos serão reforçadas competências por forma a especificar com rigor os requisitos e os resultados desejados, definir metodologias e formalismos técnicos, avaliar fornecedores, contratos e competências, definir quem faz o quê, acompanhar o desempenho interno e externo na concepção e desenvolvimento de produtos aplicativos de apoio ao funcionamento global do Ministério das Finanças, principalmente nas áreas não tributárias, construindo um quadro de confiança e qualidade junto dos organismos parceiros e gerindo as relações com os fornecedores numa estratégia de protecção do investimento e garantia da soberania do Estado.

Objectivos Operacionais e Funcionamento Interno

Programas

Os Programas que a seguir se identificam e descrevem, pretendem consubstanciar os Objectivos atrás enunciados e neles se agregam em subprojectos, projectos e actividades deste Instituto conforme Capítulo III.

Programa 1 – Concepção, Desenvolvimento e Implementação de Sistemas de Informação

Com este Programa visa-se garantir o desenvolvimento e a manutenção dos Sistemas de Informação sob a responsabilidade do I.I.

Programa 2 – Gestão da Infra-estrutura Tecnológica e da Informação

Este Programa visa garantir a actualização e funcionamento da infra-estrutura tecnológica do II e a gestão dos repositórios de dados.

Programa 3 – Promoção das TIC e apoio ao seu desenvolvimento

Constitui objectivo deste Programa a promoção das TIC junto dos organismos da AP, através de acções de experimentação, normalização, de apoio e de observatório contribuindo para a definição de políticas.

Programa 4 – Suporte Técnico

Este Programa tem como objectivo o desenvolvimento de um conjunto de projectos e actividades que, pela sua horizontalidade à organização, visam garantir uma maior eficiência e eficácia às actividades que concretizam as finalidades do II.

Programa 5 – Gestão Interna

Este Programa cobre as iniciativas que visam contribuir para a melhoria do desempenho global do I.I.

No domínio da gestão interna, a atenção deverá centrar-se na compreensão dos valores actuais e do desenvolvimento dos que reforcem o envolvimento profissional e a responsabilização partilhada na prestação de serviços.

A nível operacional o Instituto de Informática iniciará uma nova fase de aplicações que visam, entre outras, alcançar a médio prazo os seguintes objectivos:

- Adaptação e generalização de um sistema de POC/P a toda a Administração Pública, enquanto novo modelo de gestão dos serviços públicos;
- Promoção do modelo de funcionamento em serviços partilhados, capazes de gerar economias de escala, integração informacional e inovação tecnológica;
- Dar suporte informacional e tecnológico às iniciativas no domínio da Reforma da Administração Pública;
- Criação de uma rede do Ministério das Finanças, capaz de promover o trabalho cooperativo através da utilização de sistemas de gestão electrónica de documentos, contribuindo para melhorar a eficiência e a eficácia dos processos decisórios;

Garantia da integração plena dos sistemas de informação capazes de suportar a totalidade da administração dos recursos financeiros, humanos e materiais do Estado, por forma a dispor de informação oportuna e fiável de apoio à gestão e à política relacionada com a totalidade dos recursos da administração pública.

Começam agora a ser criadas as condições necessárias para que o Instituto de Informática possa garantir todo o espectro de aplicações da área financeira do Estado complementares ao sistema de Receita, através da criação de um quadro de referência comum que permita tornar os sistemas de Despesa e Tesouraria suficientemente fiáveis, disponíveis e permanentemente actualizados, tendo em vista atingir a plena integração das contas públicas.

No plano interno, o Instituto de Informática irá dar continuidade a uma série de medidas capazes de assegurar uma melhor gestão dos seus recursos internos, nomeadamente através de:

- Implementação de um sistema de gestão de competências;
- Melhoria da gestão de projectos através da normalização de procedimentos, melhoria dos processos de trabalho e utilização de metodologias formais de desenvolvimento;
- Melhor articulação entre as diferentes áreas;
- Normalização das arquitecturas e plataformas tecnológicas, conducentes à centralização e consolidação dos sistemas;
- Melhorar o sistema de controlo interno e a informação para a gestão;
- Implementação do Centro de Contacto;
- Automatização dos procedimentos administrativos;
- Melhorar a relação com os parceiros, tornando a comunicação mais clara, transparente, e sujeita a níveis protocolados de serviço expectáveis;
- Dinamização do Conselho Consultivo.

III - ACTIVIDADES PREVISTAS E RECURSOS

Lista de Programas e Subprogramas

**Programa 1 – Conceção,
Desenvolvimento e Implementação de
Sistemas de Informação**

**Programa 2 – Gestão da Infra-estrutura
Tecnológica e da Informação**

**Programa 3 – Promoção das TIC e apoio ao
seu desenvolvimento**

Programa 4 – Suporte Técnico

Programa 5 – Gestão Interna

Anexo: Plano de Formação Interna

Lista de Programas e Subprogramas

1. Concepção, Desenvolvimento e Implementação de Sistemas de Informação

- SGO** - Sistemas de Informação de Gestão Orçamental
- APU** - Sistemas de Informação da Administração Pública
- STE** - Sistemas de Informação da Tesouraria do Estado
- SDP** - Sistemas de Informação de Gestão de Produtos da Dívida Pública
- OSI** - Outros Sistemas de Informação

2. Gestão da Infra-estrutura Tecnológica e da Informação

- ABD** - Administração de Sistemas e Bases de Dados
- EXP** - Exploração de Sistemas e Fornecimento de Serviços
- SSC** - Suporte a Sistemas Centrais
- COM** - Redes e Serviços de Comunicações
- GSL** - Gestão de Sistemas Locais

3. Promoção das TIC e apoio ao seu desenvolvimento

- APA** - Apoio às Políticas e Acções
- SGP** - Processos Administrativos e de Gestão no Ministério das Finanças
- APE** - Contribuição para o projecto Administração Pública Electrónica
- CMF** - Coordenação dos SI/TI no Ministério das Finanças

4. Suporte Técnico

- INV** - Inovação tecnológica
- ANS** - Administração de Dados, Normalização de Procedimentos e Segurança Informática
- FID** - Formação, Informação e Documentação
- CCT** - Centro de Contacto
- SAD** - Sistemas de apoio à decisão

5. Gestão Interna

- GIN** - Informação de Gestão Interna
- GRH** - Gestão de Recursos Humanos
- GRF** - Gestão de Recursos Financeiros e Materiais

Programa 1

Concepção, Desenvolvimento e Implementação de Sistemas de Informação

Subprograma SGO - Sistema de Informação de Gestão Orçamental

Nº Horas: 42.435

Objectivo: Conceber, desenvolver e implementar sistemas de informação contabilística integrados para suporte à Administração Financeira do Estado.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp.	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
OPR50	Orçamento dos Privativos	Apoio ao utilizador e manutenção correctiva	DSI5		DGO	VALD	02-01	31-12	400
	Metas para 2004	Garantir a recolha e consulta da execução Orçamental dos SFA dos anos anteriores a 2004							
	Investimentos em 2004								
SFA01	Sistema dos Serviços e Fundos Autónomos	Desenvolvimento de novas funcionalidades e migração para o novo modelo de dados	DSI5	DSIT	DGO	DFBE	02-01	30-06	2.160
	Metas para 2004	Garantir a consulta e edição de mapas da Execução Orçamental dos SFA e a intervenção da DGO							
	Investimentos em 2004	Aquisição de serviços de desenvolvimento de valor > € 49.879,79 e ≤ € 74.819,68							
SFA50	Sistema dos Serviços e Fundos Autónomos	Apoio ao utilizador e manutenção correctiva	DSI5		DGO	CATS	02-01	31-12	2.160
	Metas para 2004	Garantir o bom funcionamento da aplicação SFA							
	Investimentos em 2004								
SOE01	Sistema do Orçamento de Estado	Desenvolvimento de novas funcionalidades e optimização da aplicação	DSI5	DSIT	DGO	ACPM	02-01	31-12	3.700
	Metas para 2004	Garantir a Preparação do Orçamento de Estado e edição dos noventa mapas							
	Investimentos em 2004								
SOE50	Sistema do Orçamento de Estado	Apoio ao utilizador e manutenção correctiva	DSI5		DGO	ACPM	02-01	31-12	720
	Metas para 2004	Garantir o bom funcionamento da aplicação							
	Investimentos em 2004								
SCP02	Sistema Central de Contratos Plurianuais -	Desenvolvimento de novas funcionalidades e migração para o novo Modelo de Dados	DSI5	DSI3	DGO	IRIA	01-06	31-09	720
	Metas para 2004	Garantir o registo da execução dos Contratos Plurianuais de todo o SPA, Migrar para o novo modelo de dados.							
	Investimentos em 2004								
SCP50	Sistema Central de Contratos Plurianuais	Apoio ao utilizador e Manutenção Correctiva	DSI5		DGO	IRIA	02-01	31-12	360
	Metas para 2004	Garantir o bom funcionamento da aplicação							
	Investimentos em 2004								
COR02	Controlo Orçamental - Mapas em Cobol	Adaptação à orçamentação por Programas e Medidas e desenvolvimento dos novos mapas XVI e 40	DSI5		DGO	ACPM	02-01	31-03	750
	Metas para 2004	Disponibilização de mapas de controlo da execução orçamental dos serviços integrados: mensais, trimestrais, a pedido e novos mapas, XVI da Lei e anexo							
	Investimentos em 2004								
COR50	Controlo Orçamental - Acompanhamento dos utilizadores e manutenção Mapper	Dar resposta às solicitações dos utilizadores do COR/Mapper	DSI5		DGO	TEOR	02-01	31-12	370
	Metas para 2004	Permitir o fecho de contas de anos anteriores a 2004							
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
CGE02	Conta Geral do Estado	Adaptação ao novo Classificador Económico e Fonte de Financiamento	DSI5		DGO	NGON	02-01	31-03	400
	Metas para 2004	Permitir o fecho da conta de 2003 e emissão dos mapas respectivos							
	Investimentos em 2004								
CGE03	Conta Geral do Estado	Adaptação à Orçamentação por Programas e Medidas	DSI5		DGO	ACPM	1-03	31-12	950
	Metas para 2004	Permitir o fecho de contas de 2004 e seguintes							
	Investimentos em 2004								
CGE50	Conta Geral do Estado	Apoio ao utilizador e Manutenção Correctiva	DSI5	DPRO	DGO	TEOR	02-01	31-12	370
	Metas para 2004	Emissão dos mapas de fecho de Conta de 2003							
	Investimentos em 2004								
SCC06	Sistema Central de Contabilidade - Desenvolvimento de novas funcionalidades na componente diária	Desenvolvimento de funcionalidades derivadas da extinção do COR e optimização da programação	DSI5		DGO	MARO	02-01	31-12	500
	Metas para 2004	Garantir o controlo e consolidação da Execução orçamental de todos os Serviços Integrados e a ligação ao Tesouro							
	Investimentos em 2004								
SCC07	Sistema Central de Contabilidade - Desenvolvimento de novas funcionalidades na componente de vencimentos e outros subsistemas	Desenvolvimento de funcionalidades derivadas da extinção do COR e adaptação aos Programas e Medidas	DSI5		DGO	INCS	02-01	31-03	560
	Metas para 2004	Garantir o pagamento de vencimentos e as ligações às outras aplicações e à DGO							
	Investimentos em 2004								
SCC08	Sistema Central de Contabilidade - Desenvolvimento de novas funcionalidades na componente Mapper e TIP	Desenvolvimento de funcionalidades derivadas da extinção do COR e adaptação aos Programas e Medidas	DSI5	DSIT DPRO DCOM	DGO	MARO	02-01	31-07	2.000
	Metas para 2004	Migração das consultas da execução orçamental de todos os Serviços Integrados para Oracle							
	Investimentos em 2004								
SCC09	Implementação de um Sistema de Contabilidade para a RAA	Apoio à implementação de um Sistema para controlo da execução orçamental dos organismos integrados da RAA	DSI5	DSI3	DGO	ELMA	02-01	31-12	100
	Metas para 2004	Apoio à implementação das componentes centrais do sistema na RAA							
	Investimentos em 2004								
SCC50	Sistema Central de Contabilidade - Apoio ao Utilizador e Manutenção Correctiva	Apoio ao utilizador, EIA e Exploração Manutenção Correctiva c/adaptação ao novo sistema de consultas	DSI5		DGO	MARO	02-01	31-12	2.880
	Metas para 2004	Apoio à Execução Orçamental de todos os Serviços Integrados							
	Investimentos em 2004								
AOS01	Análise e optimização do SIGO	Optimizar o código e o modelo de Dados	DSI5	DSIT	DGO	IRIA	15-02	30-06	360
	Metas para 2004	Melhoria do desempenho e da facilidade de manutenção destes sistemas							
	Investimentos em 2004								
CAA01	Consulta de dados de Anos Anteriores	Migração de dados de anos anteriores dos Sistemas descontinuados	DSI5	DSIT	DGO	TEOR	15-03	31-12	2.500
	Metas para 2004	Permitir a consulta de dados de anos anteriores, registados nos sistemas descontinuados							
	Investimentos em 2004								
PID01	Orçamento do Estado – Integração do SIPIDDAC	Análise e implementação da integração do SOE com o SIPIDDAC	DSI5		DGO	LEMT	09-02	30-08	720
	Metas para 2004	Optimizar a preparação do projecto de Orçamento nas suas componentes de funcionamento e de investimento.							
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Cientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
POC02	SCC - Análise de requisitos no âmbito do POCP	Análise de requisitos para o novo SCC	DSI5		DGO	ELMA	02-04	31-12	720
	Metas para 2004	Levantamento de requisitos do actual Sistema Central de Contabilidade							
	Investimentos em 2004								
SCR01	Sistema Central de Receitas - Desenvolvimento de Novas Funcionalidades	Desenvolvimento de novas funcionalidades, de acordo com as solicitações da DGO	DSI3		DGO	COTA	02-01	31-12	1.000
	Metas para 2004	Tratamento das figuras contabilísticas, relacionadas com as execuções fiscais; Adequar a aplicação à legislação em vigor							
	Investimentos em 2004								
SCR51	Sistema Central de Receitas - Apoio ao utilizador e Manutenção Correctiva	Apoio ao utilizador; Manutenção Correctiva; Processamento dos ficheiros enviados pelos utilizadores	DSI3		DGO	COTA	02-01	31-12	200
	Metas para 2004	Correcção de erros detectados; Optimização de funcionalidades; Contabilização e escrituração da Receita							
	Investimentos em 2004								
SGI01	Sistema de Gestão de Interfaces - Desenvolvimento de novas funcionalidades	Desenvolvimento de novas funcionalidades, de acordo com as solicitações da DGO	DSI3		DGO	COTA	02-01	31-12	1.000
	Metas para 2004	Adequar a aplicação à legislação em vigor							
	Investimentos em 2004								
SGI51	Sistema de Gestão de Interfaces - Manutenção Correctiva	Manutenção; Processamento dos ficheiros enviados pelos utilizadores	DSI3		DGO	COTA	02-01	31-12	200
	Metas para 2004	Correcção de erros detectados; Optimização de funcionalidades							
	Investimentos em 2004								
SGR01	Sistema de Gestão de Receitas - Desenvolvimento de Novas Funcionalidades	Desenvolvimento de novas funcionalidades, de acordo com as solicitações da DGO	DSI3		DGO	COTA	02-01	31-12	1.000
	Metas para 2004	Adequar a aplicação à legislação em vigor							
	Investimentos em 2004								
SGR51	Sistema de Gestão de Receitas - Apoio ao utilizador e Manutenção Correctiva	Apoio ao utilizador; Manutenção; Processamento dos ficheiros enviados pelos utilizadores	DSI3		DGO	COTA	02-01	31-12	200
	Metas para 2004	Correcção de erros detectados; Optimização de funcionalidades; Contabilização e escrituração da Receita							
	Investimentos em 2004								
POC01	POCP – Implementação da componente local	Implementação do POCP nos organismos do SPA	DSI3		DGO	CDSJ	15-04 2003	15-04 2006	360
	Metas para 2004	Levantamento dos Requisitos do POCP							
	Investimentos em 2004								
EIA01	Sistema de Informação Contabilística - Implementação da Aplicação em Novos Serviços	Instalação e configuração da aplicação de acordo com o solicitado pela DGO	DSI3		DGO	JOGO	02-01	31-12	2.160
	Metas para 2004	Implementação da RAFE							
	Investimentos em 2004								
EIA51	Sistema de Informação Contabilística - Apoio ao utilizador e instalação de pacotes de correcção/novas funcionalidades	Apoio ao utilizador; instalação de pacotes com novas funcionalidades/ correcções	DSI3		DGO	JOGO	02-01	31-12	2.320
	Metas para 2004	Apoiar a execução orçamental dos SI							
	Investimentos em 2004								
EIA54	SCCP – Suporte Técnico	Apoio ao utilizador	DSI3	DSI5	DGO	JOGO	02-01	31-12	360
	Metas para 2004	Apoiar a o registo da execução dos Contratos plurianuais de todo o SPA							
	Investimentos em 2004								
EIA55	SFA – Suporte Técnico	Apoio ao utilizador	DSI3	DSI5	DGO	JOGO	02-01	31-12	1.080
	Metas para 2004	Apoiar a execução Orçamental dos SFA							
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Cientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
SIC01	Sistema de Informação Contabilística - Implementação de Novas Funcionalidades	Implementação de novas funcionalidades na interface POCP-SIC. Implementação de users personalizados . Dar resposta às novas solicitações da DGO.	DSI3		DGO	CDSJ	02-01	31-12	2.880
	Metas para 2004	Novas funcionalidades na interface de acordo com o solicitado pela DGO Permitir que cada utilizador do SIC disponha de um utilizador próprio de modo a identificar quais os utilizadores que desencadeiam determinadas operações							
	Investimentos em 2004	Adequar a aplicação à legislação em vigor							
SIC02	Sistema de Informação Contabilista – Análise para implementação na RAA	Análise do SIC para implementação de um sistema para controlo da execução orçamental dos organismos integrados da RAA	DSI3	DSI5	RAA	CDSJ	19-01	31-01	35
	Metas para 2004	Implementação do SIC/SCC na RAA							
	Investimentos em 2004								
SIC03	Sistema de Informação Contabilística - Integração com o SIPIDDAC	Análise e implementação da integração do SIC no SIPIDDAC	DSI3	DSI5	DGO	CDSJ	01-03	31-05	1.800
	Metas para 2004	Optimizar a preparação do Projecto de Orçamento							
	Investimentos em 2004								
SIC04	Sistema de Informação Contabilística - Integração com Compras Electrónicas	Análise e implementação da integração no SIC da requisição e factura electrónica	DSI3		DGO	CDSJ	01-06	31-09	1.800
	Metas para 2004	Desmaterialização da requisição e da factura							
	Investimentos em 2004								
SIC05	Sistema de Informação de Apoio à Gestão	Estudo e implementação de uma solução sobre Discoverer	DSI3		DGO	CDSJ	01-02	30-05	1.200
	Metas para 2004	Disponibilizar aos clientes SIC uma ferramenta de apoio à gestão no âmbito da gestão financeira							
	Investimentos em 2004								
SIC50	Sistema de Informação Contabilística - Manutenção Correctiva	Manutenção Correctiva	DSI3		DGO	CDSJ	02-01	31-12	1.440
	Metas para 2004	Correcção de erros detectados Optimização de funcionalidades							
	Investimentos em 2004								

Objectivo: Conceber, desenvolver e implementar sistemas de informação de recursos humanos e vencimentos visando a criação de um sistema integrado de apoio à gestão.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp.	C. Resp. Parceiros	Cientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
VAP03	Sistema de Vencimentos da A.P.	Desenvolvimento de novas funcionalidades de carácter obrigatório	DSI2	DPRO DCOM	DGO	MARM	02-01	31-12	720
	Metas para 2004	Implementação das funcionalidades que venham a ser consideradas como imprescindíveis, nomeadamente a migração de dados para ambiente tecnológico que assegure a sua disponibilidade com a descontinuação do actual ambiente tecnológico.							
	Investimentos em 2004								
VAP50	Sistema de Vencimentos da A.P.	Apoio ao utilizador e correcção de eventuais anomalias	DSI2	DSIT DPRO DCOM	DGO	MARM	02-01	31-12	720
	Metas para 2004	Responder às solicitações dos utilizadores. apoiar os utilizadores na migração de dados com vista à passagem para outros SGRH com vista à descontinuação do INFOGEP							
	Investimentos em 2004	Corrigir todas as eventuais anomalias							
SRH05	Sistema Local de Gestão de Recursos Humanos	Desenvolvimento de novas funcionalidades em carteira e que venham a ser solicitadas pela DGO	DSI2	DSIT DPRO DCOM	DGO	CONC	02-01	31-12	1.440
	Metas para 2004	Implementação das funcionalidades em carteira ou outras que venham a ser consideradas pelo utilizador como mais prioritárias tais como a implementação de perfis de utilizadores e registo dos utilizadores que actualizaram a informação. Implementar codificação comum a normalizada com a BDAP							
	Investimentos em 2004								
SRH06	Sistema Local de Gestão de Recursos Humanos	Desenvolvimento de um sistema de apoio à decisão sobre o SRH	DSI2	DSIT DPRO DCOM	DGO	CONC	02-01	31-12	1.440
	Metas para 2004	Estudo da ferramenta a utilizar, levantamento e análise de requisitos. Início do desenvolvimento							
	Investimentos em 2004								
SRH50	Sistema Local de Gestão de Recursos Humanos –	Apoio ao utilizador e correcção de eventuais anomalias	DSI2	DPRO DCOM	DGO	CONC	02-01	31-12	720
	Metas para 2004	Responder às solicitações dos utilizadores. Corrigir todas as eventuais anomalias							
	Investimentos em 2004								
BEP02	Bolsa de Emprego Público	Desenvolvimento de novas funcionalidades solicitadas pela DGAP	DSI2	DSIT DPRO DCOM	DGAP	MARM	02-01	31-07	1.440
	Metas para 2004	Implementação da componente de Relatórios Estatísticos, gestão da informação histórica, ligação à BDAP para validação e obtenção da informação do Funcionário Público. Implementação de canal seguro nos acessos restritos.							
	Investimentos em 2004								
BEP50	Bolsa de Emprego Público	Apoio ao utilizador e correcção de eventuais anomalias	DSI2	DPRO DCOM	DGAP	MARM	01-08	31-12	720
	Metas para 2004	Responder às solicitações dos utilizadores. Corrigir todas as eventuais anomalias							
	Investimentos em 2004								
BAP02	Base de Dados de Pessoal da AP	Implementação do sistema em novo ambiente tecnológico e da componente de acesso on-line aos dados para consulta e actualização.	DSI2	DSIT DPRO DCOM	DGAP	MARM	02-01	31-06	720
	Metas para 2004	Apoio ao Arranque							
	Investimentos em 2004								
BAP03	Base de Dados de Pessoal da AP	Desenvolvimento de novas funcionalidades solicitadas pela DGAP	DSI2	DSIT DPRO DCOM	DGAP	MARM	02-01	31-12	1.440
	Metas para 2004	Implementação de novas funcionalidades nomeadamente acesso do funcionário aos seus dados							
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
BAP04	Base de Dados de Pessoal da AP	Desenvolvimento de um sistema de apoio à decisão sobre a BDAP	DSI2	DSIT DPRO DCOM	DGAP	MARM	02-01	31-12	1.440
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
BAP50	Base de Dados de Pessoal da AP	Apoio ao utilizador e correcção de eventuais anomalias	DSI2	DSIT DPRO DCOM	DGAP	MARM	02-01	31-12	1.440
	Metas para 2004	Responder às solicitações dos utilizadores. Corrigir todas as eventuais anomalias.							
	Investimentos em 2004								
SGU02	Sistema de Gestão de Utilizadores	Desenvolvimento de novas funcionalidades incluídas no projecto inicial e outras que venham a ser solicitadas pela DGAP	DSI2	DSIT DPRO DCOM	DGAP	MARM	02-01	31-12	720
	Metas para 2004	Melhoria do sistema com algumas funcionalidades. Estudo da sua generalização a outros sistemas							
	Investimentos em 2004								
SGU50	Sistema de Gestão de Utilizadores	Apoio ao utilizador e correcção de eventuais anomalias	DSI2	DPRO DCOM	DGAP	MARM	02-01	31-12	180
	Metas para 2004	Responder às solicitações dos utilizadores. Corrigir todas as eventuais anomalias.							
	Investimentos em 2004								
BDO01	Base de dados de Organismos da A.P.	Análise e desenvolvimento de um sistema em função dos requisitos a definir pela DGAP	DSI2	DSIT DPRO DCOM	DGAP	MARM	02-01	31-12	5.220
	Metas para 2004	Levantamento e análise de requisitos. Início do desenvolvimento centrado nos módulos mais prioritários.							
	Investimentos em 2004								
SAV01	Sistema de Avaliação de Desempenho	Análise e desenvolvimento de um sistema em função dos requisitos a definir pela DGAP	DSI2	DSIT DPRO DCOM	DGAP	MARM	02-01	31-12	4.320
	Metas para 2004	Desenvolver um novo sistema.							
	Investimentos em 2004								
EIA02	Sistema de Recursos Humanos - Implementação da Aplicação em Novos Serviços	Instalação e configuração da aplicação de acordo com o solicitado pela DGO	DSI3		DGO	JOGO	02-01	31-12	2.160
	Metas para 2004	Implementação da RAFE							
	Investimentos em 2004								
EIA52	Sistema de Recursos Humanos – Apoio ao utilizador e instalação de pacotes de correcção/novas funcionalidades	Apoio ao utilizador; Instalação de pacotes com novas funcionalidades/ correcções	DSI3	DSI2	DGO	JOGO	02-01	31-12	1.800
	Metas para 2004	Apoiar o processamento mensal dos vencimentos dos vários organismos							
	Investimentos em 2004								
EIA53	INFOGEP – Suporte Técnico	Apoio ao utilizador; Actualização de tabelas Gerais; Controlo dos Processamentos de vencimentos dos clientes	DSI3	DSI2	DGO	JOGO	02-01	31-12	4.320
	Metas para 2004	Apoiar o processamento mensal dos vencimentos							
	Investimentos em 2004								

Subprograma STE - Sistema de Informação da Tesouraria do Estado

Nº Horas: 12.800

Objectivo: Conceber, desenvolver e implementar sistemas de informação no âmbito da Tesouraria do Estado permitindo uma integração automática da informação existente.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp.	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
SCH0201	Sistema de Crédito à Habitação	Implementação do SCH	DSI4	DSIT DPRO DCOM	DGT	JPBC	02-01	30-06	2.200
	Metas para 2004	SCH em produção							
	Investimentos em 2004								
SCH50	Sistema de Crédito à Habitação (MAN)	Acompanhamento e Manutenção	DSI4	DSIT DPRO DCOM	DGT	JPBC	02-01	31-12	2.200
	Metas para 2004	Apoio aos utilizadores							
	Investimentos em 2004								
SGT0101	Sistema de Gestão de Contas da Direcção-Geral do Tesouro(1ª fase)	Implementação da 1ª fase do SGT	DSI4	DSIT DPRO DCOM	DGT	MJAG	02-01	30-04	2.400
	Metas para 2004	SGT(1ª fase) em produção (sistema de Contas Correntes e novo sistema de Contabilidade)							
	Investimentos em 2004	50.000 €							
SGT0102	Sistema de Gestão de Contas da Direcção-Geral do Tesouro(2ª fase)	Implementação da 2ª Fase do SGT	DSI4	DSIT DPRO DCOM	DGT	MJAG	01-05	31-12	4.800
	Metas para 2004	SGT(2ª fase-SLC e MPT/balcão 0002) em produção							
	Investimentos em 2004								
SGT50	Sistema de Gestão de Contas da Direcção-Geral do Tesouro(MAN)	Acompanhamento e Manutenção	DSI4	DSIT	DGT	MJAG	02-01	31-12	1.200
	Metas para 2004	Apoio aos utilizadores							
	Investimentos em 2004								

Subprograma SDP - Sistemas de Informação de Gestão de Produtos da Dívida Pública
Nº Horas: 17.320

Objectivo: Conceber, desenvolver e implementar sistemas de informação no âmbito da gestão de produtos da Dívida Pública.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp.	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
SPA02	Sistema de Produtos de Aforo - Manutenção evolutiva: novas funcionalidades	Desenvolvimento de novas funcionalidades solicitadas pelo IGCP	DSI1	DSIT DPRO DCOM	IGCP	MJFE	02-01	31-12	1.440
	Metas para 2004	Disponibilização do SI em 150 balcões Desenvolver o módulo de Rectificação de transferências Robustez na operação/utilização da aplicação (teclas de função, sessão única por utilizador...) Nova versão do módulo de clientes Nova versão do módulo de tratamento de movimentadores							
	Investimentos em 2004								
SPA03	Sistema de Produtos de Aforo – Auditoria e implementação de recomendações	Conclusão da Implementação de recomendações da Auditoria ao SI	DSI1	DSIT DPRO DCOM	IGCP	MJFE	02-01	31-03	1.200
	Metas para 2004	Testes de qualidade Implementação em produção da versão SPAv2 Estabilização da versão							
	Investimentos em 2004								
SPA04	Sistema de Produtos de Aforo - Introdução de Novos produtos	Processamento integrado de 3 novos tipo de produtos do IGCP: Rendas Perpétuas (2 séries), Rendas vitalícias (2 séries) e Consolidados (4 séries)	DSI1	DSIT DPRO DCOM	IGCP	MJFE	01-08	31-12	3.000
	Metas para 2004	Desenvolvimento dos módulos referentes às Rendas vitalícias Integração das Rendas Perpétuas na versão SPAv2 Implementação e integração dos Rendas Perpétuas em Produção							
	Investimentos em 2004								
SPA50	Sistema de Produtos de Aforo – Manutenção correctiva	Resolução de problemas e correcção de erros detectados	DSI1	DSIT DPRO DCOM	IGCP	MJFE	02-01	31-12	1.440
	Metas para 2004	Melhoria na qualidade da informação da BD Responder às solicitações dos utilizadores. Estabilização da sistema.							
	Investimentos em 2004								
AFN01	Sistema de Produtos de Aforo – Aforro.net	Disponibilizar o acesso à informação do SPA, via Internet, ao cliente final dos produtos de aforro (1ª fase)	DSI1	DSIT DPRO DCOM	IGCP	MJFE	05-05	31-12	1.920
	Metas para 2004	Promoção junto do IGCP das capacidades do II para a implementação deste tipo de projecto Sítio do aforro.net (Internet). Desenvolvimento e implementação da versão 1 do sítio Aforro.net							
	Investimentos em 2004	100.000 € (Aquisição de ser viços de consultoria, análise e programação)							
SUT01	Sistema de autenticação e gestão de utilizadores - desenvolvimento	Implementação do sistema de autenticação dos utilizadores	DSI1	DSIT DPRO DCOM	IGCP	MJFE	02-01	31-12	360
	Metas para 2004	Conclusão do desenvolvimento e Implementação em produção. Conexão com o sistema STF Disponibilização da operação ao IGCP							
	Investimentos em 2004								
SUT50	Sistema de autenticação e gestão de utilizadores – Manutenção correctiva	Resolução de problemas do sistema de autenticação e gestão de utilizadores	DSI1	DSIT DPRO DCOM	IGCP	MJFE	02-01	31-12	120
	Metas para 2004	Responder às solicitações dos utilizadores. Estabilização da aplicação							
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
STF02	Sistema de Transferências de ficheiros - Aforro - Manutenção evolutiva: novas funcionalidades	Desenvolvimento de novas funcionalidades solicitadas pelo IGCP	DSI1	DSIT DPRO DCOM	IGCP	MJFE	02-01	30-04	240
	Metas para 2004	Implementação de segurança Conexão com o SUT Alteração do sistema com o objectivo de assegurar a sua reutilização							
	Investimentos em 2004								
STF50	Sistema de Transferências de ficheiros- Manutenção correctiva	Resolução de problemas do sistema de transferência de ficheiros	DSI1	DSIT DPRO DCOM	IGCP	MJFE	02-01	31-12	120
	Metas para 2004	Responder às solicitações dos utilizadores.							
	Investimentos em 2004								
SHC01	Sistema de Histórico de Certificados de Aforro - Desenvolvimento	Implementação do Sistema de Histórico de Certificados de Aforro	DSI1	DSIT DPRO DCOM	IGCP	MJFE	05-03	31-07	3.600
	Metas para 2004	Migração de dados OS2200 para W2000 Desenvolvimento e implementação em produção sistema de consultas aos CAF							
	Investimentos em 2004	150.000 € (Aquisição de serviços de consultoria, análise e programação)							
SHC50	Sistema de Histórico de Certificados de Aforro – Manutenção correctiva	Resolução de problemas do sistema histórico de certificados de aforro	DSI1	DSIT DPRO DCOM	IGCP	MJFE	01-08	31-12	360
	Metas para 2004	Responder às solicitações dos utilizadores. Estabilização da aplicação							
	Investimentos em 2004								
SIG50	Sistema de Informação de Gestão – Manutenção correctiva	Resolução de problemas do sistema de informação de gestão	DSI1	DSIT DPRO DCOM	IGCP	MJFE	01-04	31-12	1.080
	Metas para 2004	Estruturação e flexibilização do processo de disponibilização da informação Alteração de aproximadamente 40 relatórios Consultas aleatórias a pedido do IGCP							
	Investimentos em 2004								
IND02	Sistema das Indemnizações - Migração tecnológica	Disponibilizar as funcionalidades existentes sobre nova plataforma tecnológica	DSI1	DPRO	IGCP	CRUZ	05-03	31-12	1.000
	Metas para 2004	Implementar as Indemnizações sobre nova plataforma tecnológica Desenvolver e Implementar um módulo de gestão da aplicação em ambiente WEB							
	Investimentos em 2004	150.000 € (Aquisição de ser viços de consultoria, análise e programação)							
IND50	Sistema das Indemnizações - Manutenção correctiva	Resolução de problemas e correcção de erros detectados	DSI1	DPRO	IGCP	CRUZ	02-01	31-12	1.440
	Metas para 2004	Responder às solicitações dos utilizadores Estabilização da aplicação							
	Investimentos em 2004								

Subprograma OSI - Outros Sistemas de Informação

Nº Horas: 13.680

Objectivo: Conceber, desenvolver e implementar sistemas de informação fora do âmbito do regime da Administração Financeira do Estado.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp.	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
CPA01	Sistema de Informação da Contribuição Autárquica	Acompanhamento e Manutenção	DSI4	DSIT DPRO DCOM	DGCI	TOME	02-01	31-12	300
	Metas para 2004	Apoio aos utilizadores							
	Investimentos em 2004								
FCP01	Subsistema de identificação de Pessoa Colectiva	Desenvolver o novo subsistema de informação	DSI4	DSIT DPRO DCOM	MFII	EDUA	02-01	31-12	1.200
	Metas para 2004	Caderno de análise do FCP							
	Investimentos em 2004	Integrado na TCE							
FCP50	Subsistema de Identificação de Pessoa Colectiva	Acompanhamento e Manutenção	DSI4	DSIT DPRO DCOM	MFII	EDUA	02-01	31-12	300
	Metas para 2004	Apoio aos utilizadores							
	Investimentos em 2004								
IPS01	Subsistema de Identificação de Pessoa Singular	Desenvolver o novo subsistema de informação	DSI4	DSIT DPRO DCOM	MFII	NONO	02-01	31-12	1.200
	Metas para 2004	Caderno de análise do IPS							
	Investimentos em 2004	Integrado na TCE							
IPS50	Subsistema de Identificação de Pessoa Singular	Acompanhamento e Manutenção	DSI4	DSIT DPRO DCOM	MFII	NONO	02-01	31-12	300
	Metas para 2004	Apoio aos utilizadores							
	Investimentos em 2004								
TCE01	Sistema de Informação da Tarifa de Conservação de Esgotos	Desenvolver o novo subsistema de informação	DSI4	DSIT DPRO DCOM DSRF	ALCS	JSAM	02-01	31-12	1.200
	Metas para 2004	Caderno de análise do TCE							
	Investimentos em 2004	75.000 €							
TCE50	Sistema de Informação da Tarifa de Conservação de Esgotos	Acompanhamento e Manutenção	DSI4	DSIT DPRO DCOM	ALCS	JSAM	02-01	31-12	300
	Metas para 2004	Apoio aos utilizadores							
	Investimentos em 2004								
SGF01	Sistema de Gestão da Formação (SIGFOR)	Desenvolver o novo subsistema de informação	DSI4	DSIT DPRO DCOM CFOR	MFII	OLIV	02-01	31-12	3.000
	Metas para 2004	SGF em produção							
	Investimentos em 2004								
PIC50	Sistema de Previsão Imputação e Controlo	Acompanhamento e Manutenção	DSI4	DSIT DPRO DCOM DSRF	MFII	LIVE	02-01	31-12	1.500
	Metas para 2004	Apoio aos utilizadores							
	Investimentos em 2004								
SGS50	Sistema de Gestão de Stocks	Acompanhamento e Manutenção	DSI4	DSIT DPRO DCOM DSRF	MFII	SMCM	02-01	31-12	300
	Metas para 2004	Apoio aos utilizadores							
	Investimentos em 2004								
IJD20	Digesto - Interoperabilidade com outros sistemas	Promover a interação e troca de informação entre o Digesto e outros sistemas	DSIT	DPRO	PCM	ALMO	01-02	31-12	480
	Metas para 2004	Implementação de "Web Services" para fornecimento de informação, designadamente, aos sites da AP, e desenvolvimento de mecanismos para acesso e integração de informação jurídica disponibilizada por outros sistemas							
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
IJD50	Digesto – Gestão do sistema e da base de dados	Gestão e manutenção do Sistema Digesto	DSIT	DPRO	PCM	ALMO	01-02	31-12	3.600
	Metas para 2004	Optimizar a gestão do sistema tendo em vista manter elevados níveis de estabilidade e um bom tempo de resposta face ao continuado e rápido crescimento do número de utilizadores,							
	Investimentos em 2004								

Programa 2

Gestão da Infra-estrutura Tecnológica e da Informação

Subprograma ABD – Administração de Sistemas e Bases de Dados

Nº Horas: 8.420

Objectivo: Gerir os equipamentos informáticos, os suportes lógicos de base, o arquivo de suportes da informação e assegurar a administração das bases de dados.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
ADM01	Sistema de arquivo e gestão de documentos e imagens	Racionalizar o sistema de impressão, reduzindo o número de páginas impressas e disponibilizar um meio rápido de recuperação de documentos impressos	DPRO		MFII	ALVE	02-02	29-10	280
	Metas para 2004	Aquisição e implementação de um sistema de arquivo e gestão de documentos e imagens							
	Investimentos em 2004	90.000 €							
ADM02	Sistema de gestão e controlo de suportes de informação magnéticos	Disponibilizar um sistema de gestão e controlo de suportes de informação magnéticos, composto por hardware e software, que permita verificar erros, limpar e copiar fitas magnéticas	DPRO	DSIT	MFII	ROCO	01-03	03-12	280
	Metas para 2004	Aquisição e instalação de um sistema de gestão e controlo de suportes de informação magnéticos							
	Investimentos em 2004	80.000 €							
ADM51	Administração da plataforma OS2200	Assegurar a administração da plataforma OS2200	DPRO	DSIT DCOM	ADPU	ROCO	01-01	31-12	780
	Metas para 2004	Monitorar o funcionamento, definir os procedimentos de salvaguarda e efectuar as alterações recomendadas para manter a eficiência de desempenho, a segurança e confidencialidade dos dados							
	Investimentos em 2004								
ADM52	Administração do subsistema MAPPER	Assegurar a administração do subsistema MAPPER	DPRO		ADPU	JNAT	01-01	31-12	1.880
	Metas para 2004	Monitorar o funcionamento, definir os procedimentos de salvaguarda e efectuar as alterações recomendadas para manter a eficiência de desempenho, a segurança e confidencialidade dos dados							
	Investimentos em 2004								
ADM53	Administração das bases de dados instaladas	Assegurar a administração das bases de dados instaladas	DPRO		ADPU	ROCO	01-01	31-12	2.600
	Metas para 2004	Monitorar e efectuar as alterações recomendadas para manter a eficiência de desempenho das bases de dados instaladas. Implementar os procedimentos de salvaguarda das bases de dados							
	Investimentos em 2004								
ADM56	Administração das plataformas UNIX e NT	Assegurar a administração das plataformas UNIX e NT	DPRO		ADPU	ROCO	01-01	31-12	2.600
	Metas para 2004	Monitorar o funcionamento, definir os procedimentos de salvaguarda e efectuar as alterações recomendadas para manter a eficiência de desempenho, a segurança e confidencialidade dos dados							
	Investimentos em 2004								

Subprograma EXP – Exploração de sistemas e fornecimento de serviços

Nº Horas: 37.660

Objectivo: Assegurar a realização dos trabalhos associados à exploração de sistemas de informação, garantindo, quando necessário, a ligação com as direcções e equipas de projectos relevantes ou com as entidades externas clientes.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
EXP02	Sistema de envelopagem	Aquisição de um sistema de envelopagem que satisfaça as necessidades do IIMF nesta matéria	DPRO		ADPU	JNAT	02-02	02-07	90
	Metas para 2004	Aquisição e instalação de um sistema de envelopagem							
	Investimentos em 2004	17.000 €							
EXP03	Metodologia para a entrada das aplicações em produção	Definir e implementar uma metodologia a aplicar à entrada das aplicações em produção e aos procedimentos de actualização.	DPRO	ADNP	ADPU	ALVE	02-02	10-12	210
	Metas para 2004	Definir e implementar uma metodologia a aplicar à entrada das aplicações em produção e aos procedimentos de actualização							
	Investimentos em 2004								
BAP70	Exploração da aplicação da Base de Dados de Pessoal da AP		DPRO	SIN1	DGAP	ROCO	01-01	31-12	90
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
BEP70	Exploração da aplicação da Bolsa de Emprego Público		DPRO	SIN1	DGAP	ROCO	01-01	31-12	90
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
CGE70	Exploração da aplicação da Conta Geral do Estado (CGE)		DPRO	SIN2	DGO	JNAT	01-01	31-12	90
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
COR70	Exploração da aplicação do controlo orçamental (COR)		DPRO	SIN2	DGO	JNAT	01-01	31-12	360
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
EXP70	Operação de computadores e periféricos		DPRO		ADPU	ROCO	01-01	31-12	12.840
	Metas para 2004	Aplicar as boas práticas de operação recomendadas e manter actualizados os registos de alterações efectuadas nos equipamentos e dos procedimentos de operação							
	Investimentos em 2004								
FCP70	Exploração da aplicação do ficheiro central da pessoa colectiva (FPC)		DPRO	SIN1	ADPU	JNAT	01-01	31-12	360
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
IND70	Exploração da aplicação das indemnizações (IND)		DPRO	SIN1	IGCP	JNAT	01-01	31-12	360
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp.	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
IPS70	Exploração da aplicação da identificação da pessoa singular (IPS)		DPRO	SIN1	ADPU	JNAT	01-01	31-12	360
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
MPT70	Exploração da aplicação dos meios de pagamento do Tesouro (MPT)		DPRO		DGT	JNAT	01-01	31-12	3.500
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
OGE70	Exploração da aplicação do Orçamento Geral do Estado (OGE)		DPRO	SIN2	DGO	JNAT	01-01	31-12	360
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
OPR70	Exploração da aplicação dos orçamentos privativos (OPR)		DPRO	SIN2	DGO	JNAT	01-01	31-12	360
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
SCC70	Exploração da aplicação central de contabilidade (SCC)		DPRO	SIN2	DGO	JNAT	01-01	31-12	2.160
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
SCE70	Exploração da aplicação de controlo das cobranças do Estado (SCE)		DPRO		DGT	JNAT	01-01	31-12	1.440
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
SCP70	Exploração da aplicação do Subsistema de Contratos Plurianuais		DPRO	SIN2	DGO	ROCO	01-01	31-12	180
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
SCR70	Exploração da aplicação central de receitas (SCR)		DPRO	SIN2	DGO	JNAT	01-01	31-12	360
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
SCT70	Exploração da aplicação de compensação do Tesouro (SCT)		DPRO		DGT	JNAT	01-01	31-12	2.880
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
SFA70	Exploração do sistema de Serviços e Fundos Autónomos		DPRO	SIN2	DGO	JNAT	01-01	31-12	360
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
SGT70	Exploração do sistema de contas correntes do Tesouro (SGT)		DPRO	SIN1	DGT	JNAT	01-01	31-12	1.440
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
SIC70	Exploração da aplicação do Sistema Local de Informação Contabilística		DPRO	SIN2	DGO	JNAT	01-01	31-12	180
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Cientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
SOE70	Exploração da aplicação do Sistema do Orçamento do Estado		DPRO	SIN2	DGO	JNAT	01-01	31-12	360
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
SPA70	Exploração do sistema de produtos de aforros (SPA)		DPRO	SIN1	IGCP	JNAT	01-01	31-12	2.160
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
SRH70	Exploração do sistema de informação de recursos humanos (SRH)		DPRO	SIN1	DGO	JNAT	01-01	31-12	2.880
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
TCE70	Exploração da aplicação da taxa de conservação de esgotos (TCE)		DPRO	SIN1	ALCS	JNAT	01-01	31-12	1.440
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								
VAP70	Exploração do sistema de vencimentos da Administração Pública		DPRO	SIN1	DGO	JNAT	01-01	31-12	2.750
	Metas para 2004	Proceder à exploração corrente da aplicação, manter actualizado o manual de exploração e assegurar a salvaguarda da informação							
	Investimentos em 2004								

Subprograma SSC - Suporte a Sistemas Centrais	Nº Horas:	7.080
--	------------------	--------------

Objectivo: Instalar, gerir e manter o bom funcionamento dos sistemas centrais, implementando as políticas de segurança e de privacidade da informação definidas.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Cientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
SIS04	Gestão Integrada de Sistemas	Monitorização e gestão integrada dos servidores centrais do II, com vista a: - prevenir e limitar a ocorrência de situações críticas; - permitir uma intervenção rápida em caso de detecção de problemas	DSIT	DPRO DCOM	MFII	MASC	01-01	31-12	1.440
	Metas para 2004	Avaliação, selecção e implementação duma solução de gestão centralizada para os ambientes Windows e Unix							
	Investimentos em 2004								
SIS51	Instalação, configuração e suporte de sistemas (grupo de plataformas 1)	Instalação e configuração de sistemas centrais	DSIT	DPRO DCOM	MFII	JFGF	01-01	31-12	3.000
	Metas para 2004	Assegurar a instalação, configuração actualização e suporte técnico de sistemas centrais (grupo de plataformas 1)							
	Investimentos em 2004								
SIS52	Instalação, configuração e suporte de sistemas (grupo de plataformas 1)	Instalação e configuração de sistemas centrais	DSIT	DPRO DCOM	MFII	GODI	01-01	31-12	2.640
	Metas para 2004	Assegurar a instalação, configuração actualização e suporte técnico de sistemas centrais (grupo de plataformas 2)							
	Investimentos em 2004								

Subprograma COM - Redes e Serviços de Comunicações	Nº Horas: 15.840
---	-------------------------

Objectivo: Planear, implementar e gerir as redes e os serviços de comunicações do MFII.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
COM01	Rede Ministério Finanças	Criação da rede de transmissão de dados do M.F.	DCOM	CEGER PRON	MF	MFFC	01-01	31-12	4.320
	Metas para 2004	Em parceria com o CEGER será criada a infra-estrutura de comunicações de dados entre os organismos do M.F. e as entidades da área governamental para suporte ao sistema de gestão documental do M.F.							
	Investimentos em 2004								
COM51	Gestão da rede local	Gestão da rede local	DCOM		MFII	FRAN	01-01	31-12	5.760
	Metas para 2004	Assegurar o funcionamento das comunicações de âmbito local, com um adequado nível de desempenho e segurança que responda aos requisitos da organização							
	Investimentos em 2004								
COM52	Gestão da rede global	Gestão da rede global	DCOM		MFII	MFFC	01-01	31-12	5.760
	Metas para 2004	Assegurar a interligação com as entidades externas e a Internet de forma segura e com um nível de desempenho adequado aos requisitos da organização							
	Investimentos em 2004								

Subprograma GSL - Gestão dos Sistemas Locais

Nº Horas: 8.640

Objectivo: Manter e actualizar o parque de sistemas locais, em funções da evolução tecnológica do mercado e dos requisitos da organização.
Implementação de mecanismos de controlo do inventário, hardware e software.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
SLC51	Gestão dos sistemas locais	Gestão dos sistemas locais	DCOM		MFII	HERB	01-01	31-12	8.640
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								

Programa 3

Promoção das TIC e apoio ao seu desenvolvimento

Subprograma APA – Apoio às Políticas e Acções

Nº Horas: 3.670

Objectivo: Coordenar e apoiar a utilização de SI/TI na AP.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
NTI51	Desempenho das funções de organismo de normalização sectorial (área das TI)	Gestão do ONS/II; pesquisa, recolha, tratamento e divulgação de documentos normativos	DNDE	PRON	ADPU	CARO	02-01	31-12	300
	Metas para 2004	Informar a AP sobre novas normas em TIC							
	Investimentos em 2004	Não estão previstos investimentos adicionais							
CTI50	Coordenação da utilização das TI na AP	Promover um conjunto de acções inerentes ao desempenho das competências atribuídas ao II para o desempenho da função de coordenação prevista do DL 196/99	CDIR	ECS	ADPU	VIDI	02-01	31-12	100
	Metas para 2004	Proposta de medidas de coordenação da utilização das TIC para a AP							
	Investimentos em 2004								
CII50	Coordenação e Planeamento dos Trabalhos da Comissão Intersectorial	Realização de reuniões trimestrais com o objectivo de dar resposta às solicitações baseadas no programa do Governo na área da Sociedade da Informação	DNDE	ECS	ADPU	CARO	02-01	31-12	200
	Metas para 2004	Reuniões da CITIAP, respectivas conclusões e sua divulgação							
	Investimentos em 2004	Nenhuns							
CII51	Actualização e manutenção do site da CITIAP	Para além da manutenção resultante dos trabalhos da Comissão, actualizar o site com documentos com interesse para o desenrolar da sua actividade	DNDE		ADPU	CARO	02-01	31-12	100
	Metas para 2004	Páginas do site actualizadas							
	Investimentos em 2004	Nenhuns							
OBS05	Inquérito à utilização das TIC na AP	Recolher e tratar dados que permitam o acompanhamento de políticas de utilização das TIC na AP	DNDE	UMIC	ADPU	AMAC	02-01	31-12	1.200
	Metas para 2004	Disponibilização de indicadores sobre a utilização das TIC na AP							
	Investimentos em 2004	Nenhuns							
OBS07	Indicadores financeiros - Investimento em SI/TI	Criar um conjunto homogéneo de informação financeira sobre os SI/TI	DSSI	LMMF CACH	ADPU	MAPE	01-03	31-05	250
	Metas para 2004	Relatório sobre os investimentos em SI/TI na AP inscritos em PIDDAC							
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
OBS51	Resposta a Inquéritos na Área das TI	Dar resposta a inquéritos, dirigidos ao II, na área das TI.	DNDE	PRON	ADPU	CARO	02-01	31-12	100
	Metas para 2004	Inquéritos respondidos							
	Investimentos em 2004	Nenhuns							
GRT51	Participação em Comissões Técnicas de Normalização	Acompanhar os trabalhos das CT de Normalização no sentido de obter toda a informação susceptível de ser difundida pela AP e necessária a projectos do II	DNDE	PRON	ADPU	GOVI	02-01	31-12	200
	Metas para 2004	Relatório da Reunião e demais elementos de índole normativa							
	Investimentos em 2004								
GRT54	Grupo Técnico para acompanhamento de estatísticas sobre a Sociedade da Informação	Colaborar na obtenção de todos os indicadores necessários à produção de estatísticas por parte deste GT.	CDIR	INE	ADPU	VIDI	02-01	31-12	50
	Metas para 2004	Indicadores coerentes com os utilizados nas instituições estatísticas internacionais							
	Investimentos em 2004								
GRT82	PIIC/OCDE		CDIR		ADMP	JCAT	01-01	31-12	20
	Metas para 2003	- Participação nas reuniões - Relatórios divulgados							
	Investimentos em 2003	Não previstos							
EXT54	ICA		CDIR		ADMP	JCAT	02-01	31-12	50
	Metas para 2003	- Participação nas reuniões - Relatórios divulgados - Definição de um modelo de Arquitectura Organizacional							
	Investimentos em 2003	Não previstos							
EXT62	IDA - Interchange of Data between Administrations	Participação nas reuniões do Comité de Gestão	DSSI	CACH CASI	ADPU	MAVI	01-01	31-12	600
	Metas para 2004	Acompanhamento e divulgação das decisões tomadas							
	Investimentos em 2004								
APA01	12.º ERSI	Promover o debate e a reflexão sobre a APe e o seu desenvolvimento	DSSI	CACH CASI	ADPU	MELO	01-01	31-05	50
	Metas para 2004	Realização do encontro							
	Investimentos em 2004								
APA02	13.º ERSI	(a estabelecer após o 12.º ERSI)	DSSI	CACH CASI	ADPU	MELO	01-10	31-12	50
	Metas para 2004	Arranque do projecto: definição do tema, data, local, parcerias e primeira divulgação							
	Investimentos em 2004								
DIV55	Revista Informação e Informática		PRON	CDIR	ADPU	VIDI	10-01	31-12	200
	Metas para 2004	Editar duas revistas; uma em Março e outra em Outubro							
	Investimentos em 2004								
DIV59	Prémio Fernandes Costa		PRON	CDIR	ADPU	VIDI	10-01	31-12	200
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								

Subprograma SGP - Processos Administrativos e de Gestão do Ministério das Finanças	Nº Horas:	2.150
---	------------------	--------------

Objectivo: Automatizar os processos administrativos e de gestão no âmbito do Ministério das Finanças por forma a acelerar e desmaterializar os processos decisórios de natureza política e administrativa.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
SGP01	Gestão Documental	Criação de um Sistema de Gestão Documental electrónico do MF, privilegiando a tomada de decisão	PRON	DSGRH	MF	MAPE	07-04-03	31-12	1.650
	Metas para 2004	Sistema implantado							
	Investimentos em 2004								
SGP03	Intranet do Ministério das Finanças (MF)	Criação de um espaço comum de informação de interesse para o MF	PRON	DSIT	MF	MABR	01-03	31-12	500
	Metas para 2004	Sistema implantado							
	Investimentos em 2004								

Subprograma APE - Contribuição para o projecto Administração Pública electrónica	Nº Horas:	3.950
---	------------------	--------------

Objectivo: Colaborar com os organismos da Administração Pública no processo de Reforma do Estado através do recurso às Tecnologias de Informação e Comunicação.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
SGP02	Serviços Partilhados de Contabilidade Pública	Promover a criação de um mercado de serviços de contabilidade pública no interior da AP	PRON	DSIN	MF	MELO	02-01	31-12	1.500
	Metas para 2004	Criação e validação de instrumentos de gestão que permitam a migração para modelos de funcionamento baseados numa relação cliente-fornecedor de serviços de contabilidade							
	Investimentos em 2004	Constituição de um centro de apoio aos organismos-clientes de serviços de contabilidade pública durante a fase de adesão							
APA09	SIADÉ - Sistemas de Informação de Arquivo e Documentos Electrónicos	Promover o estabelecimento e a adopção generalizada de um quadro regulamentar e normativo de suporte à concepção, implantação e avaliação de sistemas de arquivo electrónico	PRON		ADPU	MAVI	02-01	31-12	200
	Metas para 2004	Actualização de legislação específica. Elaboração, actualização e diosseminação de recomendações técnicas para a boa gestão de documentos de arquivos electrónicos. Definição de estruturas de suporte à certificação de produtos, à verificação de conformidade							
	Investimentos em 2004								
APE03	e-Gi@AP	Produzir o Gi@AP em colaboração com a UMIC	DNDE	UMIC	ADPU	GOVI	02-01	31-12	150
	Metas para 2004	Guia de Interoperabilidade							
	Investimentos em 2004								
APE04	Catálogo de software para a AP	Construir um catálogo para aquisição de sw em colaboração com a UMIC	DNDE	UMIC	ADPU	GOVI	02-01	31-12	350
	Metas para 2004	Catálogo de Software para a AP							
	Investimentos em 2004								
APE05	Apoio Técnico à DGPA	Apoiar a DGPA em projectos diversos - actualização do SI, aquisição do sistema informático, concurso de pessoal e desenvolvimento do novo sistema de informação	DNDE	CDIR	DGPA	AMAC	02-01	30-06	1.000
	Metas para 2004	Classificação de pessoal de informática, selecção de solução informática, contrato de outsourcing de serviços e novo sistema de informação							
	Investimentos em 2004								
APE06	Guia de Aquisições 2004	Apoiar a A. P. Em projectos de contratação de tecnologias de informação através da preparação da documentação técnica orientada para as suas necessidades	DNDE	CDIR	ADPU	AJRS	02-01	30-06	750
	Metas para 2004	Estudo, preparação e edição da documentação necessária à construção do Guia							
	Investimentos em 2004								

Subprograma CMF - Coordenação dos SI/TI no Ministério das Finanças

Nº Horas: 2.400

Objectivo: Apoiar o Ministério das Finanças na gestão dos recursos informacionais, promovendo a sua integração e interoperabilidade nos domínios organizacional e tecnológico.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
CMF01	Sistema de apreciação de propostas	Construção de referenciais para apreciação das propostas submetidas a parecer no âmbito do DL 196/97, PIDDAC e POSI e emissão de pareceres	PRON	DSSI	MF	EMAR CACH	01-01	31-12	1.500
	Metas para 2004	Referenciais construídos e pareceres emitidos							
	Investimentos em 2004								
APE02	Estudo Estratégico do Sistema de Informação do MF	Promover uma visão global e integrada dos sistemas que integram o MF, nomeadamente nas áreas da Despesa, Receita, Tesouro, Dívida Pública, Recursos Humanos e Administração Pública	PRON	DSIN	MF	MAVI	2-1	31-12	900
	Metas para 2004	Análise do contexto, Macromodelo dos Sistemas de Informação e diagnóstico de investimentos							
	Investimentos em 2004								

Programa 4

Suporte Técnico

Subprograma INV - Inovação Tecnológica

Nº Horas: 9.600

Objectivo : Desenvolvimento de um conjunto de projectos e actividades que, pela sua horizontalidade à organização, visam garantir uma maior eficiência e eficácia às actividades que concretizam as finalidades do MF.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
PRE25	Plataformas "Open Source"	Avaliar e seleccionar software "Open Source" adequado às necessidades do II e contribuir para a sua utilização pela AP	DSIT	DSIN	MF	MASC	02-01	31-12	1.200
	Metas para 2004	Implementar servidores baseados em software "Open Souce", designadamente, com o sistemas operativo Linux							
	Investimentos em 2004								
PRE26	Consolidação de Sistemas	Criar condições para a consolidação	ITEC	SIN1 SIN2 DSIT DPRO	MFII	ROYA	02-01	31-12	2.400
	Metas para 2004	Levantamento da situação actual e elaboração de regras e recomendações							
	Investimentos em 2004								
PRE51	Estudos e acções de apoio técnico pontuais	Prestação de apoio técnico	DSIT	DSIN ITEC PRON	MF	MASC	02-01	31-12	3.600
	Metas para 2004	Desenvolver acções de experimentação e de consultoria técnica pontuais							
	Investimentos em 2004								
NET52	Apoio, construção e gestão de Websistes	Construção e gestão de Websites	DSIT	DPRO	MF	ANMA	02-01	31-12	2.400
	Metas para 2004	Garantir e melhorar a prestação de serviços de <i>web provider</i> do MF e assegurar o desenvolvimento e manutenção dos sites Internet e Intranet do Instituto							
	Investimentos em 2004								

Subprograma ANS – Administração de dados, normalização de procedimentos e segurança informática	Nº Horas:	5.910
--	------------------	--------------

Objectivo: Definir e disseminar metodologias relacionadas com a modelação de dados, a consolidação e certificação de qualidade dos modelos de dados sectoriais e o suporte técnico aos processos de planeamento e desenvolvimento de sistemas de informação. Coordenar os trabalhos de formalização, avaliação e revisão dos processos de Gestão de Projectos. Garantir uma maior protecção e segurança da informação residente no I.I. implementando sistemas de protecção adequados e mecanismos de avaliação, controlo e monitorização sistemática.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
ADD01	Administração de Dados - Levantamento de Aplicações em Produção	Conhecimento e divulgação interna do S.I. gerido pelo I.I.	ADAD	DSIN DSIT DPRO	MFII	LUPI	02-01	30-06	720
	Metas para 2004	Obter informação centralizada e consolidada do S.I. gerido pelo I.I.							
	Investimentos em 2004								
ADD51	Administração de Dados - Acompanhamento das novas Aplicações	Enquadramento no S.I. gerido pelo I.I.	ADAD	DSIN DSIT DPRO	MFII	LUPI	02-01	31-12	360
	Metas para 2004	Garantia de coerência e qualidade dos Dados do S.I. gerido pelo I.I. Estabelecimento de Normas							
	Investimentos em 2004								
ADD52	Administração de Dados - Legalização das BDs geridas pelo I.I.	Proceder à legalização das BDs junto da Comissão Nacional de Protecção de Dados Pessoais Informatizados.	ADAD	DSIN DSIT DPRO	MFII	LUPI	02-01	31-12	360
	Metas para 2004	Cumprir a lei de protecção de dados pessoais							
	Investimentos em 2004								
GPR01	Normalização de Processos - Metodologia de Gestão de Projectos	Lançamento e consolidação de uma Metodologia de Gestão de Projectos para o I.I.	ADAD	DSIN DSIT DPRO	MFII	LUPI	02-01	30-06	720
	Metas para 2004	Obtenção de um Modelo e "templates" que implementem a metodologia aprovada							
	Investimentos em 2004								
GPR02	Normalização de Processos - Metodologia de Desenvolvimento de Aplicações	Lançamento e consolidação de uma Metodologia de Desenvolvimento de Aplicações para o I.I.	ADAD	DSIN DSIT DPRO	MFII	LUPI	02-01	31-12	360
	Metas para 2004	Obtenção de um Modelo e "templates" que implementem a metodologia aprovada							
	Investimentos em 2004								
GPR51	Normalização de Processos - Acompanhamento dos Projectos utilizadores das Metodologias de Gestão de Projectos e de Desenvolvimento de Aplicações	Aplicação e reajustamento das Metodologias	ADAD	DSIN DSIT DPRO	MFII	LUPI	02-01	31-12	360
	Metas para 2004	Ajustamento do Modelo e dos "templates". Estabelecimento de Normas							
	Investimentos em 2004								
SIN01	Segurança Integrada - Implementação de uma política de segurança integrada numa política de utilização dos sistemas informáticos (hardware e software) do I.I.	Implementar as medidas e iniciativas definidas no documento de Política de Segurança e Privacidade do I.I.	GSIN	DSIN ITEC	MFII	PINA	02-01	31-07	420
	Metas para 2004	1) Plano de implementação das acções							
	Investimentos em 2004	2) Relatórios de avaliação e auditoria.							

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
SIN50	Planos sectoriais de segurança para as áreas da infra-estrutura tecnológica e de desenvolvimento de software	Planos sectoriais de segurança para as áreas da infra-estrutura tecnológica e de desenvolvimento de software	GSIN	DSIN ITEC	MFII	PINA	02-01	31-12	420
	Metas para 2004	Elaboração de 2 sub-planos sectoriais de segurança informática							
	Investimentos em 2004								
SIN51	Implementação/ seguimento do PGCSI. Auditoria e Controlo da segurança informática do I.I.	Implementação/ seguimento do PGCSI. Auditoria e Controlo da segurança informática do I.I.	GSIN	DSIN ITEC	MFII	PINA	02-01	31-12	860
	Metas para 2004	Realização de uma auditoria de segurança informática no 2º semestre de 2003							
	Investimentos em 2004	Auditoria Externa: investimento aproximado de € 30.000							
SIN52	Monitorização das acções relacionadas com a Segurança nas várias unidades orgânicas do I.I.	Monitorização das acções relacionadas com a Segurança nas várias unidades orgânicas do I.I.	GSIN	Todos	MFII	PINA	02-01	31-12	260
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
SCS01	Sistema de Continuidade de Serviços (SCS) para a Administração Pública	Realização de um estudo Técnico-Financeiro sobre os diversos cenários que permitam implementar um Sistema de Continuidade de Serviços (SCS) aos seguintes organismos: CEGER, DGITA, I.I., IGIF e ITIJ extensível no futuro a outros organismos da Administração Pública	GSIN	DSIN ITEC	MFII	PINA	02-01	31-05	350
	Metas para 2004	<ol style="list-style-type: none"> 1) Relatório de diagnóstico para cada uma das entidades adjudicantes 2) Relatório Técnico-Financeiro dos cenários e soluções possíveis para cada uma das entidades 3) Relatório Técnico-Financeiro, global, com os cenários e soluções possíveis 4) Relatório Final do Estudo englobando os cenários e soluções recomendadas 5) Relatório Síntese – justificativo dos custos/benefícios dos cenários recomendados 							
	Investimentos em 2004	Investimento Global estimado: € ± 74.800, a suportar pelas 5 entidades (€ ± 14.960/cada entidade)							
SCS02	Implementação de um Sistema de Continuidade de Serviços para a AP	Concretizar os cenários que permitam implementar um Sistema de continuidade de Serviços (SCS)	GSIN	DSIN ITEC	MFII	PINA	01-06	31-12	720
	Metas para 2004	<ol style="list-style-type: none"> 1) Concurso Público Internacional para implementação dos cenários aprovados no projecto SC01 (Programa e caderno de Encargos) 2) Instrumentos de gestão do Sistema de Continuidade de Serviços para a AP 							
	Investimentos em 2004								

Subprograma FID - Formação, Informação e Documentação

Nº Horas: 15.050

Objectivo: Diagnosticar, planear, organizar e avaliar a formação necessária para a qualificação dos recursos humanos do MFII e dos seus parceiros estratégicos, bem como garantir a disponibilização de informação técnica especializada pertinente à natureza e atribuições do Instituto de Informática.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
FOR02	Avaliação do impacto /eficácia da formação	Avaliar a eficácia da formação nas situações de trabalho para futuras acções correctivas.	DSRH		MFII	HUSS	28-06	30-07	180
	Metas para 2004	Criar e aplicar instrumentos nos projectos de formação mais relevantes; Relatório e divulgação das conclusões							
	Investimentos em 2004								
FOR03	Estudo de viabilidade da formação via Internet	Identificar a oferta de formação via Internet e as condições para a sua adopção no II.	DSRH	A definir	MFII	JABM	08-03	30-04	180
	Metas para 2004	Conclusão do levantamento das modalidades e da oferta de formação via Internet Relatório de viabilidade							
	Investimentos em 2004								
FOR06	Reformulação dos procedimentos das actividades de formação no II	Actualizar os regulamentos de formação e respectivos procedimentos, com base nos requisitos do novo SGF e da legislação, para eventual certificação de sistema de garantia de qualidade.	DSRH		MFII	JABM	02-02	30-04	300
	Metas para 2004	Novo regulamento das actividades de formação do II Regulamento específico para formação de pós-graduação Manual de procedimentos internos e externos do CFOR (para eventual certificação de sistema de qualidade)							
	Investimentos em 2004								
FOR50	Gestão e suporte a acções de formação	Conceber e implementar a política de formação do II para os seus colaboradores, técnicos de informática do MF e utilizadores das aplicações.	DSRH		MFII	JABM	02-01	31-12	5.000
	Metas para 2004	Organização de 50 cursos internos (também dirigidos a colaboradores de outros organismos) e de 150 inscrições em cursos externos							
	Investimentos em 2004	Total: 120.000 € (Monitoria interna: 30.000 €; Monitoria externa: 40.000 €; Formação externa: 50.000 €)							
FOR54	Sessões de divulgação tecnológica	Organizar sessões de divulgação de projectos e produtos inovadores, quer do II quer de outras entidades	DSRH	MFII	MFII	JABM	02-01	31-12	150
	Metas para 2004	Realizar 10 sessões, à média de uma por mês							
	Investimentos em 2004	---							
FOR56	Diagnóstico de necessidades e planeamento de formação	Identificar as necessidades de formação para 2005, em particular para os colaboradores do II, e produzir o respectivo plano de formação, tendo em conta o plano de actividades do II para esse ano.	DSRH		MFII	JABM	08-09	21-11	300
	Metas para 2004	Elaborar relatório de necessidades de formação e o plano de formação para 2005							
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
FOR57	Gestão do sítio CFOR na Intranet do II	Melhorar funcionalidades do sítio do CFOR numa perspectiva de aproximação ao futuro portal do II.	DSRH	DSIT	MFII	PESA	02-01	31-12	300
	Metas para 2004	Melhorar funcionalidades do sítio CFOR, em particular a frequente actualização da informação sobre as actividades do CFOR e a sua integração com a nova aplicação SGF; Pesquisar, produzir e publicar novos conteúdos relacionadas com novas metodologias e ofertas de formação externa							
	Investimentos em 2004								
CID 15	Criação da área: Repositório de índices	Construção de uma BD com todos os índices digitalizados, por forma a serem recuperados posteriormente em formato digital	DCID		MFII	PMPM	02-01	30-01	90
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
CID17	Dossier Temático. Estrutura e funcionalidades	Difundir selectivamente o conhecimento	DCID	CFOR, DSIT...	MFII	LOBO	02-02	30-04	180
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
CID18	Migração da Base de Dados dos Documentos da OCDE para o Sistema Techlib	Integração da Informação Documental	DCID	Unisys	MFII	PMPM	02-01	27-02	120
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
CID19	Estudo de viabilidade sobre os vários cenários de Reserva de Livros	Tornar mais eficiente o sistema de reservas	DCID	Unisys	MFII	PMPM	02-02	31-03	120
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
CID 50	Gestão do Acervo Documental do MFII	Adquirir, organizar, tratar e introduzir dados documentais na BD INFODOC	DCID		MFII	LOBO	02-01	31-12	4.500
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
CID 51	Difusão da Informação	Divulgar através do site do CID, a DSI, o TITULUS, e os índices das revistas recém chegadas. Pesquisas e empréstimos.	DCID		MFII	LOBO	02-01	31-12	1.820
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
CID 53	Gestão da BD INFODOC no Sistema Techlib	Administrar os dados e garantir o adequado funcionamento dos diferentes módulos	DCID		MFII	GERA	02-01	31-12	380
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
CID 57	Construção e manutenção do Thesaurus do MFII	Construir, gerir e manter uma linguagem documental controlada, com base nas estruturas hierárquicas nas áreas das TIC	DCID		MFII	LOBO	02-01	31-12	300
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
CID 59	Gestão do site do CID	Actualizar, desenvolver e gerir o site do CID	DCID		Intranet/ Internet	PMPM	02-01	31-12	470
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
CID 60	Gestão das Associações Profissionais	Proceder às renovações de quotas, controlar os documentos associados e divulgar as diversas acções	DCID		MFII	GERA	02-01	31-12	100
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
CID61	Glossário de termos informáticos	Gerir e coordenar todo o serviço, quer da parte de procedimentos da Biblioteca, quer das actividades do serviço documental e promover reuniões.	DCID	CTI113 DSIT	MFII	LOBO	02-01	31-12	560
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								

Subprograma CCT – Centro de Contacto	Nº Horas:	5.760
---	------------------	--------------

- Objectivo:** Conceber, implementar, gerir e desenvolver a função de Centro de Contacto, com as seguintes responsabilidades:
- Garantir o apoio aos utilizadores internos e externos de maneira a contribuir para uma maior eficiência na resolução dos problemas em estreita colaboração com as equipas técnicas;
 - Assegurar condições de utilização e operacionalidade das ferramentas de suporte que permitam dar resposta aos requisitos enunciados nos pontos anteriores;
 - Colaborar com as equipas de projecto em acções de divulgação e apresentação dos SI ou de novas versões;
 - Registrar, diagnosticar e, caso necessário, redireccionar os problemas para as respectivas áreas de competência, visando a centralização da informação de maneira a permitir a criação de uma Base de dados de Conhecimento e a extracção de indicadores de gestão, numa perspectiva de economia de escalas;
 - Quaisquer outras responsabilidades que lhe sejam cometidos no âmbito da sua especialidade

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
CCT01	Implementação de um Centro de Contacto	Criação de uma área funcional de apoio a utilizadores	CCUT	Unisys	Cidadãos, ADPU, MFII	VCAR	02-01	30-04	480
	Metas para 2004	Concluir a instalação e apetrechamento da área funcional Realizar a formação inicial da equipa de primeira linha Preparar as condições técnicas e documentais para o arranque da actividade							
	Investimentos em 2004	Não previstos							
CCT50	Função de atendimento e apoio técnico	Assegurar o apoio aos utilizadores e otimizar a interacção destes com as equipas técnicas	CCUT	-	ADPU, Cidadãos, MFII	VCAR	15-01	31-12	5.280
	Metas para 2004	Dar início à função de suporte a utilizadores e ao registo sistemático dos pedidos de apoio técnico (PAT) Chegar à definição do quantitativo mínimo de pedidos a resolver em primeira linha Produzir os indicadores de gestão necessários sobre a actividade de atendimento e apoio técnico							
	Investimentos em 2004	Não previstos							

Subprograma SAD - Sistemas de apoio à decisão

Nº Horas: 1.200

Objectivo: Constituir um repositório central de informações de apoio à definição de políticas e à tomada de decisão estratégica e operacional nas várias áreas de intervenção do Ministério das Finanças.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
PRE24	Sistemas de Data Warehouse e de Suporte à Decisão	Estudo e desenvolvimento experimental de soluções de Data Warehouse e de Suporte à Decisão tendo em vista a sua utilização no âmbito dos Sistemas de Informação sob a responsabilidade do II	DSIT	DSIN	MF	FABP	02-01	31-12	1.200
	Metas para 2004	Construção de protótipos tecnológicos e funcionais em ambientes Windows/SQL Server e Unix/Oracle							
	Investimentos em 2004								

Programa 5

Gestão Interna

Subprograma GIN - Informação de Gestão Interna

Nº Horas: 8.980

Objectivo: Garantir a produção e a exploração da informação de gestão, o suporte técnico e jurídico, bem como a difusão de informação institucional.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Cientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
GIN01	Redefinição da estratégia de comunicação do II	Integração dos canais de comunicação do Instituto, contemplando o estudo de uma nova versão da Internet e Intranet a implementar em ambiente portal.	PRON		MFII	MABR	02-01	31-12	2.100
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
GIN02	Gestão documental	Exploração de um sistema de gestão documental electrónico. Estudo da articulação do armazenamento em papel com o novo sistema.	PRON	DSRH	MFII	MACM	02-02	31-12	600
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
GIN50	Acompanhamento da execução de Projectos e Actividades do II	Elaboração e acompanhamento da execução do Plano de actividades; Elaboração do Relatório de actividades	CDIR	Todos	MFII	LUFE	02-01	31-12	900
	Metas para 2004	Edição do Plano de 2004 e do Relatório de 2003							
	Investimentos em 2004								
GIN51	Gestão do sistema PIC (Previsão, Imputação e Controlo)	Gestão do sistema PIC (Previsão, Imputação e Controlo)	DSRF	DSI2	MFII	MDSE	02-01	31-12	1.000
	Metas para 2004	Determinação de custos							
	Investimentos em 2004	Elaboração de mapas anuais de custeio de programas e utentes							
GIN52	Apoio Jurídico e Contencioso administrativo	Apoio Jurídico e Contencioso administrativo	CDIR		MFII	LMNE	02-01	31-12	1.440
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
GIN53	Relações Públicas	Participação na organização de eventos e acolhimento do pessoal externo	GIRP		MFII	MARI	02-01	31-12	1.440
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								
GIN55	Estudos e Pareceres Técnicos diversos	Elaborar estudos e pareceres solicitados pelo CDIR	CDIR		MFII	LUFE	02-01	31-12	1.500
	Metas para 2004								
	Investimentos em 2004								

Subprograma GRH - Gestão de Recursos Humanos

Nº Horas: 39.030

Objectivo: Garantir a eficaz gestão de Recursos Humanos.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
GRH12	Desenvolvimento e manutenção do sistema de gestão de tempos de presença e controlo de acessos a locais reservados	Desenvolver o módulo electrónico de pedido e registo de férias Desenvolver o módulo electrónico de pedido e registo de faltas Desenvolver o módulo electrónico de informações diversas aos dirigentes por Outlook	DSRH	DATELKA DSIT		LAFC	02-01	31-12	500
	Metas para 2004	Desenvolver o módulo electrónico de pedido e registo de férias Desenvolver o módulo electrónico de pedido e registo de faltas Desenvolver o módulo electrónico de informações diversas aos dirigentes por Outlook							
	Investimentos em 2004								
GRH16	Manutenção de um sistema aplicacional para suporte à gestão dos concursos de pessoal e de apoio aos júris		DSRH	DSI4		RUTE	02-01	31-03	70
	Metas para 2004	Analisar o sistema desenvolvido e proceder às necessárias alterações por forma à sua instalação definitiva							
	Investimentos em 2004								
GRH17	Guia do Procedimento Disciplinar		DSRH			ISRO	02-01	31-03	150
	Metas para 2004	Criação de procedimentos numa eventual aplicação do Estatuto Disciplinar.							
	Investimentos em 2004								
GRH19	Análise de Competências		DSRH	CFOR DSI2		RUTE	02-01	31-12	500
	Metas para 2004	Permitir à organização planear de forma assertiva a gestão de competências na organização							
	Investimentos em 2004								
GRH20	Concepção e desenvolvimento de um sistema de gestão previsional de R.H.		DSRH	DSI2		RUTE	01-03	31-12	300
	Metas para 2004	Elaborar as especificações funcionais de uma aplicação informática que permita o cruzamento da informação necessária à produção de outputs, com o objectivo de atingir a gestão previsional de R.H.							
	Investimentos em 2004								
GRH21	Aplicação do estudo motivacional		DSRH			RUTE	01-11	31-12	105
	Metas para 2004	Aplicação do questionário elaborado no ano de 2003, assim que seja aprovado pelo CDIR.							
	Investimentos em 2004								
GRH22	Elaboração de um livro de integração		DSRH			RUTE	02-01	31-03	150
	Metas para 2004	Conceber um livro, em formato electrónico, a disponibilizar na Intranet, que facilite aos novos funcionários do II a sua integração							
	Investimentos em 2004								
GRH23	Gestão da informação na DSRH		DSRH			RUTE	01-06	31-12	190
	Metas para 2004	Proceder ao levantamento de todos os mapas informativos, formulários e outros documentos existentes nas secções, normalizá-los e informatizá-los, desenhando posteriormente o fluxo e calendarização dessa informação dentro da DSRH							
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp.	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
GRH25	Criação de Normas e Procedimentos da Função Secretariado	Tendo em conta a escassez de recursos humanos, é fundamental rentabilizar os existentes para um melhor funcionamento da função secretariado	DSRH		MFII	LAFC	02-01	31-12	500
	Metas para 2004	Criação de Normas e Procedimentos no funcionamento da Função Secretariado							
	Investimentos em 2004								
GRH52	Administração de pessoal		DSRH		MFII	MABI	02-01	31-12	6.670
	Metas para 2004	Desenvolver os procedimentos administrativos inerentes à administração de pessoal							
	Investimentos em 2004								
GRH53	Processamento de abonos a pessoal		DSRH		MFII	GMPPM	02-01	31-12	5.396
	Metas para 2004	Desenvolver os procedimentos administrativos inerentes ao processamento de abonos e descontos.							
	Investimentos em 2004								
GRH54	Gestão de correspondência e de arquivo		DSRH		MFII	INDA	02-01	31-12	3.808
	Metas para 2004	Desenvolver os procedimentos administrativos inerentes à gestão da correspondência e do arquivo							
	Investimentos em 2004								
GRH55	Apoio técnico e jurídico à gestão de RH		DSRH		MFII	MJOM	02-01	31-12	3.781
	Metas para 2004	Desenvolver numa perspectiva de melhoria qualitativa e quantitativa, as actividades de natureza técnica e jurídica em matéria de pessoal.							
	Investimentos em 2004								
GRH58	Coordenação e apoio a concursos de pessoal		DSRH		MFII	MJOM	02-01	31-12	670
	Metas para 2004	Desenvolver com rigor técnico, celeridade e qualidade os processos de recrutamento e selecção de pessoal.							
	Investimentos em 2004								
GRH62	Bolsa de estágios académicos e profissionais – Coordenação e avaliação		DSRH			LAFC	02-01	31-12	400
	Metas para 2004	Formar potenciais colaboradores. Desenvolver as relações do MFII com o meio académico, proporcionando a permuta de conhecimentos							
	Investimentos em 2004								
SEC50	Gestão centralizada do secretariado		DSRH			MJOM	02-01	31-12	15.840
	Metas para 2004	Garantir uma maior eficácia no desempenho da função secretariado no apoio às unidades orgânicas dos Pelouros.							
	Investimentos em 2004								

Subprograma GRF - Gestão de Recursos Financeiros e Materiais

Nº Horas: 33.781

Objectivo: Assegurar uma gestão eficaz dos recursos financeiros e materiais bem como a segurança física das instalações.

Projectos e Actividades

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp.	C. Resp. Parceiros	Cientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
RFM02	Criação de um Sistema de Controlo Interno	Assegurar a integridade da informação, o cumprimento das normas e a realização dos objectivos estabelecidos	DSRF		MFII	MFRM	02-01	31-12	644
	Metas para 2004	Elaboração de Manual de normas e procedimentos							
	Investimentos em 2004								
RFM03	PLANO DE Emergência Interno(PEI)-2ª fase	Garantir a Segurança Física de Pessoas e Bens	DSRF		MFII	MFRM	02-01	31-12	864
	Metas para 2004	Implementação das recomendações e conclusões do PEI.							
	Investimentos em 2004								
RFM04	Construção de um Centro de Processamento de Dados	Melhorar as condições infraestruturais	DSRF	DPRO	MFII	NSRA	02-01	31-12	77
	Metas para 2004	Execução de projecto de obra.							
	Investimentos em 2004	€ 60 000							
RFM50	Gestão e execução orçamental	Assegurar o controlo e a execução do orçamento	DSRF	DSI2	MFII	MDSE	02-01	31-12	7.580
	Metas para 2004	Verificar a conformidade legal e a regularidade financeira das despesas e garantir o respectivo processamento. Assegurar a gestão dos contratos escritos. Elaborar a Conta de Gerência relativa ao ano de 2003 e preparar o projecto de orçamento para 2005.							
	Investimentos em 2004								
RFM51	Processamento da receita	Garantir o processamento da Receita	DSRF		MFII	MDSE	02-01	31-12	2.340
	Metas para 2004	Emissão da facturação por serviços prestados e correspondentes Guias de Receita para posterior entrega ao Tesouro.							
	Investimentos em 2004								
RFM52	Gestão de Tesouraria	Garantir a cobrança da receita facturada	DSRF		MFII	MDSE	02-01	31-12	1.540
	Metas para 2004	Proceder à arrecadação da receita e assegurar a gestão do Fundo de Maneio.							
	Investimentos em 2004								
RFM53	Aquisição de bens e serviços	Assegurar o fornecimento de bens e serviços indispensáveis ao funcionamento do II	DSRF		MFII	NRSA	02-01	31-12	4.608
	Metas para 2004	Executar os procedimentos necessários á aquisição dos bens e serviços necessários ao funcionamento e prossecução das actividades.							
	Investimentos em 2004								
RFM54	Gestão patrimonial e de bens de consumos	Gerir os bens de investimento e de consumo corrente	DSRF		MFII	NRSA	02-01	31-12	4.464
	Metas para 2004	Manter actualizado o inventário de bens de investimento e garantir a gestão de stocks de bens de consumo corrente.							
	Investimentos em 2004								
RFM55	Gestão das infraestruturas e instalações	Garantir o funcionamento da infraestrutura técnica e das instalações	DSRF		MFII	NRSA	02-01	31-12	5.616
	Metas para 2004	Gestão técnica do edifício e infraestruturas não informáticas. Estão previstos, como trabalhos mais importantes, a execução de uma rede de energia ininterrupta nos postos de trabalho da parte do edifício mais antiga e a renovação da climatização da central eléctrica.							
	Investimentos em 2004								

Plano de Actividades 2004

Cód.	Designação	Objectivo	C. Resp	C. Resp. Parceiros	Clientes	Resp	Data Início	Data Fim	Nº Horas
RFM56	Serviços de reprografia e logística	Assegurar o funcionamento dos serviços de logística	DSRF		MFII	NRSA	02-01	31-12	5.760
	Metas para 2004	Reprodução e acabamento de documentos; Serviços de logística, nomeadamente atendimento telefónico, condução auto, distribuição interna e externa de documentos, de bens, etc.							
	Investimentos em 2004								
RFM58	Segurança infraestruturas não informáticas	Garantir a segurança das instalações e das pessoas	DSRF		MFII	NRSA	02-01	31-12	288
	Metas para 2004	Segurança física de pessoas e bens e contra intrusão, em colaboração com a GNR.							
	Investimentos em 2004								

IV - CONCEITOS

Abreviaturas

C. Resp – Centro de responsabilidade

Outros C.Resp – Outros Centros de Responsabilidade do II

Resp – Responsável pelo Projecto ou Actividade

Conceitos

Programa

Conjunto de projectos e actividades concorrentes ou complementares que visam alcançar um ou mais dos objectivos estratégicos previamente definidos.

Subprograma

Conjunto de projectos e actividades com afinidades num mesmo Programa que visam alcançar objectivos específicos.

Projecto

Conjunto de tarefas a realizar num horizonte temporal estabelecido, que concorrem directamente para um produto final definido. É representado pela abreviatura do Subprograma em que está integrado ou pela sigla do Projecto, seguida de dois dígitos no intervalo 00 a 49.

Subprojecto

Subconjunto autónomo de Projecto; o seu código é constituído pelo código do respectivo Projecto acrescido de dois dígitos de 01 a 99.

Actividade

Conjunto de tarefas, de carácter permanente ou cíclico, sem horizonte temporal predeterminado. É representada pela abreviatura do Subprograma em que está integrada ou pela sigla da Actividade, seguida de dois dígitos no intervalo 50 a 99. As actividades no intervalo 70-99 constituem exploração de sistemas da Direcção de Serviços de Produção.

Valores imputados

O somatório das horas-homem úteis estimadas no Plano de Actividades de 2004 é de cerca de 326.316 horas.

Os valores apresentados têm por base 1.440 horas/homem úteis/ano.

Imputações indirectas

A previsão de horas apresentada para os diversos Subprogramas, não compreende as horas imputáveis à coordenação, secretariado, bem como formação, férias, doença e outras ausências, que têm códigos específicos nos PIC, designadamente os seguintes:

- AUS50** - Ausência de Trabalhadores-estudantes / Equiparados a bolseiros;
- AUS51** - Ausências Férias;
- AUS52** - Ausências Doença;
- AUS53** - Ausências / Outras (Dispensas, Tolerâncias de ponto, etc.);
- CRD50** - Coordenação Geral;
- CRD51** - Coordenação do CDIR;
- CRD52** - Coordenação de Pelouro;
- CRD53** - Coordenação de Direcções de Serviços e Divisões;
- FOR91** - Participação em Formação interna;
- FOR92** - Participação em Formação externa, incluindo congressos e seminários;
- FOR93** - Participação em sessões de apresentação e divulgação;
- FOR95** - Monitoragem promovida pelo II;
- FOR96** - Monitoragem promovida por outras entidades;
- FOR97** - Auto-formação de carácter geral;
- GRH90** - Participação em Júris de concursos e estágios de pessoal;
- GTE50** - Participação em Grupos de Trabalho externos;
- GTI50** - Participação em Grupos de Trabalho internos;
- HNI00** - Horas não imputadas a projectos em curso
- SEC50** - Secretariado

Codificação

Clientes

Código	Cliente
ADPU	Administração Pública
ALCS	Autarquias Locais
DGAP	Direcção-Geral da Administração Pública
DGCI	Direcção-Geral dos Impostos
DGO	Direcção-Geral do Orçamento
DGT	Direcção-Geral do Tesouro
IGCP	Instituto de Gestão do Crédito Público
MF	Ministério das Finanças
MFII	Instituto de Informática
PCM	Presidência do Conselho de Ministros
DGPA	Direcção-Geral das Pescas e Aquicultura
RAA	Região Autónoma dos Açores

Centros de Responsabilidade

Códigos	Centros de Responsabilidade
CDIR	Conselho de Direcção
GABE	Gabinete de Estudos
GAJI	Gabinete de Assuntos Jurídicos e do Direito da Informática
GSIN	Gabinete de Segurança Informática
GIRP	Gabinete de Imagem e Relações Públicas
ADAD	Administração de Dados e Normalização de Processos
CCUT	Centro de Contacto

Códigos	Centros de Responsabilidade (cont.)
DSIN	Pelouro do Desenvolvimento de Sistemas de Informação
DSI1	Direcção de Projectos 1
DSI2	Direcção de Projectos 2
DSI3	Direcção de Projectos 3
DSI4	Direcção de Projectos 4
DSI5	Direcção de Projectos 5
ITEC	Pelouro da Infra-estrutura Tecnológica
DCOM	Direcção de Serviços de Comunicações
DPRO	Direcção de Serviços de Produção
DSIT	Direcção de Serviços de Inovação Tecnológica
PRON	Pelouro da Promoção e Normalização de SI/TI
DSSI	Direcção de Serviços de Sistemas de Informação
DSTI	Direcção de Serviços de Tecnologias de Informação
DCID	Centro de Informação e Documentação
GINT	Pelouro da Gestão Interna
DSRF	Direcção de Serviços de Recursos Financeiros e Materiais
DSRH	Direcção de Serviços de Recursos Humanos

Responsáveis por Projectos e Actividades

CÓDIGO	NOME ABREVIADO
ACPM	António Monteiro
AJRS	Álvaro Silva
ALMO	Álvaro Mosca
ALVE	Sebastião Alves
AMAC	António Caxaria
ANMA	Ana Maria Moura
CACH	Catarina Chiolas
CARO	Carlos Romero
CDSJ	Claúdia Jorge
CONC	Conceição Leitão
COTA	Conceição Cotta
CRUZ	Tolentino Cruz
DFBE	Dulce Beatriz
EDUA	Eduarda Pereira
ELMA	Elizabete Macedo
EMAR	Eulália Martins

CÓDIGO	NOME ABREVIADO
FABP	Fernando Baptista
FRAN	Francisco Casaca
GERA	Rosa G. Ascenção
GMPM	Graça Medina
GODI	Rui Godinho
GOVI	Gonçalo Vieira
HERB	Herberto Monteiro
HUSS	Hussnubu A. Ribeiro
INCS	Isabel Carvalho Silva
INDA	Olinda Silva
IRIA	Vitor Iria
ISRO	Isabel Rosário
JABM	José Manique
JFGF	Joaquim Freire
JNAT	José Natividade
JOGO	Jorge Gomes

CÓDIGO	NOME ABREVIADO
JPBC	João Cristovão
JSAM	José Sampaio
LAFC	Luís Fernandes Costa
LIVE	Godelieve Meersschaert
LMNE	Lucília Seixas
LOBO	Fernanda Lobo
LUFE	Luisa Almeida Fernandes
LUPI	Ludgero P.Basto
MABI	Brites Valadas
MABR	Manuel Abreu
MAPE	M ^a Manuela Pedro
MARI	Marília Nunes
MARM	M ^a Anjos Patrício
MARO	Manuel A. Rodrigues
MASC	Lima Mascarenhas
MAVI	Manuela Leamaro
MDSE	Dolores Elísio
MELO	Luis Melo
MFFC	Fernanda Costa
MFRM	Maria Fernanda Matias
MJAG	M ^a João Gonçalves
MJFE	Maria José Ferreira
MJOM	Joana Modesto
NGON	Nelson Silva
NONO	Leonor Matos
NRSA	Nelson Santos
OLIV	Alberto Oliveira
PESA	Pedro Santos
PINA	António Pina
PMPM	Pedro Maia
ROCO	Rogério Costa
ROYA	Rosa Peças
RUTE	Rute Pinto
SARA	Jorge Saraiva
SMCM	Senhorinha Mota
TEOR	Teotónio Rodrigues
TERE	Teresa Fernandes
TOME	Conceição Tomé
VALD	Fernando Valador
VCAR	Vitor Carvalho
VIDI	Luís Vidigal

ANEXO

**Plano de Formação Interna
2004**

Plano de Formação Interna - 2004

Cód	Cursos	Dur. horas	Início	Fim	Hor.	Lot.	Formador
SEMINÁRIOS TÉCNICOS							
0	Seminário Dirigentes - Avaliação de Desempenho	12	31-Mar	1-Abr	D	80	II/EXT
680	Seminário Implementação de Projectos de Data Warehousing	12	26-Abr	27-Abr	D	80	II/EXT
682	Seminário Contratação Externa de Serviços	6	7-Jun	7-Jun	D	80	II/EXT
0	Seminário Interoperabilidade de Sistema Informático	12	24-Jun	25-Jun	D	80	II/EXT
0	Seminário Open Source na Administração Pública	12	22-Set	23-Set	D	80	II/EXT
0	Seminário Desenvolvimento em UML p/Executivos	12	17-Jun	18-Jun	D	80	ACE
0	Seminário 10g Database Oracle: New Manageability Features	6	26-Jan	26-Jan	D	15	Oracle
0	Seminário 10g Database Oracle: New Performance and Availability Features	6	30-Jan	30-Jan	D	15	Oracle
ANÁLISE E CONCEPÇÃO DE SISTEMAS							
0	Gestão de Requisitos c/Use e Rational Requisite Pro (E-learning)	24	A definir		D	12	
0	Princípios de Modelagem de Aplicações Windows DNA no Rational Rose (E-learning)	24	A definir		D	12	
0	Testes Funcionais com o Rational Team Test (E-learning)	18	A definir		D	12	
0	Testes de Performance com o Rational Team Test (E-learning)	18	A definir		D	12	
653	Análise e Desenho Orientado a Objectos c/UML	30	28-Jun	2-Jul	D	12	Tânia Peixoto
ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMAS E DE BASES DE DADOS							
Microsoft Windows							
2126	2126-Managing a Microsoft Windows 2000 Network Environment	30	14-Jun	18-Jun	D	12	Galileu?
2152	2152-Implementing Microsoft Windows 2000 Professional and Server	30	28-Jun	2-Jul	D	12	Galileu?
2153	2153-Implementing a Windows 2000 Network Infrastructure	30	5-Jul	9-Jul	D	12	Galileu?
2154	2154-Implementing and Administering Microsoft Windows 2000 Directory Services	30	13-Set	17-Set	D	12	Galileu?
2373	2373-Programing with Microsoft Visual Basic.Net	30	19-Abr	23-Abr	D	12	Galileu?
827	827 - Administering System Management Server 2.0	18	3-Mai	5-Mai	D	12	Galileu?
828	828 - Deploying and Support System Management Server 2.0	30	10-Mai	14-Mai	D	12	Galileu?
7000	ES7000 - Gestão e Administração - Unysis (1ª Edição)	18	3-Mai	5-Mai	D	12	II
7000	ES7000 - Gestão e Administração - Unysis (2ª Edição)	18	10-Mai	12-Mai	D	12	II
7000	ES7000 - Gestão e Administração - Unysis (3ª Edição)	18	12-Jul	14-Jul	D	12	II

Cód	Cursos	Dur. horas	Início	Fim	Hor.	Lot.	Formador
	Aix / Unix						
700	Operação de Computadores AIX Avançado	18	21-Jun	23-Jun	D	12	II
6000	RS6000 SP - Gestão e Administração - IBM (1ª Edição)	18	11-Out	13-Out	D	12	II
6000	RS6000 SP - Gestão e Administração - IBM (2ª Edição)	18	18-Out	20-Out	D	12	II
6000	RS6000 SP - Gestão e Administração - IBM (3ª Edição)	18	25-Out	27-Out	D	12	II
	Linux						
0	Linux System Administration	30	12-Abr	16-Abr	D	12	EXT
0	Linux Networking & Security Administration	30	26-Abr	30-Abr	D	12	EXT
	Oracle						
0	OEM - Oracle Enterprise Manager 9i	24	12-Jul	16-Jul	D	12	Oracle
0	ASVA - Oracle 9iAS: Administration	30	17-Mai	21-Mai	D	12	Oracle
0	ASVB - Oracle 9iAS:Advanced Administration for J2EE and Web Cache	30	24-Mai	28-Mai	D	12	Oracle
	Microsoft SQL Server						
2072	2072-Administering a MsSQL Server 2000 Database	30	5-Jul	9-Jul	D	12	Galileu?
	Veritas						
0	Veritas - Administração	18	5-Abr	7-Abr	D	12	?
	DESENVOLVIMENTO DE APLICAÇÕES						
	Multiplataforma						
693	Desenvolvimento de Aplicações XML	30	5-Jul	9-Jul	D	12	Vasco Brito
	Oracle						
679	OSLQ-Oracle 9i: SQL Tuning Workshop	30	18-Out	22-Out	D	12	Oracle
	Microsoft						
2310	2310-Developing Web Applications Using VS .NET	30	A definir		D	12	Galileu?
2524	2524-Developing XML Web Services using Microsoft ASP.NET	18	15-Nov	17-Nov	D	12	Galileu?

Cód	Cursos	Dur. horas	Início	Fim	Hor.	Lot.	Formador
	SISTEMAS DE APOIO À DECISÃO						
673	Conceitos de Data Warehousing	24	22-Mar	25-Mar	D	12	EXT
699	OWB - Oracle iDS: Implement Warehouse Builder	18	5-Abr	7-Abr	D	12	Oracle
2723	2723-Microsoft SQL Server 2000 for Experience Database Professionals	18	2-Jun	4-Jun	D	12	Galileu?
	GESTÃO						
0	Metodologias de Gestão de Projectos - 1ª Edição	18	12-Abr	23-Abr	D	12	Lugero/H. Monteiro
0	Metodologias de Gestão de Projectos - 2ª Edição	18	30-Abr	14-Mai	D	12	Lugero/H. Monteiro
0	Metodologias de Gestão de Projectos - 3ª Edição	18	17-Mai	28-Mai	D	12	Lugero/H. Monteiro
	APLICAÇÕES INFORMÁTICAS (Para Entidades Externas)						
599	Administração Oracle para a RAFE	60	8-Nov	19-Nov	D	12	J.Gomes/ R.Godinho
143	SRH-Sistemas de Recursos Humanos	30	12-Abr	16-Abr	D	12	DSI2
143	SRH-Sistemas de Recursos Humanos	30	14-Jun	18-Jun	D	12	DSI2
143	SRH-Sistemas de Recursos Humanos	30	6-Set	10-Set	D	12	DSI2
143	SRH-Sistemas de Recursos Humanos	30	11-Out	15-Out	D	12	DSI2
143	SRH-Sistemas de Recursos Humanos	30	8-Nov	12-Nov	D	12	DSI2